

통합Ezbaro 연계시스템 구축 및 연구정보시스템 고도화 개발 과업지시서

I. 추진 배경 및 목적

- 과기정통부 통합Ezbaro 도입에 따른 연계시스템 신규 개발 필요
- 국가연구개발사업 관련 개정 규정(지침) 전산화를 통해 변화된 환경에 따른 연구자 불편을 최소화하고 연구자 중심의 안정된 연구환경 지원

II. 개발 범위

- 통합Ezbaro 연계 서버 및 모듈 안정화
- 통합Ezbaro 연계 개발
- 파일서버 연동 설치 및 연계 프로그램 개발
- 통합Ezbaro 연계데이터관리를 위한 AIMS2 연구관리시스템 개선
- 공동관리규정 개정 내용 전산화
- 과학기술정통부 공고 제2019-365호「학생인건비 통합관리 지침」개정안 반영
- 연구참여자(전체)의 개인정보 및 과세정보 제공/활용 동의서, 연구참여약약서 전산화

III. 개발 상세 범위

■ 연구비통합관리시스템(통합Ezbaro) 개발 상세	
분류	상 세 내 용
통합Ezbaro 연계 개발 파일서버 연동 설치 및 연계 프로그램 개발	1. 연계화면 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 재단Ezbaro와 분리하여 개발할 것 (중요사항) (재단Ezbaro시스템 : 현 이지바로시스템이며 추후 폐지 예정) - 연계 대상자료 분류 : 직접비, 인건비, 간접비, 법정부담금 (학생인건비 분리) - 결의정보(이체요청정보) 및 이체정보 전송 - 연계정보 재전송 기능 2. 첨부파일 연동 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 파일정보 메타 테이블 설계 및 전송정보 관리 - 파일전송 기능 개발 - 연계모듈 지정한 위치에 파일 제공 3. 연구비통합관리시스템 처리 결과 조회 <ul style="list-style-type: none"> - 확인번호 조회 기능 구현

	<ul style="list-style-type: none"> - 이체요청 처리결과 확인 및 오류내용 조회 - 이체처리마감 : 전 기관 <u>D+5로 통일</u> 적용 <p>4. 연계 처리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재단이지바로 연계시스템 구분 코딩 - 수신 카드정보 및 과제정보 연계 프로그램 구현 - 용도별 연계 처리 - [인건비] 결의정보연계 시, 기본정보 동시전송 로직 구현 - 강제처리 구현 <p>5. 통합 Ezbaro 연계 서버 안정화</p>
<p>통합Ezbaro 연계를 위한 AIMS2 고도화 , 공동관리규정 개정 내용 전산화</p>	<p>1. 연구과제</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연구비통합관리시스템 적용 과제 관리 - 참여연구원 연계정보 추가 관리 : 건강보험 직장가입일 - 통합Ezaro비목별 용도 매칭 - 수신 정보 처리 : 기본정보, 실행예산, 참여연구원, 카드정보 등 - 관련 통계현황 및 출력물 수정 - 연구과제현황 수정 : RND사용 및 월별청구내역 수정 <p>2. 연구비 신청</p> <p>가. 여비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연계정보 추가 관리 : 국내/국외, 교육훈련행사명, 개최지 등 : 참가일 관리 : 개최시작일/개최종료일, 참여시작일/참여종료일 : 출장지 세분화 적용 (출발지, 경유지, 도착지) - 국외 출장-학술행사개최 프로그램 개발 <p>나. 전문가활용, 회의비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전문가/참석자 과학기술인번호 등 연계정보 추가 관리 <p>다. 교육훈련비, 세미나참가비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연계정보 추가 관리 : 학술행사 정보 추가 입력 및 관리 : 논문/발표 파일 업로드 기능 <p>라. 연구시설·장비비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연계정보 추가관리 : 수출입번호, 장비심의번호, ZEUS등록번호등 <p>마. 비목(용도)별 필수 증빙 연계 자료 체크</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전산통제기능 추가 - 전자세금계산서(위탁연구, 연구활동비, 연구재료비 등) - 논문파일 (여비, 교육훈련, 학회세미나, 회의 등) <p>바. 공통</p> <ul style="list-style-type: none"> - 카드 및 현금영수증 승인번호 중복 체크 (예외처리 기능 추가) - 학회 검증 기능 (추후 논의)

- 논문명 중복 입력 체크
- 교비 학술활동지원 증빙과 크로스 체크
- : 교비 신청 시 동일 로직 적용
- 3. 조회 및 통계 수정
 - 연구비지급신청서 구분표기
 - 연구비지급신청현황 검색 조건 추가
 - RND사용 및 월별청구내역 검색조건 추가 및 구분 표기
 - 연구통계 수정
- 4. 인건비생성 개선
 - 통합Ezbaro 구분 생성 (검색조건, 인건비생성, 출력, 결의서 등)
 - 인건비 학적체크 수정 : 휴학생 및 수료생
 - 참여연구원 소득구분 현물 추가 관리 및 관련 지급계획 처리 구현
- 5. 결의서 수정
 - 연구비지급신청현황 수정 : '통합Ezbaro' 구분 결의
 - 결의서 지급대상 : '통합Ezbaro' 구분 표기
 - 송금등록 : '통합Ezbaro' 구분 표기
- 6. 공동관리규정 개정 내용 전산화
 - 연구활동비 비목의 사용용도 관리 및 연구비 산간소화 규정 반영
 - 지급내역서 출력물 개발
 - : 연구비 지급신청서 연계
 - : 관련증빙 => (세금)계산서, 현금영수증, 카드영수증
 - : 국세청자료 연동 기능 추가
 - 카드전표, (세금)계산서, 현금영수증 집행내역서의 '사용자' 관리
 - 참여연구원 지원인력비 연구원 신분 구분 추가
 - : 연구비신청 내 연구원 신분으로 적용 검토
 - 연구비 비목 간소화에 따른 데이터 검증 지원 및 데이터처리 (필요시)

「학생인건비
통합관리
지침」개정안
반영

1. 학생인건비 통합관리기관 전산시스템 구축 요건 개발
 - 현 구축요건 점검 및 개선 요건 분석 필수 (분석서 필요)
 - 전산구축요건의 경우, 전체 조건이 충족되어야 함

구분	구분 상세	전산구축요건
1. 학생인건비 통합관리	가. 학생인건비 총액관리	해당기관의 학생인건비의 수입·지출·잔액 현황 관리가능 연도별 수입총액 대비 집행잔액 비율 관리 가능
	나. 학생인건비 계정 설정	연구책임자 계정 설정 및 수입(과제별)·지출(계정별) 현황 관리가능
	다. 학생인건비 지급 대상 관리	계정에 속한 학생연구원의 학적 및 인사시스템 연동가능 (학생인건비 지급대상 확인)
	라. 학생인건비 지급 관리	적절한 학생인건비 지급 절차 구현 가능 (기관내부규정에 의한 연구참여확약서 작성,

	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 70%;">연구관리부서의 학생인건비 지급 승인 및 지급)</td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">2. 학 생 인 건 비 지 급 관 리</td> <td>가. 학생연구원 지급계좌 관리 및 지급정보제공</td> <td>1인1계좌 등록관리 지급기간의 지급예정정보 학생 직접 확인 가능</td> </tr> <tr> <td>나. 학생연구원의 지급총액 관리</td> <td>학생연구원의 지급총액 관리 (기관별 계상기준 초과여부)</td> </tr> <tr> <td>다. 학생인건비 지급현황 관리</td> <td>계정별 학생인건비 지급 내역 확인 및 지급내역 대상 학생 직접 확인 가능</td> </tr> <tr> <td>라. 시스템 연동</td> <td>통합관리기관의 전산시스템과 연구재단의 연구비통합관리시스템(통합이지바로) 상호연계</td> </tr> </table> <p>2. 학생인건비 지급대상 변경 및 자료 처리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 변경대상 : 학사·석사·박사 - 변경메뉴 : 지급대상 관련 조회, 지급, 작성, 생성 등 전체 메뉴 <p>3. 참여율 관리 : 통합계정 내 총액 및 참여율 관리 프로세스변경 반영</p> <p>4. 학생인건비과제 자동 표기</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연구자 신청 시점 - 실행예산 / 비목 / 학생인건비 비목 / 현재실행예산(현금) > 0 <p>5. 학생인건비과제 pool 자동 등록</p> <ul style="list-style-type: none"> - 등록시점 : 과제관리자 과제승인시점 - 연구과제 -지급계획 입력 불가 통제 <p>6. 지급처리방식 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학생인건비 지급처리방식 관리 환경 전산화 (혼합형, 별도관리) - 학생인건비 지급처리 개발 - 학생연구원 변경신청메뉴 2가지 버전 운영 처리 <p>7. 통합Ezbaro 연계</p> <ul style="list-style-type: none"> - 별도 연계화면 개발 <ul style="list-style-type: none"> : 기본정보, 결의정보(이체요청정보) 및 이체정보 전송 : 연계결과 조회 및 모니터링 기능 : 구축여건 : 2 - 라 <p>8. 학생인건비 관련 통계 및 출력물 개발 (추후 논의)</p>			연구관리부서의 학생인건비 지급 승인 및 지급)	2. 학 생 인 건 비 지 급 관 리	가. 학생연구원 지급계좌 관리 및 지급정보제공	1인1계좌 등록관리 지급기간의 지급예정정보 학생 직접 확인 가능	나. 학생연구원의 지급총액 관리	학생연구원의 지급총액 관리 (기관별 계상기준 초과여부)	다. 학생인건비 지급현황 관리	계정별 학생인건비 지급 내역 확인 및 지급내역 대상 학생 직접 확인 가능	라. 시스템 연동	통합관리기관의 전산시스템과 연구재단의 연구비통합관리시스템(통합이지바로) 상호연계
		연구관리부서의 학생인건비 지급 승인 및 지급)											
2. 학 생 인 건 비 지 급 관 리	가. 학생연구원 지급계좌 관리 및 지급정보제공	1인1계좌 등록관리 지급기간의 지급예정정보 학생 직접 확인 가능											
	나. 학생연구원의 지급총액 관리	학생연구원의 지급총액 관리 (기관별 계상기준 초과여부)											
	다. 학생인건비 지급현황 관리	계정별 학생인건비 지급 내역 확인 및 지급내역 대상 학생 직접 확인 가능											
	라. 시스템 연동	통합관리기관의 전산시스템과 연구재단의 연구비통합관리시스템(통합이지바로) 상호연계											
<p>연구참여자의 개인정보 및 과세정보 제공/활용 동의서 및 연구참여확약 서 전산화</p>	<p>1. 개인정보제공 및 활용동의서 제출 전산화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 과제별 정보관리 - 권한별 정보관리 - 개인정보제공 및 활용동의서 출력물 개발 - 산학협력단 홈페이지 연동 진행 검토 <p>▷ [개인정보제공 및 활용동의서] : 추후 제공</p> <p>2. 연구참여확약서 관리시스템 개발</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연구참여확약서 메뉴 신규개발 - 연구책임자별 차수로 관리 												

- 학생연구원 동의 처리 (제출) 개발
 - 참여연구원 과제참여율을 필수 연계 처리(국연사과제)
 - 학생인건비 변경신청 동일 적용
 - 연구참여확약서 출력물 개발 (학생인건비 메뉴)
3. 연구참여확약서 및 학생인건비 시스템 연동처리
- 연동주요로직 :연구참여확약서 제출 후 학생연구원으로 참여가능

▷ [연구참여확약서 / 학생인건비 통합관리지침 / 별지 제3호서식]

■ 학생인건비 통합관리 지침 [별지 제3호서식]

연구책임자단위 연구참여확약서(제11조제3항 관련)

계정책임자 000과 학생연구원 000은 다음과 같이 학생연구원 운영에 필요한 사항을 정하고 이를 신의와 성실로 준수하기 위해 동 연구참여확약서를 체결한다.

1. 학생연구원 인적사항

성 명		학 번		생년월일	
소 속 (학과명)		과정 및 학기	()	과정	() 학기
과학기술인번호					
주 소					
연락처	(휴대전화번호)		(E-mail)		

2. 연구참여정보

가. 연구참여기간 : 20 ~ 20

나. 담당업무(역할) :

※ 참여 과제명, 역할 등 담당업무를 구체적으로 작성하고, 연구와 관련 없는 업무는 담당 할 수 없음

다. 계정단위 월 참여율 : %

라. 학생인건비 지급액 : 월 원(세금 포함)

마. 학생인건비 지급일 : 매월 일

바. 지급방법 : 학생연구원 명의 예금통장에 입금

※ 참여중단·종료 시 중단·종료일까지 참여한 업무 일(월 등)수에 대해 일할(월할 등) 계산하여 지급함

사. 계정책임자

성 명					
소 속 (학과명)					
연락처	(연구실)		(E-mail)		

	<p>3. 기타 협약사항</p> <p>가. 학생연구원은 연구 수행에 필요한 담당업무를 성실히 수행 한다.</p> <p>나. 계정책임자는 학생연구원의 정당한 학업활동 및 연구활동, 충분한 휴식 등을 보장하기 위해 노력하고, 학생연구원 제도를 공정하고 투명하게 운영한다.</p> <p>다. 계정책임자는 학생연구원에 연구 내용과 무관한 업무를 지시하거나 연구참여확약서에 명시되지 않은 활동이나 사적 업무에 동원하지 않는다.</p> <p>라. 계정책임자는 통합관리지정기관의 장과 협의하여 학생연구원의 재해 예방을 위해 안전·보건교육을 실시하고, 상해·사망에 대비하여 보험가입 등 안전·보건에 필요한 조치를 취한다.</p> <p>마. 계정책임자는 인권, 양성평등, 윤리 등에 관한 교육을 이수하고 학생연구원에 폭언·폭행·성추행 및 성희롱 등을 포함한 제반 권리를 침해 하지 않는다.</p> <p>바. 계정책임자는 학생연구원에 지급된 학생인건비를 어떠한 이유에서든지 회수하여 공동으로 관리 또는 사용(학생인건비유용)하지 않는다.</p> <p>사. 학생연구원은 계정책임자가 연구참여확약서 조건을 위반하였을 경우 연구기관에 시정을 요구 할 수 있다.</p> <p>아. 계정책임자는 학생연구원이 질병·휴학·실종·형사소추 등으로 업무 수행이 불가능하거나 업무 능력 미달 또는 업무를 성실히 수행하지 아니할 경우 연구참여확약을 취소할 수 있다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">학생연구원 : (서명 또는 인) 계정책임자 : (서명 또는 인)</p> <p>○○○○ 기관장 귀하</p>
--	--

IV. 과업수행 시 요청 사항

- 소스코드
재단Ezbaro와 구분하여 개발할 것
(재단Ezbaro시스템 : 현 이지바로시스템. 추후 폐지 예정)
: 소스코드(SP, Function, Service Program 등)에 대해 재단Ezbaro와는 다른 프로그램 소
스명으로 구분·개발할 것을 요청함
- 기본 설계
기본 설계의 추가 및 변경이 필요한 경우, 이에 대한 진행은 산학협력단 전산담당자의
타당성검토 및 승인 후에 수행되어야 함
- 개발 산출물 및 산출물 검토시기에 대한 상호 합의는 개발착수 이전에 선행되어야 함