

[2023년 연말정산 간소화자료 다운로드 매뉴얼]

① 홈택스(www.hometax.go.kr)에 접속하여 [장려금·연말정산·전자기부금] - [연말정산 간소화] - [근로자 소득세액공제자료 조회] 클릭

이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

로그인 | 회원가입 | 인증센터 | 부서사용자 가입하기 | 화면크기 100% +

인기검색어

7. 사업자

검색

My홈택스 전체메뉴

기존 홈택스 메뉴 보기

전자(세금)계산서 현금영수증 · 신용카드

국세증명 · 사업자등록 세무관련 신청/신고

세금신고

납부 고지 · 환급

지급명세서 자료제출 · 공역법인

**장려금 · 연말정산 전자기부금**

상담 · 불복 · 고충 제보 · 기타

세무대리 납세관리

<p><b>근로자장려금 정기 신청</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>·제도 안내</li> <li>·신청확인(취소)</li> <li>·소득정보 제공동의 신청</li> <li>·주택 등 기준시가 조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·안내대상자 여부조회(미안내사유)</li> <li>·증빙서류 제출</li> <li>·소득자료 확인</li> <li>·승용차 가액 조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·신청하기</li> <li>·계좌개설(변경/철회)신고</li> <li>·심사 진행상황 조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·직접입력 신청</li> <li>·계산해보기</li> <li>·신청 취하</li> </ul>
<p><b>근로장려금 반기 신청</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>·제도 안내</li> <li>·신청확인(취소)</li> <li>·소득정보 제공동의 신청</li> <li>·주택 등 기준시가 조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·안내대상자 여부조회(미안내사유)</li> <li>·증빙서류 제출</li> <li>·소득자료 확인</li> <li>·승용차 가액 조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·신청하기</li> <li>·계좌개설(변경/철회)신고</li> <li>·심사 진행상황 조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·직접입력 신청</li> <li>·계산해보기</li> <li>·신청 취하</li> </ul>
<p><b>연말정산간소화</b></p>	<p><b>근로자 소득세액공제 자료 조회</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>·중소기업취업자 소득세감면명세서 조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·부양가족 자료제공 동의/조회</li> <li>·영수증 발급처 자료제출</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·사업자 소득세액공제 자료 조회</li> <li>·연말정산 일괄제출</li> </ul> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>·(근로자용) 일괄제출 신청확인동의취소 조회</li> <li>·(회사용) 연말정산 대상 근로자 명단 등록</li> <li>·(회사용) 연말정산 대상 근로자 명단 내역 확인 및 관리</li> <li>·(회사용) 일괄제출 파일 내려받기</li> </ul> </div>
<p><b>편리한연말정산</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·(근로자용) 연말정산 미리보기</li> </ul>		
<p><b>전자기부금영수증</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·(기부금 단체용) 발급</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·(기부자용) 발급 신청 및 목록관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·기부금 단체명 찾기</li> </ul>

월별 세무일정

상세보기 >

세무 업무별 서비스

< 1 / 3 > 전체보기

③ [로그인]을 합니다.

④ 우측에 [제공동의 현황]을 클릭하면 동의 완료된 부양가족 현황을 확인할 수 있습니다.  
- 나에게 정보를 제공하는 부양가족 / 나의 정보를 제공받는 부양가족

장려금 · 연말정산 · 전자기부금 > 연말정산간소화 > 근로자 소득·세액공제 자료 조회 ☆

소득 · 세액공제 자료 조회

귀속년도

2023년

전체월해제

1월

2월

3월

4월

5월

6월

7월

8월

9월

10월

11월

12월

한번에 내려받기

인쇄하기

점자받기

제공동의 현황

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)	현금영수증 (Cash Receipt)
개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	월세액 (Monthly rent)	주택마련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축/ 벤처기업투자신탁 (LI Investment savings/ Venture investment trust)	소기업 · 소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)	장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산간소화 자료는 소득 · 세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

연말정산간소화 서비스 이용 순서

- 적용 월 선택  
(근무하지 않은 월은 선택 해제)
- 각 공제 항목 선택하여 조회
- 내용 확인  
(출력하지 않을 자료는 선택 해제)
- 출력 및 내려받기  
(회사의 요구에 따라 출력하거나 PDF파일로 내려받기)  
공제신고서 작성  
(회사가 편리한 연말정산을 이용하는 경우 공제신고서 전산 작성)
- 회사에 제출  
(출력물, PDF, 온라인 제출)

연말정산간소화 도우미

- 연말정산간소화 서비스 이용 방법
- 자료제공동의 신청 방법
- FAQ 자주 묻는 질문과 답변
- 이것만은 유의하세요

- 자료제공 동의를 받은 부양가족에 한해서 본인의 간소화자료에 포함하여 다운로드 할 수 있습니다.
- 귀속년도 선택 후 **[조회하기]**를 누르면 동의현황을 확인할 수 있으며, 본인의 간소화자료에 추가로 포함되어야 할 부양가족이 있다면 **[자료제공 동의 신청]**을 클릭한 후 추가신청을 합니다.

※이후 제공동의 완료여부는 [장려금·연말정산·전자기부금] - [연말정산 간소화] - [부양가족 자료제공 동의/조회] - [제공동의 진행상황]을 확인합니다.

인기검색어
3. 소득금액증명원

로그아웃
인증센터
회원크기
100%

전자(세금)계산서
국세증명·사업자등록
세금신고
납부 고지·환급
지급명세서
장려금·연말정산
상담·불복·고충
세무대리

현금영수증·신용카드
세금관련 신청/신고
자료제출·공익법인
전자기부금
제보·기타
납세관리

장려금·연말정산·전자기부금
연말정산간소화
근로자 소득·세액공제 자료 조회

간소화 자료조회

자료제공동의 신청

귀속년도

2023년

조회하기

나(조회자)에게 자료를 제공하는 자 (현재)

동의일자	성명	주민등록번호	자료제공동의범위	신청구분	비고
------	----	--------	----------	------	----

나(조회자)에게 자료를 제공했던 자 (과거)

성명	주민등록번호	동의일시	취소일시	취소사유
----	--------	------	------	------

1 총0건(1/1)

※ 제3자에게 동의 : 나에게 자료를 제공했던 자가 제3자에게 자료제공동의를 하여 취소됨 (자료제공동의는 1인에게만 가능)

내 자료를 제공받는 자

동의일자	성명	주민등록번호	자료제공동의범위	인증방법
------	----	--------	----------	------

· 가족관계 변동 등으로 자료제공을 할 필요가 없는 경우 자료제공 동의를 한 부양가족이 자료제공 동의 취소를 신청을 하여야 하며 제공동의 취소 신청은 홈택스에서 본인 인증(인증서, 휴대폰, 신용카드)을 하여 취소하거나, 팩스(1544-7020) 또는 세무서에 방문하여 취소 신청서를 제출하시면 됩니다.

연말정산 간소화자료에 포함될 자료를 조회 및 다운로드합니다.

→ [귀속년도]가 2023년인지 주의합니다.

→ 2023년 중 근로하지 않은 기간이 있더라도 1월 ~ 12월 전체기간을 체크하고 조회합니다.

## ※ 2023 년 연중 근로기간에 따른 연말정산 간소화자료 다운로드 방법 ※

\* 근로공백 : 한달 중 하루라도 근무한 날이 있는 경우 해당 월을 근로기간으로 판단

예시) 2023년 5월 중 근무한 기간이 하루일 경우에 해당 5월은 근로공백이 없는 것으로 판단

### [근로기간에 따른 구분]

#### ■ 만기근로자

- 2023년 1월부터 12월까지 근로공백이 없는 대상자
  - 중도입사자의 경우에도 23년 중 종전근무지가 있다면, 현 근무지와 근로기간을 합산하여 판단
- 예시1) 전 근무지 : 2023.01 ~ 2023.03 근무 / 현 근무지 : 2023.04 ~ 2023.12 근무

→ 만기근로자 (O) / 근로공백 X

예시2) 전 근무지 : 2023.01 ~ 23.03 근무 / 현 근무지 : 2023.05 ~ 2023.12 근무

→ 만기근로자 (X) / 근로공백(2023년 4월) 발생

#### ■ 그 외 대상자

- 종전근무지가 없는 중도입사자
- 종전근무지가 있지만 입퇴사 사이 기간에 근로공백이 있는 대상자

## ■ 한번에 내려받기 (만기근로자 연말정산 간소화 자료 다운로드)

1) 공제항목별로 '돈보기' 버튼을 클릭하여 해당 자료를 조회합니다.

장려금·연말정산·전자기부금 > 연말정산간소화 > 근로자 소득·세액공제 자료 조회 ☆

소득·세액공제 자료 조회

귀속년도: 2023년 ▼ 전제월해제: 1월 7월, 2월 8월, 3월 9월, 4월 10월, 5월 11월, 6월 12월

**한번에 내려받기** 인쇄하기 점자받기 제공동의 현황

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	적불카드 등 (Debit Card)	현금영수증 (Cash Receipt)
개인연금저축/ 연금계좌 (Personal Savings)	주택자금 (Housing Funds)	월세액 (Monthly rent)	주택마련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축/ 벤처기업투자신탁 (LT investment savings/ Venture investment trust)	소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)	장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것으로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

연말정산간소화 서비스 이용 순서

- 적용 월 선택 (근무하지 않은 월은 선택 해제)
- 각 공제 항목 선택하여 조회
- 내용 확인 (출력하지 않을 자료는 선택 해제)
- 출력 및 내려받기 (회사의 요구에 따라 출력하거나 PDF파일로 내려받기)  
공제신고서 작성 (회사가 관리한 연말정산을 이용하는 경우 공제신고서 전산 작성)
- 회사에 제출 (출력물, PDF, 온라인 제출)

연말정산간소화 도움말

- 연말정산간소화 서비스 이용 방법
- 자료제공동의 신청 방법
- FAQ 자주 묻는 질문과 답변
- 이것만은 유의하세요

2) 전체 항목을 조회했다면 우측 상단의 [한번에 내려받기] 버튼을 클릭합니다.

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

국세청 자료 등록

< 이전단계
국세청 자료 업로드
다음단계 >

※ 연말정산간소화 서비스에서 “**조회한 항목 한번에 다운로드하기**”를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.

※ 근무개월수(중·전 근무지 포함)가 **12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드** 하여야 합니다.

	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
현금무지												
<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">중합</div>												

2023년도 근로 공백이 없습니다. 국세청 PDF 다운로드 시 **일괄**로 다운로드하여 업로드해주세요

국세청 PDF 파일 목록

파일 등록

데이터 적용

순번	문서종류	파일명	대상자	<div style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">삭제</div>
등록된 PDF파일이 존재하지 않습니다.				

※ 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 원천징수의무자(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 정산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	석봉 금액	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	0	0	보기
신용카드	0	0	보기
직불카드	0	0	보기
제로페이	0	0	보기
현금영수증	0	0	보기
보험료	0	0	보기
의료비	0	0	보기
(실손의료보험)	(0)	(0)	보기
교육비	0	0	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	0	0	보기
소기업/소상공인 공제부금	0	0	보기
장기집합투자증권저축	0	0	보기
투자조합출자(벤처기업투자신탁)	0	0	보기
주택자금	0	0	보기
주택마련저축	0	0	보기
기부금	0	0	보기

업로드한 PDF금액과 연말정산 계산과정에서 포함될 금액이 상이한 경우 **주황색**으로 표기 됩니다.  
 보충징수인 누락되거나 원천기부금인 경우 원천징수 상세내역에서 상세확인 가능합니다.



## ■ 상세파일 다운로드 (근로공백이 있는 대상자 연말정산 간소화 자료 다운로드)

1) 공제항목별로 '돋보기' 버튼을 클릭하여 해당 자료를 조회합니다.

장려금·연말정산·전자기부금 ▾ 연말정산간소화 근로자 소득·세액공제 자료 조회 ☆

소득·세액공제 자료 조회

귀속년도 2023년 ▾ 전체월해제

1월	2월	3월	4월	5월	6월
7월	8월	9월	10월	11월	12월

한번에 내려받기 인쇄하기 집자받기 제공등의 현황

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)	현금영수증 (Cash Receipt)
개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	월세액 (Monthly rent)	주택미련저축 (Home Purchasing Savings)	장기저축권자축/ 투자신탁 (Long-term savings/ Investment trust)	소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Sml Size Enterprises)	기부금 (Donation)	장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주기 때문에 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

교육비 기본내역 PDF다운로드 인쇄하기/전자접수 받기

교육비 안내

※ 교육비 자료가 조회되지 않는 경우 해당 교육기관에 자료제출 여부를 확인하시고 미제출한 경우 직접 증명서류를 발급받으시기 바랍니다. (부양가족의 교육비는 부양가족이 자료제공동의를 해야 조회 가능합니다.)

세액공제대상금액 : 근로자 본인 및 기본공제대상자(나이 제한 없음, 직계존속 제외)를 위하여 실제 지출한 교육비

※ 대학원교육비, 학자금 대출의 원리금 상환에 지출한 교육비, 고등교육법에 따른 시간제 과정, 직업훈련비는 근로자 본인만 공제 가능하며, 장애인특수교육비는 소득금액의 제한을 받지 않으며 직계존속도 공제 가능

※ (대학(원) 교육비)등록금 등 교육비에서 학자금대출금과 장학금을 차감한 금액을 제공함

※ 학생이 한국장학재단에서 실시하는 「취업 후 상환 학자금대출」, 「일반 상환 학자금대출」, 「노어초출시 대학생 학자금융자」, 「바나나 나비

2) 항목별로 클릭하여 각각 따로 [PDF다운로드] 합니다.

→ 2023년 중 근로하지 않은 기간이 있더라도 1월 ~ 12월 전체기간을 체크하고 조회합니다.

3) 다운로드 받은 파일을 연말정산 프로그램(YETA)에 업로드합니다.

89

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드 >>>
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

국세청 자료 등록
국세청 자료 업로드
다음단계 >

※ 연말정산간소화 서비스에서 “조회한 항목 한번에 다운로드하기” 를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.  
 ※ 근무개월수(중·전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
현근무지												
전근무지												
중합												

2023년도 근로 공백이 있습니다. 국세청 PDF 다운로드 시 상세로 다운로드하여 업로드해주세요

파일 등록
데이터 적용

국세청 PDF 파일 목록

순번	문서종류	파일명	대상자	다운로드	삭제
1	교육비	고길동(750101)-2023년도자료-(교육비) (1).pdf	고길동 외 3명 ▼	다운로드	삭제
2	기부금	고길동(750101)-2023년도자료-(기부금) (1).pdf	고길동 외 3명 ▼	다운로드	삭제
3	보험료	고길동(750101)-2023년도자료-(보험료) (1).pdf	고길동 외 2명 ▼	다운로드	삭제
4	신용카드	고길동(750101)-2023년도자료-(신용카드) (1).pdf	고길동 외 3명 ▼	다운로드	삭제
5	의료비	고길동(750101)-2023년도자료-(의료비) (1).pdf	고길동 외 7명 ▼	다운로드	삭제
6	장기집합등	고길동(750101)-2023년도자료-(장기집합투자증권저축,벤처기업투자신탁) (1).pdf	고길동 ▼	다운로드	삭제

※ 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 원천징수위무자(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 결산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	0	0	보기
신용카드	25,230,584	0	보기
직불카드	13,414,166	0	보기
제로페이	10,663,280	0	보기
현금영수증	0	0	보기
보험료	5,417,292	0	보기
의료비	17,909,320	0	보기
(실손의료보험)	(1,330,408)	(0)	보기
교육비	28,438,445	0	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	0	0	보기
소기업/소상공인 공제부금	0	0	보기