

주차 정기관 발급 신청서

[개인정보 수집 및 이용 동의 안내]

동우공영(주)는 아주대학교와의 주차관리 용역계약에 의거, 아주대학교 내 주차관리 및 차량등록을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 합니다.

1. 수집항목: 이름, 소속, 차종/차량정보, 연락처(구내번호, 자택·휴대폰 번호)
2. 이용 및 보유기간: 귀하의 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 주차신청 취소일까지 위 이용목적에 위하여 보유·이용 됩니다.
3. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 주차 차량등록이 불가합니다.
4. 개인사정 및 천재지변으로 인한 등교 불가시 환불 불가합니다.

개인정보의 수집·이용에 (동의함 동의하지 않음)

1. 인적사항

소 속 <input checked="" type="checkbox"/>			
성 명 <input checked="" type="checkbox"/>		구 분	월, 학기
차 종 <input checked="" type="checkbox"/>		차량번호 <input checked="" type="checkbox"/>	
휴대폰 <input checked="" type="checkbox"/>			

2. 정기관 신청

구 분	주차료	비 고
1개월	₩	
학 기	₩	
계	₩	

※ 정기관 신청 자격

가. 본인 차량 및 직계가족(부모, 형제)에 한해 발급

직계 가족(주민등록등본 또는 가족관계증명서, 의료보험증)으로 확인

나. 정기관은 신청자 본인에게 1인 1개씩 지급하며, 타인에게 대여 혹은 양도 할 수 없습니다.

다. 차량변경(차량번호 등)시에는 반드시 변경된 자동차등록증 사본1부를 주차관리실로 제출하여 주십시오.

첨 부 : 1. 차량등록증 사본 1부

2. 사업자 등록증 사본1부

202 년 월 일

아주대학교 주차관리실(인)