

단기파견  
합격자 OT

Made by □□□□□

AU

## ▶ 진행 일정

- **제 1차 Orientation (6/03 월)**
  - 18:00 ~ 18:30 프로그램 소개 및 진행사항 안내
- **제 2차 Orientation 추후공지 예정 (6월 말 진행 예정)**
  - 파견 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검
  - 성폭력 예방교육 및 해외안전교육 (필수 교육)

# 2019년 하계 2차 해외단기파견 프로그램

-> 총 2개교 29명 선발

국가	파견교	인원	일정
미국	George Mason University 조지메이슨 대학교	20	2019.07.07.(일) - 2019.07.21.(일)(2주)
인도네시아	University of Indonesia 인도네시아 대학교	12	2018.08.04.(일) - 2019.08.16.(토)(2주)

※ 선발인원, 비용, 일정은 모집상황에 따라 변경 가능

**2019 여름방학  
단기 프로그램**

**AU**

# Indonesia





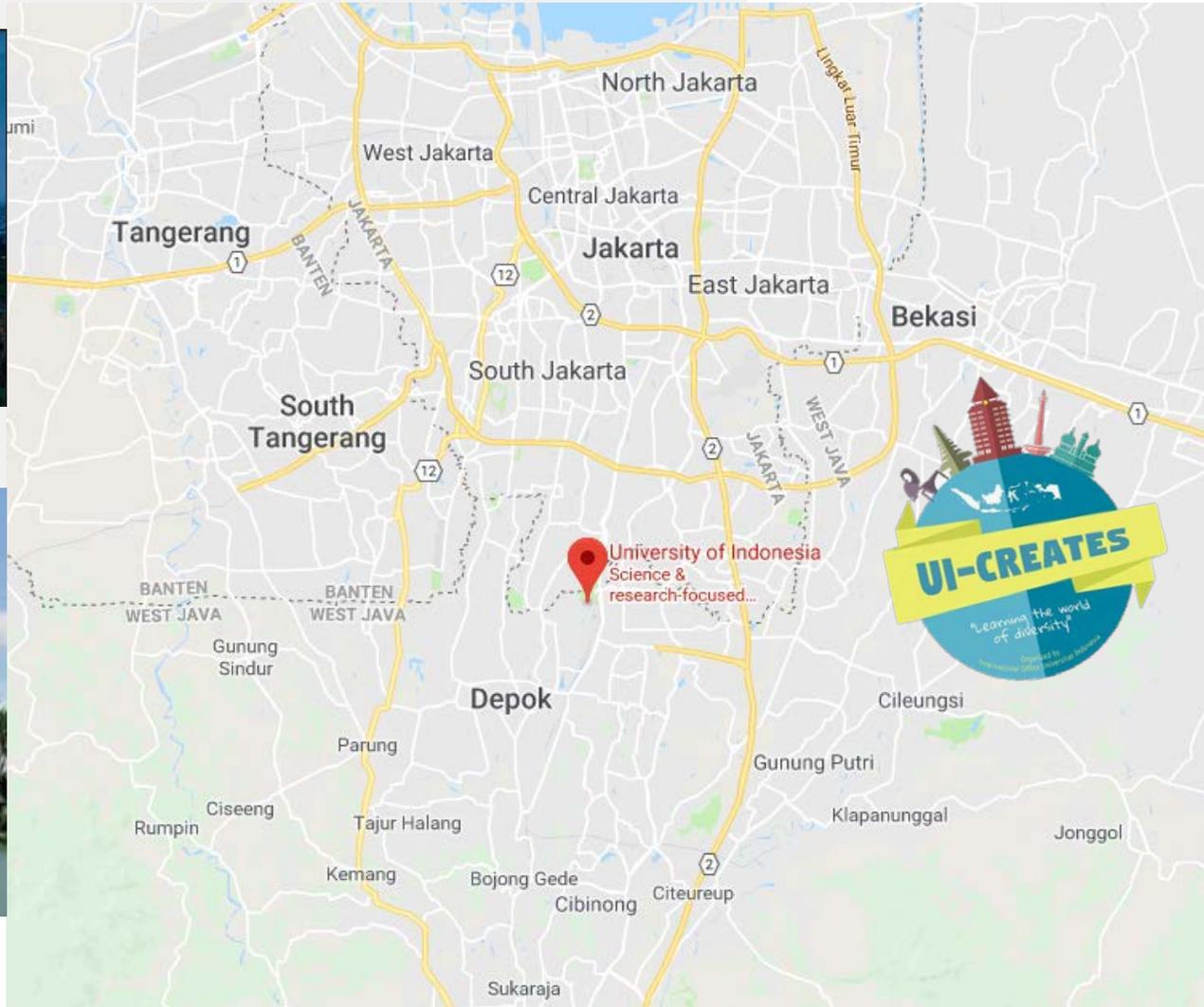
University of Indonesia





# 인도네시아 University of Indonesia

- 위치 : 인도네시아 자카르타 남쪽 데콕(Depok)시
- 인도네시아 수도 자카르타 남쪽 데콕(Depok)시에 위치한 인도네시아 최고 명문 국립대학





## ▣ Program 특징

### <UI-Creates Program>

#### 19 하계 2차 해외단기파견 수강 가능 과목

- Organizational Behavior (조직행위론)
- Indonesian Culture
- ASEAN Plus Three (International Relations)
- Sustainable Development (Multidisciplinary Perspective)

이로부터 업데이트 받은 소식이며, 수강 가능 과목은 추후 변동 가능.

한 수업 당 총 25명 학생 수강 가능 (타학교 학생 포함)

위 과목은 참고만 바랍니다. 선발 후, 과목 확정이 되면 다시 안내드릴 예정입니다. :)

#### 1. 과목이 확정 된 후,

UI 지원서에 앞서 어떤 과목을 수강 하고자 하는지 희망 과목을 국제교류팀에서 사전 조사

#### 2. 단기파견 선발 후, UI 지원서 작성 단계에서 4과목 중 2개 선택 / 1지망, 2지망 순으로 신청

→ **선착순**으로 1지망부터 UI에서 학생 배정. 1지망에 인원이 이미 충당된 경우 자동 2지망 배정, 2지망에도 모든 인원이 충당되었을 경우 UI에서 수강가능인원이 남은 과목으로 자동 배정

▶ **수업** \* 아래 스케줄은 19 하계 해외단기프로그램과는 상이할 수 있으며, 참고만 바랍니다.

주차	내용
1 주차	수업 위주
주말	현장 견학 또는 관광
2 주차	수업 & 문화 체험& 최종 PPT 발표

▶ 이전 페이지에 안내 된 4과목 모두 아래 프로그램 포함

- 인도네시아 언어 및 문화체험(일부 지원)
- 현지 버디프로그램
- 워크샵





# ACCOMMODATION

## ▣ 숙소 정보 (미정)

- 교내 숙소(2인실) 또는 교외 숙소(호텔 형식/2인실)
- 2인 1실 사용





- **진행일정**

<b>지원서 제출</b>	<b>이메일로 안내</b>
<b>현지도착일</b>	2019년 8월 04일
<b>프로그램 일정</b>	2018.08.04.(일) 2019.08.16.(토)(2주)
<b>귀국</b>	2019년 8월 16일

+ 상기 일정은 현지 사정에 의해 변동 가능합니다. 이 경우 별도 공지함  
+ 현지 도착일 일정은 현지 도착 기준임

# 기타 행정 안내

# 진행사항 및 체크사항

- ✓ 학생부담금 입금 -> 반드시 기한 내에 입금!!
- ✓ 단기파견프로그램 동의서 / 통장사본/여권사본 제출
- ✓ Nomination(국제교류팀 -> 상대교) / Application (학생 -> 상대교)
- ✓ 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!
- ✓ 보험 / 비자(필요시) 신청
- ✓ 항공권 예약 (출국/입국) -> 정확한 날짜 공지 예정 확인 후 구매!!



**\* 본인 여권 확인해보세요!  
(프로그램 귀국일에 맞춰 최소  
6개월이상 만기 기간 있어야함!!!!)**

# 주요 사항 안내

구분	비자 여부	항공	보험	픽업
미국 (GMU)	ESTA	프로그램비 불 포함 (개별 입 출국/ 항공권 구매 등)	여행자 보험 가입여부는 확인 필	<b>픽업 제공</b> <b>*상대교 확인</b>
인도네시아 (UI)	30일	<b>같은 파견자끼리 단체 구매 권장!!</b>	프로그램비 불포함 (가입 요망) 가입 후 국제교류팀 제출 (추후 안내)	<b>공항픽업</b> <b>시간 제한</b> (작년 기준 / 확인 중)

※ 상대교 사정에 의해 픽업은 변동 가능하며 이 경우 별도 공지 예정

※ 비자 여부 각자 확인 필수

## 6

## 소요 비용

- 해외대학 송금 시점의 환율 및 수수료에 따라 본인부담금 및 장학지원금 변동 가능
- 프로그램 종료 후 정산을 통해 환급(또는 추가부담) 예정

## 인도네시아 University of Indonesia

구분	비용	포함내역
총 소요비용	900,000원	프로그램비, 숙소비
장학 지원금	600,000원	
학생 부담금	300,000원	
파견 시, 자기 부담 예상 소요비용		
구분	비용	포함내역
총 예상 소요비용	약 1,300,000원 (본교 납부금 포함)	본교납부비(30만원) 항공료(약 70만원), 보험료(약 4만원), 식비 및 기타 개인비용(여행비 등)

# 학생 부담금 입금

## 학생 부담금 입금

- ✓ 입금 기한: 2019년 6월 05일까지 (기한 엄수)
- ✓ 입금 계좌: SC제일은행 632-15-000317 (아주대 국제협력)
- ✓ 입금 금액: **본인 이름으로 입금 요망** (or 적요에 본인 이름 기재)
- ✓ 입금확인은 입금 후 24시간 이후에 조회 가능합니다!  
(전원 입금이 확인되면 대표 학생을 통해 안내해드립니다.)

내 용	University of Indonesia
본인부담금	300,000원

# 취소 및 환불 규정

## 취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램에 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관) 및 관련 업체(항공사, 보험사 등)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 **포기로 인하여 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능하다.**
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.

# 제출 서류 안내 (국제교류팀)

## • 단기파견 프로그램 동의서 제출

- 자필 서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.

국제교류팀 홈페이지(<https://goo.gl/qDeC8o>)

게시판 → 자료실 → 서식 → [단기] 단기파견프로그램 파견 동의서

## • 통장사본 제출

- 통장사본은 학생부담금 환급 및 추가부담이 발생 시 사용용도입니다.
- 주택청약/적금통장등은 불가하며 **일반 입출금 통장 제출 바랍니다!!!**

## • 여권사본 제출

- 노미네이션 진행을 위한 영문 성명 확인을 위하여 요청 드립니다.

제출기한

2019년 6월 5일 까지





# 보험

- ✓ 해외 안전사고 등을 위해 파견기간동안 보험가입은 필수입니다.
- ✓ 보험가입 기간은 프로그램 일정 기준 이니, **프로그램 종료 이후**  
**개인 일정이 있는 경우 귀국일까지 연장하여 보험 가입 바랍니다.**

# 항공권 예매 안내

- **항공권은 개별 구매입니다.**
- **단, 픽업이 있는 학교의 경우 지정된 시간 및 장소에 반드시 도착해야 하며, 가능한 같은 비행기로 단체 출국을 권장 합니다.**
- **정확한 시간과 장소는 프로그램별로 공지 예정이며, 장소는 해당 국가의 국제공항을 기준으로 합니다.**

# 대표 학생 선발

## 각 프로그램 별 대표학생

### ✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고
- 단체 사진 또는 동영상(추후 국제화 프로그램 홍보용으로 사용 예정입니다).



# 단체 카톡방 개설

- 각 파견교는 단체 카톡방을 개설해주시기 바랍니다.
- 대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.
- 단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!



## 문의사항

# 국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지      [www.ajou.ac.kr/oia](http://www.ajou.ac.kr/oia)
- 참고 : 게시판 > 자료실 > 서식 > 경험홍보후기
- 문의사항 : Q&A 게시판
- 이메일 : [exch@ajou.ac.kr](mailto:exch@ajou.ac.kr)
- TEL    : 031-219-3314, 2172

**Q & A**

**AU**

감사합니다

AU