

---

# 2017 한국법제연구원 법학전문대학원생 실무수습 계획(안)

---

2017. 6.

## □ 실무수습 목적

- 국민의 다양한 기대와 요청에 부응하는 양질의 법률서비스를 제공할 수 있도록\* 예비법조인에 맞는 맞춤형 교육 실시를 통한 법제실무 능력을 갖춘 전문가 양성

\* 법학전문대학원 설치·운영에 관한 법률 제2조 (교육이념)

## □ 실무수습생 선발방안

- 모집기간 및 실무수습기간

- 모집기간: 2017. 6. 19.(월) ~ 6. 30.(금) / 2주간
- 실무수습기간: 2017. 7. 10.(월) ~ 7. 14.(금) / 1주간

- 지원자격·선발 인원 및 지원 서류

- 지원자격:

- 현재 법학전문대학원에 재학 중인 학생이면 누구나 가능(학년제한 없음)

- 선발인원

- 각 법학전문대학원별 3인 이내

- 제출서류

- 실무수습 신청서 및 자기소개서 1부 (첨부1 참조)

- 사전 설문지 1부 (첨부2 참조)

- 제출기한: 2017. 6. 30.(수)까지

- 제출처

- 한국법제연구원 연구기획본부 연구기획팀 신명식 사무원  
(☎ 044-861-0320, E-mail: msshin0205@klri.re.kr)

○ 선발절차

- (1단계) 각 학교로부터 추천인의 지원서류 접수
- (2단계) 한국법제연구원 자체 선발 절차를 통한 실무수습 대상자 확정
- (3단계) 실무수습 대상자 최종통보

□ 실무수습내용 및 평가

○ 실무수습 시간 및 일정

- 수습시간: 총 40시간 (1일 × 8시간 × 5일(1주간))
- 수습장소: 한국법제연구원
- 수습 일정 및 시간표(안)

일시		교육내용	담당자	비고
7월10일 (월)	10:00~10:10	환영사	최환용 연구기획본부장	중회의실1
	10:10~10:30	연구원 소개 및 오리엔테이션	김봉수 연구기획팀장	실무수습 일정안내
	10:30~11:30	연구과제 현황 및 수행절차 소개	연구기획팀	중회의실1
	12:00~13:30	중식		
	13:40~14:00	수습생 과제 관련 소개	연구기획팀	중회의실1
	14:00~15:00	실무수습 동기와의 대화	연구기획팀	수습생 연구실
	15:00~16:00	연구원 변호사의 하루 (원내 변호사 간담회)	최지연 부연구위원 윤인숙 부연구위원	중회의실1
	17:00~18:00	과제 수행	연구기획팀	수습생 연구실
7월11일 (화)	10:00~12:00	공법 특강(Ⅰ) 행정입법론	남창국 초빙연구위원	중회의실1
	12:00~13:00	원장님 간담회(중식)		
	13:00~18:00	공법 특강(Ⅰ) 행정입법론	남창국 초빙연구위원	중회의실1
7월12일 (수)	10:00~12:00	공법 특강(Ⅱ) 행정법 사례연습	백옥선 부연구위원	중회의실1
	12:00~13:00	중식		
	13:00~18:00	과제 수행	연구기획팀	수습생 연구실
7월13일 (목)	10:00~12:00	과제 수행	연구기획팀	수습생 연구실
	12:00~13:00	중식		
	14:00~18:00	과제 수행	연구기획팀	수습생 연구실
7월14일 (금)	10:00~12:00	수료식	이익현 원장	대회의실

※ 프로그램의 연구원의 사정상 달라질 수 있음.

## □ 실무수습 지도

- 고객(실무수습생)의 목소리를 반영한 변호사시험 출제과목 중 공법의 맞춤형 특강 구성 및 참석
- 실무수습생 관심분야에 따른 진로상담 진행

## □ 실무수습 평가

### ① 실무수습대상자 수행평가

- 각 수습생의 실무수습대상자 평가서 작성(첨부 3 참조)
  - 세부평가(실무능력, 수습태도 및 인성, 종합평가)는 A(매우우수), B(우수), C(보통), D(미흡), E(매우미흡)의 등급으로 평가할 예정

### ② 과제 평가

- 실무수습기간 중 부여된 과제 평가
  - 원내 과제제안 양식에 맞게 작성 (첨부 4 참조)
  - 과제제안서 평가 (각 부서장)
    - 우수제안과제 1건 선정하여 시상 예정 (문화상품권 10만원권)

## □ 기타 안내사항

- 근무시간 등
  - 출근사항(무단결근, 지각, 조퇴)에 관해서는 엄중히 평가할 예정
  - 실무수습 기간 근무시간은 10:00~18:00이며, 출입증 지급 후 연구원 직원과 동일하게 점검 (부득이한 사정 시, 사유서 제출)
- 복장: 단정한 복장
  - 실무수습 첫날(OT, 3일), 마지막날(수료식, 7일)은 정장착용
- 실무수습간 개인별 노트북 사용 권장
  - 한국법제연구원 자료실(1층) 이용 가능

□ 담당자 연락처

○ 한국법제연구원 연구기획본부 연구기획팀

- 업무총괄: 김봉수 팀장 (☎ 044-861-0314)

- 실무담당: 신명식 사무원 (☎ 044-861-0320, E-mail: msshin0205@klri.re.kr)

□ 한국법제연구원 오시는 길



주소: 세종특별자치시 국책연구원로 15 (반곡동, 한국법제연구원)

○ KTX 이용시

KTX 오송역 하차 → 오송역 BRT 990번(반석역 방향) 탑승 → 세종고속시외버스터미널 정류장 하차 → 991번, 1002번, 601번, 215번, 340번 버스 탑승 → 한국법제연구원 (한국조세재정연구원) 앞 하차

○ 버스 이용시

세종고속시외버스터미널 하차 → 991번, 1002번, 601번, 215번, 340번 버스 탑승 → 한국법제연구원(한국조세재정연구원) 앞 하차

○ 세종특별자치시 버스 시간표 (BRT, 광역버스, 지선버스)

- BRT 990번 (오송역 → 반석역)

첫 차	06:00	막 차	00:00
운행간격	약 10분	운행횟수	128회 / 1일

- BRT 1001번 (오송역 → 대전역)

첫 차	05:20	막 차	23:40
운행간격	약 15분	운행횟수	73회 / 1일

- 지선버스 991번 (대곡리 → 세종국책연구단지)

첫 차	06:00	막 차	22:00
운행간격	출퇴근시간 30분 기타 시간 50분	운행횟수	22회 / 1일

- 광역버스 1002번 (충남대농대→세종국책연구단지)

첫 차	05:40	막 차	22:40
운행간격	약 15분	운행횟수	61회 / 1일

- 지선버스 601번 (조치원역→세종국책연구단지)

첫 차	06:00	막 차	22:55
운행간격	약 15분	운행횟수	81회 / 1일

- 지선버스 215번 (세종터미널→세종국책연구단지)

첫 차	06:00	막 차	22:20
운행간격	약 20분	운행횟수	52회 / 1일

- 지선버스 340번 (세종터미널→세종국책연구단지)

첫 차	06:00	막 차	22:00
운행간격	2시간	운행횟수	8회 / 1일

※ 스마트폰 어플리케이션 '세종시 가이드' 활용 권장

《작 성 요 령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력사항 : 대학교부터 기재
- ③ 경력사항 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
- ④ 자격·어학 : 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재





# 자 기 소 개 서

성 명 : 〇〇〇

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술

- 글씨크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

2017 년 월 일

작 성 자 : 〇 〇 〇



실무수습대상자 평가서

수습기관명	한국법제연구원					
수습기간	2016년 7월 3일(월) ~ 7월 7일(금) / 1주간					
수습대상자 성명		수습대상자 소속				
담당부서		평가자	(서명)			
		담당자	신명식 (서명)			
출근상황						
실무수습 및 교육내용						
수행평가	요소	평가결과				
	업무수행능력	A ( )	B ( )	C ( )	D ( )	E ( )
	성실성/적극성	A ( )	B ( )	C ( )	D ( )	E ( )
	책임감/봉사자세	A ( )	B ( )	C ( )	D ( )	E ( )
	종합평가	A ( )	B ( )	C ( )	D ( )	E ( )
종합평가의견						

※ 학교양식이 별도로 있을 경우, 학교 양식에 따름

## 연구과제 제안서

※ 한국법제연구원이 수행할 연구과제 제안을 요청 드립니다.

제안자	
연구주제	
과제유형	
연구 필요성	
연구내용	
기대효과	