

# [2021-2학기 공학대학원 석사과정 재학생 학비감면 신청 안내]

## 1. 제출 대상자

- 2021-1학기 신입생 중 등록금고지서에 학비감면이 적용된 학생
- 기존 재학생 중 학비감면을 지속적으로 받은 학생

※ 성적우수장학, 원우회 봉사장학은 별도로 신청하지 않음(고지서에 즉시 반영)

## 2. 제출기간

2021. 7. 5.(월) ~ 7. 31.(금) 16:00

(한국장학재단, 대학본부 연계 서류이므로 **기한 초과시 감면 불가**)

## 3. 제출서류

공통 : 학비감면신청서 1부(양식 첨부, 자필서명 필수)

추가서류 : **본인이 해당하는 장학종류에 따라 상이, 신청서와 함께 추가 서류 제출**

장학종류	추가 제출 서류	비고
정부투자기관 재직자 (공기업, 공무원, 군인 등)	재직증명서	최근 1개월 이내 발급분만 유효
동일기업 재직자 중 3인 이상 동시입학	재직증명서	
아주대학교, 의료원 임직원	재직증명서	
자녀가 본교 학부재학생의 경우	자녀의 재학증명서 가족관계증명서	
아주대학교 졸업/한국방송통신대학교 졸업생	-	
기술사, 건축사 및 품질명장	-	

## 4. 제출방법 : 이메일 또는 팩스전송

- 메일주소 : [ajoueng@ajou.ac.kr](mailto:ajoueng@ajou.ac.kr) (석사과정 담당자 유지영, ☎ 031-219-2311)

- 팩스번호 : 031-219-1609 전송 후 확인차 교학팀에 연락주시기 바랍니다.

(코로나19로 인해 방문접수는 받지 않습니다.)

## 5. 유의사항

가. 장학을 적용받기 위해서 졸업까지 입학 당시의 장학요건을 유지해야 합니다.

나. 개인사유(휴가, 회사업무, 출장, 회의, 병가, 경조사 등)으로 신청원을 기간 내에 제출하지 않으면 모두 처리 불가합니다.

다. 봉사장학(과대표, 총무, 원우회만 해당) + 입학 장학 = 중복 수혜 가능

라. 봉사장학 + 성적우수장학(지정되면 개별연락) = 중복 수혜 가능

마. 성적장학 + 입학장학 → 중복불가

**\*\*기한을 엄수해주시기 바랍니다.\*\***