

2021-2학기 휴학·복학 신청 안내

[NOTICE]

- 휴학·복학 신청자는 **SMS 발송** 됩니다. (단, 휴학연장 신청자는 발송되지 않음)
- 휴학생에게 표기되는 '복학예정 년도/학기'는 **학생의 휴학기간을 의미**하므로 복학을 희망하는 학생은 반드시 학사서비스-복학신청 Tab에 들어가서 별도 복학 신청을 하시기 바랍니다.
(ex. 복학년도/학기 : 2021-2학기이더라도 별도 복학 신청하지 않을 시, 미복학 처리됨. 자동 복학 없음.)
- **미등록 학생은 9/28(화)까지만 휴학신청 및 연장이 가능**하며 해당 기간 후에는 등록금 납부 후 학적변동만 가능합니다.

1. 휴학·휴학연장 신청

가. 신청대상 및 기간

구분	미등록 휴학	등록금 납부 후 휴학
등록금 납부여부	X	O
신청대상	등록금 미완납 한 학생 중 2021-2학기 휴학/휴학연장을 원하는 자	등록금 완납 한 학생 중 2021-2학기 휴학/휴학연장을 원하는 자
신청기간	2021.06.30.(수) 09:00~ 2021.09.28.(화) 23:59	2021.06.30.(수) 09:00~휴학별 기간 상이
휴학 종류별 신청기한	일반 휴학	2021.06.30.(수) ~ 2021.11.23.(화)
	군입대 휴학	2021.06.30.(수) ~ 2021.12.28.(화)
	질병 휴학	2021.06.30.(수) 09:00~ 2021.09.28.(화) 23:59 2021.06.30.(수) ~ 2021.11.23.(화)
	임신·출산·육아 휴학	2021.06.30.(수) ~ 2021.11.23.(화)
	창업 휴학	2021.06.30.(수) ~ 2021.11.23.(화)

※ 2021.09.29.(수)부터는 '등록금 납부 후 휴학' 신청만 가능

※ 등록금 납부 후 휴학 신청 시, 등록금 반환금액은 휴학 신청일자에 따라 상이하

나. 신청방법

구분	절차
일반 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > 신청완료 클릭
군입대 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > 증빙자료 첨부 > 신청완료 클릭
질병 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > 증빙자료 첨부 > 신청완료 클릭
임신·출산·육아 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > 증빙자료 첨부 > 신청완료 클릭
창업 휴학	창업휴학 신청서 및 서류 구비 후, 창업교육센터(☎1776) 제출

※ **증빙 자료 (창업휴학 외 증빙자료는 모두 온라인으로 증빙자료 제출함, 별도 서면제출은 받지 않습니다.)**

- 군입대 휴학 : 입영통지서, 복무확인서 등 본인 및 군입대 확인이 가능한 증빙(JPG, PNG 등 이미지 파일)
 - 1) 입영통지서 및 복무확인서 등의 파일확인이 어려울 경우, 파일 재제출 필요 (개별연락)
 - 2) 수업일수 3/4선을 충족하고 기말고사 전에 입대하는 학생은 '군입대 휴학 전 조기성적 평가' 신청 가능
- 질병휴학 : 4주 이상 진료가 필요하다는 내용의 종합병원 진단서
- 임신·출산·육아휴학
 - 1) 임신, 출산에 의한 경우 : 관련 기관의 진단서, 소견서 등 임신, 출산 사실 관련 증빙
 - 2) 육아에 의한 경우 : 가족관계 확인서 또는 출생확인서 등 만 8세 이하 자녀 관련 증빙
- 창업휴학 : 창업계획서(창업 준비 중인 경우), 사업자 등록증 및 기타 창업사실 증빙 서류(기 창업자의 경우)

2. 복학 신청

가. 신청대상 : 휴학생 중, 2021-2학기 복학을 희망하는 학생

나. 신청기간 : **1차 복학신청 - 2021.06.30.(수) ~ 2021.08.10.(화) (예비 수강신청 기간에는 복학신청 불가)**
최종 복학신청 - 2021.08.15.(일) ~ 2021.08.19.(금)

- ※ 예비 수강신청 희망자의 경우, 2021.08.10.(화)까지 복학신청 하셔야 합니다.
본 수강신청 역시 최종 복학신청(2021.08.19.(금)) 기간 내 복학신청한 학생만을 대상으로 진행됩니다.
- ※ 휴학 Tab에 표기되는 복학예정년도/학기는 학생의 휴학기간을 의미합니다.
복학을 희망하는 학생은 반드시 별도로 복학 신청을 진행하시기 바랍니다.

다. 신청방법

구분	절차
일반·질병·임신·출산·육아· 창업 복학	포탈 > 학사 서비스 > 복학신청 > <u>저장</u> 클릭
군입대 복학	포탈 > 학사 서비스 > 복학신청 > <u>증빙자료</u> 첨부 > <u>저장</u> 클릭

※ 증빙 자료

- 군입대 복학 : 전역예정증명서, 병적증명서 등 증빙서류(JPG, PNG 등 이미지 파일)

- 라. 학기 개시일(2021.09.01.(수)) 이후 군 제대자 중 복학을 원하는 학생은 학기의 수업일수 1/4선(2021.09.28.(화))
까지 복학원서를 제출한 자에 한하여 검토한 후 신청 가능(전역예정증명서, 병적증명서 등 관련 증빙서류 필요)
(※ 전역일자가 수업일수 1/4선이 지난 학생은 별도의 추가서류 제출 필요, 교무팀(☎2014)에 문의 요망)

3. 유의사항

- 가. 최종 학적 변경 내역은 포탈-학사 서비스-학적-학적 기본조회에서 확인하시기 바랍니다.
- 나. 휴학연장 및 휴학종류 변경의 경우 [첨부 2] 매뉴얼을 참고해주시기 바랍니다.
- 다. 공학인증대상자는 복학 승인 후, 학과에 별도 문의하여 공학인증관련 상담을 받으시기 바랍니다.
- 라. '복학예정년도/학기는 학생의 휴학기간을 의미'합니다. 복학을 희망하는 학생은 반드시 복학신청 Tab
에 들어가시어 별도로 복학을 신청하시기 바랍니다.
(복학예정년도/학기가 '2021-2학기'인 경우, 휴학연장 or 복학을 반드시 신청해야 함. 자동 복학 없음.)
- 마. 다산학부대학에서 2021-2학기에 1학년 2학기로 복학하는 학생을 대상으로 Co-BSM 자동수강신청을
진행할 예정이니 [첨부 3] 안내사항을 확인하시기 바랍니다.