2024학년도 후기 석사과정 신입생 오리엔테이션



"입학을 축하합니다"



학교생활에서 기억하면 보탬이 될 " 3 가 지 "

첫 째.

마감 지키기

둘 째.

교학팀 적극 활용하기

(교학팀장: 010-2021-8306)

< 급할 땐 언제든지 콜! >

셋 째.

인적 네트워킹

목 차

0.	중	요	사	항
----	---	---	---	---

- 1. 교 원 소 개
- 2. 이 수 학 점
- 3. 수 업
- 4. 등 록 장 학
- 5. 학 적 변 동
- 6. 종 합 시 험
- 7. 생 활 안 내

0. 중요사항

수강신청 기간

8월 21일(수)~23일(금)

- 수강신청 전, 본인 학번 확인 및 통합ID 생성
- 수강신청 공지사항 확인 요망

개강일

오프라인 석사 09월 02일(월)

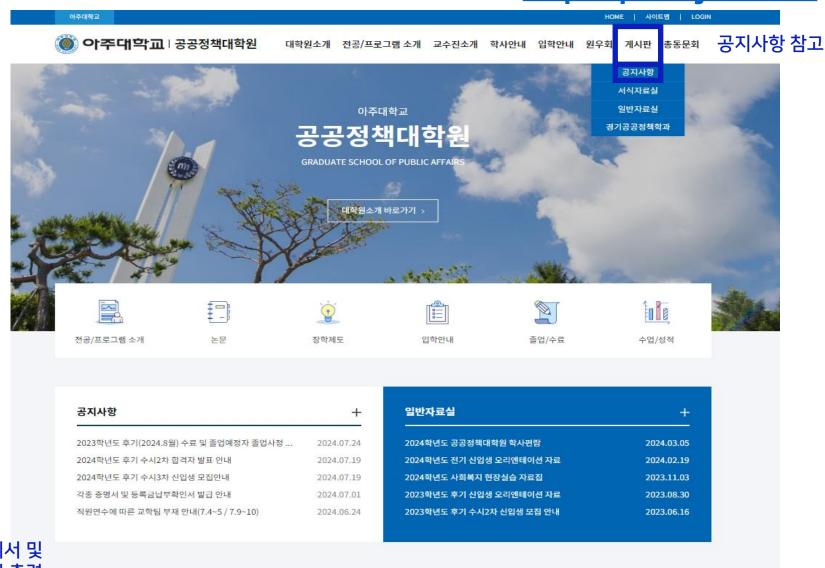
* 첫 수업: 9월 3일(화) 19:00(일부과목 18:30)

온 라 인 석사 08월 24일(토)

0. 중요사항

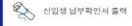
공공정책대학원 홈페이지

http://pub.ajou.ac.kr



등록금고지서 및 납부확인서 출력 배너







행정학전공 온라인과정 바로가기

1. 교원 소개 (공공정책대학원 주임교수 소개)

원장



권혁성

행정학전공



권혁성

사회복지전공



하경희

부동산전공



배상석

주임교수

수료 및 졸업 요건



재학

휴학(별도 신청)



수료

수료

4학기 (또는 5학기)



졸업

입학

논문

< 공통: 전공 24학점 이상 이수 >

- 행정학 : 전기(2), 전필(4), 전선(18)

- 사회복지: 전필(12), 전선(12)

- 부동산 : 전기(2), 전필(6), 전선(16)

- 행정학© : 전기(3), 전필(6), 전선(15)

- 사회복지© : 전필(12), 전선(12)

연구 6학점 이수 (총 30학점)

- 연구1, 2과목 수강 (각 3학점)
- 학위논문 심사 및 제출

< 공통 : 종합시험 통과, 3학기부터 >

- 전공 1, 2 모두 통과

- 시험신청 및 수험일 (학사일정 참고)

< 성적: 평균평점 3.0 이상 >

• 자유선택(전공) 6학점 이수 (총 30학점)

- 전공과목 6학점 이상 이수

비논문

1) 오프라인 행정학전공

구분	전공기초	전공필수	전공선택	자유선택	연구과목
논문	2	4	18	-	6
비논문	2	4	18	6	_

과목당 2학점 및 3학점

■ 신청학점:학기당 2학점이상 9학점이내

■ 이수학점:총30점

■ 비논문: 종합시험 2과목 통과 / 논문: 종합시험 2과목 통과 + 논문 심사 및 제출

2) 온라인 행정학전공

구분	전공기초	전공필수	전공선택	연구과목
논문	3	6	15	6
비논문	3	6	21	_

■ 과목당 3학점

■ 신청학점: 학기당 2학점 이상 9학점 이내

■ 이수학점:총30점

■ 비논문: 종합시험 2과목 통과 / 논문: 종합시험 2과목 통과 + 논문 심사 및 제출

3) 온 오프라인 사회복지전공

구분	사회복지사 2급 자격증	전공필수	전공선택	자유선택	연구과목
누므	취득	18	6	-	6
논문	미취득	12	6	6	6
비누ㅁ	취득	18	6	6	-
비논문	미취득	12	6	12	_

*사회복지사 2급 자격증 취득 요건

1. 전공필수: 6과목이상수강("사회복지현장실습"과목 필수이수)

2. 전공선택: 3학점 과목 2과목 이상 이수

3. 사회복지현장실습 160시간 이수 필수

비논문: 종합시험 2과목 통과

논문: 종합시험 2과목통과 +논문심사, 제출

4) 오프라인 부동산전공

구분	전공기초	전공필수	전공선택	자유선택	연구과목
논문	2	6	16	_	6
비논문	2	6	16	6	_

과목당 2학점 및 3학점(전필)

■ 신청학점:학기당 2학점이상 9학점이내

■ 이수학점:총30점

■ 비논문: 종합시험 2과목 통과 / 논문: 종합시험 2과목 통과 + 논문 심사 및 제출

별첨. 전적대학원 학점인정

- 전적대학원 학점인정
 - : 전적대학원에서 이수한 교과목 일부를 본 대학원에서 이수한 교과목으로 일부 인정
- 신청대상:해당학기신입생
- 신청기간 : 3, 9월 초 진행예정 (공지사항 확인 요망)
- 인정범위:최대6학점
- 확인사항
 - 학부(대학교)에서 이수한 교과목은 해당되지 않음. (석사과정만 인정 가능)
 - 전적대학원의 전공과 본 대학원 전공의 유사성, 인정교과목의 여부 등을 본 대학원 전공주임교수가 확인 및 판단하여 진행함.

3. 수강신청(방법)

- 1. 아주대학교 포털 로그인 상단 학사서비스 교과수업 수강신청 아래 전공별 확인
 - 행정학전공(오프라인) : (대학원) 공공정책대학원 "행정학과(행정학)" 선택
 - 사회복지전공(오프라인): (대학원) 공공정책대학원 "행정학과(사회복지)" 선택
 - 부동산전공(오프라인): (대학원) 공공정책대학원 "정책학과(부동산)" 선택
 - 행정학전공(온라인): (대학원) 공공정책대학원 "행정학과(행정학C)" 선택
 - 사회복지전공(온라인): (대학원) 공공정책대학원 "행정학과(사회복지C)" 선택
- 2. 전공별 지정과목 수강신청
 - 공지사항 통해서 <mark>신입생 수강 권장과목 안내 예정 (매학기 권장과목 안내)</mark>
 - 수강신청은 개별 진행해야 하며, 교학팀에서 일괄 진행하지 않음.
 (단, 해외출장, 군인 및 군무원의 훈련 일정에 따른 특수한 경우 교학팀에 사전 연락요망)
- 3. 교치수강:다른전공의수업수강을희망하는경우,담당교수님수강가능여부확인후진행

3. 수강신청(방법)

별첨. 교차수강 신청

- 교차수강이란?
 - 소속 전공이 아닌 타전공의 교과목을 이수하는 것 (EX 행정학 오프라인 소속 → 사회복지 전공 수업 or 행정학 온라인 수업 이수)
- 신청기간: 수강신청 기간 이전 신청서 제출 (매학기 공지사항으로 안내)
- 수강가능 과목 제한 : 최대 1과목 (사회복지전공) *행정학전공은주임교수님께문의
- 확인사항
 - 교차수강 신청 이전 반드시 소속 전공 주임교수님 상담 및 신청서 제출 요망
 - 이수 최대 교과목을 초과하여 교차수강 할 수 없으니 참고바랍니다.

1) 오프라인 행정학 전공

구	분	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
4학기	논문	6	8	6+연구1	4+연구2	
졸업	비논문	6	8	8	8	
5학기	논문	6	6	6	6+연구1	연구2
졸업	비논문	6	6	6	6	6

^{*} 논문과정은 2학기에 걸쳐 연구1, 연구2 (각 3학점) 신청

2) 오프라인 사회복지전공

구	분	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
4학기	논문	6	8	6+연구1	4+연구2	
졸업	비논문	6	8	8	8	
5학기	논문	6	6	6	6+연구1	연구2
졸업	비논문	6	6	6	6	6

^{*} 논문과정은 2학기에 걸쳐 연구1, 연구2 (각 3학점) 신청

3) 부동산전공

구	분	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
4학기	논문	7	7	6+연구1	4+연구2	
졸업	비논문	7	7	8	8	
5학기	논문	7	7	4	6+연구1	연구2
졸업	비논문	7	7	6	6	4

^{*} 논문과정은 2학기에 걸쳐 연구1, 연구2 (각 3학점) 신청

4) 온라인과정 행정학전공, 사회복지전공

구	분	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
	4 0	6	9	6+연구1	3+연구2	
4학기 졸업	논문	6	6	6+연구1	6+연구2	
	비논문	6	9	9	6	
5학기	논문	6	6	6	6+연구1	연구2
졸업	비논문	6	6	6	6	6

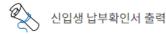
^{*}논문과정은 2학기에 걸쳐 연구1, 연구2 (각 3학점) 신청.

<행정학 온라인 과목 수강: 디지털헤럴드>

1. 공공정책대학원 홈페이지 하단 배너 클릭 또는



신입생 등록금고지서 출력

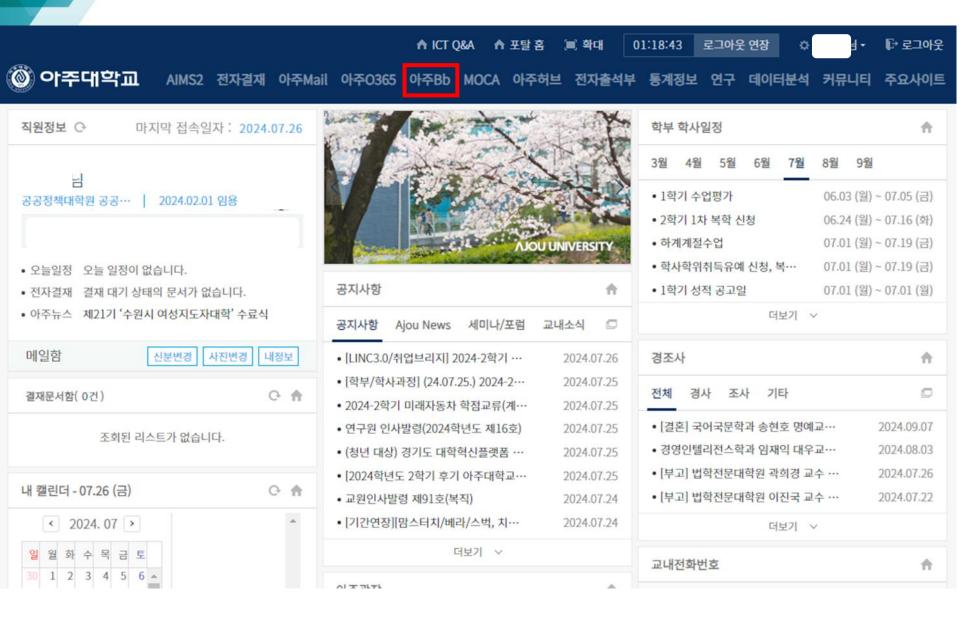




2. 디지털헤럴드 직접 방문 http://ajoumpa.ac.kr

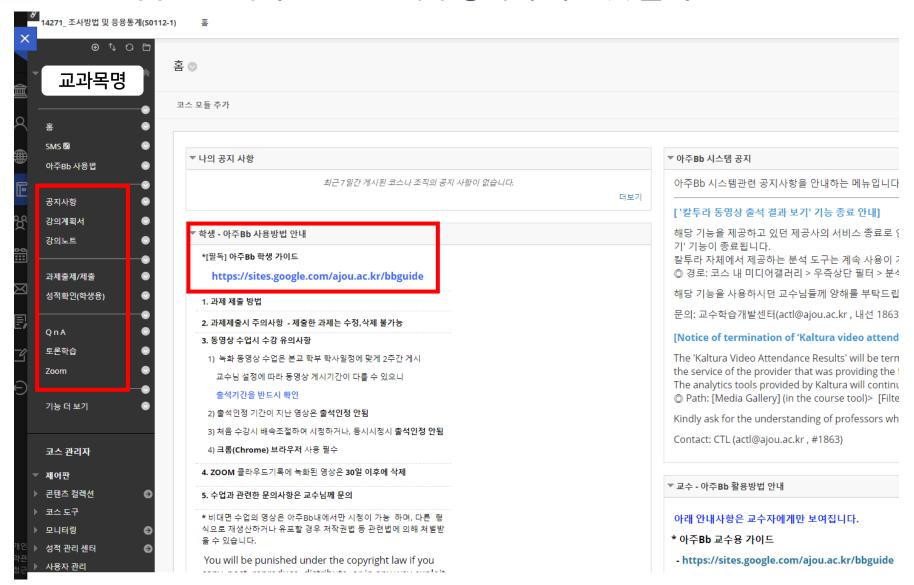


<사회복지 온라인 과목 수강: 아주Bb>



<사회복지 온라인 과목 수강: 아주Bb>

■ 아주Bb – 좌측 코스 – 현재 수강과목 확인 및 클릭



4. 등록 장학

1) 등록금 안내

수업료: 1학점당 631,000원 (2024학년도 기준)

학점	수업료
6	3,786,000원
7	4,417,000원
8	5,048,000원
9	5,679,000원

원우회비: 학기당 100,000원 (선택납부)

4. 등록 장학

2) 등록금 납부 관련

■ 등록금 납부원칙: 수강신청 학점을 기준으로 등록금 차등 납부 (졸업이수학점: 30학점)

- 학비감면 신청 : 매학기 증빙서류 제출 필수
 - 입학 시에 진행한 장학 내용 그대로 진행되나, <mark>매학기 증빙서류 통해 재직여부 확인</mark>
 - -예외: 군인, 군무원(온라인과정)/디지털, 사이버대학교 졸업(온, 오프라인 과정)

■ 정부학자금 대출 : 한국장학재단에서(http://www.kosaf.go.kr) 신청

5. 학적변동

1) 휴학/복학/제적

- 휴학(최초 1학기, 군입대, 질병 등의 특별사유가 없는 경우, 휴학 불가)
 - -일반휴학: 개인사정에 의한 휴학 (1회 최대 2학기 / 통산 최대 4학기)
 - -특별휴학: 군입대, 질병, 임신·출산·육아 등의 특별사유에 의한 휴학
 - -절차: 휴학원 작성하여 교학팀에 제출 (서식자료실 혹은 공지사항 참고)
- 복학: 복학예정일 이전, 복학원 작성 후 교학팀에 제출 (1월/7월)
 - -등록금 납부: 재학생 등록기간에 납부(공지사항 참고)
- 제적
 - 휴학기간이 경과하여도 복학하지 않는 자
 - -등록기간 내에 등록하지 않는 자
 - -학생으로서 그 본분을 이탈하는 불미한 행동을 하는 자

5. 학적변동

2) 전공/과정변경

- 전공변경 (EX. 행정학전공 → 사회복지전공)
 - -2학기 또는 3학기 시작 전에 1회에 한하여 가능
 - -전공변경 전 이수과목의 학수구분은 '전선'으로 변경
- 과정변경 (EX. 온라인 → 오프라인)
 - -1회에 한하여 변경가능 / <mark>사전 전공주임교수님과 상담 및 확인 필요</mark>
 - -단, 등록금 차액이 발생하는 경우에는 차액을 정산
- 절차: 전공/ 과정변경원 작성→주임교수 확인→성적증명서와 함께 제출
 - * 신청서는 공공정책대학원 홈페이지 서식자료실 참고

6. 종합시험

1) 종합시험 안내

- 시험분야: 전공필수 1과목, 전공선택 1과목(사회복지는 전필 2과목)
- 신청시기: 매학년도 4월 / 10월 중 신청 취합
- 시험시기: 매학년도5월/11월중에실시
- 응시자격: <u>3학기 이상 등록자로 평점평균이 3.0 이상인 자</u>
- 합격인정: 과목당 100점 만점에 60점 이상
 - ※ 불합격의 경우 횟수에 관계없이 재응시 가능
- 응시원서 접수기간: 당해학기 학사일정표 참조
- 결과확인: 종합시험실시후 4주내결과발표

6. 종합시험

2) 종합시험 과목

전공명	과 목 (2과 목 선택)
행정학	전필 : 행정이론세미나, 정책이론세미나(택 1) 전선 : 행정과 조직행태, 인력개발 및 관리, 조사방법 및 응용통계(택 1)
행정학C	전필 : 행정이론세미나, 공공정책론(택 1) 전선 : 행정과 조직행태, 인력개발 및 관리(택 1)
사회복지 & 사회복지C	전필 : 사회복지정책론, 실천론, 조사론, 행정론(택 2)
부동산	전필 : 부동산학원론, 부동산공법(택 1) 전선 : 부동산개발론, 부동산투자분석(택 1)

■ 이수과목에 한하여 응시 가능

1) 증명서 발급(성적, 졸업, 졸업예정, 기타)

- 직접 방문 : 종합지원센터 방문
- 위치 : 신학생회관 116호 (031-219-1542)
- 무인발급기 이용시간 : 평일 09:00 ~ 21:00/ 공휴일 09:00 ~ 19:00
- 증지대금 : 국문/영문 500원

- 온라인 발급: 인터넷 출력
 - 아주대학교 포털 로그인 우측하단 주요서비스 증명서발급
 - -증명서 발급에 따른 소정의 발급비용 발생
 - ※ 개인정보 보호를 위해 교학팀에서 개인 증명서 발급이 불가하오니 양해바랍니다.

2) 학생증 발급 및 사용

- 학생증 발급
 - -실물 학생증 : 2024.09.02(월) 이후 교학팀에서 직접 방문 및 수령
 - -온라인 학생증 : 통합ID 생성 이후, "아주대학교 통합모바일" 에서 확인 (NFC 기능, 도서관 이용 등 활용 가능)

- 학생증 사용
 - 건물 출입 : 연암관 출입 (1층, 지하주차장)
 - -도서관이용: 도서관출입 및도서 대여 가능(아이폰 등 일부 휴대폰은 이용제한)

3) 도서관 이용

■ 개관시간

-학기중: 월 ~금 (09:00 ~ 21:00), 토 (09:00 ~ 16:00)

-방학중:월~금(09:00~18:00)

*자료실: 일요일, 공휴일 휴관

*일반열람실: 24시간 개방, 연중무휴

■ 도서대출

- 대학원생 : 30책 30일간

4) 기타

- 주차요금(일반)
 - -최초 10분 무료 회차
 - -최초 30분 경과시 2,000원, 이후 10분당 500원 씩 추가 부과
 - 1일 단위 학생할인: 10,000원
- 주차요금 (야간정기권) : 야간정기권 신청은 추후 공지로 안내 예정
 - -야간정기권: 30,000원
 - -이용가능시간: 평일 야간(18:00 이후), 주말 및 공휴일 / 평일 주간은 일반요금
- 아주대학교 병원 의료서비스
 - -재학생(재학증명서 제출시 가능)
 - -문의: 1688-6114

당부의 말씀

학사일정 사전 확인

주요 학사일정(1년) 미리 확인

공지 문자, 내용 확인

대상자, 관련내용 숙지요망

수료, 졸업요건 숙지

수강학점, 종합시험, 논문 등

교학팀 주요 연락처

직책	이름	주요업무	전화번호
교학팀장	박재홍	업무총괄	031-219-1585
직원	김현수	온, 오프라인 학사업무	031-219-1947
직원	김세연	석사과정 입학 계약학과	031-219-3424
직원	정미라	교육통계 원우회, 동 문 회	031-219-1586
	냉정학 수업 설 헤럴드)		2-0565 dherald.com

E-mail : pub@ajou.ac.kr

• FAX: 031-219-1587

교학팀 주요 연락처

직책	이름	주요업무	전화번호
교학팀장	박재홍	업무총괄	031-219-1585
직원	김현수	<mark>온, 오프라인</mark> 학사업무	031-219-1947
직원	김세연	석사과정 입학 계약학과	031-219-3424
직원	정미라	교육통계 원우회, 동 문 회	031-219-1586
온라인 행정학 수업 (디지털 헤럴드)		02-752-0565 ajoumpa@dherald.com	

E-mail : pub@ajou.ac.kr

• FAX: 031-219-1587

Q & A



아주대학교 공공정책대학원

감사합니다

