

**고려해운 사내변호사 채용 공고**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **모집부문** |

|  |  |
| --- | --- |
| **구 분** | **내 용** |
| **모집부문 / 인원** | **정규직 사내변호사, 신입 및 경력 / 0명** |
| **직무소개** | **사내변호사는 다음 세가지 직무를 수행하게 되며, 변호사로서 다양하고 깊이 있는**  **직무 경력을 축적할 수 있습니다.**  **1. 계약검토 및 각 팀 법률자문**  **- 운송계약, 용선계약, 터미널이용계약, 선박매매계약(선박금융 포함) 등**  **2. 국내 소송 수행 또는 법무법인 연계 및 해외 소송 진행 관리**  **3. 회사법 등 상법 관련 주요 법률 자문**  **- 주주총회, 이사회, 준법 감시 등** |
| **연봉** | **면접시 협의** |
| **근무지** | **본사 (서울특별시 중구)** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **응시자격 및 제출서류** |

|  |  |
| --- | --- |
| **응시자격** | **제출서류** |
| **❖ 변호사 자격증 소지자 (해외 변호사 자격증 소지자도 지원 가능)**  **❖ 영어 능통자 또는 공인 영어 성적 보유자 우대**  **❖ 회사(심화), 해상 및 보험 관련 수업 수강자 우대**  **❖ 병역필 또는 면제자로 해외여행이 가능한 자**  **※ 전형우대 : 국가보훈, 장애 대상자는 관련 법규에 따라 우대** | **❖ 변호사 자격증 사본 (필수)**  **❖ 학부, 대학원 졸업증명서 (필수)**  **❖ 학부, 대학원 성적증명서 (필수)**  **❖ 공인 어학 성적증명서 (보유자)**  **❖ 보훈/장애증명서 (해당자만 제출)** |

**※ 해당 서류는 서류 제출시 스캔본, 면접응시자는 원본을 면접 시 제출 바랍니다.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **접수기한 및 전형절차** |

|  |  |
| --- | --- |
| **접수기한** | **2017년 10월 23일(월) 부터 2017년 11월 6일(월) 15시까지** |
| **전형절차** | **① 서류전형**  **② 실무진면접 / 인적성검사**  **③ 임원진면접**  **④ 신체검사**  **※ 각 진행은 전 단계 전형 합격자에 한함** |

**※ 당사 채용 시스템 접수 : http://www.kmtc.co.kr/recruit/employ/land**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **기타사항** |

**❖ 입사지원서상 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 및 입사를 취소함**

**❖ 첨부된 사진이 편집 또는 변형된 경우, 불이익을 받을 수 있음**

**❖ 문의처 : 서울시 중구 남대문로 63 (소공동) 한진빌딩 15층 고려해운**

**경영관리부 글로벌경영지원팀(인사) 박윤재 대리 (parkyj@ekmtc.com, 02) 311-6025)**