



수요기반 융·복합 산학협력 추진을 위한

2023 산학협력 특화

LINC 3.0 산학공동기술개발과제 공모 선정 계획(안)



2023. 05.



아주대학교 LINC 3.0 사업단

AJOU UNIV. Leaders in INdustry university Cooperation 3.0

I 추진배경 및 목적

- 본교 핵심역량을 기반으로 선정된 산학협력 특화분야를 집중 육성하여 산학연계 기술개발을 통한 연구성과 창출과 산업분야 집중 육성을 도모하고,
- 산업체 수요를 반영한 공동기술 개발로 4차 산업혁명으로 도래하게 될 고도화 사회에서 전방위적 기술분야의 산학협력을 선도하고 본교 보유 우수기술의 기술사업화 촉진을 위한 사업을 추진하고자 함

II 추진 방향

- 본교 보유 창의적 자산의 사업화(기술이전 및 창업) 활성화 촉진
- 대학의 연구 및 기술개발 자원을 활용하여 산업체 기술경쟁력 강화 기여를 통한 지역산업 연계 공동연구 거점 확보
- 신규 아이템 발굴을 통한 R&D 수요 증대 및 유관사업 간 통합추진에 따른 성과시너지 창출
- 산학협력 발전계획 특화분야 연구성과 창출을 통한 클러스터 조성 및 온캠퍼스 ICC 활성화
- 실용화 가능성이 높은 혁신기술의 TRL 단계 향상을 통해 대형/융복합 기술이전 촉진 및 기술사업화 제고

III 추진 개요

- 지원유형 및 규모 : 2개 유형 총 270,000천원 내외(기업 대응자금 별도)

과제 유형		연구 기간	지원규모(천원)		비고
			총액	재원	
LINC 3.0 산학공동 기술개발	중소형 기술이전 지원과제	<u>단기</u>	270,000	국고 지원금 (교육부)	• 산업체 대응자금(현금) 매칭 국고 지원금의 20%/년 필수 • 과제는 <u>단기(-2024.1.31.)</u> 와 <u>중기 (총 2년, ~2025.1.31.)</u> 과제로 구분 - 단기과제: 20,000~40,000천원 내외 - 중기과제: 30,000~50,000천원/년 내외 • 과제유형 및 단기/중기 중복지원 불가
	기술사업화(대형 기술이전 및 창업) 지원과제	<u>단기</u> <u>중기</u>			

- ※ 각 ICC 분과별 총 지원금액은 최대 3천만원/년 이내로 제한함. 단, 신청 과제 수는 제한없음
- ※ 과제별 총 사업비 규모 내 과제규모 및 심사결과에 따라 차등지원
- ※ 기업수요 맞춤형(Market-pull) 기술사업화 지원과제(舊 이주중개연구센터(ATRC) 과제)와 중복지원 가능(단, 과제내용이 상이한 경우만 해당)
- ※ 수요맞춤형 실용화 검증 지원과제(BRIDGE 3.0, TMC, 지식재산 수익 재투자 지원사업 / 기술사업화팀 주관)와 중복지원 불가

□ 지원 대상 및 신청자격

- 기업의 수요를 반영한 기술개발을 통해 기술이전 및 사업화 가능성이 높은 계획을 수립한 **LINC 3.0 참여학과 교내 전임교원**(연구책임자)
 - 산학공동기술개발과제 과제 발굴을 위한 사전 수요조사를 통해 수요기업에 니즈가 있는 경우 가점 부여
 - 단, **LINC 3.0 참여 학사조직 전임교원(ICC 참여교원 포함)**으로 한정하며, 당해년도 **연구년 교원**은 지원 대상에서 **제외**
 - ICC 과제로 신청시 과제 사업계획서에 ICC 책임교수의 서명을 득한 ICC 참여 전임교원
- **연구진 구성**은 연구책임자 외에 **참여교원, 학생(학부 및 대학원), 기업 소속 임직원, 기타 협력기관 소속 연구자**로 구성
 - 과제참여는 **참여교원 1인당 1과제**로 제한(연구책임자, 참여연구자 등 참여구분 불문)
 - ※ 국가연구개발혁신법 시행령 제64조(연구개발과제 수의 제한) 제2항 4호에 의거, 본 과제는 **동시 수행 연구개발과제 수 제한 대상(3책 5공)**으로 포함하지 않음
 - **하나 또는 둘 이상의 기업 소속 연구진을 필수적으로 포함(최소 1명 이상)**하며, 학생을 제외한 **전체 연구진의 20% 이상**의 비율로 함을 원칙
 - ※ 교원창업 기업은 참여교원이 대표자가 아닌 경우에만 참여할 수 있으며, 교원창업 기업을 유일한 참여 산업체로 하여 과제를 구성할 수 없고 타 산업체를 반드시 포함
 - **LINC 3.0 참여학과 학생(학부 및 대학원생) 참여 원칙(대학원생 최소 1명 이상) / 학생인건비 풀링제 미적용(무급참여 불가)**
- **참여기업**은 **본교 가족회사(미가입시 가입 필수)**로, **산업체(기업) 연구비(현금) 대응 자금 매칭 필수(국고지원금의 20% 이상/년, 30% 이상 납부시 과제 선정 가점 부여)**

[교육부, 한국연구재단]3단계 산학연협력 선도대학 육성사업(LINC 3.0) 산학공동 기술개발과제 관리 매뉴얼

III. 과제 선정 및 관리

1. 과제 신청

다. 산학공동 기술개발과제에 참여하는 기업은 산업체 연구비(현금) 대응(매칭)이 필수적이며, LINC 3.0 사업 유형*에 따라 국고지원 연구비 기준 10~30%*를 대응한다.

* 기술혁신선도형은 30% 이상, 수요맞춤성장형은 20% 이상, 협력기반구축형은 10% 이상 산업체 연구비(현금) 대응이 원칙이며, 모든 유형에서 30% 이상 대응을 권장한다.

• LINC 3.0 Premium 유료 가족회사 프로그램 혜택 활용 가능

등급	등급별 혜택	비고
BASIC	• 산학협력 뉴스레터 발송 외 기본 서비스	-
L(luminous) / 연회비 200만원	• 산학연협력 프로그램 지원 - 기업협업센터(ICC) 연계 특화분야 산학연협력 프로그램 지원 - 기술교류회, 포럼, 산학협력 협의체 등 네트워크 지원 - 자사제품 홍보 지원(E-BOOK 제작 등)* - ALL-SET지원사업(시제품제작, 제품시각화, 글로벌마케팅 등)* - 산학공동기술개발과제 지원* - 교수진의 기업 애로기술 지도 및 상담 • 교육 프로그램 지원 - 사이버연수원(AEIN) 직무교육 제공(4대 법정교육 포함) * 수강인원 : (BASIC) 기본 20명 / (유료) 등급별 수강인원 차등 * 현장실습생 1명당 사이버연수원 재직자교육 100명 제공 - 대학 내 연구장비 활용(이용료 10%할인) - 아주대 경영대학원, IT융합대학원 입학금 10% 감면 - 교통ITS대학원 수업료 20% 감면 - 산업체 맞춤형 재직자 교육 등 기업지원 프로그램 - 화상회의실 대여 서비스 • 기업 자문 지원 - 세금환급 경정청구 지원 및 세무컨설팅 - 중소기업 전문 법률서비스 제공(BASIC/유료) * 분야별 전문가 매칭 지원 - 특허 및 기술이전 상담 지원(BASIC/유료) * 특화분야별 전문 변리사 매칭 지원	등급별 혜택 중 선택 2
I(innovation) / 연회비 300만원		등급별 혜택 중 선택 4
N(network) / 연회비 400만원		등급별 혜택 중 선택 6
C(challenge) / 연회비 500만원		등급별 혜택 중 전체 선택 가능

*: C(challenge) 등급 가족회사 우선지원 혜택 항목

• 산학협력 마일리지 적립(운영기관: 대한상공회의소)

분야	분야별 활동	적립기준	기업 마일리지 활용영역
연구개발	산업체 과제수행	(산업체입금액* / 10,000만원) ^{0.6} x 1,000마일리지 * 산학공동연구·위탁연구 시 대학(산단)에 납부한 연구비	• 정부 R&D지원사업에 가점 등 혜택 부여 • 일정 수준 이상 적립 기업 대상 금융혜택 지원 등
기술이전	기술이전	(산업체입금액* / 5,000만원) ^{0.7} x 1,000마일리지 * 대학(산단)명의 기술이전계약 체결에 따른 기술이전료	

※ 세부사항은 ‘산학협력 마일리지’ 홈페이지(<http://muic.or.kr>) 참고

□ 추진 일정 및 절차

추진내용	추진일정	
	단기과제	중기과제
사업신청 접수	2023.05.24.(수) 18:00 까지	
선정 평가	2023.05.29. ~ 06.02. 중	
결과 발표	2023.06.02.(예정)	
협약 체결	2023.6월 말	2023.6월 말/연도별 개별 갱신 협약
사업수행기간	2023.06.01 ~ 2024.01.31(8개월)	[1차년도]2023.06.01.~2024.02.28.(9개월) [2차년도]2024.03.01.~2025.01.31.(11개월)
중간평가	2023.11월 중(예정)	[1차년도]2023.11월 중(예정) [2차년도]2024.06월 및 11월 중(예정)
결과보고	2024.02.09.(예정)	[1차년도]2024.02.09.(예정) [2차년도]2025.02월 초(예정)

※ 상기 일정은 내부 사정에 의해 변동될 수 있음

※ 사업 예산 한도 내에서 추가 공모 및 선정 가능

※ 중기과제의 경우 매 연도 과제 수행기간을 사업연도 기준으로 연차별 성과평가(당기 실적 및 차기 계획), 선정 절차를 거쳐 계속수행 적합성·타당성(연차별 과제 수행 차별화 및 고도화) 여부를 심사하고, 갱신협약에 따라 연도별로 연구개발비 지급

□ 지원유형별 내용

구 분		지원내용	지원 분야
LINC 3.0 산학공동 기술개발	중소형 기술이전 지원과제	• 신기술 공동개발로 지식 재산권 창출 및 기술이전 등 사업화 유도	• 산학협력 발전계획 특화 분야(바이오·헬스케어, 스마트 모빌리티, 신재생 에너지, AI·빅데이터) 및 문화·예술 콘텐츠 및 인문·사회과학 서비스
	대형 기술이전 및 기술창업 지원과제	• 기술사업화(기술이전 및 창업)를 통한 기술혁신형 공동 연구과제	

□ 과제신청: 연구과제계획서 및 관련 첨부서류

번호	제출서류명	부수	비고
1	연구과제 요약서·요약문	1부	세부양식은 별첨 과제유형별 공고 및 신청서식 참고
2	연구과제 계획서	1부	
3	참여기관 참여의사 확인서	1부	
4	중복성 검토 확인서	1부	
5	참여기관 기술성과 창출 요약서	1부	
6	개인정보제공 및 활용 동의서	1부	
7	기업체 사업자등록증 사본	1부	
8	기업체 2022년 재무제표 사본(세무소 신고내역)	1부	
9	기업부설연구소 인정서(또는 기업조직도)	1부	

□ 최종결과물: 결과보고서 및 연구성과물 증빙서류

- 결과보고서 1부
- 성과확약한 성과물 일체 증빙서류
 - 기술이전 계약서, 특허출원/등록 증명서, 창업(연구소기업, 자회사 설립 등) 사업자
등록증, 논문 등 증빙서류 각 1부

※ 지원과제 선정 및 결과보고 등 기타 상세내용은 사업별 공고문에 따름

□ 신청서 제출 및 방법

- 접수방법: 방문 및 이메일 접수
- 사업별 각 공고문에 첨부된 신청서류 및 관련서류를 도장 날인 후 원본 4부
직접 제출 및 한글파일과 스캔본 각 1부씩 이메일 별도 제출함
- 접수/문의처: 연암관 1101호 산학사업팀 송준엽(031-219-1783/jysong@ajou.ac.kr)

IV 선정 평가방법 및 절차

- 평가방법: 연구계획서 정성평가(서면, 필요 시 발표평가 진행)+연구책임자 및 기업 정량평가
- 심사평가단: 4인 이상의 관련 분야 내외부 전문가로 구성(외부인사 70% 이상, 이해관계자 제외)
- 평가항목 및 가산점

평가항목		배점	반영
과제의 창의성 및 수행 계획의 충실성		10	전체 총점의 60% 반영
대학 특화분야와의 연계성, LINC 3.0 사업과의 부합성		15	
인력양성 목표의 실현성 및 기술개발 및 개발계획의 타당성		20	
과제 추진 체계(연구진 구성과 역량, 연구자 간 협력 등)의 적절성 및 성과창출 계획		15	
기 수행 연구개발과제 또는 산학공동기술개발과제와의 차별성		5	
성과활용 및 기대효과	기술사업화 또는 지식재산권 도출 가능성	35	
	사회경제적 파급효과 및 시장성		
합계		100	

- ※ 우대사항(기업 대응자금 매칭규모, 기술이전 등 기대성과 등)에 따라 가산점 부여 가능
- ※ 연구책임자 R&D과제 실적 및 참여기업 평가 각각 20% 반영
- ※ 연구윤리 확보 및 제재처분(참여제한) 미대상 여부 평가

[첨부] 지원 유형별 공고문 각 1부