

논문 체계

1. 학위논문은 학칙 에서 정해진 규격과 양식에 맞춰 논문을 작성합니다.
2. 논문 규격 및 체제 * (양식7, 양식8, 양식9, 양식10)
 - 가. 학위논문은 국문 형서로 작성하되, 지도교수의 승인을 받아 외국어로 작성할 수도 있다.
 - 나. 논문의 제목은 26자 이내로 하고 필요한 경우에 부제목을 달되 표지에는 주제목만 쓴다.
 - 다. 표지 다음에는 속표지, 그 다음에는 인준서를 반드시 넣어야 한다.
책자인쇄 사이즈 : 16절[190x260mm]
 - 라. 편집용지 설정 : B5(4.6배판) [182x257mm]
 - 마. 지질 : 70파운드 이상의 모조지
 - 바. 용지의 상하 2.0cm, 좌우 2.0cm씩 여백을 남긴다.
 - 사. 인쇄는 마스타인쇄 또는 옵셋트인쇄로 양면 또는 단면도 가능함.
 - 아. 표지색 : 청남색으로 한다.
 - 자. 제본식 : 클로스 양장으로 한다.
 - 차. 표지 인쇄방식 : 명조체 활자로 하고, 금박으로 인쇄한다.
 - 카. 표지, 속표지, 인준서는 별지 양식에 따른다.
3. 논문의 순서
 - 가. 겉표지(Cover Page) [양식 8]
 - 나. 속표지(Cover Page Repeated) [양식 9]
 - 겉표지 다음에 백색 별지를 한장 삽입하고 그 다음에 속표지를 넣는다.
 - 다. 인준서(Approval Page) [양식 10]
 - 라. 감사의글(Acknowledgement) : 생략 가능
 - 마. 논문요약(Abstract)
 - 논문요지는 약 2면 이내 분량으로 국문과 영문으로 작성하고 본문이 국문인 경우에는 국문으로 초록을 앞세우고 영문요약은 참고문헌 뒤에 삽입한다.
 - 바. 차례(Table of Contents)
 - 1) 본문차례(List of Text)

차례는 장, 절, 항으로 분류하며, 더 세분화 할 때는 1, 가, (1), (가), ①, ㉠로 나간다.
그러나 장, 절, 항을 로마 대수자(I, II, III)로 인용하고 A, 1, (A), (1) 등으로 분류할 수 있으며, 차례에는 장, 절 1 또는 I, A, 1 까지만 기입한다.

구분	예시(1)	예시(2)	크기 및 정렬
차례에 기재	제1장 제1 절 1.	I A. 1.	16p 진하게 가운데 정렬 14p 진하게 11p 진하게
세부 항목	가. (1) ㉞ ①	(A) (1) a. ①	11p

2) 그림차례(List of Figures)

그림 1, 그림 2 등과 같이 본문의 내용과 일치하도록 일련번호를 붙이고 제목과 페이지 수를 기입한다.

[보기]

▶ 그림 1. 연료공기의 연결도 16

3) 사진차례(List of Photograph)

사진 1, 사진 2 등과 같이 본문의 내용과 일치하도록 일련번호를 붙이고 제목과 페이지 수를 기입한다.

[보기]

▶ 사진 1. 실험장치 16

4) 표차례(List of Tables)

표기순서는 수표, 도표의 순서로 하되 표1, 표2, 도1, 도2,....와 같이 표기한다.

[보기]

▶ 표 1. Performance of the doubly-encoded code12

5) 사용기호(List of Symbols)

본문에 일반화 되지않은 기호를 사용했을 경우에 설명하는 지면을 삽입한다.

사. 본문(Text)

1) 본문은 아래와 같은 내용을 포함한다.

서론, 본론, 결론

2) 그림과 사진의 제목은 그들의 하단에 명시하고 한글로 제목을 붙인 후 그 하단에 영문제 목을 부기한다.

[보기]

▶ 그림 1. 실험장치

Fig. 1. Experimental Device

- 3) 표의 표제는 상단에 명기하되, 한글로 표제를 표기한 후 그 하단에 영문으로 표제를 부여한다.

[보기]

▶ 표 1. 실험변수 종합 정리표

Table 1. Experimental Parameter Matrix

- 4) 인용문헌과 보충설명은 각주로 일련번호를 붙이고 아라비아 숫자로 표기한다.
- 각주는 페이지 하단에 선을 긋고 그 밑에 기재한다. 직전에 인용된 문헌이 곧 이어서 재인용될 때에는 “상계서(上掲書) p. 23” 또는 “ibid p. 23” 등과 같이 인용면만을 표기한다.
 - 앞에서 인용된 바가 있는 문헌을 얼마후 다시 인용할 경우에는 “홍길동 전계서(前掲書) 16면” 또는 “Smith A.J., op. cit. p. 79” 등과 같이 필자와 인용면을 표기한다.
 - 동일면에서 재인용된 경우에는 면수를 생략한다. 각주는 전체적으로 일련번호를 부여한다.
- 5) 외국인명 또는 지명은 우리말로 표기하되 ()속에 원어를 첨가한다.

아. 참고문헌(Bibliography / Reference)

- 인문사회과학계 논문에서는 본문이 끝난 다음에 논문작성에 이용한 참고문헌을 국내외로 구별하여 단행본이나 정기 간행물에 관계없이 저자 성명의 가나다순 또는 abc 순으로 하여 기재한다.
- 자연과학계 논문에서는 본문이 끝난 다음에 인용문헌을 본문에서 인용된 순으로 기재한다.

1) 문헌이 단행본인 경우

- ① 필자
- ② 책이름
- ③ 출판사
- ④ 출판지
- ⑤ 참고면
- ⑥ 출판년도

[보기]

- ▶ 鄭秀一, 생산관리론, 영지문화사, 서울, pp. 50 ~ 60, 1986.
- ▶ S. P. Winter, Pulp and oil, McGraw-Hill, N.Y. p. 251, 1975.

2) 문헌이 연속간행물인 경우

- ① 필자
- ② 제목 : “ ”안에 써 넣는다.
- ③ 잡지이름 : 밑줄을 치거나 이태릭체로 기재한다.
- ④ 권수 : ()안에 호수(No)를 기록한다.
- ⑤ 인용면
- ⑥ 발간년도

[보기]

- ▶ 홍석교, “EMG 패턴의식을 이용한 이공팔의 마이크로프로세서 제어,” *전기학회 논문집*, 33(10), pp. 381-386, 1984.
- ▶ R. G. Callager, "Tree encoding for symmetric sources with a distortion measure" *IEEE Trans. : Inform. Theory* Vol. IT-20, pp. 65-76, Jan. 1974.

3) 기타

하나의 문헌을 두 줄 이상 걸쳐서 써야 할 때에는 single space로 한다.

(양식 1) 지도교수배정 신청서

지도교수배정 신청서

학과		성명		
전공		학번		
연락처	E-mail	지원 과정	논문과정	
	핸드폰		학점과정	

학업계획

학기	수강(예정)과목명	학점수
1		
2		
3		
4		
5		
6		
계		

희망 지도교수명

1순위	교수	2순위	교수	3순위	교수
-----	----	-----	----	-----	----

지도교수를 배정받고자 위와 같이 신청서를 제출합니다.

20

신청인

(인)

*지도교수 확인란

위 신청인의 수학, 연구 및 논문작성을 지도하도록 하겠습니다.

지도교수

(인)

*지도교수 선정

지도교수 _____

위와 같이 선정합니다.

20

학과장교수

(인)

아 주 대 학 교 공 학 대 학 원 장 귀 하

(양식 2-1) 논문계획서

논문계획서

학과		성명	
전공		학번	
연락처	E-mail	학기	
	핸드폰		

논문 제목**초록(개요)**

위와 같이 석사학위논문 계획서를 제출합니다.

20

신청인 (인)

위와 같이 승인합니다.

지도교수 (인)

학 과 장 (인)

(양식 2-2) 논문계획서(기계공학과)

논문계획서

학과		성명	
전공		학번	
연락처	E-mail	학기	
	핸드폰		

초록

--

지도교수 및 지도위원

지도교수		지도위원1	
지도위원2		지도위원3	

위와 같이 석사학위논문 계획서를 제출합니다. (첨부 연구계획 1부)

20

신청인 (인)

위와 같이 승인합니다.

지도교수 (인)

학 과 장 (인)

1. 연구배경

연구하려는 주제에 대한 배경, 기존연구, 연구목적과 범위 등.

2. 연구방법

계획하고 있는 연구방법 기술. 필요하면 그림, 테이블, 등도 삽입.

3. 연구계획을 기술

향후 연구를 어떠한 일정으로 진행할 것인지를 기술.

4. 예상 연구 결과와 결론

예상되는 연구 결과와 결론을 기술. 기술적, 사회적 영향 기술.

(양식 3)

논문지도확인서

20 학년도 제 학기

공학대학원

학과		학번		학기	
성명		지도교수명			

논문지도확인란

회수	지도월일	논문명	지도교수명	날인
1회	월 일			
2회	월 일			
3회	월 일			
4회	월 일			

위와 같이 논문 지도를 받았음을 확인합니다.

20 년 월 일

아주대학교 공학대학원장 귀하

※논문지도확인서는 지도교수의 확인을 받아 논문최종인쇄본 제출시 교학팀에 제출하여야 합니다.

(양식 4) 학위청구논문 심사원

학위청구논문 심사원

학 과	학 번	성 명	등 록 횟 수	취 득 학 점			비 고
				전 공	연 구	계	

위 본인은 공학대학원 학사운영규칙 제 6장 제 35조 (학위청구논문 제출) 에 따라 지도교수의 추천을 받아 아래와 같이 학위청구논문을 제출하오니 심사하여 주시기 바랍니다.

논문제목**-국 문 :****-영 문 :**

20 년 월 일

신청인

①

아주대학교 공학대학원장 귀하

(양식 5) 지도교수 추천서

지도교수 추천서

학 과 :

학 기 :

학 번 :

성 명 :

논문제목 :

- 국문 :

- 영문 :

위 학생의 논문을 석사학위 청구논문으로 추천하오니 심사하여 주시기
바랍니다.

20 년 월 일

지도교수

인

아 주 대 학 교 공 학 대 학 원 장 귀 하

(양식 6) 학위논문 심사위원 추천서

학위논문 심사위원 추천서

학 과	성 명	심 사 위 원			비 고
		위 원 장	위 원	위 원	
<p>학위청구논문 제출 및 심사에 관한 내규 제37조 (논문심사)</p> <p>2항 : 석사학위 청구논문의 심사위원은 3인으로 구성한다.</p> <p>3항 : 학위청구논문 제출자의 지도교수는 특별한 사유가 없는 한 자동적으로 심사위원이 된다.</p> <p>4항 : 석사학위 청구논문 심사위원장은 지도교수를 포함한 심사위원 중에서 호선하며, 특별한 사유가 없는 한 지도교수로 한다.</p> <p>5항 : 논문의 심사는 심사위원 3분의 2이상의 찬성으로 결정한다.</p> <p>6항 : 심사위원장은 논문의 심사결과를 심사 종료 후 7일 이내에 대학 원장에게 제출하여야 한다.</p> <p>7항 : 논문심사에 불합격한 자는 다음 학기에 다시 제출할 수 있다.</p>					

20 학년도 제 학기 석사학위논문 심사위원으로 위와 같이
추천합니다.

20 년 월 일

지도교수

①

위와 같이 승인합니다.

학과장

①

공학대학원장

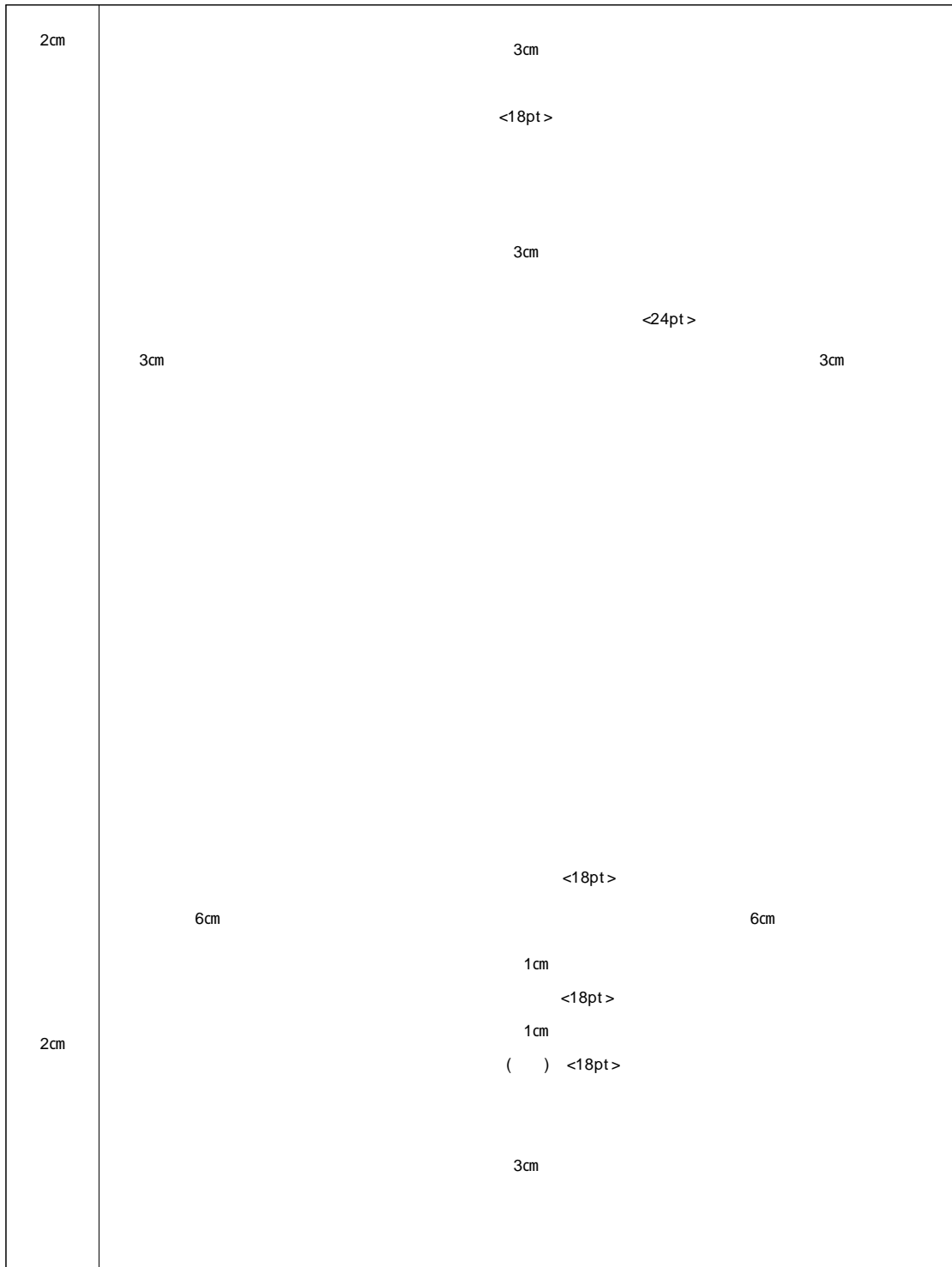
①

(양식 7) 본문 여백 규격표 : 첨부 논문샘플 참조

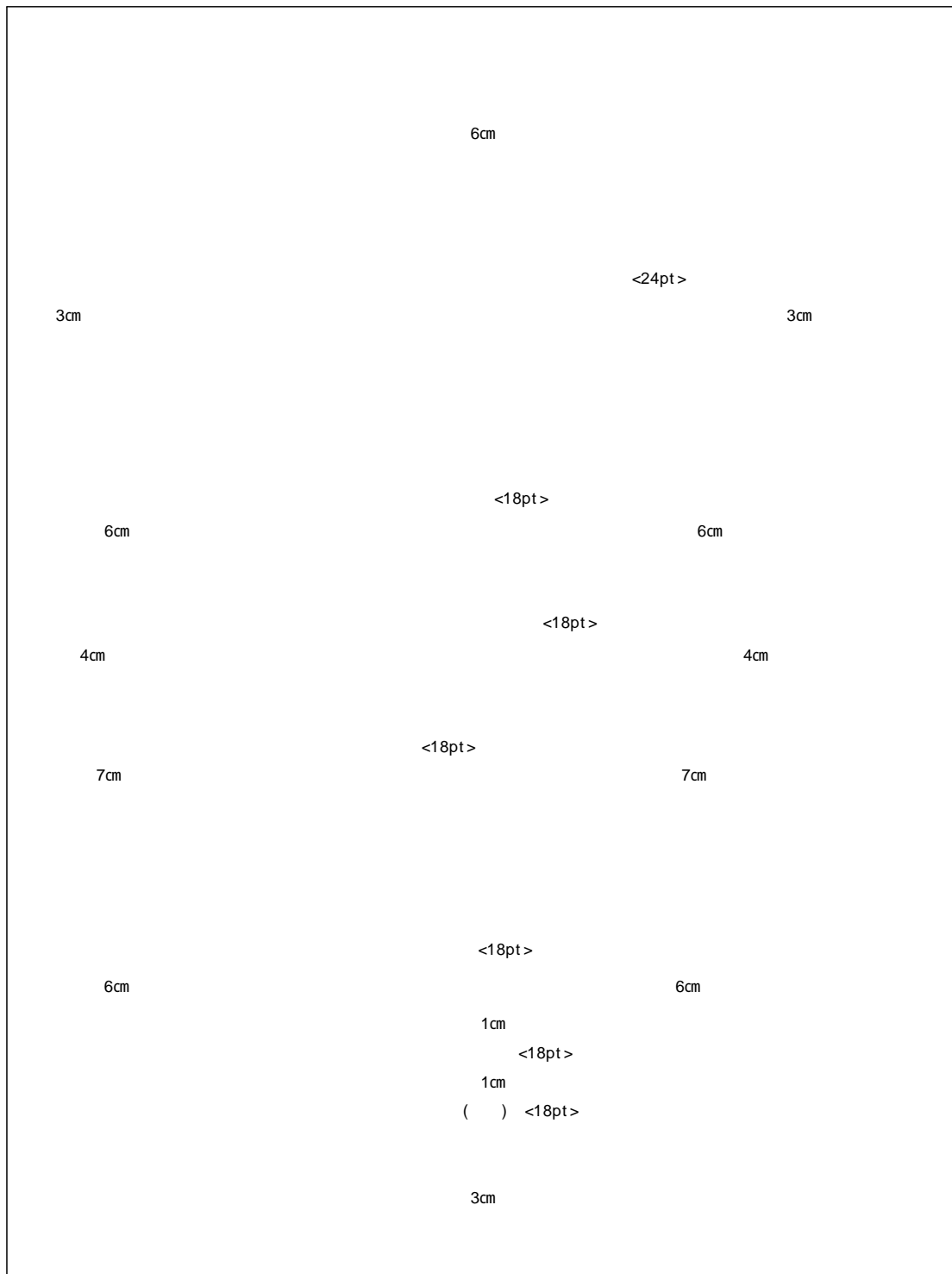
1cm		2cm		
				2cm
	2cm			
		2cm	1cm	Page
		1cm		

※ 본문규격 : 한글 10-11pt, 줄간격 200% / MS Word 10-12pt, 줄간격 1.5줄(33자x23줄)

(양식 8) 겉표지



(양식 9) 속표지



(양식 10) 인준서

	6cm	
	<24pt>	
5cm		5cm
	<18pt>	
6cm	_____	6cm

	<18pt>	
6cm		6cm
	1cm	
	<18pt>	
	3cm	

(양식 12) 논문 연구윤리 준수확인서

논문 연구윤리 준수확인서

논문제출자:

과정:

학번:

주소:

학과(전공):

성명:

(연락처:)

논문제목

- 국문:

- 영문:

위 본인은 학위논문의 제목, 목차, 내용 등의 작성에 있어 논문대필, 표절 등의 부정한 행위를 하지 않고 연구윤리를 철저히 준수한 것을 다짐 하면서 이에 논문 연구윤리 준수 확인서를 제출하며, 이를 위반할 시에는 어떠한 제재 조치에도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 . . .

위 본인 :

(인)

아주대학교총장 귀하