

# '24년 해군·해병대 단기 비상근예비군 수시 선발계획 공고

『'24년 해군·해병대 단기 비상근예비군』 수시 선발을 위하여 다음과 같이 공고하니 많은 지원 바랍니다.

2024년 1월 2일(화)

**국 방 부 장 관**

※ **비상근 예비군 제도란?**  
전시 동원병력 위주로 편성된 부대의 예비군을 평시에 소집하여 전시 즉시 임무수행이 가능토록 훈련 및 일정기간 복무하는 제도

## 1 선발계획

가. 모집기간 : '24. 1. 2.(화) ~ 28.(일)

나. 모집대상 : 해군·해병대 예비역(병, 중위 ~ 소령, 하사 ~ 상사)

- 1) 동원훈련 소집대상 : 1 ~ 6년차 예비역
- 2) 동원훈련 소집 비대상자 : 동원훈련 참가 조건으로 지원 가능  
\* 방침 보류자 중 41세 이상 간부 및 학생예비군은 지원 가능

다. 모집부대 / 인원

- 1) 해 군 : 7개부대 31명

근무부서(지역)	직 급	인 원	담당업무
8전단 예비전력관리전대 재취역합정 운용대(진해)	해군 예비역 (하사 ~ 상사, 중위 ~ 소령)	21명	예비역합정 승조원 (부서장 및 직별장(사))
1함대사령부 (동해)		1명	창설기지대 운용요원
2함대사령부 (평택)		3명	동원선박 관리요원
3함대사령부 (목포)		3명	창설기지대 운용요원
항공사령부 (포항)		1명	항공교통/지원 통제요원
진해기지사령부 (진해)		1명	동원선박 관리요원
인천해역방어사령부 (인천)		1명	창설기지대 운용요원

\* 적소특기 부족 시 유사특기 선발 가능(자세한 내용은 지원부대로 별도 문의)

- 2) 해병대 : 3개부대 103명

근무부서(지역)	직 급	인 원	담당업무
1사단(포항)	해병대 예비역 (병, 하사 ~ 상사, 중위 ~ 소령)	40명	대대급 이하 지휘관(자) / 참모 및 운용요원
교훈단(포항)		24명	
9여단(제주)		39명	

\* 적소특기 부족 시 유사특기 선발 가능(자세한 내용은 지원부대로 별도 문의)

## 라. 선발 직책 : 붙임 1. 참고

## 마. 지원방법 [서류제출 방법(인터넷) : 붙임 2 참조]

- 1) 현장 접수 : 동원예비군 훈련 시
- 2) 인터넷 접수 : 예비군 홈페이지 내 비상근예비군 지원 접수체계 이용
- 3) 우편 접수 : 지원 희망부대로 제출서류 송부

구분	근무부서	담당자(연락처)	주소
해군	제8전투훈련단 재취역합정운용대	정작참모실 계획과 작전지원담당 (055-549-6037)	경남 창원시 진해구 중원로1 사서함 605-13
	1함대사령부	계획참모실 동원예비군과 인원동원담당(033-539-4532)	강원도 동해시 동해대로 547호 사서함 604-22호
	2함대사령부	계획참모실 동원예비군과 인원동원담당(031-685-4532)	경기도 평택시 포승읍 2함대길 122 사서함 800-4호
	3함대사령부	계획참모실 동원예비군과 예비군담당(061-263-5023)	전남 영암군 삼호읍 용당로 321 사서함 300-4호
	항공사령부	계획참모실 동원과 병력동원담당(054-290-6336)	경북 포항시 남구 사서함 209-136호
	진해기지사령부	작전참모실 동원예비군과 병력동원담당(055-549-4263)	경남 창원시 진해구 충장로 사서함 602-13호
	인천해역방어 사령부	작전참모실 동원예비군과 병력동원담당(033-539-4532)	인천광역시 중구 축항대로 2번길 26 북성동 1가 사서함 303-4호
해병대	1사단	동원참모실 교육훈련장교 (054-299-3181)	경상북도 포항시 남구 오천읍 사서함 209-101호
	9여단	동원참모실 인원/물자동원담당 (064-905-3453)	제주시 아연로 62-8 사서함 64-5호
	교육훈련단	동원예비군과 병력동원담당 (054-299-1641)	경북 포항시 남구 오천읍 충무로70 사서함 209-132호

※ **우편 이용 지원서 접수 시, (제출 이후) 지원부대 담당자에게 반드시 확인 필요**  
(제출기간 내 미접수에 따른 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있습니다.)

## 바. 지원자격

- 1) 해병대 9여단의 경우, 육군 출신인원도 지원 가능(단, 병 신분만 지원 가능)  
\* 9여단을 제외한 나머지 부대는 타군 지원 불가(예) 해병대 출신이 육군/해군 지원 불가
- 2) 비상근예비군 훈련(복무)을 희망하는 해군·해병대 출신 예비역 장교, 부사관, 병(퇴역자 제외) \* 해군 : 장교, 부사관만 선발 / 해병대 : 장교, 부사관, 병 선발  
\* 동원훈련 미대상자(당해년도 전역자, 연차 초과자 등)는 동원훈련(2박 3일) 참석 조건 하 지원 가능  
※ '24년 기준 계급별 지원 가능자

구분	병 병장	부 사 관				장 교		
		하사	중사	상사	원사	중위	대위	소령
지원 가능	0~8 년차 예비군	'84.1.1일 이후 출생자	'79.1.1일 이후 출생자	'71.1.1일 이후 출생자	'69.1.1일 이후 출생자	'81.1.1일 이후 출생자		'79.1.1일 이후 출생자

- 3) 「병역법」 제44조 (병력동원소집 대상)에 해당하는 자 중 소요 계급 및 병과(특기)에 적합한 자
- 4) 국방부 예비군 조직·편성과 운영에 관한 훈령(별표23, 별표24)에 따라 법규보류 및 방침보류 직종 종사자는 제외 단, [별표24]의 “41세 이상 간부, 각급 학교 학생”은 지원 가능
- 5) 선발 후 '24.12.31.까지 훈련(복무) 가능자
- 6) 현역 복무시 선발 소요직책 근무 경력이 있거나, 비상근예비군으로서 성실하게 임무수행 가능한 자
- 7) 소요 계급별 지원 가능 계급

소요 계급	병	부 사 관				장 교		
		하사	중사	상사	원사	중위	대위	소령
지원 가능 계급	병장	병장·하사·중사 (병장은 하사만 지원 가능)		하사 ~ 상사	중사 ~ 원사	소위 ~대위	중위· 대위	소령· 대위

\* 타 신분(장교, 부사관) 간 지원/선발은 불가하며, 자세한 내용은 지원부대로 별도 문의

- 8) 소요 병과(특기)의 유사 병과(특기)자 지원 가능
  - 9) '24년 해군 운영직위에 예비역 병 직위가 없어 미선발 \* 해병대만 병 직위 선발
  - 10) 기타 세부 문의사항은 지원부대로 문의
- ※ 비상근예비군 선발 심의위원회에서 계급, 병과(특기), 군 경력 등을 종합적으로 고려하여 선발하며 희망 직책 외 다른 직책으로 선발 될 수 있음.

## 2 세부 계획

### 가. 선발일정

구 분	추진일정	세 부 내 용
지원서 접수 / 신원 조사	'24. 1. 2.(화) ~ '23. 1.28.(일)	① 인터넷 예비군 홈페이지 「비상근예비군 지원접수」 메뉴에서 지원서 작성 ② 국군방첩사령부 홈페이지 「신원조사 제출」메뉴에서 신원조사 서류 제출 * 신원조사 결과는 최종선발 심의에 반영 ※ 지원서 및 신원조사 작성방법 : 붙임 2. 참고
합격자 발표	'24. 2.23.(금) 오후/잠정	• 최종 합격자는 (선발부대에서) 개별 문자 통보 * 비상근예비군 지원접수 체계에서도 결과 확인 가능

\* 세부 일정은 변경 될 수 있으며, 변경사항은 예비군 홈페이지에 별도 게시(필요 시, 개별 연락)

### 나. 훈 련(복무)

- 1) 연간 15일(동원훈련 포함)  
\* 동원훈련 미대상자(당해년도 전역자, 연차 초과자 등)는 동원훈련 2박 3일 참석한다는 조건하에 지원 가능
- 2) 복장은 현역과 동일한 전투복 착용 \* 필요 시, 선발부대에서 대여 가능
- 3) 전시 개인임무수행 절차 숙달, 부대 중·창설 절차 숙달 등
- 4) 동원훈련 불참, 정당한 사유없이 1회 이상 무단불참, 소집훈련 총 3회 이상 불참, 평가 결과 반복적으로 불합격할 경우 등은 심의를 통해 복무(선발) 해지 가능

### 다. 보상비/혜택

- 1) 보상비 : 평일 10만원, 휴일 15만원
- 2) 혜 택
  - 가) 본인에 한하여 연중 군 마트(PX), 밀리패스 복지몰 이용 가능
  - 나) 소집훈련 간 중식 제공, 소집기간 중 군병원 진료 가능(요청 시)
  - 다) 예비역 간부 진급 희망 시 가점 부여
  - 라) 우수 복무자는 예비군의 날 모범예비군 추천 / 포상
  - 마) 1년 단위 훈련(복무) 결과를 반영하여 재복무자 선발시 우대

### 3 유의사항

- 가. 지원서는 심의 시 참고자료로 활용되니 정확하게 작성 바랍니다.
- 나. 지원서 작성 후 신원조사 서류 미제출시 불합격 처리 예정입니다.
  - \* 인터넷 접수 종료 후, 신원조사체계 접속/서류 제출 가능 시, 개별 연락
  - \* 신원조사체계 접속/서류 제출 방법 : 붙임 2 참조
  - \* 신원조사체계 접속/서류 제출이 지연될 수 선발업무 진행에 다소 어려운 부분이 있어서 신원조사 서류 제출 시 적극적인 협조 바랍니다.
- 다. 희망직책은 타 부대 간 선택도 가능합니다.
  - \* 1~3지망을 다른 부대로 선택 희망시에는 1지망은 접수체계로 지원, 2~3지망은 우편으로 접수가 가능합니다.
  - (세부 문의 : 해군본부 동원과 동원계획담당 / 042-553-3511)

### 4 문의처

구 분		연락처
해 군	해군본부 동원과	042-553-3511
	작전사 동원과	051-679-3224
	1함대 동원예비군과	033-539-4532
	2함대 동원예비군과	031-685-4532
	3함대 동원예비군과	061-263-5023
	항공사 동원과	054-290-6336
	8전투훈련단 계획과	055-549-6037
	진기사 동원예비군과	055-549-4263
	인방사 동원예비군과	032-452-4342
	해병대	해병대사 동원예비군과
1사단 동원참모실		054-299-3181
9여단 동원참모실		064-905-3453
교육훈련단 동원예비군과		054-299-1641

※ 세부 문의는 지원부대 담당자에게 문의 바랍니다.

## '24년 해군·해병대 단기 비상근예비군 선발 직위

### 가. 해 군 : 7개 부대 31명

구 분	직 책	병 과	계급	소요(명)	
				31	
8전단 재취역 합정운용대 (21명)	FF (2척)	기관장	함정(항해)	소령	2
		사통부사관	사통	중/하사	2
		전기부사관	전기		1
		보수부사관	보수		1
		전자부사관	전자		1
	PCC (3척)	작전관	함정(항해)	대위	2
		기관장	함정(항해)	대위	3
		무장부사관	무장		1
		사통부사관	전기	중/하사	2
		추기부사관	사통		2
		전담부사관	전담		1
		전기부사관	전기		1
		보수부사관	보수		1
	전자부사관	전자	1		
	소 계				21
1함대 (1명)	동원선박관리대	계획관	함정(항해)	대위	1
	소 계				1
2함대 (3명)	군산기지대	군수과장	함정(기관)	대위	1
	동원선박관리대	계획관	함정(항해)	대위	1
	2기지방호전대	중부선박통제소장	함정(항해)	소령	1
	소 계				3

**가. 해군 : 7개 부대 31명(계속)**

구 분		직 책	병 과	계급	소요(명)
계					31
3함대 (3명)	여수기지대	군수과장	합정(기관)	대위	1
		경비반장	무장	중사	1
	울산기지대	경비반장	무장	중사	1
	소 계				3
항공사 (1명)	전술항공통제대	항공교통통제사	항공통제	중사	1
	소 계				1
진기사 (1명)	동원선박관리대	동원선박관리대장	합정(항해)	소령	1
	소 계				1
인방사 (1명)	자유화지역 항만기지대대	군수과장	합정(기관)	소령	1
	소 계				1

**나. 해병대 : 3개 부대 103명**

구 분		직 책	병 과	계급	소요
1사단 (40)	161/162/ 163대대 (21)	소총중대장	보병	대위	9
		작전지원부사관	보병	중사	3
		군수지원부사관	보병	상(중)사	3
		화생방부사관	보병	중사	3
		보급지원부사관	군수	상사	3
	165/166/ 167대대 (19)	인사과장	보병	중위	3
		본부중대장	보병	대위	3
		군수지원부사관	보병	상(중)사	2
		정보지원부사관	정보	하사	2
		인사행정담당	보병	중사	2
		군수과장	보병	대위	3
		화생방부사관	보병	중사	2
	보급지원부사관	군수	상(중)사	2	
	소 계				
교훈단 (24)	1701~1706 대대	작전과장	보병	소령	4
	1701~1712 대대	군수과장	보병	대위	8
	1701~1716대대	보급지원부사관	군수	중사	12
소 계					24

## 나. 해병대 : 3개 부대 103명(계속)

구 분	직 책	병 과	계급	소요	
9여단 (39)	91대대 (10)	정보과장	보병	대위	1명
		무선부사관	정보통신	중사	1명
		중대장	보병	대위	3명
		행정관	보병	상사	2명
		보급병	군수	병장	1명
		무선병	정보통신	병장	2명
	92대대 (10)	통신소대장	정보통신	중위	1명
		행정관	보병	상사	3명
		소총중대장	보병	대위	2명
		박격포 관측병	보병	병장	2명
		통신병	정보통신	병장	2명
	93대대 (11)	정보과장	보병	대위	1명
		작전상황부사관	보병	중사	1명
		통신소대장	정보통신	중위	1명
		무선부사관	정보통신	중사	1명
		10중대 행정관	보병	상사	1명
		중대장	보병	대위	3명
		보급병	군수	병장	3명
	포병대대 (8)	포술부사관	포병	중사	1명
탄약관리병		군수	병장	4명	
무선병		정보통신	병장	1명	
정찰측지장교		포병	대위	1명	
보급병		군수	병장	1명	
소 계				39명	

## 비상근예비군 지원접수 및 신원조사 제출 방법

### 비상근예비군 지원접수



1. 예비군홈페이지 / 예비군 앱 접속  
(인터넷 주소창에 yebigun1.mil.kr 입력)  
① 로그인 : 간편인증 / 휴대폰 본인인증  
② 비상근예비군 지원접수 클릭

2. 지원접수시 유의사항  
① 유의사항을 숙독하고 확인란에  
✓ 표시하면 지원서 작성  
페이지로 이동

### 3. 지원서 작성

#### ① 개인 신상 작성

\* 기본정보 외 주소, 직업 등 입력

#### ② 군 주요 보직

\* 본인의 군 경력 입력  
(주소지 주민센터, 국방부·육군  
민원상담센터 방문 발급 가능)

#### ③ 비상근 복무

\* 비상근예비군 복무경험자는 복무연도  
및 부대 입력

#### ④ 비상근 신청

\* 본인의 거주지를 고려하여 모집공고  
에서 **지원을 희망하는 부대를 선택**  
\* 신청은 모든 직위에 대해 할 수 있으나,  
모집공고의 계급, 병과가 상이할 경우  
미선발될 수 있음.

※ 위 자료는 선발심의 시 참고자료로  
활용되니 정확하게 입력 바랍니다.

### 4. 개인정보 동의서 작성

#### ① 개인정보 수집·이용·제공

동의서 해당란에 √ 표시

\* 미동의시 지원 접수가 되지 않음.

### 5. 지원 확인

① 지원과정명, 성명, 군번, 결과  
확인 ⇨ 접수 대기

② 신원조사 신청 클릭시  
국군방첩사령부 신원조사  
서류 제출 화면으로 이동

\* 비상근예비군 복무를 위해  
신원조사가 꼭 필요.

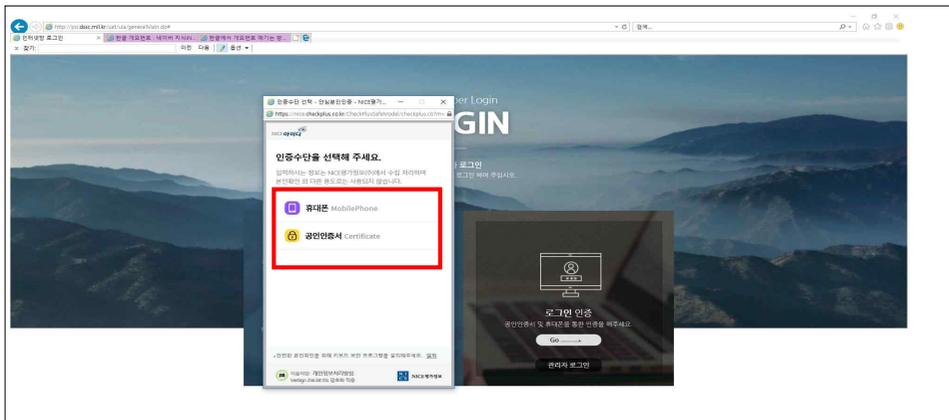
③ 신원조사 서류 제출 후  
비상근예비군 지원접수에서  
서류제출 완료 √ 표시  
⇨ 접수 완료

## 신원조사 서류제출

### 국군방첩사령부 신원조회 신청 로그인(메인화면)

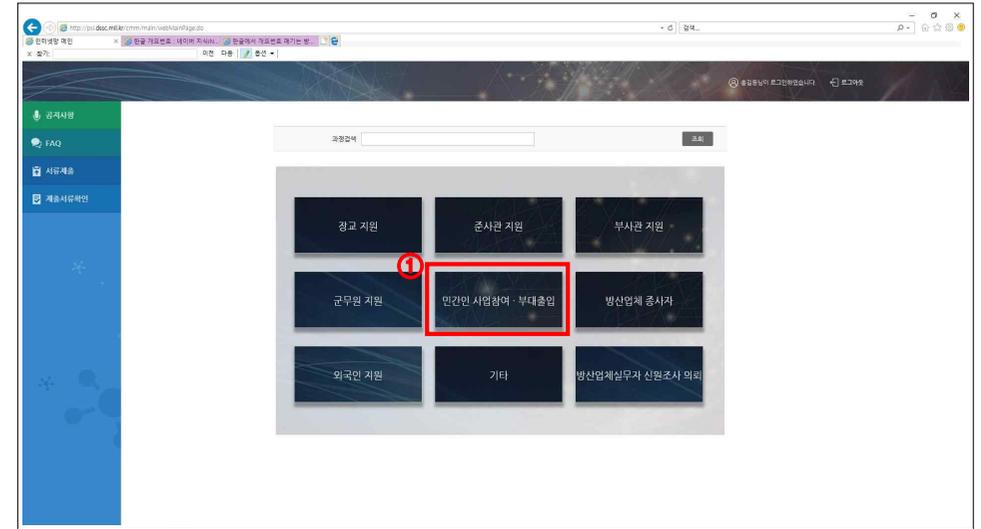


- ① 국군방첩사령부 홈페이지 접속 (인터넷 주소창에 'www.dcc.mil.kr' 직접 입력 또는 국군방첩사령부 인터넷 홈페이지내 신원조사 전산화 시스템 배너로 접속) → ② 신원조사 서류제출 배너 클릭 → ③ 로그인 인증 클릭



《 휴대폰 또는 공인인증서로 개인인증 》

## 과정선택



- ① “민간인 사업참여·부대출입” 선택

과정조회			
민간인 사업참여·부대출입	과정명		조회
	과정명	제출시작일	제출종료일
	정보통신 기반체계 유지·보수 업체 직원(신규)	2022-12-06	2099-12-31
	① 작 및 재채용인(외국인 포함) 계약전 제조사	2022-12-06	2099-12-31
	비상근 예비군 선발 대상자	2023-02-27	2099-12-31
	보안시스템 연구개발자, 정보통신체계 유지·보수 업체 직원, 부대출입, 비밀공사 참여 등으로 신원조사 후 3년 경과자	2022-12-06	2099-12-31
	비밀취급인가	2022-12-06	2099-12-31
	부대 고용 직원 및 영내 복지시설 상주 근무자 중 군사보호(통제·제한)구역 출입자(신규)	2022-12-06	2099-12-31
	군사보안시설 1개월 이상 출입 민간인	2022-12-06	2099-12-31
	비밀공사 참여자(신규)	2022-12-06	2099-12-31
	보안시스템 연구개발 및 취급자(신규)	2022-12-06	2099-12-31
	DMZ 출입인원	2022-12-06	2099-12-31

- ① “비상근 예비군 선발 대상자” 제출 선택

## 서류제출

The screenshot shows the '서류제출' (Document Submission) page. At the top, there is a navigation bar with '신원진술서 B' selected. Below it, a sidebar contains '신원진술서 B' and '신원진술서 A'. The main content area is titled '신원진술서(B)' and contains a form with the following sections:

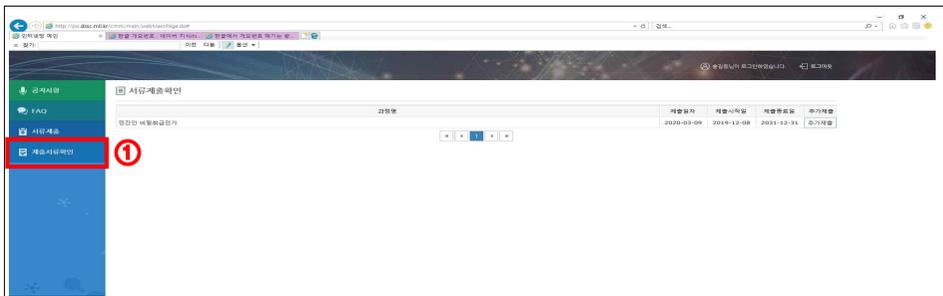
- 필수입력입니다.** (Required input):
  - 성명(한자) (한글) (주소록) (한자)  개별여부
  - 주민등록번호 760121  변경여부
  - 등록기준지 (출생지)
  - 주소
  - 실거주지
  - 연락처: 지역, 직장전화, 휴대전화
  - 직급: 직명, 소재지
- 학력사항** (Education History):
 

학고명	학력구분	시작년월	종료년월	전공학과	학위	소재지
	초등학교					
	중학교					
	고등학교					
	대학교					
	대학원					

Buttons for '추가' (Add) and '삭제' (Delete) are located to the right of the education table. A '제출' (Submit) button is at the top right. A '사진 (3cm x 4cm)' upload area is also present.

① 신원진술서 B형 작성 (개인정보, 학력사항, 경력사항, 해외 거주 사실, 병역사항, 가족관계 입력, 개인정보 수집·이용·제공 동의서) → ② 제출

## 서류제출 확인



① 제출서류 확인 클릭 → ② 제출 과정 및 제출일자 등 확인  
→ 비상근예비군 지원접수 로그인하여 서류제출 확인 클릭