

# 삼성 기회균등 특별채용 안내

## 1. 자격 요건(아래 ①~④ 모두 충족하여야 함)

- ① 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자, 한부모가족보호대상자, 법정차상위대상자, 기존 중위소득 60% 이하에 해당하는 자 중 1개의 자격요건을 충족하는 자
- ② 어려운 환경을 긍정적 마인드와 성실함으로 극복해내고, 미래에 대한 희망과 의지가 강한 대학생
- ③ 2023년 8월 졸업 예정자
- ④ 인문계열 전공자는 OPIc IL / 토익스피킹 110점 이상, 이공계열 전공자는 OPIc NH / 토익스피킹 80 이상 보유자(어학성적 유효기간 내에 있어야 함)

## 2. 전형절차 및 일정

| 절 차      | 일 정                 |
|----------|---------------------|
| 추천 마감*   | 03.09.(목) 15:00시 까지 |
| 지원서 접수   | 3월 중 회사별 채용공고 참조    |
| 직무적합성평가  | 3~4월中               |
| 삼성직무적성검사 | 4월中                 |
| 면 접      | 5월中                 |
| 채용건강검진   | 6월中                 |
| 입 사      | 2023년 7~8월中         |

\* 접수 후 자료를 검증하여 삼성 인재개발원에 대상자를 추천하여야 하므로, 3.9(목) 15시 00분 까지 접수된 건에 한하여 추천. 마감시한 엄수 바람, 지원에 필요한 서류(기회균등 입증서류, 재학증명서, 어학성적증명서, 교수추천서)가 누락되어 추천되지 않은 경우 지원자의 책임

## 3. 신청 방법

- 1) 삼성 채용홈페이지([www.samsungcareers.com](http://www.samsungcareers.com)) 회원 가입
- 2) 대학일자리플러스센터 담당자에게 아래 내용 이메일 제출(신청서에는 위에 기재된 삼성 채용 홈페이지 가입에 이용한 이메일 주소 기재 필수. 이메일 오기재로 인한 연락두절 본인 책임)
  - 제출처 [oyj228@ajou.ac.kr](mailto:oyj228@ajou.ac.kr) / 기한 **2023.03.09.(목) 15:00분 까지**
  - 제출 내용(※ 스캔파일로 제출한 서류는 추후 면접 전형시 원본으로 지참하여야 함)
  - 제출방법: 아래 ①~⑤까지 파일을 압축하여 기한내에 담당자 메일로 제출  
(파일명: 삼성기회균형\_학과\_학번\_성명)
    - ① [첨부] 신청서(엑셀) 양식
    - ② [첨부] 교수님 추천서(작성→자필서명→스캔)
      - ※ 추천서는 지도교수님께 받는 것이 원칙이나, 학생을 잘 아는 교수님께 부탁을 드려 받아도 무방함
      - ※ 추천서의 추천인 인적사항, 성장배경, 특기사항은 신청자가 작성하고, 교수 추천의견은 추천교수가 작성(① 인생관/가치관, 리더십, 의지력 등 기본인품, ② 대학생활 중 타의 모범이 되었던 사례, ③ 회사와 사회에 기여가 될 것으로 판단한 이유를 포함하여 자유롭게 작성)하며, 본문은 한글 및 워드 프로그램으로 작성 가능하나 서명은 반드시 자필로 서명해야 함
    - ③ 기회균등 대상자 입증 증빙서류(스캔)
    - ④ 재학증명서(스캔)
    - ⑤ 어학성적표(스캔)
- 3) 3월 초에 홈페이지에 게시되는 회사별 채용 안내문을 참조하여 지원서 작성 필수

4. 문의 : 대학일자리플러스센터 031-219-2043 / [oyj228@ajou.ac.kr](mailto:oyj228@ajou.ac.kr)

대학일자리플러스센터

## [별첨] 기회균등 채용대상자 증빙서류

| 지원유형  | 제출서류                        |   | 발급처                             |
|---|-----------------------------|---|---------------------------------|
| 기초생활<br>수급자                                 | · 수급자 증명서<br>· 교육급여 수급자 증명서 |   | 구청/<br>동주민센터                    |
| 한부모가<br>족보호대<br>상자                          | · 한부모가족 증명서                 |   | 구청/<br>동주민센터                    |
| 법정차상<br>위계층                                 | · 자활급여 대상자 확인서              |   | 구청/<br>동주민센터                    |
|   | · 의료비 본인부담경감 대상자 증명서        |   | 국민건강보<br>험공단                    |
|   | · 장애수당 대상자 확인서              |   | 구청/<br>동주민센터                    |
|   | · 장애연금 대상자 확인서              |   | 구청/<br>동주민센터                    |
|   | · 차상위계층 확인서(구 우선돌봄 대상자 확인서) |   | 구청/<br>동주민센터                    |
| 기존 중<br>위소득<br>60% 이하<br>(구 차차<br>상위계<br>층) | 공통                          | · 주민등록등본, 부모 명의의 가족관계증명서<br>· (미혼 형제자매가 소득활동 시) 형제자매 건강보험료 납입 증명서류<br>· (형제자매 기혼 시) 혼인 증빙 서류  | 국민건강<br>보험공단(관<br>할지사)<br>동주민센터 |
|   | 지역건강보험료                     | · 건강보험증 사본 1부<br>· 건강보험료 납부 확인자료(최근 6개월 평균 납부액) 1부<br>※영수증, 고지서, 납부확인서 中 택 1  | 국민건강<br>보험공단(관<br>할지사)          |
|   | 직장건강보험료 또는 혼합(지역+직장)        | · 건강보험증 사본 1부<br>· 건강보험료 납부확인서(최근 6개월 평균 납부액) 1부<br>※영수증, 고지서, 납부확인서 中 택 1<br>· 재산세 과세증명서(지방세 세목별 과제 증명서) 1부<br>※반드시 세목별 증명서를 스캔하여 제출 | 국민건강<br>보험공단(관<br>할지사)<br>동주민센터 |

※ 증빙서류에 기재된 성명이 본인이 아닌 가족일 경우 가족관계증명서 등 추가 증빙서류 제출 必

※ 증빙서류에 주민등록번호 뒷자리는 마스킹 처리하여 발급(개인정보보호법에 따른 수집 불가)

서류 신청 시 주민등록번호 뒷자리 보이지 않게 신청 가능

※ 증빙서류는 제출일로부터 6개월 이내 발급한 서류여야 함

※ 기초생활수급권자 및 법정차상위계층에 해당하는 자는 해당 증명서 중 택 1하여 제출

※ 본 서류는 삼성에서 명시하여 요청한 서류로 관련 문의는 삼성인력개발원(02-2255-3682/3683)