

2020학년도 1학기

시간제등록생 모집요강



아주대학교

1. 모집인원(본 대학교 학생과의 통합반 선발)

- 총 160명
 - ※ 2020학년도 총 입학정원의 100분의 10 이내에서 정원 외로 선발
 - ※ 모집단위별 구분 없이 총 모집가능인원을 초과하지 않는 범위 내에서 총점 순으로 선발

2. 지원자격

- 고등학교 졸업자 또는 법령에 의하여 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 제출서류

공통제출	
입학원서 1부(온라인 접수완료 후 출력)	
학업계획서 1부(온라인 접수완료 후 출력)	
본교학생	일반학생
재·제적증명서 1부	최종학력 졸업증명서 1부
성적증명서 1부	검정고시 출신자는 합격증 사본 1부

4. 접수방법

가. 접수절차

- 1) 아주대홈페이지 - 학사지원 - 시간제등록생 - 시간제등록생 지원
(<http://www.ajou.ac.kr/main/life/hak10.jsp>)
- 2) 입학원서, 학업계획서를 **출력 후 서명**, 증빙서류를 첨부하여 제출

나. 제출방법

- 방문 : 아주대학교 율곡관 1층 교무팀 방문
- 우편 : 경기도 수원시 영통구 원천동 월드컵로 206 아주대학교 교무팀
(우편번호 16499)

5. 전형방법

- 1인 1지망 지원 가능
- **지원학과는 수강신청 과목과 연관성을 가져야 함**
- 전형방법은 서류전형+면접전형(수학능력, 진로 및 학습계획)으로 진행함
- 면접일은 서류전형 후 개별 연락
- 연속등록을 원하는 자는 입학원서만 제출
(연속등록자의 경우도 전형료를 납부하여야 함)

6. 전형일정

구 분	일 정	비 고
원서접수	2020.01.08.(수) ~ 01.15.(수)	인터넷으로 시간제등록 신청 → 입학원서 및 학업계획서 출력 → 증빙서류와 함께 제출
면접일	개별 연락	
합격자 발표	2020.01.31.(금)	개별 통보
수강신청	2020년 2월 중	본 대학교에서 일괄 처리
등록기간	별도로 정하여 공지에정	등록금 고지서 출력 후 납부

7. 수강신청 및 학위취득

가. 수강신청 : 학기당 12학점까지 가능

나. 편입학 및 학위수여

1) 편입학 : 편입학에 필요한 학점을 충족하여 전문학사를 취득하면 본 대학교에 편입학 지원 가능함

2) 학위수여

(가) 본 대학교 학사관리규칙에 의한 요건을 충족한 경우 본 대학교 학위를 수여함

(나) 학점인정 등에 관한 법률에 따라 소정의 학점을 인정받은 경우 교육부 장관이 수여하는 학위를 취득할 수 있음

8. 전형료

가. 전형료 : 30,000원

나. 수납계좌 : 스탠다드차타드은행(구 SC제일은행) 632-15-000210 아주대교무팀

- 반드시 **본인 이름**으로 수납 요망

다. 납부일 : 2020.01.08.(수)~ 01.15.(수)

라. 유의사항 : 전형료 미납부 시 시간제등록생 지원 포기로 간주

9. 등록금

- 본 대학교가 정한 학점당 등록금 기준액에 수강신청 학점수를 곱한 금액으로 함

10. 지원자 유의사항

가. 이미 접수한 제출서류 및 전형료는 반환하지 않음

나. 시간제등록생은 학기별로 모집하며, 연속등록을 원하는 자도 해당 지원기간에 지원하여야 함.

다. 본교는 본 대학교 학생과 통합하여 수업을 받는 통합반만 운영함

라. 교육과정은 본 대학교 정규학생과 통합하여 운영하며, 당해학기에 개설된 교과목 수강이 가능하나, 의학과, 간호학과, 약학과 전공과목은 수강이 불가함

마. 본 대학교는 주간 수업만을 운영함

바. 수강신청은 해당 학과장 또는 주임교수와 상담 후 확정하여야 함(면접 시 상담 가능)

사. 부정확한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 선발 또는 등록을 취소하며, 이 경우 이미 납부한 등록금은 반환하지 않음

아. 시간제등록생의 최종등록 후 중도포기자의 등록금 반환은 본 대학교

「학사과정 학사운영규칙」 제9조(등록금의 반환)에 의함

자. 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교 시간제등록생 학사관리규칙에 의함

11. 등록상담 및 문의

시간제등록에 관한 문의는 교무팀(031-219-2014)으로 하시기 바랍니다.