

법학전문대학원생 실무수습 계획

□ 개요

- 한국법제연구원은 국내 유일의 법제전문 국책연구기관으로서, 법제에 관하여 전문적으로 조사·연구하고 법령정보를 체계적으로 수집·관리함으로써 국가입법정책을 지원하고 법률문화의 향상을 목적으로 1990년 7월에 설립된 정부출연 국책연구기관임.
- 이에 한국법제연구원은 예비법조인인 법학전문대학원생들이 한국법제연구원이 수행하고 있는 입법정책지원에 대한 이해를 통하여 법적용의 구체적 타당성과 현실적 합리성을 구현할 수 있도록 법학전문대학원생을 대상으로 실무수습을 시행하고자 함.

□ 수습기간 및 시간 : 2015년 7월 6일(월) ~ 7월 17일(금) /(80시간)
(변경 가능)

□ 대상인원 : 00명

□ 수습내용

- 교육(특강)
- 과제수행 및 수행중인 연구원 수시 및 수탁과제 보조참여
- 연구원의 주요행사 참여 등

□ 수습신청

- 신청기한 : 2015년 6월 22일(월)까지
- 신청방법 : 각 법전원의 행정실에서 인원(1~3명 내외) 선별하여 실무수습 신청서 및 자기소개서를 첨부하여 메일(mshin0205@klri.re.kr)로 제출

- 문 의 : 기획평가실 김봉수 전문연구원 (044)861-0314
 기획평가실 신명식 실원 (044)861-0320

□ 수습 대상인원의 선정 및 통보

- 실무대상자
 - 선정 : 실무수습 신청서 및 자기소개서 등을 감안하여 각 법학전문대학원에서 대상자 1차 선별 후, 연구원에서 최종 대상자 확정(첨부1 참조)
 - 통보 : 최종 대상자 확정인원은 6월 26일(금)까지 해당 법학전문대학원에 통보

□ 수습 대상자 평가

- 소속부서장 및 수시·수탁과제 책임자는 실무수습 기간 동안 대상자의 연구 및 업무수행 전반에 대한 관리 및 평가
- 연구원 담당자는 수습평가위원회의 평가결과를 종합한 후, 7월 31일(금)까지 그 결과를 해당 법학전문대학원에 통보

□ 실무수습생 사전설문 및 만족도 조사

- 실무수습생을 대상으로 사전설문 및 만족도 조사를 실시하여 차기 교육의 개선 및 보완 예정(첨부2 참조)

□ 기타 사항

- 연구책임자의 지정 및 수시·수탁과제 보조 참여
 - 수습대상자의 지원동기를 감안하여 적정한 연구책임자 지정
 - 각 연구부서는 실무수습에 도움이 될 수 있는 법제관련자료를 충분히 제공하여, 수시·수탁과제에 실질적으로 참여할 수 있도록 과제부과*

*실무수습생들이 실무수습(2주)을 진행하면서, 관심가는 분야의 '법제 이슈브리프'를 튜터 별로 1개씩 작성하여 연구원 측에 제출 및 발표

○ 출결관리

- 근무시간은 연구원 직원과 동일하고 엄격하게 점검
- 실무수습 대상자가 외출 또는 휴가 요청 시, 소속 부서장의 승인 後, 실시
- 실무수습 종료 後, 실무수습 수료증 발급

□ 실무수습 프로그램(안)

| 일시 | | 교육내용 | 담당자 | 비고 |
|---------------|-------------|------------------------|----------------|--|
| 7월 6일 (월) | 10:00~10:10 | 환영사 | 박영도 기획조정본부장 | 중회의실 |
| | 10:10~10:30 | 연구원 소개 | 류화열 기획평가실장 | 중회의실 |
| | 10:30~12:00 | 오리엔테이션 | 류화열 기획평가실장 | 실무수습 일정안내 연구부서별 소개 |
| | 12:00~13:30 | 중식 | | |
| | 13:30~15:30 | 연구과제 현황 및 수행절차 소개 | 김봉수 전문연구원 | 중회의실 |
| | 15:30~17:00 | 자료검색방법 소개 | 김미혜 전문연구원 | 중회의실 |
| | 17:00~18:00 | 튜터와의 만남 | | 연구실(튜터별) |
| 7월 7일 (화) | 10:00~18:00 | 한국법제연구원 행사 참석 | 이상모 부연구위원 | 서울 팔레스호텔 (다이너스티 홀 A,B) |
| 7월 8일 (수) | 10:00~12:00 | [특강 1] '행정소송과 행정심판' | 이원 원장 | |
| | 12:00~13:00 | 원장님과의 간담회(중식) | 이원 원장 | |
| | 13:00~18:00 | 과제 수행 | | |
| 7월 9일 (목) | 10:00~12:00 | 입법 실무강의(1) | 고낙훈 초청연구위원 | 정책의 법제화, 법령체 계와 입법절차, 법령 입안·심사 기준(1) |
| | 12:00~13:00 | 중식 | | |
| | 14:00~18:00 | 과제 수행 | | |
| 7월 10일 (금) | 10:00~12:00 | [특강 2] | 박기령 부연구위원 | 담당연구과제 관련교육 |
| | 12:00~13:00 | 중식 | | |
| | 14:00~18:00 | 과제 수행 | | |

| | | | | |
|---------------|-------------|---------------|------------------|---|
| 7월 13일 (월) | 10:00~12:00 | 입법 실무강의(2) | 고낙훈 초청연구위원 | 법령 입안의 기본원칙, 입법절차, 법령 입안·심사 기준(2) |
| | 12:00~13:00 | 중식 | | |
| | 14:00~18:00 | 과제 수행 | | |
| 7월 14일 (화) | 10:00~12:00 | [특강 3] | 장은혜 부연구위원 | 담당연구과제 관련교육 |
| | 12:00~13:00 | 중식 | | |
| | 14:00~18:00 | 과제 수행 | | |
| 7월 15일 (수) | 10:00~12:00 | 입법 실무강의(3) | 이진구 국회사무처 서기관 | |
| | 12:00~13:00 | 중식 | | |
| | 14:00~18:00 | 과제 수행 | | |
| 7월 16일 (목) | 10:00~12:00 | 과제 발표 및 수행 평가 | 실무수습 평가(튜터) | 과제 및 업무성과 평가 |
| | 12:00~13:00 | 중식 | | |
| | 13:00~18:00 | 과제 발표 및 수행 평가 | 실무수습 평가(튜터) | 과제 및 업무성과 평가 |
| 7월 17일 (금) | 10:00~12:00 | 수료식 | 이원 원장 | |

※ 프로그램 일정은 연구원의 사정에 따라 변경될 수 있음

[첨부] 첨부자료

【 첨부1 】

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력사항 : 대학교부터 기재
- ③ 경력사항 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
- ④ 자격·어학 : 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재

자 기 소 개 서

성 명 : 〇〇〇

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

2015 년 월 일

작 성 자 : 〇 〇 〇

