



<붙임1. 이력서>

「여성과학기술인 R&D 경력복귀지원 사업」 이력서

1. 학력사항 ※ 최종학위를 기준으로 최근 순서로 기재, 대학 이상의 학위만 기재

학 력	기 간		교 육 기 관	전공(학과)	세부전공	학위	졸업(편입) 여부
		0000. 0. 0~0000. 0.00			○○학과		
	0000. 0. 0~0000. 0.00			○○학과			졸업
	0000. 0. 0~0000. 0.00			○○학과			졸업
학 위 논문	석사	논문제목: (지도교수: )					
	박사	논문제목: (지도교수: )					

2. 경력사항 ※ 최근 경력 순서로 기재

경 력	기 간		근무기관	담당업무 및 주요성과	직급	퇴직사유
		0000. 0. 0~0000. 0.00				
	0000. 0. 0~0000. 0.00					
	0000. 0. 0~0000. 0.00					

3. 자격 및 외국어 ※ 해당사항 없을 시, 삭제

자 격 증	종류 및 등급		취득일	발행처

외 국 어	외국어명	공인시험	취득일	공인점수/등급

교 육 연 수	과정명		교육 기간	교육 기관명

<붙임2. 자기소개서>

「여성과학기술인 R&D 경력복귀지원 사업」 자기소개서

경력단절 사유 또는 경위에 대해 기술해 주십시오.(600자 내외)
* 임신, 출산, 육아, 가족 구성원 돌봄 등 경력단절된 사유와 경위를 구체적으로 기술

사업신청동기 및 지원의 필요성에 대해 기술해 주십시오.(600자 내외)
* 여성과학기술인 R&D 경력복귀 지원사업을 알게된 경로를 포함하여, 동 사업에 신청하게 된 이유, 본인이 동 사업의 지원을 받아야할 필요성에 대해 기술

경력단절 원인 해결 현황 및 극복의지에 대해 기술해 주십시오.(600자 내외)
* 임신, 출산, 육아, 가족 구성원 돌봄 및 건강 등으로 인한 경력단절 원인이 현재는 해결되었거나, 대체방안이 마련되었는지 여부 기술

지원한 연구분야로의 복귀를 위한 노력 및 계획을 기술해 주십시오.(600자 내외)
* 앞으로 복귀를 희망하는 연구(업무)분야 및 그 분야로 복귀하기 위해 했던 노력과 경력유지를 위한 구체적인 계획 등 작성

<붙임3. 경력 및 경험기술서>

**「여성과학기술인 R&D 경력복귀지원 사업」 경력 및 경험기술서**

**1. 연구활동 대표실적** ※ 본인의 연구활동(참여 프로젝트 포함) 대표실적을 각 3건 이내 기술

① 연구과제 수행실적

연구과제명	수행기간	수행기관	자신의 역할

② 국내외 학술지 게재 논문 ※ 해당사항 없을 시, 삭제

발표년도	논문제목	학술지명	역할	비고

③ 국내외 특허 ※ 해당사항 없을 시, 삭제

출원인	출원명칭	출원일자	출원번호

**2. 연구활동 경력과 경험** ※ 경력 및 경험과 관련된 성과를 중심으로 작성

- \* 연구개발 관련 활동 경력과 경험, 연구역량 개발을 위한 교육연수 활동 등을 기술함.
- \* 연구개발 관련 활동 경력과 경험을 기술할 경우 구체적으로 연구영역, 수행 내용, 본인의 역할 및 주요 성과에 대해 작성(경력: 금적전 보수를 받고 일했던 이력을 의미하고, 경험은 직업 외적인 활동-연구회, 재능기부 등-을 의미함)
- \* 연구역량 개발을 위한 교육훈련·연수 활동을 기술할 경우 구체적으로 교육연수 내용, 활동 결과 작성

<붙임4. 개인정보 수집 및 이용 동의서>

## 개인정보 수집 및 이용 동의서

‘(재)한국여성과학기술인지원센터’ (이하 ‘지원센터’는)는 개인정보보호법등 관련법령에 따라 지원자의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 지원자께서 안심하고 신청할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.

정보주체로부터 개인정보를 수집·이용함에 있어, 아래내용을 안내하고 있습니다. 정보주체가 되는 지원자께서는 아래 내용을 상세히 읽어보신 후에 동의여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### 1. 수집하는 개인정보의 항목

우리 지원센터는 ‘여성과학기술인 R&D 경력복귀 지원사업(이하 ‘지원사업’ )’ 참여인력 신규모집 업무를 수행하기 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

○ 수집항목

- 참여인력 신청 관련 사항 : 성명, 생년월일, 성별, 현주소, 전화번호, 휴대폰 전화번호, 이메일, 결혼여부, 외국국적유무, 자녀수, 학력사항, 외국어사항, 자격사항, 경력사항, 자기소개사항, 경력단절기간, 경력단절사유, 4대 사회보험 가입여부

○ 수집방법 : 지원사업 참여신청서 등 제반서류

### 2. 개인정보의 수집 및 이용목적

우리 지원센터는 신청자의 개인정보를 다음의 목적을 위해서만 활용합니다.

- 참여신청서 접수
- 선발전형의 기초자료
- 어학 및 자격증의 검증
- 지원사업 참여 대상 자격 검증
- 선정결과관련 정보 안내(합격자 통보 등)
- 취업정보 안내(취업교육, 채용정보 등)
- 복귀자 사례 공유를 통한 사업 홍보
- 지원자 경력유지도 조사
- 국가연구개발사업의 참여제한 등 사후관리

### 3. 개인정보 보유 및 이용기간

개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집·이용에 대해 동의한 날로부터 보유하며, 동의를 철회 또는 이용목적이 달성될 경우 해당 개인정보는 관련 법규에 의거하여 지체없이 안전하게 파기됩니다.

- 보존 기간 : 5년

4. 동의 거부 권리 및 거부할 경우의 불이익

- (1) 귀하는 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다.
- (2) 동의 거부에 따른 불이익: 상기 개인정보는 사업 신청과정에 반드시 필요한 정보  
이므로 수집·활용을 거부하실 경우 사업 신청이 불가능함을 알려드립니다.

상기내용을 숙지하시고 개인정보 제공에 동의하십니까?  예  아니오

고유식별 정보 제공에 동의하십니까?  예  아니오

※ 개인정보보호 수집 동의자 인적사항

▪ 성 명 :	(서명)	▪ 생년월일 :	
---------	------	----------	--