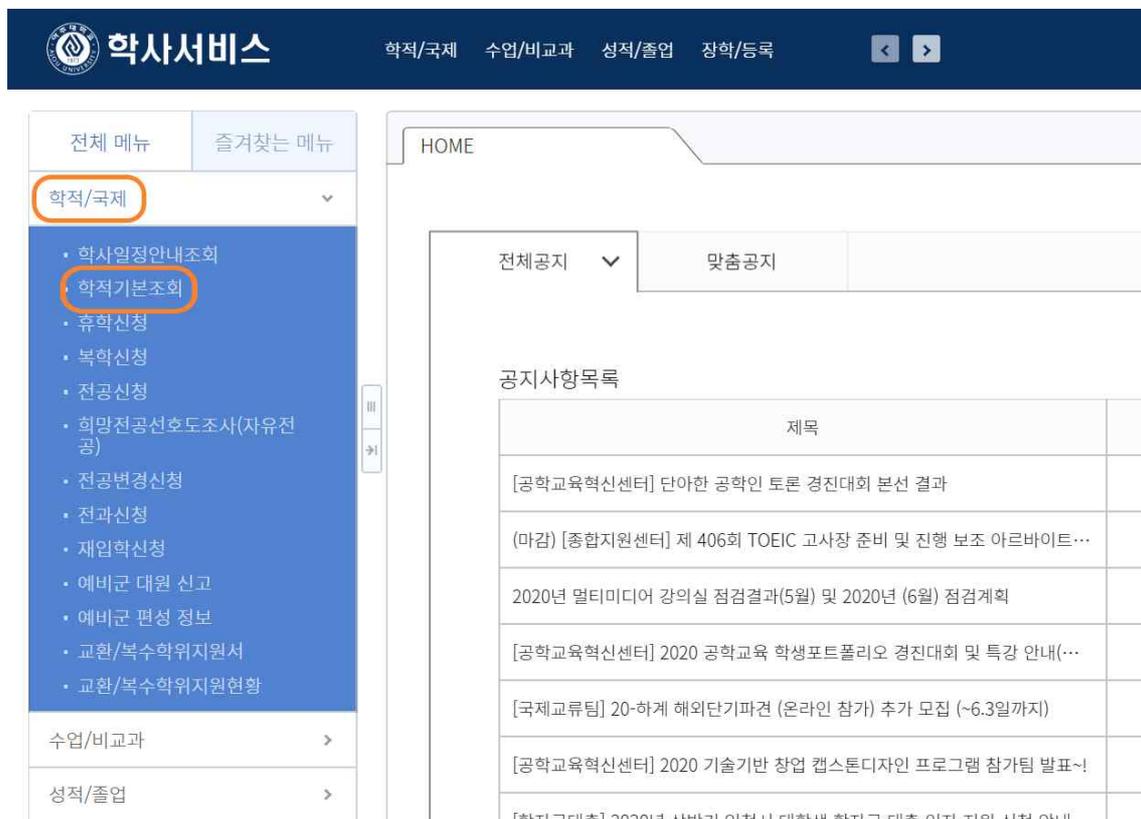


계좌정보 입력 방법

아주대 포털 로그인 → 학사서비스



학사서비스 왼쪽 전체 메뉴 → 학적/국제 → 학적기본조회



학적기본조회 → 신상 → 아래 계좌정보 입력

학적기본조회

학적기본	학적상세	신상	입학	진공	학적변동
수강	상적	등록/장학	교직	상벌	유치/미전
명사활동	가족	지도교수			

전화번호 저장

전화번호	<input type="text"/>	휴대폰번호	<input type="text"/>	학부모 성실확인 동의	<input type="checkbox"/> 동의
개인 E-Mail	<input type="text"/>	학교 E-Mail	<input type="text"/>	학부모 비밀번호	<input type="text"/> 초기화
주소	<input type="text"/>				
보호자 주소	<input type="text"/>				

* 상차표 등 중요 안내문은 보호자 주소로 발송됩니다. (보호자 주소변경은 아우서비스센터 또는 고무담으로 등분을 제출해야 합니다.)

외국인정보

외국인여부	<input type="text"/>	외국인등록번호	<input type="text"/>	개인국적	<input type="text"/>	소속국적	<input type="text"/>
-------	----------------------	---------	----------------------	------	----------------------	------	----------------------

계좌정보 계좌정보 입력시 은행별 *을 포함하여, 계좌번호만 정확히 입력하시기 바랍니다.

장학은행/계좌 *	<input type="text"/>	장학예금주명	<input type="text"/>	<small>(장학금수령은 반드시 학생 본인 계좌만 가능합니다.)</small>	
환불은행/계좌 *	<input type="text"/>	환불계금주명 *	<input type="text"/>	환불예금주관계	<input type="text"/> 선택