

## 채용 직무 설명자료 - 교통안전

| 채용분야                        | 교통안전  |  |            |            |            |
|-----------------------------|---|--|------------|------------|------------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류        | 소분류        | 세분류        |
|                             | 02-04-02-01   | 02.경영·회계·사무  | 04.생산·품질관리 | 02.품질관리    | 01.QM/QC관리 |
|                             | 14-06-02-03   | 14.건설  | 06.도시·교통   | 02.교통계획·설계 | 03.교통운영·감리 |
|                             | 02-01-03-03   | 02.경영·회계·사무  | 01.기획사무    | 03.마케팅     | 03.통계조사    |
| 공단<br>주요사업                  | ○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다. |  |            |            |            |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 공인영어성적 등을 검증<br>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사  |  |            |            |            |
| 직업<br>기초<br>능력              | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |  |            |            |            |
| QM/QC관리                     | 직무<br>내용  | ○ QM/QC관리는 조직의 방침 및 목표를 달성하기 위해 제품, 업무, 서비스에 대한 품질기획(QP), 품질관리(QC), 품질보증(QA), 품질개선(QI) 활동을 하는 일이다.<br>[무인교통 단속장비 검사(공인검사), 위탁관리]   |            |            |            |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 08.품질검사관리, 10.품질보증체계확립, 11.신뢰성관리, 14.지속적개선활동 15.현장품질관리   |            |            |            |
|                             | 필요<br>지식  | ○ 검사 프로세스에 대한 지식, 검사표준의 이해, 검사기법, 검사 및 시험방법 이해, 검사규격 이해 능력, 검사 데이터 분석 방법 이해, 측정기 교정과 점검 및 측정 불확도의 이해, 조직 현황 이해, 경영 검토 절차 및 방법에 대한 지식, 내부감사 방법의 이해, 신뢰성 시험장비 운용 방법에 대한 지식, 고객 불만 처리 절차에 대한 지식, 문제해결 프로세스 이해, 현장문제해결 방법 이해 |            |            |            |
|                             | 필요<br>기술  | ○ 검사계획 수립 능력, 검사기준 작성 능력, 검사방법 개발 능력<br>[외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]  |            |            |            |
|                             | 필요<br>태도  | ○ 고객만족 의식, 검사기준 준수, 측정오차를 최소화하고자 하는 마음가짐, 데이터 및 정보를 객관적으로 분석하려는 태도, 시험(검사)결과의 중요성을 이해하는 태도, 시험(검사)데이터 분석결과의 중요성을 이해하는 태도, 사고예방을 최우선하는 태도, 품질을 우선하는 태도, 품질에 대한 책임감, 원칙을 지키려는 노력, 품질을 개선하려는 태도                             |            |            |            |
| 교통운영·<br>감리                 | 직무<br>내용  | ○ 교통운영·감리는 모든 교통시설 및 서비스, ITS, 물류, 교통운영DB 등의 교통시스템을 효율적으로 운영·유지관리하기 위하여 운영현황과 문제점분석을 통해 교통운영개선계획을 수립하여 실행하고 관리감독하는 일이다.<br>[첨단교통관리 시스템 설계·감리, 교통신호체계 기술지원 업무, 유관기관 기술지원 업무, 교통단속 장비 위탁관리]                                |            |            |            |
|                             | 주요<br>능력  | ○ 02.교통운영조사, 03.교통운영분석, 07.최적대안 상세설계, 10.교통시스템 운영유지관리, 11.교통시스템 시공감리   |            |            |            |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
|           | 단위  |  |
|           | 필요 지식   | ○ 교통계획에 대한 기초 지식, 적용법규에 대한 기본적인 지식, 교통운영에 필요한 계획의 조사 및 분석에 관한 지식, 교통시스템에 대한 공학적 지식, 교통운영 분석방법 적용에 필요한 공학적 지식, 교통시스템 계획과 운영에 관한 지식, 교통안전시설과 적용법규에 대한 지식, 설계에 필요한 각종 도면 및 보고서에 대한 지식, 설계에 필요한 각종기준에 대한 지식, 시방서 적정성 확인 지식, 수량 산출서 적정성 확인 지식, 단가산출서 적정성 확인 지식, 설계내역서 적정성 확인 지식, 관련법규에 대한 지식, 설계도서에 대한 이해, 교통시스템 운영매뉴얼 내용 |
|           | 필요 기술   | ○ 조사항목별 조사수행기술, 컴퓨터 데이터베이스 작성기술, 조사결과에 대한 오류검토 기술, 분석, 설계용 프로그램 운영 기술, 수집된 조사자료를 이해하고 분석하는 기술, 통계자료 분석과 프로그램 운영 기술, 분석프로그램 활용 기술, 관련법규와 기준을 검토하는 기술, 도면작성 소프트웨어 활용 기술, 설계용 소프트웨어 활용기술, 설계도면 해석 기술, 설계항목에 필요한 수량과 단가에 관한 지식, 설계도서 검토능력, 설계도서분석 기술, 교통공학 분석을 위한 교통 프로그램 운영기술<br>[외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]                |
|           | 필요 태도   | ○ 신속하고 정확하게 조사자료를 정리하는 자세, 전문가로서 공학적 분석을 하려는 자세, 객관적·종합적으로 자료를 분석하고자 하는 태도, 공학적 분석을 하려는 전문가적인 자세, 공사비를 최대한 절감하면서 최적의 설계가 되도록 노력하는 태도, 다양한 관점으로 대상을 파악하려는 자세, 업무를 적극적으로 파악하고 성실히 임하는 태도, 분석결과에 대하여 객관적이고 종합적으로 판단하려는 태도, 공학적 분석을 하려는 자세, 해당 교통시스템의 세부 구성요소와 기능에 대하여 철저히 이해하려는 자세, 성능 측정과 현장조사를 성실히 수행하려는 자세           |
| 통계조사      | 직무 내용   | ○ 통계조사는 조사목적에 따라 과학적이고 체계적인 조사계획, 자료 수집, 통계분석을 통해 조직의 의사결정을 할 수 있도록 정보를 제공하는 일이다.<br>[국가 도로교통사고DB구축 및 운영, 교통사고통계분석 지원]   |
|           | 주요 능력 단위  | ○ 04.실사관리, 05.자료처리, 06.자료분석, 08.보고서 작성   |
|           | 필요 지식   | ○ 데이터베이스 활용법, 통계 프로그램 활용법, 가중치 산출을 위한 기초통계분석 방법, 표본조사방법론, 기술통계 분석법, 다변량 분석 방법, 데이터베이스 구조의 이해, 통계조사 보고서 작성법, 프레젠테이션 기획, 프리젠테이션 구성 및 디자인   |
|           | 필요 기술   | ○ 이상치 판별 능력, 원자료 검토 능력, 데이터베이스 활용 능력, 통계 프로그램 활용 능력, 통계분석 결과 해석능력, 보고서 체계 구성 기술, 논리적 문장 구성 능력, 조사 결과 요약 능력, 조사 결과에 대한 시사점 도출 능력, 문서 저작 도구 활용 기술, 기초 및 고급 통계 분석 기술, 프리젠테이션 능력   |
|           | 필요 태도   | ○ 데이터를 정확하게 처리하는 태도, 모집단의 특성을 정확히 이해하려는 태도, 통계분석 결과에 대한 정확한 해석을 하고자 하는 분석적 태도, 유의미한 정보를 도출하고자 하는 적극적 자세, 조사 내용에 부합된 보고서 논리체계를 구성하려는 자세, 조사 내용과 부합된 보고서 서식 디자인 노력, 숨겨진 정보를 찾아내려고 하는 연구자적 자세, 작성된 보고서의 논리성을 확보하려는 노력, 타인을 이해시키기 위한 적극적 태도, 보고서의 핵심내용을 전달하고자 하는 노력  |
| 관련 직무 자격증 | ○ 교통, 도시계획, 무선설비, 일반기계, 전기, 자동차정비, 전기공사, 전자계산기, 전자계산기조직응용, 전자, 전파 전자통신, 정보처리, 정보통신, 측량 및 지형공간정보, 토목, 통신선로, 품질경영<br>[도로교통사고감정사]  |  |
| 참고 사이트    | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |  |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 사고분석

| 채용분야  | 사고분석  |   |                    |           |           |
|---|---|---|--------------------|-----------|-----------|
| NCS<br>분류체계                                   | 분류코드  | 대분류   | 중분류                | 소분류       | 세분류       |
|   | 07-01-01-01   | 17.화학   | 01.화학물질·<br>화학공정관리 | 01.화학물질관리 | 01.화학물질분석 |
| 공단<br>주요사업                                    | ○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다. |   |                    |           |           |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법<br>직업<br>기초<br>능력 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 공인영어성적 등을 검증<br>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사  |   |                    |           |           |
| 화학<br>물질분석                                    | 직무<br>수행<br>능력  | ○ 화학물질분석은 화학물질의 성분, 조성, 구조, 함량, 특성 등을 확인하기 위해 화학반응이나 분석기기 등을 활용하여 분석계획수립, 시료채취, 전처리, 분석, 데이터 해석, 결과보고서 작성 등의 분석업무를 수행하는 일<br>[중대사고 요인조사 보고서 작성/통보, 대형 사고조사 분석서 작성, 사고조사 관련 분석기법 연구 및 개발]  |                    |           |           |
|   | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 01.분석계획수립, 02.시험법 밸리데이션, 03.시료전처리, 04.이화학·기기분석, 05.분석결과보고서 작성, 06.문서관리, 07.분석장비 관리, 08.환경관리, 09.안전관리대한 지식   |                    |           |           |
|   | 필요<br>지식  | ○ 검출한계에 대한 지식, 균질성평가에 대한 지식, 기초화학반응에 대한 지식, 대상 분석시료의 시험 항목에 대한 지식, 보유장비의 종류에 대한 지식, 분석 대상물질의 시험방법 관련 지식, 분석결과 종합을 위한 데이터 활용법에 대한 지식, 분석결과보고서 작성법에 대한 지식, 분석계획수립을 위한 분석시험 절차에 대한 지식, 분석계획수립을 위한 시료의 특성에 대한 지식, 분석계획수립을 위한 시험기구의 종류에 대한 지식, 분석계획수립을 위한 측정오차에 대한 지식, 분석기기 운용소프트웨어에 대한 지식, 분석기기 원리와 작동법, 분석기기 측정에 사용되는 파라미터의 종류, 분석기기의 성능에 대한 지식, 분석기기의 종류와 사용법, 분석대상 시료의 화학적 분리의 종류와 원리, 분석대상 화학물질의 분석방법, 분석대상 화학물질의 분석원리, 분석시료의 기기분석원리, 분석시료의 화학적 특성, 분석시험 절차에 대한 지식, 분석시험 항목에 대한 지식, 분석시험법에 대한 지식, 분석에 필요한 분석기기에 대한 지식, 분석에 필요한 장비의 원리에 대한 지식, 분석원리에 대한 지식, 분석원리에 의한 화학물질 구조에 대한 지식, 분석장비 사용방법에 대한 지식, 분석장비 종류와 관리에 대한 지식, 분석장비별 측정원리에 대한 지식, 분석장비의 유지·관리에 대한 지식, 사용하고 자 하는 분석기구 사용시 안전·주의사항, 사용하고자 하는 분석기구의 원리와 작동법, 사용하고자 하는 분석기기 작동법, 사용하고자 하는 분석기기의 안전·주의사항, 시료의 특성 파악을 위한 일반 화학의 기초지식, 시료의 특성에 따른 분석기기의 종류와 특성에 대한 지식, 시료의 특성에 따른 분석시험법에 대한 지식, 시험분석법에 대한 지식, 통계관련 기초지식, 통계처리 소프트웨어의 활용에 대한 지식, 화학물질 분석장비 검·교정에 대한 지식, 화학물질 분석장비 종류와 원리에 대한 지식, 화학물질 분석장비의 종류에 대한 지식, 화학물질 안전수칙에 대한 지식, 화학물질분석 의뢰접수 절차에 대한 지식, 화학물질분석 표준시약과 표준계측기의 관리방법, 화학물질의 사용기한에 대한 지식, 화학물질의 종류에 대한 지식,화학물질특성 확인을 위한 화학기호에 대한 지식 |                    |           |           |
|   | 기술  | ○ 관련법규 및 국제규격 확인을 위한 외국어 독해능력, 농도계산능력, 문서작성 능력, 분석결과를 종합하기 위한 분석결과 해석능력, 분석결과보고서 작성능력, 분석결과보고서 작성을 위한 문헌검색기술, 분석결과와 유효성 평가를 위한 데이터 해석 능력, 분석결과와 해석을 위한 분석프로그램 운용 기술, 분석결과와 확인을 위한 분석기기 작동기술, 분석결과와 확인을 위한 소프트웨어 운용능력,   |                    |           |           |

|        |   |
|--------|---|
|        | <p>분석계획서 작성 능력, 분석과 관련한 화학물질 취급기술, 분석기기 사용능력, 분석기기 운영기술, 분석소요시간 추정능력, 분석시험 일정관리 능력, 분석시험방법의 문서화 능력, 분석시험방법의 자료검색 능력, 분석원리 이해를 위한 화학분석능력, 분석자료 검증능력, 분석장비 관리능력, 분석장비 운용기술, 분석장비 유지·관리능력, 분석장비 이상에 따른 응급조치기술, 분석조건 변경에 따른 결과 예측 능력, 사용하고자 하는 분석기구 운용기술, 사용하고자 하는 분석장비 운용기술, 사용하고자 하는 분석초차 운용기술, 소프트웨어의 유효성 검증을 위한 문서화능력, 시료의 특성 파악을 위한 전문자료 검색능력, 시료의 특성에 따른 분석기기 사용능력, 시료의 특성에 따른 화학물질분류 능력, 시료의 특성에 따른 화학분석 능력, 시료의 특성에 맞는 화학물질 취급기술, 시험법 신뢰성 평가 능력, 시험법 신뢰성 평가를 위한 문서화 능력, 실시한 분석과 관련된 분석자료의 문서화 능력, 실시한 분석과 관련된 자료의 문서화 능력, 안전관리 기술, 안전사고의 신속한 대처능력, 요구사항 파악을 위한 커뮤니케이션 능력, 위험에 대한 신속한 초기대응능력, 유사시 대응조치기술, 의뢰자의 핵심요구사항 파악능력, 정보처리 능력, 측정된 데이터 처리를 위한 소프트웨어 시스템 운용기술, 측정된 데이터의 문서화능력, 측정된 데이터의 통계처리기술, 커뮤니케이션을 위한 문서화 능력, 컴퓨터 활용능력, 통계프로그램 운영 능력, 화학물질 관련 전문용어 독해능력, 화학물질분석 시험스케줄 관리능력, 화학물질분석 요구사항 파악을 위한 컴퓨터 활용능력, 화학물질분석관련 문서작성 능력 <b>[외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]</b></p>   |
| 태도     | <p>○ 객관적 기준을 수용하려는 태도, 객관적인 자료를 수집하려는 태도, 결과 판정의 공정성 유지, 고객의 요청을 적극적으로 수용하는 태도, 공정성 유지, 국제시험규격준수, 규정준수, 기타문서 관리규정 준수, 기타문서의 실시간 기록의지, 논리적 이해를 바탕으로 추적하는 태도, 다양한 분석시험방법을 수용하는 태도, 데이터 보안·보호 유지, 매뉴얼에 따라 냉정하게 대처하는 태도, 모든 발생 가능한 오차발생 요인을 예측하려는 노력, 문서관리 규정준수, 분석 절차에서의 공정성 유지, 분석결과 종합을 위한 절차서 준수, 분석결과에 대한 공정성 유지, 분석결과에 신중한 해석, 분석계획 절차 준수, 분석기기 사용설명서 이해 및 숙지노력, 분석기기 사용설명서에 대한 세밀한 검토, 분석대상 화학물질의 특성에 대한 이해, 분석시료전처리시 공정성 유지, 분석시험노트 실시간 기록 의지, 분석 시험노트 작성규정 준수, 분석실 환경보호 및 안전사항 준수, 분석의 정확성 유지, 분석장비 관련 규정준수, 분석장비 관련 안전사항 준수, 분석장비 관련문서의 실시간 기록의지, 분석장비 운용 절차서 준수, 분석장비에 대한 세밀한 관찰태도, 분석장비의 안전사항 준수, 분석장비의 적격성 유지, 불확도 평가에 대한 공정성 유지, 사용물질 확인을 위한 절차서 준수, 새로운 규정변화에 대응하기 위한 적극적 의지, 세밀한 분석결과보고서 검토의지, 세밀한 분석계획검토 의지, 세밀한 시험성적서 검토의지, 소모품을 절약하는 태도, 수행자의 입장에서 상세하게 작업지침을 작성하려는 태도, 시료 전처리 규정에 대한 숙지 및 검토의지, 시약과 소모품을 절약하는 태도, 실시간 기록검토를 통해 시험과정을 검증하는 태도, 실험진행을 위한 철저한 사전준비, 업무수행절차서 및 공정준수, 안전규정 준수, 안전을 우선시하는 태도, 안전제일주의, 온·습도 실시간 점검과 기록의지, 요구사항 파악을 위한 원활한 커뮤니케이션 의지, 위험에 적극적으로 대비하려는 노력, 유사시에 대비한 반복훈련 의지, 이론과 실제의 차이에 따른 비교·검토하는 자세, 작업자의 안전개선 요구에 대한 적극적 수용, 재검토와 재시험을 수용하는 태도, 절차서 준수, 정확한 결과 확인을 위한 공정성 유지, 정리정돈의 생활화, 정확한 결과 확인을 위한 절차서 준수, 정확한 물질 확인의지, 정확한 분석결과에 대한 해석을 위한 절차서 준수, 측정된 데이터 보안유지, 측정된 데이터 처리규정 준수, 측정된 데이터 처리의 공정성 유지, 측정된 데이터에 대한 객관적인 태도, 측정불확도 결정을 위한 절차서 준수, 평가기준 준수, 유해가스 관련 안전사항 준수, 항상 환경 및 안전을 우선시하는 태도, 화학물질 취급관련 규정준수, 화학물질관련 문서 실시간 기록의지, 화학물질 특성 확인에 대한 공정성 유지, 화학물질 관리에 대한 안전규정 준수, 화학물질문서 관리규정 준수, 화학물질문서 관리절차서 준수, 화학물질분석기기 검·교정 공정성 유지, 화학물질분석시설 관련문서의 실시간 기록의지, 화학물질분석의 안전 사항 준수, 화학물질분석의 접수 절차서 준수, 환경규정 준수, 환경을 생각하는 태도</p> |
| 관련 자격증 | <p>○ 화공, 화학분석<br/> <a href="#">[도로교통사고감정사]</a></p>  |
| 참고 사이트 | <p>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br/> ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</p>  |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 교통교육

|                             |   |  |         |         |         |
|-----------------------------|---|--|---------|---------|---------|
| 채용분야                        | <b>교통교육</b>   |  |         |         |         |
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류     | 소분류     | 세분류     |
|                             | 04-03-01-02   | 04.교육·자연·사회과학  | 03.직업교육 | 01.직업교육 | 02.기업교육 |
| 공단<br>주요사업                  | ○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다. |  |         |         |         |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 공인영어성적 등을 검증<br>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사  |  |         |         |         |
| 직업<br>기초<br>능력              | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |  |         |         |         |
| 심리<br>상담                    | 직무<br>내용  | ○ 기업교육은 기업이 추구하는 목적과 비전에 적합한 인재를 개발하기 위하여, 인재상과 인재개발 전략에 의거하여, 교육 기획·교육과정의 개발과 운영·교육성과의 측정과 평가·교육 사후관리 등을 수행하는 일 [연수교육 운영(학과기능강사 등)]   |         |         |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 02.교육체계 수립, 03.교육과정 개발, 04.교육과정 운영, 05.교수활동 수행, 06.교육성과 평가   |         |         |         |
|                             | 필요<br>지식  | ○ 교육체계수립 프로세스, 교육체계수립 필요점 도출방법, 교육과제 설정방법, 교육업무과제 설정방법, 교육체계의 구조, 교육체계 수립 기준·원칙, 연도별 과제추진 계획서 작성방법, 교육과정 개발 검토 방법, 교육과정 개발 프로세스, 교육과정 개발계획서 구성요소, 교육과정 개발계획 수립방법, 교육목표 설정방법, 과정의 설계구조, 평가전략 수립방법, 평가계획 수립방법, 교재 개발방법, 학습보조자료 개발방법, 슬라이드 쇼 자료 개발방법, 교수매뉴얼 개발방법, 교재·학습보조자료·슬라이드 쇼 자료·교수매뉴얼의 기능 연계성, 스토리보드 작성방법, 교육과정 운영계획 수립방법, 교육과정 운영계획서 구성요소, 교육과정 운영계획서 작성방법, 교육과정 운영 안내방법, 교육과정 운영 결과보고서 구성요소, 교육과정 운영 결과보고서 작성방법, 기초통계 개념, 주제 관련 학습 필요점, 콘텐츠 수집방법, 교재 집필지침, 주제 관련 지식, 교수활동 분석·평가방법, 교육성과 평가목적의 종류, 교육성과 평가지표 설정방법, 교육성과 평가보고서 작성방법 |         |         |         |
|                             | 필요<br>기술  | ○ 필요점 관련정보 수집능력, 교육체계도 작성능력, 교육업무과제 기획안 구상능력, 교육업무과제 기획서 작성능력, 연도별 과제추진 계획안 구상능력, 연도별 과제추진 계획서 작성능력, 교육과정 개발계획안 구상능력, 교육과정 개발계획서 작성능력, 필요점 조사계획 수립능력, 교육목표 설정능력, 학습내용 구조화능력, 교재 개발능력, 학습보조자료 개발능력, 슬라이드 쇼 자료 개발능력, 교수매뉴얼 개발능력, 교육과정 개발 개선점 도출능력, 교육과정 운영계획안 구상능력, 교육과정 운영계획서 작성능력, 체크리스트 활용능력, 교육과정 운영 결과보고서 작성능력, 기초통계 프로그램 활용능력, 교수활동전략 수립능력, 콘텐츠 수집능력, 교재 집필능력, 화술, 통계처리 프로그램 활용능력<br>[외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]   |         |         |         |
|                             | 필요<br>태도  | ○ 체계적 접근, 장기적 관점을 고려한 전략적 판단, 장기적 관점을 반영한 체계수립 감각, 장기적 관점을 반영하는 계획수립 감각, 콘텐츠의 적합성 추구, 콘텐츠 구성의 창의성 추구, 과정 개발물에 대한 검증 노력, 준비와 체크의 철저함, 학습자와의 친밀감 유지, 교수·학습자 지원 태도, 관찰에 집중하는 자세, 솔선수범, 개선 의지, 피드백에 대한 수용, 기획하고자 하는 태도, 보안 유지, 객관적 분석 노력   |         |         |         |

|                   |   |
|-------------------|---|
| <p>관련<br/>자격증</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ [필수] 자동차운전면허증(2종 보통 이상)</li> <li>○ 중등학교 정교사(2급 이상)</li> </ul>  |
| <p>참고<br/>사이트</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul> |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 방송기술

| 채용분야                        | 방송기술  |  |          |                          |
|-----------------------------|---|--|----------|--------------------------|
| NCS<br>분류체계                 | 대분류   | 중분류  | 소분류      | 세분류                      |
|                             | 20.정보통신   | 03.방송기술  | 03.방송서비스 | 02.방송시스템운영<br>03.정보시스템운영 |
| 공단<br>주요사업                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |  |          |                          |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 공인영어성적 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험-상황면접으로 심사</li> </ul>                            |  |          |                          |
| 직업<br>기초<br>능력              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</li> </ul>  |  |          |                          |
| 방송시스템<br>운영                 | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 양질의 방송서비스를 제공하기 위하여 최적화된 제작, 송출 시스템을 기획하고 설계 및 구축하여 효율적이고 안정적인 방송시스템을 유지하고 관리하는 일이다.</li> </ul> <p style="text-align: center;">[방송기술 업무계획 및 예산편성, 방송 송출 및 프로그램 제작]</p>  |          |                          |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 01.방송 기술기획, 02.방송시스템 설계 구축, 03.방송제작시스템 운용, 06.저장 및 콘텐츠 관리, 07.송출시스템 운용, 08.송출시스템 운용, 09.신호품질관리</li> </ul>   |          |                          |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방송관련기준 법령, 기술기준과 표준, 방송시스템 설계, 제작, 송출, 송신 방송신호 특성, 영상, 음향 신호 특성, 방송장비 성능 특성, 디지털 신호 처리 지식, 방송장비 동작방식에 대한 이해, 방송장비 운용법 이해, 방송시스템 운용법, 음향신호처리, Audio Mixer 운용법, 신호변환에 대한 지식, 디지털 변조기술(공통), 주파수의 개념 지식, RF(Radio Frequency) 신호에 대한 지식, 안테나 개념 지식, 무선 전파 지식, RF 신호 및 케이블에 대한 지식</li> </ul>  |          |                          |
|                             | 필요<br>기술  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영상·음향 신호 이해력, 방송장비 회로 분석, 방송장비 검사 능력, 디지털 신호 처리 기술, 방송장비 설정법, 방송장비 운용법, 방송시스템 운용 기술, 오디오 측정 장비 운용법, (악기 및 무대 환경에 따른) 스피커 및 마이크 운용법, Audio Mixer 운영기술, 중계차 시스템 운용 기술, Encoding 및 Bandwidth, RF 주파수 허가 및 운용 기술, RF에 신호(품질기준, 레벨 등)에 대한 기술, RF 신호/품질 측정 기술, 지상파 안테나 운용 기술, 송신기 운용 기술(예시: 남산, 관악산), RF에 신호(품질기준, 레벨 등)에 대한 기술, 방송 신호 측정기 운용법, 방송 신호 품질 분석 능력, 방송장비 회로 분석 능력</li> </ul> <p style="text-align: center;">[외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]</p> |          |                          |
|                             | 필요<br>태도  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시스템 최적화 방안 마련, 기술 기준 준수, 현장 감각, 현장 판단 노력, 기술적 위험에 적극적으로 대비하려는 노력, 안전한 시스템 유지 노력, 제작/서비스 워크플로우 이해 및 분석에 대한 적극적 노력, 운용 책임과 권한에 대한 의지, 기술기준 이해에 대한 태도, 문제해결에 대한 신속처리 의지, 고품질의 방송 신호 유지, 방송시스템 최적화 유지 노력</li> </ul>   |          |                          |

|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| 정보시스템<br>운영     | 직무<br>내용  | ○ 정보시스템운영이란 급변하는 IT환경에서 고품질 방송프로그램을 효율적이고 체계적으로 제작하고 다양한 방법으로 시청자에게 서비스를 하기 위해 방송시스템전반에 필요한 Network, Database, Storage, Software 등의 IT 솔루션을 이용하여 정보시스템을 설계/구축하고 유지/운영하는 일이다.<br>[A/F 네트워크 관리 및 점검, 방송 전용회선 청약 및 관리]   |
|                 | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 01.정보시스템 운영기획 수립, 02.정보시스템 구축, 05.음향편집 시스템 운영, 06.송출 정보시스템 운영, 07.송신 정보시스템 운영, 08.콘텐츠 저장 분배 시스템 운영, 11.서버/스토리지 시스템 관리   |
|                 | 필요<br>지식  | ○ 네트워크 이론 및 장비, 다양한 음향관련 기기/시스템에 대한 지식, 음향편집장비에 대한 운영지식, 음향효과장비 운용 지식, 음향제작 지식, 음향 믹싱 장비 / 시스템 운용 지식, 방송음향파일 포맷 및 코덱 등에 대한 지식, 장애 시 복구 지식, 음향학 지식, 송출운영시스템 구성 지식, IT기술 기본 지식 (운영체제, PC, 네트워크 등), 편성 및 운행에 대한 지침, 시스템 및 구성 장비 기반 지식, 시스템 유지보수 정책에 대한 지식, 서버/스토리지 장애 시 대처능력, 복구 유형 및 복구 방법 등의 지식, 업무별( 편성 및 송출) 특성 지식 |
|                 | 필요<br>기술  | ○ 문서도구(Office) 활용 능력, 다양한 음향 콘텐츠 사용기술, 기존음향장비 운영 기술, 최고의 음향편집 기술, 완성도 높은 음향믹싱편집 기술, 방송음향파일 포맷 제작 및 변환기술, 디지털 오디오 편집 시스템 운영 스킬, 장애 시 대응 기술, 매뉴얼에 따른 시스템 운용 능력, 매뉴얼에 따른 시스템 장애 초동 조치 능력, 장애 원인 분석 및 조치 능력, 라이브러리 시스템 운용 능력, 테스트 및 자료 분석 기술, 튜닝, 장애 시 문제 대응 및 복구기술, 안정적 백업 및 신속한 복구 능력                                 |
|                 | 필요<br>태도  | ○ 사용자의 요청을 적극적으로 수용하고자 하는 태도, 전략적사고와 통합력, 신기술 파악 및 도입 가능성에 대한 관심, 최신 음향 효과 기술 습득의 의지, 장애 최소화 의지, 워크플로우 개선의지, 무사고를 위한 시스템 운용 개선 노력, 시스템 개선을 위한 노력, 효율적 파일 시스템 구성 운영 의지, 치밀성, 정확성, 효율적 파일 시스템 구성 운영의지, 각 시스템 장비의 운영방법에 완벽한 숙지 의지, 장애 시 신속한(최소한의 시간 내) 복구 의지   |
| 직무<br>관련<br>자격증 | ○ 무선설비, 방송통신, 전자, 전파전자통신, 정보통신  |   |
| 참고<br>사이트       | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |   |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 일반행정

| 채용분야                        | 일반행정  |  |          |         |         |
|-----------------------------|---|--|----------|---------|---------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류      | 소분류     | 세분류     |
|                             | 02-01-03-02   | 02.경영·회계·사무  | 01.기획사무  | 03.마케팅  | 02.고객관리 |
|                             | 02-02-01-01   | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 01.총무   | 01.총무   |
|                             | 02-02-03-02   | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 03.일반사무 | 02.사무행정 |
|                             | 02-03-02-02   | 02.경영·회계·사무  | 03.재무·회계 | 02.회계   | 02.세무   |
| 공단<br>주요사업                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |  |          |         |         |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 공인영어성적 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                            |  |          |         |         |
| 직업<br>기초<br>능력              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</li> </ul>  |  |          |         |         |
| 고객관리                        | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객관리란 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리하는 일이다.</li> <li>○ <a href="#">[민원사무처리에 관한 업무]</a></li> </ul> |          |         |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 04.고객관리 실행, 06.고객 필요정보 제공</li> </ul>  |          |         |         |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소비자 심리, 소비자 행동과 성향</li> </ul>   |          |         |         |
|                             | 필요<br>기술  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객 응대 기술, 고객 유형별 대응 능력, 매체 활용기술</li> </ul>  |          |         |         |
|                             | 필요<br>태도  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객을 대하는 매너, 고객의 다양성을 인정하는 자세, 유형별 고객의 특성을 이해하려는 태도, 고객의 반응에 대해 편견없이 대하는 객관적 태도, 고객 정보를 철저히 관리하려는 책임감</li> </ul>   |          |         |         |
| 총무                          | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일이다.</li> <li>○ <a href="#">[인사기록의 유지관리 및 인사관계 제증명 발급]</a></li> </ul> |          |         |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 02.행사지원관리, 07.업무지원</li> </ul>   |          |         |         |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행사 운영, 체크리스트 작성법, 정보처리능력</li> </ul>   |          |         |         |
|                             | 필요  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행사 진행기술, 정보처리능력, 기초 외국어 능력</li> </ul>   |          |         |         |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
|           | 기술  |  |
|           | 필요 태도   | ○ 치밀하고 꼼꼼한 자세, 타부서와의 협업 자세, 꼼꼼한 자세, 보안의식 준수, 윤리의식 준수, 내부고객에 대한 서비스 태도  |
| 사무행정      | 직무 내용   | ○ 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운영 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일이다.   |
|           | 주요 능력 단위  | ○ 01.문서작성, 04.사무자동화 관리운영, 06.회의 운영·지원, 08.사무환경조성   |
|           | 필요 지식   | ○ 부서(팀)의 업무분장 내용, 문서기안 절차, 문서양식과 유형, 정보를 비교조사할 수 있는 기술적 지식, 업무용 소프트웨어의 특성, 보고 절차, 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 업무처리 규정, 회의 안내 방법, 회의 진행에 필요한 자료 종류, 회의 물품과 장비종류, 업무용 소프트웨어의 특성, 비품·소모품의 용도<br>○ [운전면허 행정, 면허시험 통계 작성 및 현황 관리, 운전면허시험장 지원 및 관리, 학과시험 실시 및 관리, 장내기능시험 실시 및 관리, 도로주행시험 실시 및 관리, 기록물관리, 인사행정지원] |
|           | 필요 기술   | ○ 문서기안 능력, 의사표현 능력, 컴퓨터 활용능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 문서편집 능력, 워드 프로세서 프로그램 조작 기능, 프레젠테이션 프로그램 조작 기능, 문서화 능력, 회의록 작성능력, 컴퓨터 활용능력, 사무기기 활용능력, 구매기안 능력<br>○ [외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]  |
|           | 필요 태도   | ○ 요청내용의 적극적 경청하는 태도, 성실성, 주의깊은 관찰, 자료의 객관성 유지, 업무처리 지침 준수, 보안 규정 준수, 업무 협조 요청에 따른 적극적인 수용의지, 꼼꼼한 관리태도  |
| 세무        | 직무 내용   | ○ 세무는 기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화 시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부 하는 일이다.<br>○ [세무정보 시스템 운용, 원천징수]   |
|           | 주요 능력 단위  | ○ 04.원천징수  |
|           | 필요 지식   | ○ 회사 급여규정, 소득세법 규정, 연말정산 국세청제공 정보 및 접근경로   |
|           | 필요 기술   | ○ 세무정보시스템 활용능력, 관련 세법에 대한 적용 및 세액 산출능력, 세무신고서식 작성, 국세청 전자신고 작성능력, 세무정보시스템 활용능력   |
|           | 필요 태도   | ○ 세심하고 주의 깊은 태도, 개정세법을 예의 주시하는 태도, 신고기한과 납부기한 및 제출기한을 준수하려는 태도   |
| 관련 직무 자격증 | ○ [필수] 자동차운전면허(2종보통 이상)<br>○ 기능검정원, 학과/기능강사, 정보처리, 전자계산기조직응용, 사무자동화, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, CS Leader, 자동차운전면허(대형 및 특수면허 우대)  |  |
| 참고 사이트    | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |  |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 작업치료

| 채용분야                        | 작업치료  |   |          |           |               |
|-----------------------------|---|---|----------|-----------|---------------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류   | 중분류      | 소분류       | 세분류           |
|                             | 02-01-03-02   | 02.경영·회계·사무   | 01.기획사무  | 03.마케팅    | 02.고객관리       |
|                             | 02-02-01-01   | 02.경영·회계·사무   | 02.총무·인사 | 01.총무     | 01.총무         |
|                             | 02-02-03-02   | 02.경영·회계·사무   | 02.총무·인사 | 03.일반사무   | 02.사무행정       |
|                             | 06-01-01-03   | 06. 보건·의료   | 01.보건    | 01.의료기술지원 | 03.작업치료(개발유보) |
| 공단<br>주요사업                  | ○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다. |   |          |           |               |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 공인영어성적 등을 검증<br>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사  |   |          |           |               |
| 직업<br>기초<br>능력              | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |   |          |           |               |
| 고객관리                        | 직무<br>정의  | ○ 고객관리란 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리하는 일<br>[민원사무처리에 관한 업무] |          |           |               |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 04.고객관리 실행, 06.고객 필요정보 제공   |          |           |               |
|                             | 필요<br>지식  | ○ 소비자 심리, 소비자 행동과 성향  |          |           |               |
|                             | 필요<br>기술  | ○ 고객 응대 기술, 고객 유형별 대응 능력, 매체 활용기술   |          |           |               |
|                             | 필요<br>태도  | ○ 고객을 대하는 매너, 고객의 다양성을 인정하는 자세, 유형별 고객의 특성을 이해하려는 태도, 고객의 반응에 대해 편견없이 대하는 객관적 태도, 고객 정보를 철저히 관리하려는 책임감                          |          |           |               |
| 총무                          | 직무<br>정의  | ○ 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일                               |          |           |               |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 02.행사지원관리, 07.업무지원  |          |           |               |
|                             | 필요<br>지식  | ○ 행사 운영, 체크리스트 작성법, 정보처리능력  |          |           |               |

|        |   |   |
|--------|---|---|
|        | 필요 기술   | ○ 행사 진행기술, 정보처리능력, 기초 외국어 능력  |
|        | 필요 태도   | ○ 치밀하고 꼼꼼한 자세, 타부서와의 협업 자세, 꼼꼼한 자세, 보안의식 준수, 윤리의식 준수, 내부고객에 대한 서비스 태도   |
| 사무행정   | 직무 정의   | ○ 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운영 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일   |
|        | 주요 능력 단위  | ○ 01.문서작성, 04.사무자동화 관리운영, 06.회의 운영·지원, 08.사무환경조성  |
|        | 필요 지식   | ○ 부서(팀)의 업무분장 내용, 문서기안 절차, 문서양식과 유형, 정보를 비교조사할 수 있는 기술적 지식, 업무용 소프트웨어의 특성, 보고 절차, 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 업무처리 규정, 회의 안내 방법, 회의 진행에 필요한 자료 종류, 회의 물품과 장비종류, 업무용 소프트웨어의 특성, 비품·소모품의 용도 [운전면허 행정, 면허시험 통계 작성 및 현황 관리, 운전면허시험장 지원 및 관리, 학과시험 실시 및 관리, 장내기능시험 실시 및 관리, 도로주행시험 실시 및 관리, 기록물관리, 인사행정지원] |
|        | 필요 기술   | ○ 문서기안 능력, 의사표현 능력, 컴퓨터 활용능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 문서편집 능력, 워드프로세서 프로그램 조작 기능, 프레젠테이션 프로그램 조작 기능, 문서화 능력, 회의록 작성능력, 컴퓨터 활용능력, 사무기기 활용능력, 구매기안 능력,<br>[외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]   |
|        | 필요 태도   | ○ 요청내용의 적극적 경청하는 태도, 성실성, 주의깊은 관찰, 자료의 객관성 유지, 업무처리 지침 준수, 보안 규정 준수, 업무 협조 요청에 따른 적극적인 수용의지, 꼼꼼한 관리태도   |
| 작업치료   | 직무 정의   | ○ [작업치료는 손상이나 질병, 질환, 장애를 지닌 환자들에게 일상 생활의 활동들을 치료적 목적으로 사용하는 치료이며, 공단은 운전면허시험장에서 운전면허취득 지원이 주요 업무임]   |
|        | 주요 능력 단위  | ○ [기능적 작업 치료. 보존적 작업치료]   |
|        | 필요 지식   | ○ [대상자의 상태 이해, 장애 등 상태에 따른 대처방법]  |
|        | 필요 기술   | ○ [신체 기능의 회복치료 능력, 인지-운동 기능 훈련 능력, 의지장착 훈련 능력, 보조기 훈련 능력]   |
|        | 필요 태도   | ○ 세심하고 주의 깊은 태도, 대상자 배려 태도, 주의 깊은 관찰 태도   |
| 관련 자격증 | ○ [필수] 자동차운전면허 2종보통 이상<br>○ [필수] 작업치료사<br>○ 기능검정원, 학과/기능강사, 정보처리, 전자계산기조직응용, 사무자동화, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, CS Leader  |   |
| 참고 사이트 | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |   |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 임상심리

| 채용분야  | 임상심리  |   |          |           |         |
|---|---|---|----------|-----------|---------|
|   | 분류코드  | 대분류   | 중분류      | 소분류       | 세분류     |
| NCS<br>분류체계                                   | 02-01-03-02   | 02.경영·회계·사무   | 01.기획사무  | 03.마케팅    | 02.고객관리 |
|   | 02-02-01-01   | 02.경영·회계·사무   | 02.총무·인사 | 01.총무     | 01.총무   |
|   | 02-02-03-02   | 02.경영·회계·사무   | 02.총무·인사 | 03.일반사무   | 02.사무행정 |
|   | 06-01-01-13   | 06.보건·의료  | 01.보건    | 01.의료기술지원 | 13.임상심리 |
| 공단<br>주요사업                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |   |          |           |         |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법<br>직업<br>기초<br>능력 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 공인영어성적 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                            |   |          |           |         |
| 고객관리  | 직무<br>정의  | ○ 고객관리란 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리하는 일[민원사무처리에 관한 업무] |          |           |         |
|   | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 04.고객관리 실행, 06.고객 필요정보 제공   |          |           |         |
|   | 필요<br>지식  | ○ 소비자 심리, 소비자 행동과 성향  |          |           |         |
|   | 필요<br>기술  | ○ 고객 응대 기술, 고객 유형별 대응 능력, 매체 활용기술   |          |           |         |
|   | 필요<br>태도  | ○ 고객을 대하는 매너, 고객의 다양성을 인정하는 자세, 유형별 고객의 특성을 이해하려는 태도, 고객의 반응에 대해 편견없이 대하는 객관적 태도, 고객 정보를 철저히 관리하려는 책임감                      |          |           |         |
| 총무  | 직무<br>정의  | ○ 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일                           |          |           |         |
|   | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 02.행사지원관리, 07.업무지원  |          |           |         |
|   | 필요<br>지식  | ○ 행사 운영, 체크리스트 작성법, 정보처리능력  |          |           |         |
|   | 필요<br>기술  | ○ 행사 진행기술, 정보처리능력, 기초 외국어 능력  |          |           |         |
|   | 필요<br>태도  | ○ 치밀하고 꼼꼼한 자세, 타부서와의 협업 자세, 꼼꼼한 자세, 보안의식 준수, 윤리의식 준수, 내부고객에 대한 서비스 태도   |          |           |         |
| 사무행정  | 직무<br>정의  | ○ 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일           |          |           |         |
|   | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 01.문서작성, 04.사무자동화 관리운용, 06.회의 운영·지원, 08.사무환경조성  |          |           |         |

|        |   |  |
|--------|---|--|
|        |   |  |
|        | 필요 지식   | ○ 부서(팀)의 업무분장 내용, 문서기안 절차, 문서양식과 유형, 정보를 비교조사할 수 있는 기술적 지식, 업무용 소프트웨어의 특성, 보고 절차, 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 업무처리 규정, 회의 안내 방법, 회의 진행에 필요한 자료 종류, 회의 물품과 장비종류, 업무용 소프트웨어의 특성, 비품·소모품의 용도 [운전면허 행정, 면허행정 통계 작성 및 현황 관리, 운전면허시험장 지원 및 관리, 기록물관리, 인사행정지원]  |
|        | 필요 기술   | ○ 문서기안 능력, 의사표현 능력, 컴퓨터 활용능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 문서편집 능력, 워드프로세서 프로그램 조작 기능, 프레젠테이션 프로그램 조작 기능, 문서화 능력, 회의록 작성능력, 컴퓨터 활용능력, 사무기기 활용능력, 구매기안 능력,<br><br>[외국어 활용능력, 선진해외 정보수립능력]  |
|        | 필요 태도   | ○ 요청내용의 적극적 경청하는 태도, 성실성, 주의깊은 관찰, 자료의 객관성 유지, 업무처리 지침 준수, 보안 규정 준수, 업무 협조 요청에 따른 적극적인 수용의지, 꼼꼼한 관리태도  |
| 임상심리   | 직무 정의   | ○ 임상심리는 정신건강 증진을 도모하기 위해 심리학적 지식을 활용하여 심리평가, 심리치료, 연구, 교육, 자문 등을 수행하는 일이다.[고령운전자에게 치매선별용 간이 정신상태 검사 및 운전기능검사와 안전운전 컨설팅 등을 통해 고령사회의 교통사고예방 및 안전운전을 달성하기 위해 수행하는 일]  |
|        | 주요 능력 단위  | ○ 01. 심리평가, 03. 심리자문개발, 08. 임상심리지원 등   |
|        | 필요 지식   | ○ 표준화된 성격검사/전산화된 심리검사/지능검사의 시행절차, 정신장애의 분류 및 진단, 심리/지능검사의 시행 및 채점 절차에 대한 지식, 제반 심리학적 지식, 행동관찰법, 내담자와의 관계 증진의 기본 기법, 정신보건법/정신병리/심리치료/발달과업/지역사회자문 기관과 활용가능한 자원/성격이론/학습이론/산업심리/조직심리/집단역학/법정심리/범죄심리/면담기법/동기이론/심리평가/조사방법론에 관한 지식, 임상심리학자 윤리규정 등[노인관련법, 치매관리법, 노화에 따른 운전관련기능의 변화, 치매로 인한 운전관련 인지기능변화, 노인상담 일반 등, 운전기능점검 방법, 고령운전자 상담기법, 인터뷰자세 및 대화요령, 신체기능점검방법, 인지기능점검방법, 자가운전점검능력점검 방법 등] |
|        | 필요 기술   | ○ 검사 실시 기술, 검사 채점 기술, 효율적인 검사진행 능력, 문제 행동의 면밀한 관찰 및 정확한 서술 기술, 제반 심리검사 결과를 해석하는 기술, 체계적 분류 기술, 사례구조화 기술, 상담적 의사소통 기술, 라포형성 기술, 보고서 작성 기술, 면담기술, 자료수집/분석 기술, 피드백과 지도내용을 활용해 훈련하는 기술, 대인관계와 사회적 상황 판단 기술, 문제해결 기술 등[운전기능선별점검 결과해석 기술, 치매선별용 간이 정신 상태검사 및 해석 기술, 신체기능점검 채점 및 해석기술, 인지기능점검 채점 및 해석기술, 자가운전능력점검 채점 및 해석기술, 운전중단 설득기술]   |
|        | 필요 태도   | ○ 경청하는 자세, 객관적 태도, 개방적이고 수용적인 태도, 지지적 태도, 공감적 태도, 분석적 태도, 수검자 개인의 특성과 상황에 맞는 융통성, 임상심리학자로서의 윤리적 태도, 신중하고 정확한 태도, 신뢰성 있는 태도, 전략적 사고, 탐구적 태도 등   |
| 관련 자격증 | ○ [필수] 자동차운전면허 2종보통 이상<br>○ [필수] 정신보건임상심리사(보건복지부) 2급 이상, 임상심리사(산업인력공단) 2급 이상, 임상심리전문가(한국임상심리학회) 중 1개 이상<br>○ 기능점검원, 학과/기능강사, 정보처리, 전자계산기조직응용, 사무자동화, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, CS Leader                   |  |
| 참고 사이트 | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |  |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 교통안전(고졸)

| 채용분야                        | 교통안전(고졸)  |  |            |            |            |
|-----------------------------|---|--|------------|------------|------------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류        | 소분류        | 세분류        |
|                             | 02-04-02-01   | 02.경영·회계·사무  | 04.생산·품질관리 | 02.품질관리    | 01.QM/QC관리 |
|                             | 14-06-02-03   | 14.건설  | 06.도시·교통   | 02.교통계획·설계 | 03.교통운영·감리 |
|                             | 02-01-03-03   | 02.경영·회계·사무  | 01.기획사무    | 03.마케팅     | 03.통계조사    |
| 공단<br>주요사업                  | ○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다. |  |            |            |            |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증 등을 검증<br>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사  |  |            |            |            |
| 직업<br>기초<br>능력              | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |  |            |            |            |
| QM/QC관리                     | 직무<br>내용  | ○ QM/QC관리는 조직의 방침 및 목표를 달성하기 위해 제품, 업무, 서비스에 대한 품질기획(QP), 품질관리(QC), 품질보증(QA), 품질개선(QI) 활동을 하는 일이다.<br>[무인교통 단속장비 검사(공인검사), 위탁관리]   |            |            |            |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 08.품질검사관리, 10.품질보증체계확립, 11.신뢰성관리, 14.지속적개선활동 15.현장품질관리   |            |            |            |
|                             | 필요<br>지식  | ○ 검사 프로세스에 대한 지식, 검사표준의 이해, 검사기법, 검사 및 시험방법 이해, 검사규격 이해 능력, 검사 데이터 분석 방법 이해, 측정기 교정과 점검 및 측정 불확도의 이해, 조직 현황 이해, 경영 검토 절차 및 방법에 대한 지식, 내부감사 방법의 이해, 신뢰성 시험장비 운용 방법에 대한 지식, 고객 불만 처리 절차에 대한 지식, 문제해결 프로세스 이해, 현장문제해결 방법 이해 |            |            |            |
|                             | 필요<br>기술  | ○ 검사계획 수립 능력, 검사기준 작성 능력, 검사방법 개발 능력   |            |            |            |
|                             | 필요<br>태도  | ○ 고객만족 의식, 검사기준 준수, 측정오차를 최소화하고자 하는 마음가짐, 데이터 및 정보를 객관적으로 분석하려는 태도, 시험(검사)결과의 중요성을 이해하는 태도, 시험(검사)데이터 분석결과의 중요성을 이해하는 태도, 사고예방을 최우선하는 태도, 품질을 우선하는 태도, 품질에 대한 책임감, 원칙을 지키려는 노력, 품질을 개선하려는 태도                             |            |            |            |
| 교통운영·<br>감리                 | 직무<br>내용  | ○ 교통운영·감리는 모든 교통시설 및 서비스, ITS, 물류, 교통운영DB 등의 교통시스템을 효율적으로 운영·유지관리하기 위하여 운영현황과 문제점분석을 통해 교통운영개선계획을 수립하여 실행하고 관리감독하는 일이다.<br>[첨단교통관리 시스템 설계·감리, 교통신호체계 기술지원 업무, 유관기관 기술지원 업무, 교통단속 장비 위탁관리]                                |            |            |            |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 02.교통운영조사, 10.교통시스템 운영유지관리   |            |            |            |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
|           | 필요 지식   | ○ 교통계획에 대한 기초 지식, 적용법규에 대한 기본적인 지식, 교통운영에 필요한 계획의 조사 및 분석에 관한 지식, 교통시스템에 대한 공학적 지식, 교통운영 분석방법 적용에 필요한 공학적 지식, 교통시스템 계획과 운영에 관한 지식, 교통안전시설과 적용법규에 대한 지식, 설계에 필요한 각종 도면 및 보고서에 대한 지식, 설계에 필요한 각종기준에 대한 지식,시방서 적정성 확인 지식, 수량 산출서 적정성 확인 지식, 단가산출서 적정성 확인 지식, 설계내역서 적정성 확인 지식, 관련법규에 대한 지식, 설계도서에 대한 이해, 교통시스템 운영매뉴얼 내용 |
|           | 필요 기술   | ○ 조사항목별 조사수행기술,컴퓨터 데이터베이스 작성기술, 설계용 프로그램 운영 기술, 관련법규와 기준을 검토하는 기술, 도면작성 소프트웨어 활용기술, 설계용 소프트웨어 활용기술, 설계도면 해석 기술, 설계항목에 필요한 수량과 단가에 관한 지식, 설계도서 검토능력  |
|           | 필요 태도   | ○ 신속하고 정확하게 조사자료를 정리하는 자세, 전문가로서 공학적 분석을 하려는 자세, 객관적·종합적으로 자료를 분석하고자 하는 태도, 공학적 분석을 하려는 전문가적인 자세, 공사비를 최대한 절감하면서 최적의 설계가 되도록 노력하는 태도, 다양한 관점으로 대상을 파악하려는 자세, 업무를 적극적으로 파악하고 성실히 임하는 태도, 분석결과에 대하여 객관적이고 종합적으로 판단하려는 태도, 공학적 분석을 하려는 자세, 해당 교통시스템의 세부 구성요소와 기능에 대하여 철저히 이해 하려는 자세, 성능 측정과 현장조사를 성실히 수행하려는 자세         |
| 통계조사      | 직무 내용   | ○ 통계조사는 조사목적에 따라 과학적이고 체계적인 조사계획, 자료 수집, 통계분석을 통해 조직의 의사결정을 할 수 있도록 정보를 제공하는 일이다.<br>[국가 도로교통사고DB구축 및 운영, 교통사고통계분석 지원]  |
|           | 주요 능력 단위  | ○ 04.실사관리, 05.자료처리, 06.자료분석, 08.보고서 작성  |
|           | 필요 지식   | ○ 데이터베이스 활용법, 통계 프로그램 활용법, 가중치 산출을 위한 기초통계분석 방법, 표본조사방법론, 기술통계 분석법, 다변량 분석 방법, 데이터베이스 구조의 이해, 통계조사 보고서 작성법, 프레젠테이션 기획, 프리젠테이션 구성 및 디자인  |
|           | 필요 기술   | ○ 이상치 판별 능력, 원자료 검토 능력, 데이터베이스 활용 능력, 통계 프로그램 활용 능력, 통계분석 결과 해석능력, 보고서 체계 구성 기술, 논리적 문장 구성 능력, 조사 결과 요약 능력, 조사 결과에 대한 시사점 도출 능력, 문서 저작 도구 활용 기술, 기초 및 고급 통계 분석 기술, 프리젠테이션 능력  |
|           | 필요 태도   | ○ 데이터를 정확하게 처리하는 태도, 모집단의 특성을 정확히 이해하려는 태도, 통계분석 결과에 대한 정확한 해석을 하고자 하는 분석적 태도, 유의미한 정보를 도출하고자 하는 적극적 자세, 조사 내용에 부합된 보고서 논리체계를 구성하려는 자세, 조사 내용과 부합된 보고서 서식 디자인 노력, 숨겨진 정보를 찾아내려고 하는 연구자적 자세, 작성된 보고서의 논리성을 확보하려는 노력, 타인을 이해시키기 위한 적극적 태도, 보고서의 핵심내용을 전달하고자 하는 노력   |
| 직무 관련 자격증 | ○ 무선설비, 통신선로, 통신기기, 방송통신, 전자기기, 전파전자통신, 전자카드, 측량, 전산응용건축제도, 전산응용토목제도, 전산응용기계제도, 전산응용조선제도, 토목, 건축  |   |
| 참고 사이트    | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |   |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 일반행정(고졸)

| 채용분야                        | 일반행정(고졸)   |  |          |          |         |
|-----------------------------|--|--|----------|----------|---------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드   | 대분류  | 중분류      | 소분류      | 세분류     |
|                             | 02-01-03-02  | 02.경영·회계·사무  | 01.기획사무  | 03.마케팅   | 02.고객관리 |
|                             | 02-02-01-01  | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 01.총무    | 01.총무   |
|                             | 02-02-02-01  | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 02.인사·조직 | 01.인사   |
|                             | 02-02-03-02  | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 03.일반사무  | 02.사무행정 |
|                             | 02-03-02-02  | 02.경영·회계·사무  | 03.재무·회계 | 02.회계    | 02.세무   |
| 공단<br>주요사업                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |  |          |          |         |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                                   |  |          |          |         |
| 직업<br>기초<br>능력              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</li> </ul>   |  |          |          |         |
| 고객관리                        | 직무<br>내용   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객관리란 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리하는 일이다.</li> <li style="color: blue;">[민원사무처리에 관한 업무]</li> </ul>  |          |          |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 05.고객지원</li> </ul>  |          |          |         |
|                             | 필요<br>지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객 심리 관련 지식</li> </ul>  |          |          |         |
|                             | 필요<br>기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다양한 요구에 대응하기 위한 고객응대 기술</li> </ul>  |          |          |         |
|                             | 필요<br>태도   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신속하고 정확한 업무처리 자세, 요구사항에 대한 친절한 응대 자세, 문제상황을 적극적으로 해결하고자 하는 주인의식, 고객의 요구사항에 대하여 적극적으로 대응하고자 하는 책임감, 고객대응을 위한 고객과 공감하려는 자세, 고객의 요구사항에 대하여 적극적으로 대응하고자 하는 책임감, 고객대응을 위한 고객과 공감하려는 자세, 고객의 상황 및 특성에 따른 신속하게 대응하려는 자세</li> </ul> |          |          |         |
| 총무                          | 직무<br>내용   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무 지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일이다.</li> <li style="color: blue;">[각종 행사 및 의전 지원]</li> </ul>  |          |          |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 02.행사지원관리</li> </ul>  |          |          |         |

|      |          |  |
|------|----------|--|
|      | 필요 지식    | ○ 체크리스트 작성법, 설문지 작성방법  |
|      | 필요 기술    | ○ 문제해결 능력  |
|      | 필요 태도    | ○ 타부서와의 협업 자세, 꼼꼼한 자세  |
| 인사   | 직무 내용    | ○ 인사는 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행하는 일이다.<br>[보수 및 복리후생 관리]   |
|      | 주요 능력 단위 | ○ 09.급여지급  |
|      | 필요 지식    | ○ 개인정보보호법, 사내 급여 및 복무규정, 취업규칙, 근로기준법, 연말정산지식   |
|      | 필요 기술    | ○ 전사적 자원관리시스템 활용 능력, 컴퓨터 활용 능력, 컴퓨터 활용 기술  |
|      | 필요 태도    | ○ 보안의식, 도덕성, 정확성, 윤리의식, 연말정산 전문성   |
| 사무행정 | 직무 내용    | ○ 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일이다.<br>[운전면허 행정, 면허시험 통계 작성 및 현황 관리, 운전면허시험장 지원 및 관리, 응시원서의 접수 및 교육접수, 물품관리, 공인 및 기록물 관리] |
|      | 주요 능력 단위 | ○ 04.사무자동화 관리운용, 06.회의 운영·지원   |
|      | 필요 지식    | ○ 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 데이터베이스 프로그램 매뉴얼, 업무처리 규정, 전자정보 보안규정, 회의 진행에 필요한 자료 종류  |
|      | 필요 기술    | ○ 워드프로세서 프로그램 조작 기능, 프레젠테이션 프로그램 조작 기능, 데이터베이스 프로그램 조작 기능, 문서화 능력, 컴퓨터 활용 능력, 전자정보 관리 능력, 컴퓨터 활용능력, 사무기기 활용 능력, 회의 참석자 확인 능력   |
|      | 필요 태도    | ○ 업무처리 지침 준수, 커뮤니케이션 결과에 따른 문서 창출 의지, 비용절감 노력, 보안 규정 준수, 업무 협조 요청에 따른 적극적인 수용의지, 물품을 절약하려는 태도  |
| 세무   | 직무 내용    | ○ 세무는 기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화 시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부 하는 일이다.<br>[세무정보 시스템 운용, 원천징수]   |
|      | 주요 능력 단위 | ○ 03.세무정보 시스템 운용   |

|           |  |   |
|-----------|--|---|
|           | 필요 지식  | ○ 전표자료입력·조회·수정·검색 능력, 세무정보시스템 관련 소프트웨어 활용기술 |
|           | 필요 기술  | ○ 전사적 자원관리시스템 활용 능력, 컴퓨터 활용 능력, 컴퓨터 활용 기술   |
|           | 필요 태도  | ○ 세심하고 주의 깊은 태도, 사전준비를 철저히 하는 선행적인 태도       |
| 직무 관련 자격증 | ○ 정보처리, 전자계산기조직응용, 사무자동화, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, 전산세무, 전산회계, 세무회계, ERP회계정보관리사, 전산회계운용사   |   |
| 참고 사이트    | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정 하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |   |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 노무(경력)

| 채용분야                        | 노무(경력)  |  |          |         |         |
|-----------------------------|---|--|----------|---------|---------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류      | 소분류     | 세분류     |
|                             | 02-02-02-01   | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 02.인사조직 | 01.인사   |
|                             | 02-02-02-02   | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 02.인사조직 | 02.노무관리 |
|                             | 02-02-03-02   | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 03.일반사무 | 02.사무행정 |
| 공단<br>주요사업                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |  |          |         |         |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 경력사항 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                              |  |          |         |         |
| 직업<br>기초<br>능력              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</li> </ul>  |  |          |         |         |
| 인사                          | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조직의 목표 달성을 위해 인적자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행함</li> </ul>            |          |         |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 08.임금관리, 09.급여지급, 10.복리후생관리 등</li> </ul>  |          |         |         |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근로기준법, 4대 사회보험 관련법, 소득세법, 개인정보보호법, 임금 및 단체협약, 사내급여 및 복무 규정, 취업규칙, 임금관리, 복리후생제도 설계방법, 복리후생 제도 운영, 평가제도, 사업계획, 관리회계, 재무제표분석방법, 전자인사관리시스템 등</li> </ul> |          |         |         |
|                             | 필요<br>기술  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기획력, 문제해결 능력, 의사소통능력, 협상력, 의사결정력, 분석력, 통계분석, 재무제표분석, 컴퓨터 활용능력, 정보관리능력 등</li> </ul>  |          |         |         |
|                             | 필요<br>태도  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전략적 사고, 분석적 사고, 문제 지향적 사고, 개선의지, 창의적 사고, 합리적 사고, 균형감각, 정확성, 보안의식, 도덕성, 윤리의식, 원칙을 준수하는 공정한 태도 등</li> </ul>   |          |         |         |
| 노무관리                        | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사용자와 근로자(노동조합)간의 협력적 노사관계구축을 위한 경영활동으로 노사관계 계획, 단체교섭, 노동쟁의 대응, 노사협의회 운영, 근로자 고충처리, 노사관계 개선 등을 수행</li> </ul>   |          |         |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 01. 노사관계 기획, 02. 노사관계 교육훈련, 03. 교섭준비 및 교섭진행, 04. 단체협약 이행, 05. 노동쟁의 대응, 06. 노사협의회 운영, 07. 노사관계 개선, 08. 노사관계 평가 등</li> </ul>                          |          |         |         |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
|           | 필요 지식   | ○ 근로기준법, 노동조합 및 노동관계조정법, 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률, 산업안전보건법, 노동 관련 법령, 단체협약, 취업규칙, 노동 관련 판례 및 행정해석 등 사례연구, 노사관계론, 인사노무 관리, 산업조직심리, 조직행동 등   |
|           | 필요 기술   | ○ 의사소통 기술, 원인분석 기술, 정보 수집기술, 변화관리 기술, 문제해결 기술, 대인관계 기술, 협상 기술, 타 분야 전문가와 커뮤니케이션 기술, 조정기술, 문서작성기술 등  |
|           | 필요 태도   | ○ 법률을 세심하게 검토하는 자세, 전문지식 및 다양한 정보를 반영하려는 자세, 현장의 상황을 고려하고자 하는 자세, 조직의 가치를 반영하려는 자세, 조직 내 다양성을 수용하려는 자세, 노사관계 개선 의지와 열정, 적극적인 현장 문제 해결, 교섭 안에 대한 자기 비판적 자세, 조정과 타협에 대한 태도, 합의 사항에 대한 존중, 위기에 대처하는 유연한 사고, 전략적 사고, 공정성, 책임감, 준법성, 겸손함, 신뢰형성 등 |
| 사무행정      | 직무 내용   | ○ 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일이다.  |
|           | 주요 능력 단위  | ○ 01.문서작성, 03. 데이터관리, 04.사무자동화 관리운용, 06.회의 운영·지원  |
|           | 필요 지식   | ○ 부서(팀)의 업무분장 내용, 문서기안 절차, 문서양식과 유형, 정보를 비교 조사할 수 있는 기술적 지식, 업무용 소프트웨어의 특성, 보고 절차, 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 업무처리 규정, 회의 안내 방법, 회의 진행에 필요한 자료 종류, 회의 물품과 장비종류   |
|           | 필요 기술   | ○ 문서기안 능력, 의사표현 능력, 컴퓨터 활용능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 데이터 수집, 저장, 관리 능력, 문서편집 능력, 워드프로세서 프로그램 조작 기능, 프레젠테이션 프로그램 조작 기능, 문서화 능력, 회의록 작성능력, 컴퓨터 활용능력, 사무기기 활용능력   |
|           | 필요 태도   | ○ 요청내용의 적극적 경청하는 태도, 성실성, 주의 깊은 관찰, 자료의 객관성 유지, 데이터의 중요성 인식, 업무처리 지침 준수, 보안 규정 준수, 업무 협조 요청에 따른 적극적인 수용의지   |
| 자격요건      | ○ 노무 관련 실무경력 3년 이상  |   |
| 직무 관련 자격증 | ○ <b>[필수]</b> 공인노무사<br>○ 경영지도사(인적자원관리)  |   |
| 참고 사이트    | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |   |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 교통안전(6급 경력)

| 채용분야                        | 교통안전(6급 경력)   |   |            |              |                  |
|-----------------------------|---|---|------------|--------------|------------------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류   | 중분류        | 소분류          | 세분류              |
|                             | 02-04-02-01   | 02.경영·회계·사무   | 04.생산·품질관리 | 02.품질관리      | 01.QM/QC관리       |
|                             | 14-06-02-03   | 14.건설   | 06.도시·교통   | 02.교통계획·설계   | 03.교통운영·감리       |
|                             | 19-03-02-01   | 19.전기·전자  | 03.전자기기개발  | 02.산업용전자기기개발 | 01.산업용전자기기하드웨어개발 |
| 공단<br>주요사업                  | <p>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</p>    |   |            |              |                  |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <p>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 경력사항 등을 검증<br/>                     ○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br/>                     ○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</p> |   |            |              |                  |
| 직업<br>기초<br>능력              | <p>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</p>   |   |            |              |                  |
| QM/QC관리                     | 직무<br>내용  | <p>○ QM/QC관리는 조직의 방침 및 목표를 달성하기 위해 제품, 업무, 서비스에 대한 품질기획(QP), 품질관리(QC), 품질보증(QA), 품질개선(QI) 활동을 하는 일이다.<br/>                     [무인교통 단속장비 검사(공인검사), 위탁관리]</p>   |            |              |                  |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <p>○ 08.품질검사관리, 10.품질보증체계확립, 11.신뢰성관리, 14.지속적개선활동 15.현장품질관리</p>   |            |              |                  |
|                             | 필요<br>지식  | <p>○ 검사 프로세스에 대한 지식, 검사표준의 이해, 검사기법, 검사 및 시험방법 이해, 검사규격 이해 능력, 검사 데이터 분석 방법 이해, 측정기 교정과 점검 및 측정 불확도의 이해, 조직 현황 이해, 경영 검토 절차 및 방법에 대한 지식, 내부감사 방법의 이해, 신뢰성 시험장비 운용 방법에 대한 지식, 고객 불만 처리 절차에 대한 지식, 문제해결 프로세스 이해, 현장문제해결 방법 이해</p> |            |              |                  |
|                             | 필요<br>기술  | <p>○ 검사계획 수립 능력, 검사기준 작성 능력, 검사방법 개발 능력</p>   |            |              |                  |
|                             | 필요<br>태도  | <p>○ 고객만족 의식, 검사기준 준수, 측정오차를 최소화하고자 하는 마음가짐, 데이터 및 정보를 객관적으로 분석하려는 태도, 시험(검사)결과의 중요성을 이해하는 태도, 시험(검사)데이터 분석결과의 중요성을 이해하는 태도, 사고예방을 최우선하는 태도, 품질을 우선하는 태도, 품질에 대한 책임감, 원칙을 지키려는 노력, 품질을 개선하려는 태도</p>                             |            |              |                  |
| 교통운영·<br>감리                 | 직무<br>내용  | <p>○ 교통운영·감리는 모든 교통시설 및 서비스, ITS, 물류, 교통운영DB 등의 교통시스템을 효율적으로 운영·유지관리하기 위하여 운영현황과 문제점분석을 통해 교통운영개선계획을 수립하여 실행하고 관리감독하는 일이다.<br/>                     [첨단교통관리 시스템 설계·감리, 교통단속장비 위탁관리, TAAS시스템 구축·운영 계획수립]</p>                     |            |              |                  |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <p>○ 03.교통운영분석, 07.최적대안 상세설계, 10.교통시스템 운영유지관리, 11.교통시스템 시공감리</p>  |            |              |                  |

|                  |   |   |
|------------------|---|---|
|                  | 필요 지식                                       | ○ 교통계획에 대한 기초 지식, 적용법규에 대한 기본적인 지식, 교통운영에 필요한 계획의 조사 및 분석에 관한 지식, 교통시스템에 대한 공학적 지식, 교통운영 분석방법 적용에 필요한 공학적 지식, 교통시스템 계획과 운영에 관한 지식, 교통안전시설과 적용법규에 대한 지식, 설계에 필요한 각종 도면 및 보고서에 대한 지식, 설계에 필요한 각종기준에 대한 지식, 시방서 적정성 확인 지식, 수량 산출서 적정성 확인 지식, 단가산출서 적정성 확인 지식, 설계내역서 적정성 확인 지식, 관련법규에 대한 지식, 설계도서에 대한 이해, 교통시스템 운영매뉴얼 내용  |
|                  | 필요 기술                                       | ○ 조사항목별 조사수행기술, 컴퓨터 데이터베이스 작성기술, 조사결과에 대한 오류검토 기술, 분석, 설계용 프로그램 운영 기술, 수집된 조사자료를 이해하고 분석하는 기술, 통계자료 분석과 프로그램 운영 기술, 분석프로그램 활용 기술, 관련법규와 기준을 검토하는 기술, 도면작성 소프트웨어 활용 기술, 설계용 소프트웨어 활용기술, 설계도면 해석 기술, 설계항목에 필요한 수량과 단가에 관한 지식, 설계도서 검토능력, 설계도서분석 기술, 교통공학 분석을 위한 교통 프로그램 운영기술  |
|                  | 필요 태도                                       | ○ 신속하고 정확하게 조사자료를 정리하는 자세, 전문가로서 공학적 분석을 하려는 자세, 객관적·종합적으로 자료를 분석하고자 하는 태도, 공학적 분석을 하려는 전문가적인 자세, 공사비를 최대한 절감하면서 최적의 설계가 되도록 노력하는 태도, 다양한 관점으로 대상을 파악하려는 자세, 업무를 적극적으로 파악하고 성실히 임하는 태도, 분석결과에 대하여 객관적이고 종합적으로 판단하려는 태도, 공학적 분석을 하려는 자세, 해당 교통시스템의 세부 구성요소와 기능에 대하여 철저히 이해하려는 자세, 성능 측정과 현장조사를 성실히 수행하려는 자세  |
| 산업용 전자기기 하드웨어 개발 | 직무 내용                                       | ○ 산업용전자기기 개발은 음향, 방송, 의료, 영상기술 등을 융합하여 제품 개발을 위해 개발 검토, 시뮬레이션 모델링, 시뮬레이션, 지식재산권 확보, 제품 규격서 작성, 하드웨어 개발, 소프트웨어 개발, 기구개발, 개발 제품 검증, 개발 제품 인증을 수행하는 일이다.<br>[교통단속장비 관련 기술지원 및 기술개발, 교통사고 분석기법 연구개발, 장비 표준화 및 호환성 테스트]  |
|                  | 주요 능력 단위                                    | ○ 02.요구설계, 03.장비 호환성 검토, 09.제품 품질인증, 10.제품 신뢰성평가  |
|                  | 필요 지식                                       | ○ 국가별 제품 규격(KS, FCC, JIS, UL, CE 등), 개발제품 운용 구성도 전문 지식, 사용자 인터페이스 부품 전문 지식, 사용자 인터페이스 설계 전문 지식, 제품 기능에 관한 전문 지식, 하드웨어 표준 인터페이스 규격, 장비의 기능을 파악할 수 있는 전문 지식, 장비의 기능 확장에 따른 추가 비용을 산출할 수 있는 전문 지식, 장비가 지원하는 프로토콜에 대한 전문 지식, 운영체제론, 운영체제 이식 전문 지식, 하드웨어 전문 지식, 알고리즘 전문 지식, 개발 제품 규격에 대한 전문 지식, 개발 제품에 대한 전문 지식  |
|                  | 필요 기술                                       | ○ 제품개발관련 기술분석 능력, 운용 구성도를 작성할 수 있는 능력, 운용 시나리오를 작성할 수 있는 능력, 사용자 인터페이스 설계기술, 기능구현 기술, 데이터 시트 분석기술, 기능 검증 항목서 작성 능력, 기능 검증결과 분석 능력, 제품사양서 분석 능력, 성능 검증 항목서 작성 능력, 성능 검증결과 분석 능력  |
|                  | 필요 태도                                       | ○ 제품개발관련 최신 기술동향을 파악하고자 하는 적극적 태도, 논리적이고 체계적인 분석 태도, 제품 개발 운용환경을 분석하려는 적극적 태도, 제품의 사용용도를 명확하게 분석하려는 태도, 사용자 입장에서 요구되는 문제점을 파악하려는 적극적 태도, 신뢰성 있는 제품을 개발하려는 적극적 태도, 기능 확장 아이디어를 도출하려는 창의적 자세, 확장된 기능에 합리적 비용을 산출하려는 적극적 자세, 하드웨어 표준 인터페이스를 파악하려는 적극적 태도, 프로토콜을 이해하고 연동하려는 적극적 태도, 하드웨어 표준 인터페이스 파악하려는 적극적 태도, 기능 검증 문제에 대안을 제시하려는 적극적 태도, 기능 검증 객관성을 유지하려는 태도, 기능 검증 절차를 철저히 이행하고자 하는 태도, 성능 검증 객관성을 유지하려는 태도, 성능 검증 절차를 철저히 이행하고자 하는 태도, 검증 결과를 정량화하려는 공학적 자세, 원활한 의사소통 의지 |
| 자격요건             | ○ 도로교통안전시설(장비) 설계·감리·검사·개선·운영 관련 실무경력 7년 이상 |   |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <p>직무<br/>관련<br/>자격증</p> | <p>○ 교통, 도시계획, 무선설비, 일반기계, 전기, 자동차정비, 전기공사, 전자계산기, 전자계산기조직응용, 전자, 전파<br/>전자통신, 정보처리, 정보통신, 측량 및 지형공간정보, 토목, 통신선로, 품질경영<br/><br/>[도로교통사고감정사]</p>  |
| <p>참고<br/>사이트</p>        | <p>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br/>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여<br/>작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을<br/>양지하여 주시기 바랍니다.</p> |

[NCS 미정의 사항]

# 채용 직무 설명자료 - 교통안전(7급갑 경력)

| 채용분야                        | 교통안전(7급갑 경력)  |  |            |              |                  |
|-----------------------------|---|--|------------|--------------|------------------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류        | 소분류          | 세분류              |
|                             | 02-04-02-01   | 02.경영·회계·사무  | 04.생산·품질관리 | 02.품질관리      | 01.QM/QC관리       |
|                             | 14-06-02-03   | 14.건설  | 06.도시·교통   | 02.교통계획·설계   | 03.교통운영·감리       |
|                             | 19-03-02-01   | 19.전기·전자   | 03.전자기기개발  | 02.산업용전자기기개발 | 01.산업용전자기기하드웨어개발 |
| 공단<br>주요사업                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |  |            |              |                  |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 경력사항 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                              |  |            |              |                  |
| 직업<br>기초<br>능력              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</li> </ul>  |  |            |              |                  |
| QM/QC관리                     | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ QM/QC관리는 조직의 방침 및 목표를 달성하기 위해 제품, 업무, 서비스에 대한 품질기획(QP), 품질관리(QC), 품질보증(QA), 품질개선(QI) 활동을 하는 일이다.<br/>[무인교통 단속장비 검사(공인검사), 위탁관리]</li> </ul>  |            |              |                  |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 08.품질검사관리, 10.품질보증체계확립, 11.신뢰성관리, 14.지속적 개선활동 15.현장품질관리</li> </ul>  |            |              |                  |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 검사 프로세스에 대한 지식, 검사표준의 이해, 검사기법, 검사 및 시험방법 이해, 검사규격 이해 능력, 검사 데이터 분석 방법 이해, 측정기 교정과 점검 및 측정 불확도의 이해, 조직 현황 이해, 경영 검토 절차 및 방법에 대한 지식, 내부감사 방법의 이해, 신뢰성 시험장비 운용 방법에 대한 지식, 고객 불만 처리 절차에 대한 지식, 문제해결 프로세스 이해, 현장문제해결 방법 이해</li> </ul> |            |              |                  |
|                             | 필요<br>기술  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 검사계획 수립 능력, 검사기준 작성 능력, 검사방법 개발 능력</li> </ul>   |            |              |                  |
|                             | 필요<br>태도  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객만족 의식, 검사기준 준수, 측정오차를 최소화하고자 하는 마음가짐, 데이터 및 정보를 객관적으로 분석하려는 태도, 시험(검사)결과의 중요성을 이해하는 태도, 시험(검사)데이터 분석결과의 중요성을 이해하는 태도, 사고예방을 최우선하는 태도, 품질을 우선하는 태도, 품질에 대한 책임감, 원칙을 지키려는 노력, 품질을 개선하려는 태도</li> </ul>                             |            |              |                  |
| 직무                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교통운영·감리는 모든 교통시설 및 서비스, ITS, 물류, 교통운영DB 등의 교통시스템을 효율적으로</li> </ul>   |  |            |              |                  |

|                  |          |  |
|------------------|----------|--|
| 교통운영·감리          | 내용       | <p>운영·유지관리하기 위하여 운영현황과 문제점분석을 통해 교통운영개선계획을 수립하여 실행하고 관리감독하는 일이다.</p> <p>[첨단교통관리 시스템 설계·감리, 교통단속장비 위탁관리, 교통사고통계 심층분석 보고서 발간]</p>  |
|                  | 주요 능력 단위 | ○ 03.교통운영분석, 07.최적대안 상세설계, 10.교통시스템 운영유지관리, 11.교통시스템 시공감리  |
|                  | 필요 지식    | ○ 교통계획에 대한 기초 지식, 적용법규에 대한 기본적인 지식, 교통운영에 필요한 계획의 조사 및 분석에 관한 지식, 교통시스템에 대한 공학적 지식, 교통운영 분석방법 적용에 필요한 공학적 지식, 교통시스템 계획과 운영에 관한 지식, 교통안전시설과 적용법규에 대한 지식, 설계에 필요한 각종 도면 및 보고서에 대한 지식, 설계에 필요한 각종기준에 대한 지식, 시방서 적정성 확인 지식, 수량 산출서 적정성 확인 지식, 단가산출서 적정성 확인 지식, 설계내역서 적정성 확인 지식, 관련법규에 대한 지식, 설계도서에 대한 이해, 교통시스템 운영매뉴얼 내용 |
|                  | 필요 기술    | ○ 조사항목별 조사수행기술, 컴퓨터 데이터베이스 작성기술, 조사결과에 대한 오류검토 기술, 분석. 설계용 프로그램 운영 기술, 수집된 조사자료를 이해하고 분석하는 기술, 통계자료 분석과 프로그램 운영 기술, 분석프로그램 활용 기술, 관련법규와 기준을 검토하는 기술, 도면작성 소프트웨어 활용 기술, 설계용 소프트웨어 활용기술, 설계도면 해석 기술, 설계항목에 필요한 수량과 단가에 관한 지식, 설계도서 검토능력, 설계도서분석 기술, 교통공학 분석을 위한 교통 프로그램 운영기술   |
|                  | 필요 태도    | ○ 신속하고 정확하게 조사자료를 정리하는 자세, 전문가로서 공학적 분석을 하려는 자세, 객관적, 종합적으로 자료를 분석하고자 하는 태도, 공학적 분석을 하려는 전문가적인 자세, 공사비를 최대한 절감하면서 최적의 설계가 되도록 노력하는 태도, 다양한 관점으로 대상을 파악하려는 자세, 업무를 적극적으로 파악하고 성실히 임하는 태도, 분석결과에 대하여 객관적이고 종합적으로 판단하려는 태도, 공학적 분석을 하려는 자세, 해당 교통시스템의 세부 구성요소와 기능에 대하여 철저히 이해 하려는 자세, 성능 측정과 현장조사를 성실히 수행하려는 자세         |
| 산업용 전자기기 하드웨어 개발 | 직무 내용    | <p>○ 산업용전자기기 개발은 음향, 방송, 의료, 영상기술 등을 융합하여 제품 개발을 위해 개발 검토, 시뮬레이션 모델링, 시뮬레이션, 지식재산권 확보, 제품 규격서 작성, 하드웨어 개발, 소프트웨어 개발, 기구개발, 개발 제품 검증, 개발 제품 인증을 수행하는 일이다.</p> <p>[교통단속장비 관련 기술지원 및 기술개발, 교통사고 분석기법 연구개발 ]</p>   |
|                  | 주요 능력 단위 | ○ 02.요구설계, 03.장비 호환성 검토, 09.제품 품질인증, 10.제품 신뢰성평가   |
|                  | 필요 지식    | ○ 국가별 제품 규격(KS, FCC, JIS, UL, CE 등), 제품 기능에 관한 전문 지식, 개발제품 운용 구성도 전문 지식, 하드웨어 표준 인터페이스 규격, 알고리즘 전문 지식, 하드웨어 전문 지식, 플랫폼 소프트웨어 전문 지식, 시스템 인터페이스 방법론, 개발제품의 규격 및 기능 특성 전문 지식  |
|                  | 필요 기술    | ○ 제품개발관련 기술분석 능력, 운용 구성도를 작성할 수 있는 능력,-계측기 활용 능력, 기능구현 기술, 기능 검증 항목서 작성 능력, 기능 검증결과 분석 능력, 제품 사양서 분석 능력, 성능 검증 항목서 작성 능력, 성능 검증결과 분석 능력, 장비의 하드웨어 인터페이스를 파악할 수 있는 능력, 장비가 지원하는 프로토콜을 파악할 수 있는 능력   |
|                  | 필요 태도    | ○ 제품개발관련 최신 기술동향을 파악하고자 하는 적극적 태도, 논리적이고 체계적인 분석 태도, 사용자 입장에서 요구되는 문제점을 파악하려는 적극적 태도, 신뢰성 있는 제품을 개발하려는 적극적 태도, 기능 검증 문제에 대안을 제시하려는 적극적 태도, 기능 검증 절차를 철저히 이행하고자 하는 태도, 성능 검증 절차를 철저히 이행하고자 하는 태도, 검증 결과를 정량화하려는 공학적 자세, 원활한 의사소통 의지, 신뢰성 평가 절차를 철저히 수행하고자 하는 태도신뢰성 평가 절차를 철저히 수행하고자 하는 태도,신뢰성 평가 객관성 유지 의지            |

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <p>자격요건</p>              | <p>○ 도로교통안전시설(장비) 설계·감리·검사·개선·운영 관련 실무경력 2년 이상</p>  |
| <p>직무<br/>관련<br/>자격증</p> | <p>○ 교통, 도시계획, 무선설비, 일반기계, 전기, 자동차정비, 전기공사, 전자계산기, 전자기기, 전자계산기조직응용, 전자, 전파전자통신, 정보처리, 정보통신, 측량 및 지형공간정보, 토목, 통신선로, 품질경영<br/><br/>[도로교통사고감정사]</p>  |
| <p>참고<br/>사이트</p>        | <p>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br/>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</p> |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 일반행정(6급 경력)

| 채용분야                        | 일반행정(6급 경력)   |   |          |         |         |
|-----------------------------|---|---|----------|---------|---------|
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류   | 중분류      | 소분류     | 세분류     |
|                             | 02-01-03-02   | 02.경영·회계·사무   | 01.기획사무  | 03.마케팅  | 02.고객관리 |
|                             | 02-02-01-01   | 02.경영·회계·사무   | 02.총무·인사 | 01.총무   | 01.총무   |
|                             | 02-02-03-02   | 02.경영·회계·사무   | 02.총무·인사 | 03.일반사무 | 02.사무행정 |
| 공단<br>주요사업                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |   |          |         |         |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 경력사항 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                              |   |          |         |         |
| 직업<br>기초<br>능력              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</li> </ul>  |   |          |         |         |
| 고객관리                        | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객관리란 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리하는 일이다.</li> <li style="color: blue;">[운전면허 사실조회 업무, 민원사무처리에 관한 업무]</li> </ul> |          |         |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 03.고객분석</li> </ul>   |          |         |         |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객관계 관리 방법, 벤치마킹 방법과 실행 방안, 고객관계 관리 방법, 고객 행동의 특징</li> </ul>   |          |         |         |
|                             | 필요<br>기술  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객관계 관리 기술</li> </ul>  |          |         |         |
|                             | 필요<br>태도  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내·외부 부서의 요청에 대한 적극적인 수용, 고객의 특성을 적극적으로 파악하려는 의지</li> </ul>   |          |         |         |
| 총무                          | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일이다.</li> <li style="color: blue;">[인사기록의 유지관리 및 인사관계 제증명 발급]</li> </ul>               |          |         |         |
|                             | 주요<br>능력<br>단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 08.총무문서관리</li> </ul>   |          |         |         |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문서 작성법</li> </ul>  |          |         |         |
|                             | 필요<br>기술  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 협상 기술, 정보검색 능력</li> </ul>  |          |         |         |

|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
|                 | 필요<br>태도  | ○ 업무의 효율성을 추구하려는 의지, 표준을 준수하려는 노력, 서비스 정신   |
| 사무행정            | 직무<br>내용  | ○ 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운영 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일이다.<br>[학과시험 실시 및 관리, 운전면허증의 제작.교부.재교부,군면허.외국면허.국제운전면허에 관한 사항]       |
|                 | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 02.문서관리, 03.데이터 관리, 04.사무자동화 관리운영, 05.사무행정 회계처리, 07.사무행정 업무관리   |
|                 | 필요<br>지식  | ○ 업무처리 규정, 문서대장 관리, 보안규정, 분석된 데이터의 활용범위, 개인정보보호법, 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 회계 규정, 업무처리 지침, 직제규정, 온-오프라인 업무 내용 공지 요령, 부서 내의 업무 프로세스   |
|                 | 기술  | ○ 데이터 수집도구의 활용능력, 워드프로세서 프로그램 조작 기능, 프레젠테이션 프로그램 조작 기능, 문서화 능력, 컴퓨터 활용 능력, 수리 능력, 의사소통 능력, OA 활용 능력, 업무전달능력, 인트라넷 사용 기술, 업무처리 능력, 문서작성 기술, 사무기기 활용 능력, 인트라넷 사용 기술, 컴퓨터 활용능력, 갈등 조정 능력 |
|                 | 태도  | ○ 업무규정 준수, 구성원들에 대한 배려, 문서보안 준수, 데이터 보안의 중요성 이해 노력, 업무처리 지침 준수, 보안 규정 준수, 업무 협조 요청에 따른 적극적인 수용의지, 업무 협조 노력, 정확한 업무처리 태도, 업무협조 노력, 구성원 지원 의지, 정확한 업무처리 태도                              |
| 자격요건            | ○ 자동차운전면허시험 관련 실무경력 9년 이상   |   |
| 직무<br>관련<br>자격증 | ○ <b>[필수]</b> 자동차운전면허(2종보통 이상)<br>○ 기능검정원, 학과/기능강사, 정보처리, 전자계산기조직응용, 사무자동화, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, CS Leader, 자동차운전면허(대형 및 특수면허 우대)   |   |
| 참고<br>사이트       | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |   |

[NCS 미정의 사항]

## 채용 직무 설명자료 - 일반행정(7급갑 경력)

| 채용분야  | 일반행정(7급갑 경력)  |  |          |         |         |
|---|---|--|----------|---------|---------|
| NCS<br>분류체계                                   | 분류코드  | 대분류  | 중분류      | 소분류     | 세분류     |
|   | 02-01-03-02   | 02.경영·회계·사무  | 01.기획사무  | 03.마케팅  | 02.고객관리 |
|   | 02-02-01-01   | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 01.총무   | 01.총무   |
|   | 02-02-03-02   | 02.경영·회계·사무  | 02.총무·인사 | 03.일반사무 | 02.사무행정 |
| 공단<br>주요사업                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |  |          |         |         |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법<br>직업<br>기초<br>능력 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 직무자격증, 경력사항 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                              |  |          |         |         |
| 고객관리  | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객관리란 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리하는 일이다.</li> <li>[응시원서의 접수 및 교육접수]</li> </ul>     |          |         |         |
|   | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 02.고객 데이터 관리   |          |         |         |
|   | 필요<br>지식  | ○ 개인정보보호법, 데이터 처리방법  |          |         |         |
|   | 필요<br>기술  | ○ 통계 프로그램 활용능력, 데이터베이스 활용능력  |          |         |         |
|   | 필요<br>태도  | ○ 고객 정보보호를 위한 책임의식, 공정성에 따라 원칙을 준수하는 태도  |          |         |         |
| 총무  | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일이다.</li> <li>[차량관리, 인사기록의 유지관리 및 인사관계 제증명 발급]</li> </ul> |          |         |         |
|   | 주요<br>능력<br>단위  | ○ 04.비품관리  |          |         |         |
|   | 필요<br>지식  | ○ 비품관리규정   |          |         |         |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
|           | 필요 기술   | ○ 협상 기술, 전산시스템 활용 능력, 정보수집능력   |
|           | 필요 태도   | ○ 관찰 적 자세, 정확성, 타부서와 협업적 태도  |
| 사무행정      | 직무 내용   | ○ 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일이다.<br>[학과시험 실시 및 관리, 전면허증의 제작.교부.재교부, 정기(수시)적성검사 및 갱신교부에 관한 사항, 군면허.외국면허.국제운전면허에 관한 사항, 운전면허 사실조회 업무, 경영복지, 물품관리, 인사 행정지원] |
|           | 주요 능력 단위  | ○ 01.문서작성, 04.사무자동화 관리운용, 07.사무행정 업무관리   |
|           | 필요 지식   | ○ 부서(팀)의 업무분장 내용, 문서기안 절차, 문서양식과 유형, 정보를 비교조사할 수 있는 기술적 지식, 업무용 소프트웨어의 특성, 보고 절차, 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 업무처리 규정, 직제규정, 온-오프라인 업무 내용 공지 요령, 부서 내의 업무 프로세스   |
|           | 필요 기술   | ○ 문서기안 능력, 의사표현 능력, 컴퓨터 활용능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 문서편집 능력, 워드 프로세서 프로그램 조작 기능, 프레젠테이션 프로그램 조작 기능, 문서화 능력, 업무전달능력, 인터넷 사용 기술, 업무처리 능력, 문서작성 기술, 사무기기 활용 능력, 컴퓨터 활용능력, 전자 메일, 회사 메신저, 전화 사용 능력   |
|           | 필요 태도   | ○ 요청내용의 적극적 경청하는 태도, 성실성, 주의깊은 관찰, 자료의 객관성 유지, 업무처리 지침 준수, 보안 규정 준수, 업무 협조 요청에 따른 적극적인 수용의지, 구성원 지원 의지, 정확한 업무처리 태도  |
| 자격요건      | ○ 자동차운전면허시험 관련 실무경력 3년 이상   |  |
| 직무 관련 자격증 | ○ <b>[필수]</b> 자동차운전면허(2종보통 이상)<br>○ 기능검정원, 학과/기능강사, 정보처리, 전자계산기조직응용, 사무자동화, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, CS Leader, 자동차운전면허(대형 및 특수면허)  |  |
| 참고 사이트    | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |  |

[NCS 미정의 사항]

# 채용 직무 설명자료 - 교통연구(교통운영, 5급 경력)

| 채용분야               | 교통연구(교통운영, 5급 경력)   |   |     |     |     |
|--------------------|---|---|-----|-----|-----|
|                    | 분류코드  | 대분류   | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
| NCS 분류체계           | [NCS 미개발 직무]<br>'연구분야'는 현 NCS 개발단계상 미개발 된 직무로, 14. 건설(대분류) → 06. 도시.교통(중분류)→ 02. 교통계획.설계 (소분류) → 01. 교통계획, 02. 교통설계, 03. 교통운영/감리 (세분류)의 하위 요소를 참고하여 제시하였습니다.                                      |   |     |     |     |
| 공단 주요사업            | ○ "도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더"라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.         |   |     |     |     |
| NCS기반 채용전형 절차 및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 경력사항 등을 검증<br>○ 필기시험 : 인성검사<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사   |   |     |     |     |
| 직업 기초 능력           | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |   |     |     |     |
| 연구직 직무명세           | 직무 내용   | ○ 안전하고 효율적인 도로교통 운영을 위한 교통신호운영 분야 기술 개발 및 연구, 관련 연구 사업(국책연구과제, 학술연구용역 등)의 기획 및 관리   |     |     |     |
|                    | 직무 수행 내용  | ○ (교통신호제어시스템 기술 연구 개발) 교통신호제어시스템 연구 개발 및 표준화 연구<br>○ (첨단교통분야 기술 연구 개발) C-ITS, ICT 융합기술, 자율주행, IoT 등 첨단교통체계 관련 연구<br>○ (교통운영분야 학술 연구) 교통운영 전반에 대한 기초 및 응용 학술 연구<br>○ (교통운영관련 정책 현안 연구) 교통운영과 관련된 기술적, 제도적 정책 현안 연구 |     |     |     |
|                    | 필요 지식   | ○ 교통운영, 교통안전 등 교통 분야 전반에 대한 공학적·정책적 이해<br>○ 교통 신호운영시스템에 대한 운영, 기술, 정책 측면의 이해<br>○ 지능형 교통 시스템 관련 연구 또는 사업 수행 능력<br>○ 연구 사업의 기획 및 관리 능력   |     |     |     |
|                    | 필요 기술   | ○ 교통운영 시스템 및 첨단 ITS 관련 기술 개발 능력<br>○ 교통운영 시스템 및 첨단 ITS 관련 연구·사업의 기획 및 관리 능력<br>○ 연구수행 결과에 대한 논문 및 보고서 작성 능력<br>○ 전문지식을 기반으로 한 정책적, 공학적 의사결정 능력  |     |     |     |
|                    | 필요 태도   | ○ 관련 직무수행의 적극성 및 책임감 있는 태도<br>○ 전문지식을 바탕으로 한 객관적, 종합적 판단 태도<br>○ 소속 연구원과의 소통능력 및 협력적 업무수행 태도<br>○ 직무수행의 공정성, 청렴성  |     |     |     |
| 자격요건               | ○ 교통, 도시, 토목 관련분야 박사학위 소지자  |   |     |     |     |
| 관련 자격증             | ○ 해당없음  |   |     |     |     |
| 참고 사이트             | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |   |     |     |     |

# 채용 직무 설명자료 - 교통연구(교통정책, 6급 경력)

| 채용분야                        |   | 교통연구(교통정책, 6급 경력)   |     |     |     |     |
|-----------------------------|---|---|-----|-----|-----|-----|
|                             |   | 분류코드  | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
| NCS<br>분류체계                 | <p>[NCS 미개발 직무]</p> <p>'연구분야'는 현 NCS 개발단계상 미개발 된 직무로, 14. 건설(대분류) → 06. 도시.교통(중분류)→ 02. 교통계획.설계 (소분류) → 01. 교통계획, 02. 교통설계, 03. 교통운영/감리 (세분류)의 하위 요소를 참고하여 제시하였습니다.</p>   |   |     |     |     |     |
| 공단<br>주요사업                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.</li> </ul> |   |     |     |     |     |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 경력사항 등을 검증</li> <li>○ 필기시험 : 1.공공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)</li> <li>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사</li> </ul>                                     |   |     |     |     |     |
| 직업<br>기초<br>능력              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력</li> </ul>  |   |     |     |     |     |
| 연구직<br>직무명세                 | 직무<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도로교통 관련 법, 정책, 제도 분야 연구개발 및 관련 연구사업의 기획, 추진, 관리 업무</li> </ul>  |     |     |     |     |
|                             | 직무<br>수행<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (도로교통 법령·정책·제도개선 연구) 운전면허제도 및 운전자 관리제도 개선, 보행·자전거 등 친환경 교통수단, 신교통수단 도입 및 운영 관련 법제 개선, 교통안전교육제도 개선 및 생애주기별.이용자 별 교통안전교육 프로그램 개발 연구</li> <li>○ (도로이용자의 심리.행동.생리학적 연구) 교통환경과 도로이용자 관계에 대한 인간공학적 연구, 운전자 운전적합성 및 도로이용자 안전행동에 관한 연구, 연구용 시뮬레이터 운영 및 연구지원</li> <li>○ (교통안전정책 효과평가 및 도로교통시설 등의 설치효과 분석) 교통안전 관련 투자, 비용 및 효과분석에 관한 연구, 교통안전 교육.홍보 효과평가에 관한 연구</li> </ul> |     |     |     |     |
|                             | 필요<br>지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도로교통 관련 법, 정책, 제도 분야 지식 및 경험</li> <li>○ 도로이용자 행동평가 및 교통안전정책 효과평가 관련 지식 및 경험</li> <li>○ 사회과학 관련 연구방법에 대한 지식 등</li> </ul>  |     |     |     |     |
|                             | 필요<br>기술  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도로교통 관련 법, 정책, 제도 분야 연구동향 파악 및 현황 분석 능력</li> <li>○ 도로교통 관련 법, 정책, 제도 분야 문제해결방법 모색 및 개선사항 도출 능력</li> <li>○ 도로이용자 행동평가 및 교통안전정책 효과평가 능력</li> <li>○ 연구방법 적용 및 통계분석 능력 등</li> </ul>  |     |     |     |     |
|                             | 필요<br>태도  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무수행관련 전문지식 및 논리적인 분석태도</li> <li>○ 해당 연구처 연구원과의 소통능력</li> <li>○ 적극적인 협업 및 팀워크 수행능력</li> <li>○ 고객문제 해결, 세밀한 일처리, 전문성, 품질지향 등</li> </ul>   |     |     |     |     |

|           |  |
|-----------|--|
| 자격요건      | ○ 교통, 도시, 법, 행정, 경제, 심리, 통계 관련 전공 석사학위 취득 후 관련 경력 2년 이상  |
| 관련<br>자격증 | ○ 해당 없음  |
| 참고<br>사이트 | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |

[NCS 미정의 사항]

# 채용 직무 설명자료 - 교통연구(첨단교통, 6급 경력)

| 채용분야               | 교통연구(첨단교통, 6급 경력)   |  |     |     |     |
|--------------------|---|--|-----|-----|-----|
|                    | 분류코드  | 대분류  | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
| NCS 분류체계           | [NCS 미개발 직무]<br>'연구분야'는 현 NCS 개발단계상 미개발 된 직무로, 14. 건설(대분류) → 06. 도시.교통(중분류)→ 02. 교통계획.설계 (소분류) → 01. 교통계획, 02. 교통설계, 03. 교통운영/감리 (세분류)의 하위 요소를 참고하여 제시하였습니다.                                      |  |     |     |     |
| 공단 주요사업            | ○ "도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더"라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다.         |  |     |     |     |
| NCS기반 채용전형 절차 및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 경력사항 등을 검증<br>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사   |  |     |     |     |
| 직업 기초 능력           | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |  |     |     |     |
| 연구직 직무명세           | 직무 내용   | ○ 첨단교통분야 빅데이터를 이용한 교통정보분야 기술개발 및 연구, 관련 연구 사업(국책연구과제, 기술용역, 학술연구용역 등)의 수행 및 기획   |     |     |     |
|                    | 직무 수행 내용  | ○ (교통정보분야 연구 개발) 교통정보시스템 관련 전반에 대한 기초 및 응용 학술 연구<br>○ (도시교통정보센터 DB 구축 및 관리) DB구축 및 표준화, 빅데이터 분석 및 연구<br>○ (첨단교통분야 연구개발) ICT융합기술 연구, C-ITS 등 첨단교통체계 관련 연구 |     |     |     |
|                    | 필요 지식   | ○ 교통정보 및 운영 등 교통 분야 전반에 대한 공학적·정책적 이해<br>○ 교통정보시스템에 대한 운영, 기술, 정책 측면의 이해<br>○ 첨단교통 및 교통공학관련 연구경험(교통운영, ITS, 교통정보분야 등)<br>○ 연구 사업의 기획 및 관리                |     |     |     |
|                    | 필요 기술   | ○ 교통공학과 관련된 기술 및 첨단 ITS관련 개발 능력<br>○ 빅데이터 구축 및 활용 능력<br>○ 교통운영 시스템 및 첨단 ITS 관련 연구·사업의 기획 및 관리 능력<br>○ 연구수행 결과에 대한 논문 및 보고서 작성 능력                         |     |     |     |
|                    | 필요 태도   | ○ 관련 직무수행의 적극성 및 책임감 있는 태도<br>○ 전문지식을 바탕으로 한 객관적, 종합적 판단 태도<br>○ 해당 연구처 연구원과의 소통능력<br>○ 적극적인 협업 및 팀워크 수행능력   |     |     |     |
| 자격요건               | ○ 교통, 도시, 토목, 전산, 컴퓨터 관련 석사학위 취득 후 관련 경력 2년 이상  |  |     |     |     |
| 관련 자격증             | ○ 해당 없음   |  |     |     |     |
| 참고 사이트             | ○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a><br>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |  |     |     |     |

[NCS 미정의 사항]

# 채용 직무 설명자료 - 교통연구(자율주행, 5급 경력)

|                             |   |  |     |     |     |
|-----------------------------|---|--|-----|-----|-----|
| 채용분야                        | 교통연구(자율주행, 5급 경력)   |  |     |     |     |
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|                             | [NCS 미개발 직무]<br>'연구분야'는 현 NCS 개발단계상 미개발 된 직무로, 14. 건설(대분류) → 06. 도시.교통(중분류)→ 02. 교통계획.설계 (소분류) → 01. 교통계획, 02. 교통설계, 03. 교통운영/감리 (세분류)의 하위 요소를 참고하여 제시하였습니다.                              |  |     |     |     |
| 공단<br>주요사업                  | ○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다. |  |     |     |     |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 경력사항 등을 검증<br>○ 필기시험 : 인성검사<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사   |  |     |     |     |
| 직업<br>기초<br>능력              | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |  |     |     |     |
| 연구직<br>직무명세                 | 직무<br>내용  | ○ 자율주행 관련 연구개발, 관련 연구사업 기획, 추진, 관리 업무  |     |     |     |
|                             | 직무<br>수행<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (자율주행 기반기술 관련 연구개발) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소프트웨어 분야<br/>인공지능 및 임베디드 소프트웨어, 영상인식 및 처리기술, 데이터베이스 관련 기술, 신경망, 시뮬레이션 등 소프트웨어를 활용한 자율주행 연구개발</li> <li>- 하드웨어 분야<br/>자율주행 관련 하드웨어, 차량제어, 자동제어, 센서 및 장비 연구개발</li> <li>- 전자/정보/통신 분야<br/>고성능 차량 무선 통신기술, 자율주행차 V2X 통신기술, WAVE 및 LTE 통신기술 및 관련 하드웨어 및 소프트웨어 기술</li> </ul> </li> <li>○ (자율주행 평가기술 관련 연구개발) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소프트웨어 분야<br/>디지털 맵을 이용한 가상현실 및 시뮬레이션 기반 자율주행 인지/주행지능 평가 소프트웨어 연구개발</li> <li>- 하드웨어 분야<br/>자율주행 관련 하드웨어, 차량제어, 자동제어, 센서 및 장비 연구개발</li> <li>- 전자/정보/통신 분야<br/>IoT기반 유무선 통신 최적화 기술, 복합 구조물에서의 통신 및 센서망 최적화 기술 연구개발</li> </ul> </li> <li>○ (자율주행 응용기술 관련 연구개발) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소프트웨어 분야<br/>자율주행을 위한 디지털 맵 기술, 클라우드 기반 자율주행 서비스 소프트웨어, ICT기반 차량/운전자 협력주행 시스템 플랫폼 및 응용 소프트웨어, 추론 기반의 지식융합서비스 기술, 영상기반 통합비전 솔루션 연구개발</li> <li>- 하드웨어 분야<br/>자율주행 관련 하드웨어, 차량제어, 자동제어, 센서 및 장비 연구개발</li> <li>- 전자/정보/통신 분야<br/>소프트웨어-정의 네트워킹(SDN), 네트워크 기능 가상화(NFV), 사물인터넷(IoT), 5G 네트워크 기술에 대한 표준 기술, 자율주행 환경에서의 고속 패킷 모뎀 기술과 실시간 MAC 기술, 무선 네트워킹 기술 연구개발</li> </ul> </li> </ul> |     |     |     |

|        |       |   |
|--------|-------|---|
|        | 필요 지식 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자율주행 연구개발 관련 컴퓨터/소프트웨어 분야 지식 및 경험</li> <li>○ 자율주행 연구개발 관련 통신/전자분야 관련 지식 및 경험</li> <li>○ 자율주행 연구개발 관련 자동차/기계/제어분야 관련 지식 및 경험</li> </ul>   |
|        | 필요 기술 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자율주행 관련 인공지능, 영상처리, 임베디드 소프트웨어 등 기술 및 경험</li> <li>○ 자율주행 센서, 장비, 제어 관련 기술 및 경험</li> <li>○ 자율주행 관련 전자/통신 기술, WAVE, LTE, 5G 등 통신기술</li> <li>○ 자율주행분야 자동제어 등 관련 기술 및 경험</li> </ul>                                  |
|        | 필요 태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무수행관련 전문지식 및 논리적인 분석태도</li> <li>○ 관련 연구원과의 소통능력</li> <li>○ 적극적인 협업 및 팀워크 수행능력</li> <li>○ 고객문제 해결, 세밀한 일처리, 전문성, 품질지향 등</li> </ul>   |
| 자격요건   |       | ○ 전산, 컴퓨터, 자동차, 제어계측, 정보, 전자, 통신 관련분야 박사학위 소지자  |
| 관련 자격증 |       | ○ 해당 없음   |
| 참고 사이트 |       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul> |

[NCS 미정의 사항]

# 채용 직무 설명자료 - 교통연구(자율주행, 6급 경력)

|                             |   |  |     |     |     |
|-----------------------------|---|--|-----|-----|-----|
| 채용분야                        | 교통연구(자율주행, 6급 경력)   |  |     |     |     |
| NCS<br>분류체계                 | 분류코드  | 대분류  | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|                             | [NCS 미개발 직무]<br>'연구분야'는 현 NCS 개발단계상 미개발 된 직무로, 14. 건설(대분류) → 06. 도시.교통(중분류)→ 02. 교통계획.설계 (소분류) → 01. 교통계획, 02. 교통설계, 03. 교통운영/감리 (세분류)의 하위 요소를 참고하여 제시하였습니다.                              |  |     |     |     |
| 공단<br>주요사업                  | ○ “도로 교통안전의 중심, 선진 교통문화의 리더”라는 비전을 가지고 교통안전 통합 인프라 구축, 생명존중 국민 의식 제고, 사회적 책임경영 실천을 통해 도로교통사고로부터 국민이 안전하고 행복한 세상을 구축하고 있음. 주요사업은 교통안전사업, 교육/홍보사업, 교통방송사업, 운전면허관리사업, 연구개발사업, 사회공헌 사업 등이 있다. |  |     |     |     |
| NCS기반<br>채용전형<br>절차<br>및 방법 | ○ 서류전형 : 채용 직무 분야별 경력사항 등을 검증<br>○ 필기시험 : 1.전공시험 - 2.직업기초능력 - 3.인성검사(응시분야별 응시과목 및 출제범위 참고)<br>○ 면접시험 : 1차 (개별)발표면접 후, 2차 (집단)경험·상황면접으로 심사   |  |     |     |     |
| 직업<br>기초<br>능력              | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력  |  |     |     |     |
| 연구직<br>직무명세                 | 직무<br>내용  | ○ 자율주행 관련 연구개발, 관련 연구사업 기획, 추진, 관리 업무  |     |     |     |
|                             | 직무<br>수행<br>내용  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (자율주행 기반기술 관련 연구개발) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소프트웨어 분야<br/>인공지능 및 임베디드 소프트웨어, 영상인식 및 처리기술, 데이터베이스 관련 기술, 신경망, 시뮬레이션 등 소프트웨어를 활용한 자율주행 연구개발</li> <li>- 하드웨어 분야<br/>자율주행 관련 하드웨어, 차량제어, 자동제어, 센서 및 장비 연구개발</li> <li>- 전자/정보/통신 분야<br/>고성능 차량 무선 통신기술, 자율주행차 V2X 통신기술, WAVE 및 LTE 통신기술 및 관련 하드웨어 및 소프트웨어 기술</li> </ul> </li> <li>○ (자율주행 평가기술 관련 연구개발) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소프트웨어 분야<br/>디지털 맵을 이용한 가상현실 및 시뮬레이션 기반 자율주행 인지/주행지능 평가 소프트웨어 연구개발</li> <li>- 하드웨어 분야<br/>자율주행 관련 하드웨어, 차량제어, 자동제어, 센서 및 장비 연구개발</li> <li>- 전자/정보/통신 분야<br/>IoT기반 유무선 통신 최적화 기술, 복합 구조물에서의 통신 및 센서망 최적화 기술 연구개발</li> </ul> </li> <li>○ (자율주행 응용기술 관련 연구개발) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소프트웨어 분야<br/>자율주행을 위한 디지털 맵 기술, 클라우드 기반 자율주행 서비스 소프트웨어, ICT기반 차량/운전자 협력주행 시스템 플랫폼 및 응용 소프트웨어, 추론 기반의 지식융합서비스 기술, 영상기반 통합비전 솔루션 연구개발</li> <li>- 하드웨어 분야<br/>자율주행 관련 하드웨어, 차량제어, 자동제어, 센서 및 장비 연구개발</li> <li>- 전자/정보/통신 분야<br/>소프트웨어-정의 네트워킹(SDN), 네트워크 기능 가상화(NFV), 사물인터넷(IoT), 5G 네트워크 기술에 대한 표준 기술, 자율주행 환경에서의 고속 패킷 모뎀 기술과 실시간 MAC 기술, 무선 네트워킹 기술 연구개발</li> </ul> </li> </ul> |     |     |     |

|        |   |  |
|--------|---|--|
|        | 필요 지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자율주행 연구개발 관련 컴퓨터/소프트웨어 분야 지식 및 경험</li> <li>○ 자율주행 연구개발 관련 통신/전자분야 관련 지식 및 경험</li> <li>○ 자율주행 연구개발 관련 자동차/기계/제어분야 관련 지식 및 경험</li> </ul>  |
|        | 필요 기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자율주행 관련 인공지능, 영상처리, 임베디드 소프트웨어 등 기술 및 경험</li> <li>○ 자율주행 센서, 장비, 제어 관련 기술 및 경험</li> <li>○ 자율주행 관련 전자/통신 기술, WAVE, LTE, 5G 등 통신기술</li> <li>○ 자율주행분야 자동제어 등 관련 기술 및 경험</li> </ul> |
|        | 필요 태도   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무수행관련 전문지식 및 논리적인 분석태도</li> <li>○ 관련 연구원과의 소통능력</li> <li>○ 적극적인 협업 및 팀워크 수행능력</li> <li>○ 고객문제 해결, 세밀한 일처리, 전문성, 품질지향 등</li> </ul>  |
| 자격요건   | ○ 전산, 컴퓨터, 자동차, 제어계측, 정보, 전자, 통신 관련분야 석사학위 취득 후 관련 경력 2년 이상   |  |
| 관련 자격증 | ○ 해당 없음   |  |
| 참고 사이트 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 도로교통공단의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul> |  |

[NCS 미정의 사항]