



2015 전기
아주대학교 대학원
신입생 모집요강

A Journey to the World
Graduate School of
Ajou University

A Journey to the World
Graduate School of
Ajou University

Ajou



아주대학교 대학원
AJOU UNIVERSITY | Graduate School

443-749 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교대학원 울곡관 305호
Tel 031-219-2302~4 / Fax 031-214-1500
<http://grad.ajou.ac.kr>



AJOU UNIVERSITY
<http://grad.ajou.ac.kr>

Ajou

A Journey to the World

아주대학교 대학원은
세계화, 산학협력, 우수연구인력양성으로
아시아를 넘어 세계로 향합니다.

세계화의 중심

Globalization

우수연구인력
양성

Human Resource
Development

산학협력의 중심

Industrial-academic
Cooperation

CONTENTS

- 02 _ The Key Points
- 03 _ 대학원장 인사말
- 04 _ 2015학년도 전기 대학원 신입생 모집요강
- 08 _ 2015학년도 전기 대학원 신입생 장학제도
- 14 _ 2015학년도 전기 대학원 외국인 입학안내
- 18 _ Admission of Foreign Students
- 23 _ 학과별 연락처 / 오시는 길

21C 글로벌 인재육성의 요람 아주대학교 대학원입니다.

아주대학교 대학원은 인간존중, 실사구시, 세계일가를 이념으로 하여 세계 수준의 대학원으로 발전하고자 꾸준히 노력하고 있습니다. 이러한 노력의 일환으로 본원은 인문, 사회, 경영, 자연과학, 공학, 정보통신 및 의학의 선택된 학문분야의 집중육성, 산학협력, 학문 간 융합분야 발전 등을 추구하고 있습니다.

세계화의 중심에 아주대학교 대학원이 있습니다

본원은 아주대학교의 교육이념 중 하나인 세계일가 구현을 통하여 세계 수준의 대학원으로 발전하기 위해 많은 노력을 경주하고 있습니다. 특히, 본원은 세계 여러 나라의 우수 대학원과 복수학위 협약 체결을 통해 교육과 연구 분야의 교류 활성화를 이룩하여 왔습니다. 현재 본원과 복수학위 협약을 체결한 대학으로는 The State University of New York at Stony Brook(미국), 그레노블 공대, 툴루즈 공대 등의 "NH" Network(프랑스), 상해교통대학교(중국), 연변대학교(중국), 하얼빈공업대학교(중국), 후단대학교(중국)가 있으며, 본교는 그 외의 미국과 유럽 대학들과도 협력관계 증진을 통해 본교의 학생 해외교류에 박차를 가하고 있습니다. 또한 금융공학과가 세계수준의 연구중심대학(World Class University:WCU) 육성사업의 금융공학 분야에 선정되는 등 각종 사업을 통해 학생과 교수의 상호 교류가 활발히 이루어지고 있으며, 연구 부문에 있어서도 시너지효과를 창출하고 있습니다. 이러한 글로벌 환경 하에 본원은 세계적 수준의 교육과 연구가 활성화될 수 있는 여건을 완벽히 갖추었습니다.

산학협력의 중심에 아주대학교 대학원이 있습니다

대학의 연구 활동이 산업화가 가능한 실용연구여야 한다는 목소리가 높아지고 있는 가운데 본원의 외부 수탁과제의 상당 부분은 산업체 과제가 차지하고 있습니다. 이처럼 본원은 경쟁력있는 연구역량을 결집하여 산학연구 활성화에 앞장서고 있으며, 그간의 산업체 연구 활동의 경험을 토대로 산업 클러스터형 산학연구로 발전하고자 최첨단 연구 환경 구축에 막대한 투자를 하고 있습니다. 앞으로는 기존 산학연구의 기술개발과 기자재 및 시설공유뿐 아니라 지식재산권에 따른 각종 법률문제, 기술이전 및 기술 판매 영업부분, 국제화에 따른 인력양성 등 포괄적인 협력으로 새로운 기술창출의 시너지 효과를 더 높여나갈 것입니다. 이와 같이 '산학연구 활성화'라는 목표를 달성하기 위해 설립된 산학협력단은 경기도에 산재된 기업들을 중심으로 분야별 산업클러스터 형성과 지원 사업에 참여하여 본원의 연구 활동에 힘을 실어주고 있습니다.

21세기형 선진대학원, 미래기반창의인재 및 특화전문인재 양성의 선구자

본원은 1999년 정부가 세계적인 수준의 대학원 육성과 우수한 연구인력 양성을 목표로 실시한 1단계 BK21사업에서 기술융합형 사업단 분자과학기술분야를 제안하여 유일하게 선정된 이후 매년 최고 수준의 연구성과물을 창출하였고, 분자과학기술사업단과 에너지시스템사업단은 2단계 BK21사업 기술융합형 사업단에 선정되어 우수한 연구업적을 창출하였으며 3단계 BK21플러스 사업에서도 미래기반창의인재양성형 사업단에 연속으로 선정되었습니다. 또한 특화전문인재양성형 사업에서도 디지털 테라피 융합 인력 양성 사업단이 선정되는 등 우수한 연구력을 인정받고 정부의 지원을 받고 있습니다.

뿐만 아니라 수도권외의 새로운 성장 동력 창출을 위한 기술융합연구단체인 광고테크노밸리를 조성하고 있는 경기도에 위치한 본교는 의과대학과 종합병원을 한 캠퍼스 안에 두고 있어 BT 및 NT 기술융합연구 특화에 더없이 좋은 여건이라 하겠습니다. 아주대학교 대학원에서 21세기 리더로서의 당신을 발견하시기를 바랍니다.

모집정원 (각 학위과정별 총 여석 범위 내)

- 1. 모집정원**(각 학위과정별 총 여석 범위 내)
 - 석사과정 : 494명
 - 박사과정 : 226명
 - * 석·박사통합과정은 박사과정 정원 내에서 모집함
 - * 상기인원 중 금융공학과 석사과정 16명, 박사과정 4명은 별도 정원임
 - * 2015학년도 전기 신입생 정원 변동에 따라 모집인원 변경 가능함

지원 자격

- 1. 석사학위과정**
 - 가. 국내·외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자
 - 나. 기타 법령에 의하여 가. 항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자
 - 다. 학·연·산 협동과정 지원자는 협약 연구소의 연구원 또는 산업체에 재직 중인 자로서 협약기관의 추천을 받은 자에 한함
- 2. 박사학위과정**
 - 가. 국내·외 대학원에서 석사학위 취득자 및 취득예정자
 - 나. 기타 법령에 의하여 가. 항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자
 - 다. 학·연·산 협동과정 지원자는 협약 연구소의 연구원 또는 산업체에 재직 중인 자로서 협약기관의 추천을 받은 자에 한함
- 3. 석·박사통합과정**
 - 가. 국내·외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자
 - 나. 기타 법령에 의하여 가. 항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자
 - 다. 전일제(Full Time) 학생을 원칙으로 하며 학부 졸업성적이 3.50(4.50만점) 이상인 자 또는 출신대학의 해당 학과장(전공주임교수)의 추천(자유양식)을 받은 자

제출서류

- 가. 공통서류**
 - 1) 입학원서(인터넷 접수 후 출력본) 1부
 - 증명사진은 인터넷 접수 시 jpg파일 업로드
 - 2) 성적증명서 1부(석사 및 석·박사통합과정-대학 / 박사과정-대학, 대학원 각1부)
 - 전 학년 성적표(편입생은 전적 대학성적표도 제출)
 - 3) 졸업(예정)증명서 1부(석사 및 석·박사통합과정-대학 / 박사과정-대학, 대학원 각1부)
 - 아주대학교 재학생 지원자의 경우 현재 재학 중인 과정에 한하여 졸업예정증명서 대신 재학증명서 제출 가능함
 - 졸업예정자는 2015.2.28.까지 최종졸업증명서를 제출하여야 함
 - 외국대학 출신자는 학력조회 동의서 추가제출(홈페이지 양식 참조)
 - 4) TOEFL, TOEIC, TEPS 성적표 1부(선택사항)
 - 외국어능력 참고용으로 제출 가능한자에 한하며 2년 이내 성적표 유효
 - 5) 자기소개서(자유양식)
 - 6) 연구계획서 1부 : 연구계획서는 A4용지 3매 정도로 제출(홈페이지 양식 참조)
- 나. 학·연·산 협동과정 지원자 추가서류**
 - 1) 추천서 1부 - 학·연·산 협동과정 지원자 : 협약 기관 발급
 - 2) 재직증명서
- 다. 석·박사통합과정 지원자 추가서류**
 - 1) 추천서 1부(학부 졸업성적이 3.5(4.5만점) 미만인 자에 한함)
- 라. 공직자 장학 신청자 추가서류**
 - 1) 재직증명서
 - 2) 학과장 추천서 각 1부 제출 - 학과에서 대학원 교학팀으로 별도 제출(홈페이지 양식 참조)
- 마. 간호학과 지원자 추가 서류**
 - 간호학전공 : 간호사면허증사본 제출
 - 전문간호사과정 : 간호사면허증사본, 경력(재직)증명서, 경력증명을 위한 건강보험료납입확인서 제출
 - 공통사항 : 간호학과 면접양식(홈페이지 양식 참조)
- 바. 의학과, 의생명과학과 지원자 추가서류**
 - 의학과, 의생명과학과 지원확인서 제출(홈페이지 양식 참조)
- 사. 아주프린티어장학 지원자 추가 제출서류**(홈페이지 양식 참조 / 관련사항 page13 참조)
 - 1) 자기소개서(자유양식)
 - 2) 학부과정 지도교수 추천서(홈페이지 양식 참조)
 - 3) 대학원과정 지도예정교수 추천서(자유양식)
 - 4) 연구계획서(홈페이지 양식 참조)
 - 5) 기타 수상실적 등 증빙자료(해당자에 한함)

* 각종 서식은 대학원 홈페이지(<http://grad.ajou.ac.kr>) → 입학 → 입학서식자료실에서 다운로드 가능함

등록금

(단위:원)

구분	공학	이학	인문사회	의학계열	약학계열	소프트웨어특성화학과
수업료	5,647,000	4,879,000	4,245,000	6,579,000	6,112,000	8,575,000
입학금	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000
계	6,547,000	5,779,000	5,145,000	7,479,000	7,012,000	9,475,000

- * 상기 등록금은 2014학년도 기준금액이며 2015학년도 등록금은 2015년 1월 말 확정예정이며 등록금 변경시 차액을 추가 납부 또는 환불함
- * 금융공학과 등록금은 추후 별도 공지 예정

지원자 유의사항

- 1. 입학원서는 인터넷으로만 접수 가능함**
- 2. 인터넷 입학원서 접수**
 - 가. 원서접수방법
 - ① 본 대학원 홈페이지(<http://grad.ajou.ac.kr>) 접속
 - ② 인터넷 원서접수 클릭
 - ③ 로그인(비회원일 경우 회원 가입 후 로그인)
 - ④ 전자결제 : 전형료(석사 : 70,000원, 박사/석·박사통합 : 80,000원 *접수 수수료 포함)
 - ⑤ 원서접수 확인
 - 나. 제출서류 우편 송부
 - 제출 서류의 우편송부 시 발송용 표지(라벨지)를 출력하여 관련서류 동봉여부를 확인한 후 본 대학교 대학원으로 송부하여야 함
 - * 대학원 주소 : 443-749 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 대학원(울곡관 305호)
(의학과, 의생명과학과 및 간호학과 지원자의 경우 송재관 203호 의과대학 교학팀으로 우편 또는 방문접수)
 - 다. 인터넷 접수 유의사항
 - 원서접수화면에 게시된 안내문을 확인하고, 지시에 따라 원서를 접수하여야 함
 - 원서접수는 반드시 결제를 해야 접수로 인정됨
 - 일단 접수된 원서는 수정이 불가능하므로, 결제 이전에 반드시 입력내용을 확인 및 수정
 - 접수된 원서는 취소 및 반환이 불가하므로 신중을 기하여 지원(본교에서 인정하는 부득이한 사유로 면접을 보지 못하는 경우 전형료 환불 가능)
 - 의학대학 지원자는 접수 전에 관련 교실 주임교수와 상담을 하여야 함(의학대학 교학팀 : 031-219-4527,5021 의학대학 지원자의 경우 의학대학 지원확인서 제출)
 - 원서접수 유무는 <http://www.uwayapply.com>을 통하여 확인 가능함
 - 원서접수 후 반드시 구비서류를 접수마감일 내에 제출(송부)하여야 함
 - 제출서류 등의 허위기재, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에 합격 또는 입학을 취소함
 - 라. 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처
 - 회원가입이나 ID, PASSWORD 분실, 원서작성이나 전자결제 시 문의사항
 - ▶ (주)유웨이어플라이 서울특별시 서초구 잠원동 72-3 태남빌딩 4,5층
Tel. : 1566-8188 / E-mail : webmaster@uway.com
- 3. 입학원서 작성 시 유의사항**
 - 가. 해당 사항을 정확하게 빠짐없이 입력
 - 나. Full Time 이라 함은 직업을 가지지 않은 순수 학생신분으로 학교생활 및 학업에 전념하는 자를 말함 (입학 이후 매 학기 4대보험 가입증명서로 확인함)
 - 다. '학력'기재방법
 - 편입학생은 편입 후 최종 대학 학력만 기재
 - 「학위번호」는 졸업자에 한하여 필히 기재
 - 동일한 학위(학사 또는 석사)를 2개 이상 취득한 경우에는 최종 취득한 학위만 기재
 - 라. 성적은 "취득누계평점"을 기재
 - 성적증명서에 누계평점이 기재되지 않은 경우에는 출신학교에서 성적표 상에 확인을 받은 후 확인 받은 성적증명서를 제출
 - 편입학생은 최종 대학 성적만 기재
 - 마. 아주프린티어 장학 지원자는 반드시 원서접수 시 "아주프린티어 장학"란에 체크할 것

2015학년도 전기 대학원 신입생 장학제도

<http://grad.ajou.ac.kr>

신입생 장학제도 개요

● **박사과정 : 전일제 입학자 수업료 80% 감면**

● **석사과정**

- 전일제 입학자 학과에 따라 수업료 45% ~ 100% 장학혜택

: 기계공학과, 화학공학과, 산업공학과, 재료공학과, 건축학과, 건축공학과, 건설교통공학과, 환경공학과, 시스템공학과, 도시개발학과, 환경안전공학과, 전자공학과, 컴퓨터공학과, 미디어학과, 수학과, 물리학과, 화학과, 생명과학과, 경영학과, 경영정보학과, 금융공학과, 약학과, 국어국문학과, 영어영문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과, 경제학과, 심리학과, 응용사회학과, 정치외교학과, 행정학과, 법학과, 분자과학기술학과, 의용공학과, 의약생명정보시스템협동과정, 라이프미디어협동과정

- 전일제 입학자의 60%(특별장학30%, 연구조교장학30%)는 수업료 100% 감면

: 우주전자정보공학과, 응용생명공학과, NCW학과

※ 석사과정 연구조교장학은 교비 및 교수연구비(교비대여로 등록 시 학비감면 후 학기 말에 대여금 상환)로 수업료 전액을 지원하는 장학제도임

● **의대 : 석사, 박사 전일제 입학자 전원 장학 혜택**

● **장학생으로 선발된 자가 장학자격을 유지하기 위해서는 다음 조건을 충족하여야 함**

- 직전학기 취득한 학점이 4학점 이상
- 직전학기 "F"학점 없어야 함
- 평점평균 3.5 이상 유지되어야 함(학과에 따라 일부 장학은 3.0이상 유지)
- 석사과정 특별장학생, 외국인장학생이 일반 휴학할 경우 장학자격이 박탈됨

● **전일제란 직업이 없는 것을 말하며 전일제 유무는 매 학기 4대 보험 가입증명서로 확인함**

● **석·박사 통합과정 학생은 1~4학기까지는 석사과정 장학제도를 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 따름**

● **학연산 장학의 경우 협약이 장학제도에 우선함**

LIG넥스원(주), 삼성탈레스(주), (주)휴니드테크놀러지스 : 박사과정 수업료 30%감면 가능

● **분자과학기술학과, 에너지시스템학과, 라이프미디어협동과정은 BK21플러스 연구지원금 추가 지원**

- 석사과정 월 60만원, 박사과정 월 100만원 중복 수혜 가능(사업참가인원으로 선발된자에 한함)

※ 이 외에 전일제 입학자에게는 TA장학, RA장학 등 다양한 장학수혜 기회가 부여되며 기타장학(교외장학, 공직자, 학·연·산)도 대상자에 한해 부여됨

1. 기본장학제도

가. 전일제 신입생 장학

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간	의무
석사	석사연구 장학	수업료의 45% (교수연구비 지원시 추가 55%감면가능)	전일제 신입생으로 학과장 추천자	전일제 신입생	4학기	학과별TA 의무 부과부 확인
박사	박사연구 장학	수업료의 80%	전일제 입학자	자격자 전원	최장 6학기	주당 TA 8시간 의무

※ 상기 장학제도 적용학과

- 수학과, 물리학과, 화학과, 생명과학과, 경영학과, 경영정보학과, 금융공학과, 약학과, 국어국문학과, 영어영문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과, 경제학과, 심리학과, 응용사회학과, 정치외교학과, 행정학과, 법학과, 분자과학기술학과, 의용공학과, 의약생명정보시스템협동과정, 라이프미디어협동과정, 미디어학과

※ '석사연구장학'의 교수연구비 지원금은 교비대여금으로 등록금 납부시 선감면되며 해당 학기동안 연구과제에 참여하여 받은 인건비를 학기말에 학교로 상환해야 함

※ 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 적용함

※ 분자과학기술학과, 라이프미디어협동과정은 BK21플러스 연구지원금 중복 수혜가능(장학금 지급 제한 기준은 BK21플러스 사업관리규정에 따름)

※ 분자과학기술학과 학생 가운데 지도교수의 원소속이 의대 소속인 경우 의과대학 장학(연구장학(의석), 연구장학(의박), 외국인장학(의) 등) 적용됨

※ 경영학과, 경영정보학과 학생중 우수선발 학생에 대해 추가 장학 부여가능

- 석사과정 : 경영우수장학A(55%), 경영우수장학B(5%)

- 박사과정 : 경영우수박사장학(20%)

나. 비전일제 신입생 및 외국인 장학

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사 및 박사	공직자장학 (석사)	수업료의 20%	공무원, 정부출연기관, 정부산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 등 공직자 신분인 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	4학기
	공직자장학 (박사)	수업료의 20%	6급 이하 공무원, 정부출연기관, 정부산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기
		수업료의 50%	5급 이상 공무원, 정부출연기관, 정부산하기관 간부(부장급 이상), 국·공·사립학교 교장 및 교감 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기
	외국인A	수업료의 100%	전일제 외국인 학생중 성적우수자	자격자 전원	석사 : 4학기 박사 : 최장 6학기
	외국인B	수업료의 80%	전일제 외국인 학생중 성적우수자	자격자 전원	석사 : 4학기 박사 : 최장 6학기
	학·연·산 장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 50%	학·연·산 과정 입학자 가운데 해당기관장 추천자	자격자 전원	석사 : 4학기 박사 : 최장 6학기

※ 외국인 장학 A,B는 일반휴학시 장학자격이 상실되며 장학자격을 위한 최소 이수학점 및 취득평점은 학사운영규칙 참조

※ 공직자 장학은 신청자 가운데 대학원위원회의 심사를 거쳐 최종 선발 확정

※ 임시직 및 계약직 공무원, 기간제 교사는 공직자 장학대상에서 제외되며, 정부출연기관, 정부산하기관 등 공공기관은 공공기관 경영정보 공개시스템(www.alio.go.kr)에 공시된 공공기관을 기준으로 적용함

2. 공과대학 대학원 장학제도

(기계공학과, 산업공학과, 화학공학과, 재료공학과, 환경공학과, 건설교통공학과, 건축학과, 건축공학과, 시스템공학과, 도시개발학과)

| 문의처 : 031-219-2333

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사	특별장학A	수업료의 100%	정원 내 전일제 입학자 중 성적우수자	정원 내 전일제 신입생의 20% 내외	최장 4학기
			학석사연계과정 전일제 입학자	전일제 해당자 전원	
	특별장학B	수업료의 60%	공과대학장 추천자	정원 내 신입생의 20% 이내	최장 4학기
박사	연구조교 장학	수업료의 100% (교비65% + 교수연구비 35%)	교내 산학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 교수추천자	추천자 전원(전일제)	매 학기 선발
	공학장학	수업료의 65%	전일제 입학자	해당자 전원	매 학기 선발
	연구장학A	수업료의 90%	전일제 입학자	해당자 전원	최장 6학기
	연구장학B	수업료의 50%	공과대학장 추천자	정원 내 신입생의 20% 이내	최장 6학기

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사 및 박사	외국인A	수업료의 100%	전일제 성적우수입학자 중 학과 추천자	추천자 전원	석사 : 최장 4학기 박사 : 최장 6학기
	외국인B	수업료의 80%	전일제 성적우수입학자 중 학과 추천자	추천자 전원	
	학·연·산 장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 50%	학·연·산 과정 입학자 가운데 해당 기관장 추천자	추천자 전원	
	공직자장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 50%	공무원, 정부출연기관, 정부산하기관, 국·공·사립학교 교사 등 공직자신분인 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자	추천자 중 공과대학장 심사 후 선발	

- ※ 전일제 석사(외국인 포함)는 주당 TA 15시간 의무
- ※ 전일제 박사(외국인 포함)는 주당 TA 8시간 의무
- ※ 전일제 대상 감면액에는 의무 TA비용이 포함
- ※ 공직자신분 정의는 본원의 공직자장학 기준 준용(단, 전문계약직공무원(국가공무원) 및 전임계약직 공무원(지방공무원)은 공직자장학 심사대상에 포함)
- ※ 석·박사 통합과정 입학자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5학기부터 박사과정 장학제도 적용
- ※ 외국인장학(A·B)세부 추천기준 등 기타 사항은 본원의 장학기준 준용
- ※ '연구조교장학'의 교수연구비 지원금은 교비대여금으로 등록금 납부시 선감면되며 해당학기동안 연구과제에 참여하여 받은 인건비를 학기말에 학교로 상환해야 함

3. 전자공학과 장학제도

| 문의처 : 031-219-3710, 1877

구분	장학명	지원내용	지원자격	비고
석사	연구조교 (전자)	전일제 신입생 전원에게 수업료 100% 지원 (교비 60% + 교수연구비 40%)	Full-Time 및 일정 수학능력을 갖춰야함	수혜기간 : 4학기 (단, 장학 유지 조건을 충족해야 함)
	특별장학 (전자)	전일제 신입생 수업료 100% 지원 (지원자 중 우수 인원에 대해 별도 선발함)		
박사	연구장학	전일제 신입생 전원에게 수업료 80% 지원		수혜기간 : 최장 6학기 (단, 장학 유지 조건을 충족해야 함)

- ※ 감면액에는 의무 TA비용이 포함되어 있음(석사 15시간/주, 박사 8시간/주)
- ※ '연구조교장학'의 교수연구비 지원금은 교비대여금으로 등록금 납부시 선감면되며 해당학기동안 연구과제에 참여하여 받은 인건비를 학기말에 학교로 상환해야 함

4. 컴퓨터공학과 장학제도

| 문의처 : 031-219-2645

구분	장학명	감면액	인원	비고
석사	컴퓨터장학	수업료의 85% (교비 45% + 정보통신대학원장학 20% + TA지원 20%)	전일제 신입생 전원	- 지도교수별 교수연구비는 별도 지원 - 매학기 성적 3.3 이상 유지조건 - 수혜기간 : 4학기 ※ TA 15시간/주 의무
박사	연구장학	수업료의 80%	전일제 신입생 전원	- 지도교수별 교수연구비는 별도 지원 - 매학기 성적 3.5 이상 유지조건 - 수혜기간 : 최장 6학기 ※ TA 8시간/주 의무

5. 지식정보공학과 장학제도

| 문의처 : 031-219-2326

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	고용계약 국비장학	입학금 및 수업료의 100%	전일제 신입생 사업대상자 전원	자격자 전원	수혜기간 : 4학기 (단, 장학 유지조건을 충족해야 함)

6. 의과대학 대학원 장학제도(의학과, 의생명과학과)

| 문의처 : 031-219-5021, 4527

구분	장학명	장학금액	자격
석사과정 박사과정	특별장학	석사 : 수업료 100% 박사 : 수업료 100%	의사(MD)이면서 기초학교실 조교, 연구강사 또는 전공의
석사과정 박사과정	연구장학	석사 : 수업료 75% 박사 : 수업료 100%	무급 전일제 대학원생
석사과정 박사과정	일반장학	석사 : 수업료 50% 박사 : 수업료 50%	본 의료원 소속 전공의, 조교, 연구강사(임상강사 포함), 직원
석사과정 박사과정	교직원 자녀장학	석사 : 수업료 100% 박사 : 수업료 100%	아주대학교 의료원 및 아주대학교 교직원 자녀 (단, 무급전일제 연구원 또는 의료원 근무자에 한함)
석사과정 박사과정	외국인장학 (정원외)	석사 : 수업료 100% 박사 : 수업료 100%	외국인장학(외국국적 소유자) 자격 충족자
석사과정 박사과정	공직자장학	석사 : 수업료 20% 박사 : 수업료 20% (6급 이하) 수업료 50% (5급 이상)	공무원, 정부출연기관·정부산하기관 직원(간부)

- ※ 각 교실 주임교수의 추천을 받은 경우 위와 같이 지급
- ※ 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 적용
- ※ 무급 전일제 대학원생은 아주대학교의료원 또는 외부기관으로부터 공식적인 급여를 받지 않고 주당 40시간 이상 연구에 참여해야 함

7. 간호대학 장학제도

| 문의처 : 031-219-7009

구분	장학명	장학금액	선발대상 및 요건
석사과정	특별장학	수업료의 100%	본 의료원 간호사이면서 간호학과와 조교 업무 수행자(순환조교)
박사과정	리더장학	수업료의 50%	본원 정규직 간호사(7급 이상) 가운데 해당기관장(간호부장 이상)이 추천하는 자
석사과정 박사과정	일반장학	석사 : 수업료의 30% 박사 : 수업료의 30%	본 의료원 소속의 교직원
석사과정 박사과정	성적우수장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 20%	재학 중 성적우수자
석사과정 박사과정	공직자장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 20%(6급 이하) 수업료의 50%(5급 이상)	공직자, 정부출연기관 재직자
석사과정 박사과정	학·연·산 장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 50%	학·연·산기관 추천자
석사과정 박사과정	외국인장학	석사 : 수업료의 100% 박사 : 수업료의 100%	외국인장학(외국국적 소유자) 자격 충족자

- ※ 입학 후 평점 3.5/4.5 유지 시 석사 4개 학기, 박사 6개 학기 동안 수혜 가능



8. 에너지시스템학과 장학제도

| 문의처 : 031-219-1938, 2206

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사	에너지특별장학	수업료의 38% + 월 60만원	전일제 학생 중 매학기 평가하여 선발	참여대학원생의 30%	4학기
	에너지우수장학	수업료의 12% + 월 60만원		참여대학원생의 40%	
	에너지연구장학	수업료의 64%		참여대학원생의 30%	
박사	에너지BK장학	수업료의 49% + 월 100만원	참여대학원생의 70%	최장 6학기	
	에너지아주장학	수업료의 49% + 월 60만원			참여대학원생의 30%

- ※ 외국인, 공직자, 학·연·산 장학은 본원의 장학제도를 따름
- ※ 외국인의 월지원금은 상기와 동일하게 지급하며, 외국인 석사 학생이 에너지연구장학에 해당하면, 학비감면은 본원 장학제도를 따르며, 이와 별도로 BK지원금(월60만원)에 준하는 장학금을 지급함
- ※ 장학등급은 매 학기 평가 후 조정(신입생의 경우, 첫 학기에는 박사-에너지BK장학, 석사-에너지우수장학 수혜 가능)
- ※ 장학금 지급 제반기준은 BK21플러스사업 관리규정에 따름
- ※ BK21 사업비가 감액되면 장학액은 변동될 수 있음
- ※ 석사 4학기, 박사 8학기, 석박사통합 12학기 이내의 모든 FULL TIME 재학생 및 수료생에게 적용되며, 수료생의 경우 해당등급에 따라 월지원금을 지급함. (대학원 학사운영규칙 52조 2항에 의하면, 장학수혜가능학기는 석사과정은 4학기까지, 박사과정은 6학기까지, 석박사통합과정은 8학기까지 수혜가능하지만, BK21플러스 사업기간내에 한하여 예외적으로 석사 4학기, 박사 8학기, 석박사통합 12학기 이내 학생에게 적용됨)

9. 소프트웨어특성화학과 장학제도

| 문의처 : 031-219-1688,3678

과정	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	소프트웨어특성화국비장학	입학금 및 수업료의 100%	전일제 신입생 100%	자격자 전원	- 수혜기간 : 4학기 - 우수해외(CMU/SEI)대학 연수실시 (3학기 이수한 자에 한하여 하계방학 중 진행함)

10. 환경안전공학과 장학제도

| 문의처 : 031-219-1938, 2206

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사	환경안전공학장학	입학금 및 수업료 전액	전일제 신입생 100%	사업대상인원	4학기
		학기당250만원	비전일제 신입생 100%		

11. 기타(우주전자정보공학과, 응용생명공학과, NCW학과)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간	의무
석사	특별장학	수업료의 100%	입학성적우수자로 학과추천자 (전일제)	신입생의 30%	4학기	학과별 TA 의무 부과여부 확인
	연구조교장학	수업료의 100% (50% 교비+ 50% 교수연구비지원)	교내 신학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 교수추천자	신입생의 30% (전일제)	1학기 (매학기 선발)	
박사	박사연구장학	수업료의 80%	전일제 입학자	자격자 전원	최장 6학기	학과별 TA 의무 부과여부 확인

- ※ 석사 특별장학과 박사 연구장학은 주당 8시간 이내 의무 TA 부과(TA의무부과여부 학과별 상이)
- ※ 수시모집 시 특별장학은 선발하지 않음
- ※ 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 적용함
- ※ 특별장학 및 외국장학A, B는 일반휴학 시 장학자격이 상실되며 장학자격유지를 위한 최소 이수학점 및 취득평점은 학사운영규칙 참조
- ※ 외국인,공직자,학연산 장학등은 기본 장학제도를 따름

* 아주프론티어 장학(의학과를 제외한 모든 학과)

구분	내용	비고
선발 조건	2012학년도 이전 본교 학부과정에 입학하여 소속전공에서 상위5% 이내의 성적을 6학기 이상 성취한 자로 대학원위원회의 심의를 거쳐 선발된 자	
감면액 (혜택)	<p><기본 장학혜택 : 과정보></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 입학금 면제 2. 최소수업연한간 수업료 전액 면제 3. 최소수업연한간 교육조교 장학금 월정액(등록금의 10%) 지원(년 8개월) 4. 최소수업연한간 기숙사 입사 보장(통합과정은 4년간) 5. 기숙사비 최소수업연한간 전액 지원(입사시) 6. 위 2~5호에서 최소수업연한은 석사2년, 박사2년, 통합 4년임(3년 단축 가능) <p><자격 충족 시 추가 장학혜택></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 세계 50대 명문대학(공신력 있는 대학평가기관 발표) 유학시 왕복항공료 및 생활비 \$30,000 지원 2. 본교 박사학위 취득 후 외국에 박사후 과정(post-Doc) 취업시 왕복 항공료 및 \$20,000 지원 (단, 다수의 지원자가 있는 경우 한국연구재단 지원 획득자에 대하여 우선 지원함) 3. 우수한 연구업적을 보이는 경우 본교 교수채용 시 우선 채용 고려 4. 세계 50대 명문대학(공신력 있는 대학평가기관 발표) 학위취득 시 본교 교수채용 시 우선 채용 고려 5. 본교 대학원과정 재학 중 해외학회에서 논문발표 시 왕복항공료, 참가비 및 출장비 지원 (연 2회 이내에서 교내 여비지급규칙에 의거 지원) 6. 본교 대학원과정 재학 중 국내외 학회 또는 저널에서 우수논문으로 선정 시 연구장려금 지원(50만원) 7. 학석사연계과정 합격 후 대학원 입학 시 학업장려금 지원(50만원) 8. 본교 대학원과정 재학 중 본교와 협정을 맺고 있는 외국 우수대학에서 복수학위(Dual Degree) 또는 공동학위(Joint Degree)를 취득하고자 하는 경우 우선 선정 및 왕복 항공료 지원 	장학유지조건 충족 시 계속 지급
선발 인원	연간 10명 이내의 범위에서 위원회의 심의를 거쳐 선발	각 항목의 자격 충족 시 추가 지급가능
장학 유지 조건	입학 후 매 학기 평점 3.5 이상 유지하고 전공학점 4학점 이상 수강하여야 함. 장학 수혜 후 원칙적 휴학 불가하며, 중도 포기 시 장학금 환수 등의 불이익 조치 가능함	

※ 2012학년도 이후 아주대학교 학부 입학자에 대해서는 다음 자격 조건이 적용됨

1. 2012학년도 이후 본교 학부과정에 입학한 자로 입학 시 수능능력시험 백분위 평균 1% 이내에 해당하고 소속전공에서 상위 10%이내의 성적을 6학기 이상 성취한 학생이 본 대학원 석사 및 석·박사통합과정에 입학한 자(의학과 제외)
2. 2012학년도 이후 본교 학부과정에 입학한 자로 학부과정 입학 시 수능능력시험 백분위 평균 2% 이내에 해당하고 소속전공에서 상위 5%이내의 성적을 6학기 이상 성취한 학생이 본 대학원 석사 및 석·박사통합과정에 입학한 자(의학과 제외)
3. 석사과정에서 아주프론티어 장학 대상자에 선정된 자로 박사과정에 진학하는 자



2015학년도 전기 대학원 외국인 입학안내

<http://grad.ajou.ac.kr>
<http://grad-e.ajou.ac.kr>

모집일정

구분	외국인1차모집	외국인2차모집
원서 접수	2014. 10. 16(목) ~ 10. 30(목) 17:00 [서류제출 : 10. 31(금) 18:00까지]	2014. 12. 11(목) ~ 12. 29(월) 17:00 [서류제출 : 12. 30(화) 18:00까지]
전형일	2014. 11. 04(화) ~ 11. 13(목)	2015. 01. 02(금) ~ 2015. 01. 09(금)
합격자 발표	2014. 11. 28(금)	2015. 01. 23(금)
등록	2015. 01. 07(수) ~ 01. 09(금)	2015. 02. 04(수) ~ 02. 06(금)

지원절차

1. 지원 전에 본인이 전공하고자 하는 학과의 희망 지도교수 또는 학과장(전공주임교수)과 e-mail 등으로 상담
2. 본 요강에 명시된 제출서류를 정해진 기한 내에 대학원 제출 및 온라인 원서접수
3. 입학절차 및 행정관련 문의사항 : klove@ajou.ac.kr
4. 학과별 교육과정 및 전공 관련 문의사항 : 학과장 또는 주임교수 이메일(이메일주소 하단 참조)

원서접수

1. **접수방법** : 인터넷 접수 후 제출서류 목록 제출
(우편접수는 각 차수별 접수마감일인 2014.10.31/2014.12.30 까지 도착분에 한함)
※ 대학원 주소 : 443-749 경기도 수원시 월드컵로 206 아주대학교대학원 올곡관 305호
2. **전형료** : 면제
3. **모집과정 및 학과**
가. 모집과정 : 석사, 박사, 석·박사 통합과정
나. 모집학과 : 학과별 외국인 교육여건에 따라 외국인모집 여부가 달라질 수 있으니 지원 전 학과장 또는 주임교수와 상담을 거쳐 확인할 것

구분	학과	성명	메일주소
공학	기계공학과	이병욱	rhex@ajou.ac.kr
	산업공학과	박기진	kiejin@ajou.ac.kr
	화학공학과	김창구	changkoo@ajou.ac.kr
	환경공학과	이건모	kunlee@ajou.ac.kr
	건설교통공학과(건설공학)	박장호	jangho@ajou.ac.kr
	건축학과/건축공학과	신동우	dshin@ajou.ac.kr
	시스템공학과	왕지남	gnwang@ajou.ac.kr
	도시개발학과	신동우	dshin@ajou.ac.kr
	분자과학기술학과	이분열	bunyeoul@ajou.ac.kr
	의용공학과	유승현	ryseung@ajou.ac.kr
	응용생명공학과	변상요	sybyun@ajou.ac.kr
	의약생명정보융합과정	박 범	ppark@ajou.ac.kr
정보통신학	전자공학과	오성근	oskn@ajou.ac.kr
	컴퓨터공학과	예홍진	hyeh@ajou.ac.kr
	미디어학과	이경원	kwlee@ajou.ac.kr
	라이프미디어협동과정	오규환	drghoh@ajou.ac.kr
	우주전자정보공학과	김재현	jkim@ajou.ac.kr
자연과학	수학과	최영우	youngwoo@ajou.ac.kr
	물리학과	오수기	soogoh@ajou.ac.kr
	화학	김승주	sjoookim@ajou.ac.kr
	생명과학	박상규	daphnia@ajou.ac.kr

구분	학과	성명	메일주소
경영학	경영학과	성민제	sungmi@ajou.ac.kr
	경영정보학과	강민철	mckang@ajou.ac.kr
	금융공학과	심규철	gshim@ajou.ac.kr
인문학	국어국문학과	조광국	cho2002@ajou.ac.kr
	문화콘텐츠학과	전윤수	dkall@ajou.ac.kr
사회과학	경제학과	김용진	yongkim@ajou.ac.kr
	응용사회과학과	공유식	ysgong@ajou.ac.kr
	정치외교학과	문우진	wjmoon@ajou.ac.kr
법학	법학과	오승환	pinenath@ajou.ac.kr
	의학과	주일로	jouilo@ajou.ac.kr
의학	의생명과학과	주일로	jouilo@ajou.ac.kr
	간호학과	현명선	mhyun@ajou.ac.kr
약학	약학과	박영준	parkyj64@ajou.ac.kr
	학부과정 연계없는 학과	에너지시스템학과	김기홍

지원자격

부모가 모두 외국인인 외국인 또는 국내의 초·중·고·대학에 해당하는 16년 이상의 전 교육과정을 외국에서 이수한 자로서 해당 학과에서 과목 수강을 할 수 있는 일정수준의 어학(한국어 또는 영어) 구사 능력을 갖춘 자

가. 어학기준

- 1) 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상. 단, 한국어능력시험(TOPIK) 3급으로 입학하는 경우 졸업 전까지 4급 이상 취득 의무
 - 2) 영어능력시험(TOEFL 550, CBT 210, iBT 80, IELTS 5.5, TEPS 550점) 또는 그에 상응하는 국가공인영어능력평가시험 점수 획득
- ※ 정부초청장학생과 외국정부지원 장학생이 입학하는 경우, 외국대학과의 교류협정에 의한 학생이 입학하는 경우, 이공계 대학원 입학생, 그리고 대학원위원회 심의를 거쳐 특별한 경우로 인정받은 학생이 입학하는 경우 상기 한국어능력시험 또는 영어능력시험 조건을 완화할 수 있음

나. 석사학위과정 : 국내외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자

다. 박사학위과정 : 국내외 대학원에서 석사학위 취득 및 취득예정자

라. 석·박사통합과정 : 국내외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자

제출서류

▶ 공통사항

가. 입학원서(소정양식) 1부

- ※ 아주대학교 홈페이지 외국인 원서접수 배너 클릭 → 온라인 원서접수 → 출력 후 원서제출(세부사항 홈페이지 참조)
- ※ 재정보증인의 유학경비 보증서약서(입학지원서로 대신하며 보증인 확인란에 필히 서명)

나. 컬러사진 1매(3.5 × 4.5)

다. 성적증명서 원본 1부(석사과정 지원자 : 대학 / 박사과정 지원자 : 대학, 대학원)

라. 졸업증명서 원본 1부(석사과정 : 대학 / 박사과정 지원자 : 대학, 대학원)

마. 연구계획서(대학원 홈페이지 양식)

바. 자기소개서(자유양식)

사. 본교 지도예정교수 추천서(소정양식) 1부 - 의학과, 의생명과학과, 경영정보학과 지원자에 한함

아. 출신대학 지도교수 추천서(자유양식) 1부

자. 재정능력 입증서류 - 입학허가시 발급되는 표준입학허가서상의 1년 유학경비를 입증해야함

1) 일반학생

- 재정보증인(자국민 또는 국내 거주인)의 미화 \$13,000이상 은행 등 예금 잔고증명서(1개월 이상 계속 예치) 또는 미화 \$13,000이상 국내송금 또는 환전증명서
- * 상기 금액은 최소 금액이며 표준입학허가서상의 소요경비가 \$13,000을 초과할 경우, 그에 상당하는 금액을 입증하여야 함
- 재정보증인의 ①재직증명서 또는 사업자등록증 ②재산세 과세증명서 ③유학경비 부담서약서(입학지원서 재정보증인이 서명 날인)
- 재정보증인이 교내 교원일 경우 원서접수 시에는 예금 잔고증명서, 재직증명서 및 재산세과세증명서 면제됨 (단, 합격 시 비자 발급을 위해 국가별로 연구비 생활비 지원 증명서, 재직증명서, 연구과제관련 증명서 등이 추가로 필요함)

2) 각종 장학생 - 장학금 지급예정 증명서

3) 대학 간 교류학생 - 총·학장의 초청장 및 학비면제 확인서

차. 본인 여권 사본 1부

카. 외국인등록증사본 1부(국내 거주자에 한함)

타. 공인어학능력 성적표 1부(TOEFL, TEPS, IELTS, TOPIK)

파. 외국인 특례 지원 자격 관련서류

- 1) 부모가 모두 외국인인 외국인 - 본인 및 부모의 외국인 증명서(시민권 또는 여권) 각 1통
- 중국학생 : 호구부 또는 친족관계증명서 제출
- 2) 외국에서 16년 이상의 전 교육과정을 이수한 재외국민 및 외국인 - 초·중·고 졸업 및 전 학년 성적증명서 각 1부

하. 외국대학 출신자 추가 제출서류(사증발급신청서 발급자 또는 비자변경자)

- 1) 중국대학출신지원자
 - 중국교육부 운영 학력학위인증센터 발생 학력학위 등 인증보고서 원본 (영문) 제출 (<http://www.cdgdc.edu.cn/>의 Credentials Report)
 - 졸업증명서에 주중 한국 영사관 '영사확인'을 받은 후 제출
- 2) 중국을 제외한 국가 출신자
 - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력)입증서류
 - 출신 학교가 위치한 국가의 한국어영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류

▶ 해당자별 제출서류

가. 아주대학교 한국어학당 4학기 이상 수료 증명서(해당자에 한함)

※ 각종 서식은 대학원 홈페이지(<http://grad.ajou.ac.kr>) → 입학 → 입학서식자료실에서 다운로드 가능함



전형방법

1. 전형방법 : 서류심사 및 면접심사

※ 대상 학생이 외국에 거주하고 있는 경우에는 면접시험을 대신하여 유선 인터뷰 또는 제출서류 등을 토대로 학과 면접심사위원회에서 평가할 수 있음(학과별로 상이함)

가. 서류심사 : 지원 차 하위 학위과정 성적으로 학과에서 평가함을 원칙으로 함
 - 석사과정 지원자 : 학사 - 박사과정 지원자 : 석사

나. 면접시험 : 전공능력, 어학능력, 적성, 인격에 대하여 평가
 - 어학(한국어 또는 영어)능력은 학과의 교과목 강의를 수강하기에 적합한 수준이 되는가를 평가

장학제도

장학 종류	장학 금액	자격
외국인장학A	수업료 100% 감면 (입학금 제외)	전일제 합격자 중 학과에서 성적우수학생으로 추천한 자 (어학성적기준 하단 참조)
외국인장학B	수업료 80% 감면 (입학금 제외)	
외국인 입학금장학	입학금 75% 또는 100%	

※ 공과대학 대학원 학과 외국인 전일제 입학자는 의무TA부과(석사:15시간 이내/주, 박사:8시간 이내/주)

1. **외국인장학A** : 아래 요건 중 하나를 충족한 자로서 학과 추천을 거친 외국인장학생 후보 중 대학원위원회 심의를 거쳐 최종 선발

가. 공인어학성적 우수자(TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

구분	출신국가	TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
인문사회	영어권	600	250	100	819	7.5	5급 이상
	비영어권	580	230	88	747	7.0	
이공	영어권	570	230	88	715	6.5	
	비영어권	560	220	85	640	6.5	

2. **외국인 장학B** : 아래 어학 요건을 충족한 자로서 학과 추천을 거친 외국인장학생 후보 중 대학원위원회 심의를 거쳐 최종 선발

가. 공인어학성적 우수자(TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

구분	출신국가	TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
인문사회	영어권	560	220	85	640	6.0	4급
	비영어권	550	210	80	550	5.5	
이공	영어권	560	220	85	640	6.0	
	비영어권	550	210	80	550	5.5	

3. **외국인 입학금 장학** : 본교 어학교육원에서 한국어과정 4학기 이상 수료생으로써 TOPIK 4급 이상 취득자

- TOPIK 5급 이상 취득자, 입학금 100% 면제
- TOPIK 4급 취득자, 입학금 75% 면제
- 외국인 A, 외국인 B 장학 자격자가 외국인 입학금 장학에 해당될 경우 중복수혜 가능함

4. **입학 후 매 학기 평점 3.5이상 유지 · 4학점 이상 수강 · F학점 없을 경우(석사 총 4개 학기, 박사 총 6개 학기) 동안 학비(80%~100%) 감면 가능하며 일반휴학할 경우 장학자격이 상실됨**
 (단, 수료(학위 취득에 필요한 학점을 취득한 이후 논문 준비를 위해 추가로 학기를 다닐 경우에는)시 연구등록비 또는 학적유지비를 납부하여야 함)

5. **석 · 박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정, 5~8학기까지는 박사과정 외국인장학생으로 적용**

6. **의학과, 간호학과, 그리고 분자과학기술학과 중 지도교수가 의대 소속인 외국인학생은 학과 자체 장학제도를 따름**

외국인사증(VISA) 발급에 관한 사항

가. 해외거주 합격자(해외 거주 중국유학생)

- 1) 아주대학교에서 관할(수원) 출입국사무소에 사증발급신청서 발급 신청
- 2) 사증발급신청번호를 받아 합격자 본인 송부(2015년 1월 말 이후 예정)
- 3) 본인이 사증 발급신청(재외공관)
 - 제출서류 : 여권, 사증발급신청서(사증발급신청번호 기재), 수수료

나. 해외거주 합격자(중국외의 국가 유학생)

- 1) 아주대학교에서 표준입학허가서를 해당학생에게 우편 송부함(2015년 1월 말 이후 예정)
- 2) 본인이 사증 발급신청(재외공관) (필요서류 본인이 준비함)

다. 기존 유학비자(D-2, D-4) 소지자

- 1) 대학원 교학팀(울곡관 305호) 방문 후 표준입학허가서를 수령하여 본인이 관할(수원) 출입국사무소에 체류기간 연장신청 또는 체류자격 변경신청(필요서류 본인이 준비함)

※ 사증관련 세부사항은 외국인을 위한 전자정부 홈페이지 참조(www.hikorea.go.kr)



비자 신청서류

- 신청서, 여권, 사진1매(6개월 이내 촬영 반영함, 여권규격사진)
- 아주대학교 사업자등록증 사본
- 표준입학허가서
- 가족관계증명서
: 법무부 장관 고시국가 21개 국가에 한하며 부모의 영문성명을 알 수 있는 자료 첨부
- 최종학력인증서류 원본 및 사본
: 법무부장관 고시 21개국 출신 또는 동 국가 소재 대학 등에서 학위(학력)를 취득한 자는 Apostille, 영사인증, 교육부인증보고서(중국내 학위 취득자에 한함) 중에서 택일하여 제출하여야 함
- 재정입증 관련서류 (1년간 등록금 및 체재비에 상당하는 금액)
: 학위과정은 연간 \$13,000이상을 입증하여야 하며, 표준입학허가서의 금액이 \$13,000을 초과할 경우 그 금액에 대한 입증서류가 필요함
: 지도교수의 연구비에서 생활비 보증을 할 경우 국가별로 연구비 지원교수의 재직증명서, 연구과제 관련 증명서(연구협약서 또는 계약서 등) 등을 추가 제출하여야 함
- 법무부 장관 고시국가
(중국, 필리핀, 인도네시아, 방글라데시, 베트남, 몽골, 태국, 파키스탄, 스리랑카, 인도, 미얀마, 네팔, 이란, 우즈베키스탄, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 우크라이나, 나이지리아, 가나, 이집트, 페루(총 21개국))

유의 사항

- 가. 입학지원에 필요한 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며, 한국어나 영어 이외의 서류는 한국어 또는 영어로 공증 번역하여 제출하여야 함
 (번역자 확인서(홈페이지 양식) 제출시 공증하지 않고 번역본 제출 가능함)
 단, 1회만 발급되는 서류의 경우 공증본 제출 가능함
 (최초 발급기관 또는 자국내 대한민국 대사관 또는 한국내 자국 영사관 영사확인)
- 나. 제출서류 기재사항이 허위로 판명 되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학허가를 취소함
- 다. 외국인이 유학을 목적으로 입국하여 90일 이상 국내에 체류하는 경우, 입국 후 90일 이내에 소재 지역 출입국관리사무소에 외국인등록을 필하여야 함
- 라. 입학 후 제반사항은 본 대학교 대학원 학칙과 내규에 따름

Admission of Foreign Students Graduate School of Ajou University

<http://grad-e.ajou.ac.kr>

Recruiting Schedule

Classification	Period
Reception of application	1. Oct. 16th (Thu) ~ Oct. 30th (Thu), 2014 2. Dec. 11th (Tue) ~ Dec. 29th (Mon), 2014
Interview	1. Nov. 04th (Tue) ~ Nov. 13th (Thu), 2014 2. Jan. 02th (Fri) ~ Jan. 09th (Fri), 2015
Announcement of successful applicants	1. Nov. 28th (Fri), 2014 2. Jan. 23th (Fri), 2015
Registration	1. Jan. 07th (Wed) ~ Jan. 09th (Fri) 2015 2. Feb. 04th (Wed) ~ Feb. 06th (Fri) 2015

Application Procedure

- 1) Going through counsel with a desired academic advisor or a head professor of the department the applicant wishes to major in by e-mailing before applying
- 2) On-Line application (grad-e.ajou.ac.kr)
- 3) Submitting the required documents for application specified in the said list to the Graduate School Office before the deadline.
- 4) Inquiries on admission procedure and administration : klove@ajou.ac.kr
Inquiries on educational program by departments and majors : e-mail to the Chief of Department or Head Professor (refer to recruiting departments under the email address)

Submission

- 1) **Submission Method** : In person or by post
- Applications sent by post must be received before the deadline
(1st : Oct. 31th, 2nd : Dec. 30th)
(443-749 Ajou Graduate School, No.305 ,Yulgok Hall 3th floor, 206, World cup-ro, Yeongtong-gu, Suwon-si, Gyeonggi-do)
- 2) **Application fee** : Exempt

Program and Department

- 1) **Program** : Master's Programs, Doctoral Programs, Master's / Doctoral Integrated Programs
- 2) **Recruiting department** : Recruitment of foreign students can be varied on educational conditions by departments. Therefore before applying you need to receive consultation from the Chief of Department or Head

Division	Department	E-mail of Chief of Department
College of Engineering	Mechanical Engineering(*)	rhex@ajou.ac.kr
	Environmental Engineering(*)	kunlee@ajou.ac.kr
	Industrial Engineering(*)	kiejin@ajou.ac.kr
	Chemical Engineering	changkoo@ajou.ac.kr
	Architecture	dshin@ajou.ac.kr
	Architecture Engineering	
	System Engineering	gnwang@ajou.ac.kr
	Civil & Transportation Engineering (Civil Engineering)(*)	jangho@ajou.ac.kr
	Urban Development	dshin@ajou.ac.kr
	Applied Bio Technology(*)	sybyun@ajou.ac.kr

Division	Department	E-mail of Chief of Department
College of Engineering	Molecular Science and Technology(*)	bunyeoul@ajou.ac.kr
	Systems Biomedical Informatics(*)	ppark@ajou.ac.kr
	Biomedical Engineering	ryseung@ajou.ac.kr
College of Information Technology	Electrical and Computer Engineering(*)	oskn@ajou.ac.kr
	Computer Engineering(*)	hjyeh@ajou.ac.kr
	Digital Media(*)	kwlee@ajou.ac.kr
	Space Electronics and Information Engineering(*)	jkim@ajou.ac.kr
College of Natural Sciences	Life Media(*)	drghoh@ajou.ac.kr
	Mathematics(*)	youngwoo@ajou.ac.kr
	Physics(*)	soogoh@ajou.ac.kr
	Chemistry(*)	sjookim@ajou.ac.kr
School of Business	Biological Science(*)	dahpnia@ajou.ac.kr
	Business Administration(*)	sungmj@ajou.ac.kr
	Management Information System(*)	mckang@ajou.ac.kr
School of Humanities	Financial Engineering(*)	gshim@ajou.ac.kr
	Korean Language and Literature	cho2002@ajou.ac.kr
	Culture and Contents	dkall@ajou.ac.kr
School of Social Sciences	Economics	yongkim@ajou.ac.kr
	Applied Sociology	ysgong@ajou.ac.kr
	Political Science and Diplomacy	wjmoon@ajou.ac.kr
College of Law	Law	pinepath@ajou.ac.kr
School of Medicine	Medical Sciences(*)	jouilo@ajou.ac.kr
	Biomedical Sciences(*)	
College of Nursing	Nursing Science	mhyun@ajou.ac.kr
School of Pharmacy	Pharmacy(*)	parkyj64@ajou.ac.kr
-	Energy System Research(*)	khkim@ajou.ac.kr

※ (*) marked departments have English classes. You can get detailed information of majors of the department in the website of graduate school (<http://grad-e.ajou.ac.kr>).

Qualifications for Application

For foreigners with foreign parents or those who completed an entire curriculum of 16 years or more in a foreign country equivalent to elementary, junior and high school as well as a university in Korea, those possessing linguistic (Korean or English) proficiency at a certain level will be able to attend lectures of the relevant department.

A. Language Ability Requirement :

- 1) Certificate of level 3 or above in the Test of Proficiency in Korean (TOPIK) (however, those who entered the school with level 3 are required to obtain level 4 or above before the graduation.)
- 2) Above 550 in TOEFL PBT, 210 in TOEFL CBT, 80 in TOEFL iBT, 5.5 in IELTS, 550 in TEPS or other state-authorized English proficiency test scores commensurate with the requirement

※ The Korean or English language ability requirement can be eased for KGSP(Korean Government Scholarship Program) students, Foreign Government Scholarship students, applicants for natural sciences and engineering departments, students from foreign universities which concluded the exchange agreement with Ajou University and students who are granted the special admission into Ajou university through the deliberation of the Graduate School Committee.

B. Master's Programs :

Those who graduated or expect to graduate from a 4-year college (university) in Korea or abroad

C. Doctoral Programs :

Those who obtained or expect to obtain a master's degree from a graduate school in Korea or abroad

D. Master's / Doctoral Integrated Programs :

Those who graduated or expect to graduate from a 4-year college (university) in Korea or abroad

Required Documents

- 1) **Application Form for Admission** (Download Available at <http://grad-e.ajou.ac.kr>)
 - A written pledge of guarantee for overseas study expenses by a financial supporter (It may be replaced with an application form for admission and the signature of a guarantor is necessary)
 - Every applicants have to register on-line application through the web-site also. Detailed information will be noticed in the application period. (<http://grad-e.ajou.ac.kr>)
- 2) **Color Photo (3.5cm×4.5cm)**
- 3) **Official Transcript** (Applicants to Master's Programs : Undergraduate transcripts / Applicants to Doctoral Programs : Undergraduate and Graduate transcripts)
- 4) **Original Diploma** (Applicants to Master's Programs : Undergraduate diploma / Applicants to Doctoral Programs : Undergraduate and Graduate diplomas)
- 5) **Self-Introduction**
- 6) **Study Plan**
- 7) **Letter of Recommendation from the research advisor of Ajou University to be attended** (Download available at <http://grad-e.ajou.ac.kr>) : Only for applicants for departments which are asking this document.(Management Information System, Medical Sciences, Biomedical Sciences)
- 8) **Letter of Recommendation from the academic advisor** (or Chief of department or dean of college) **of the university graduated**
- 9) **Financial Certifications** (Required Documents determined by the Ministry of Justice and Ministry of Education and Human Resources Development)
 - a. Regular Students
 - A Financial guarantor's bank statement (from the applicant's own country or a resident of Korea with a record of continuous deposits for 1 month or more) worth US\$13,000 or more, or a certificate of remittance or foreign exchange worth US\$13,000 or more
If the living cost in the certificate of admission is over US\$13,000, then you have to prove that amount.
 - Financial supporter's ① certificate of employment or business registration certificate, ② certificate of property tax payment, ③ written pledge to bear overseas study expenses (An application form for admission should be signed and sealed by the financial guarantor.)
 - ※ If the financial guarantor is a faculty member of the said university, a bank statement, certificate of employment and a certificate of property tax payment are exempted. But even in that case, other documents like certificate of living fee, certificate of enrollment, certificate of research projects can be asked additionally depending on the countries.
 - b. Students on Scholarships
 - Certificate of a scholarship payment schedule (Download Available at <http://grad-e.ajou.ac.kr>)
 - c. Exchange Students Between Universities
 - University president's letter of invitation and written confirmation of exemption from educational expenses
- 10) **Photocopy of Applicant's Passport**
- 11) **Photocopy of Certificate of Alien Registration (confined to foreign residents in Korea)**
- 12) **Linguistic (English or Korean) proficiency rating report card- TOPIK or TOEFL, IELTS, TEPS**
- 13) **Certificate for foreign nationality**
 - a) Foreigners with Foreign Parents
 - Each parent's certificate of foreign nationality (certificate of naturalization or passport)
 - Photocopy of Certificate of Alien Registration
 - b) Overseas Koreans and foreigners who completed an entire curriculum for a period of 16 years or more in foreign countries
 - Diplomas from elementary, junior high and high schools and official transcripts of all grades
 - * Not applicable to foreigners with foreign parents
- 14) **Certificate of completion of 4 semesters' Korean Language Study** (Only for the applicants who completed 4 semesters of Korean Language study in Language Institute of Ajou University)

15) Additional documents to the applicants graduated from overseas university

- a) Chinese Students
 - English degree certification issued by China Academic Degree & Graduate Education Development Center (<http://www.cdge.edu.cn>)
 - Diploma approved by the Korean Embassy in China
- b) Intenational students, except Chinese
 - Diploma accredited by Apostille
 - Diploma approved by the Korean Embassy in students' country
 - Diploma approved by the Embassy of students' country in Korea

Screening Method

Students are selected by evaluation of their documents and interviews; the examination of applicants' documents includes their financial ability. For overseas applicants, the interview screening committee of a departmental may conduct the evaluation based on a phone interview and the submitted documents in place of a personal interview depending on the recruiting plans of each department.

1) Examination of Documents :

The evaluation is conducted by the department based on undergraduate or graduate level grades.

2) Interview :

The evaluation is conducted on ability in a major, linguistic proficiency, aptitude, and personality. Language proficiency (Korean or English) is evaluated to confirm whether or not it is at an appropriate level to take classes in the respective languages.

Scholarships

* Scholarship A , B do not waiver admission fee.

1) Scholarship A for Foreigners : 100% of the tuition fee (excluding admission fee)

- A. Qualification
Selected by the University's scholarship assessment committee upon departmental recommendation
- B. Requirements to be recommended for Scholarship A : Beneficiary should satisfy any one of the following requirements
 - Advanced Standing in English or Korean Proficiency Test (TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

Department	Regions (Countries)	TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
Humanities, Social Sciences	English Speaking	600	250	100	819	7.5	Level 5
	Non-English	580	230	88	747	7.0	
Engineering, Natural Sciences	English Speaking	570	230	88	715	6.5	
	Non-English	560	220	85	640	6.5	

2) Scholarship B for Foreigners: 80% of the tuition fee (excluding the admission fee)

- A. Qualification : Selected by the University's scholarship assessment committee upon departmental recommendation
- B. Requirement to be recommended for Scholarship B : Beneficiary should satisfy the following requirements
 - Advanced Standing in English or Korean Proficiency Test (TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

Department	Regions (Countries)	TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
Humanities, Social Sciences	English Speaking	560	220	85	640	6.0	Level 4
	Non-English	550	210	80	550	5.5	
Engineering, Natural Sciences	English Speaking	560	220	85	640	6.0	
	Non-English	550	210	80	550	5.5	



- 3) Scholarship of admission fee for foreigners :** 75% ~ 100% of the admission fee
- A. Qualification -Scholars should meet the all of the following requirements.
- (1) Selected by the University's scholarship assessment committee upon departmental recommendation
 - (2) Applicants who have completed over 4 semesters of Korean Language Institute in Ajou university
 - (3) Applicants who have over 4 level of TOPIK.
- B. Benefit
- (1) Level 5, 6 of TOPIK : 100% waiver of admission fee
 - (2) Level 4 of TOPIK : 75% waiver of admission fee
- 4) To be granted Scholarship continuously, students should take at least 4 credits and maintain a GPA of 3.5 or higher without F in each semester**
(Masters : up to 4 semesters, Doctoral: up to 6 semesters , Integrated Program : up to 8 semesters)
Scholarship will be available only for the students before completion of credits. Scholarship will be cancelled if the students applied for the leave of absence.
- 5) Students that are granted a scholarship in integrated programs are treated as being on a special scholarship for the master's program for 1~4 semesters and as being on a research scholarship for the doctoral program for 5~8 semesters.**
- 6) Students of Medical Sciences and Nursing Sciences are excluded from the above scholarship**
(These students follow the scholarship system of the respective departments.)



- 1 정문 Main Gate
- 2 버스정류장 School Bus Stop
- 3 선구자상 The Pioneer Statue
- 4 에너지센터 Energy Center
- 5 원천관 Woncheon Hall
- 6 학생식당(아향) Student Cafeteria(Ahyang)
- 7 동아리실 Student Club Rooms
- 8 화학실험동 Chemical Engineering Laboratory
- 9 서관 West Hall
- 10 동관 East Hall
- 11 종합설계동 Capstone Design Laboratory
- 12 대형지반연구실험동 Geotechnical Engineering Laboratory
- 13 토목실험동 Civil Engineering Laboratory
- 14 팔달관 Paldal Hall
- 15 학군단 R.O.T.C Headquarters
- 16 산학협력원 Industry-University Cooperation Building
- 17 조립식교량실험동 Precast Bridge Research Laboratory
- 18 광고관(기숙사) Gwanggyo Hall(Dormitory 4)
- 19 화홍관(기숙사) Hwahong Hall(Dormitory 3)
- 20 용지관(기숙사) Yongji Hall(Dormitory 2)
- 21 기숙사 식당 Dormitory Dining Hall
- 22 남제관(기숙사) Namje Hall(Dormitory 1)
- 23 학생회관1 Student Union 1
- 24 학생회관2 Student Union 2
- 25 성호관 Seongho Hall
- 26 테라스 The Terrace
- 27 중앙도서관 Central Library
- 28 노천극장 Amphitheater
- 29 율곡관 Yulgok Hall
- 30 다산관 Dasan Hall
- 31 약학관 College of Pharmacy
- 32 임상수기센터 및 실험동물센터 Clinical Skills Laboratory and Animal Research Center
- 33 종합관 Jonghap Hall
- 34 테니스장 Tennis Courts
- 35 의과대학연구관 School of Medicine - Research Bldg
- 36 가스화실험동 (IGCC) IGCC Laboratory
- 37 체육관 Gymnasium
- 38 운동장 Athletic Field
- 39 캠퍼스플라자 Campus Plaza
- 40 송재관 Songjae Hall
- 41 아주대학교병원 Ajou University Hospital
- 42 병원별관 University Hospital Annex
- 43 웰빙센터 Well-Being Health Center
- 44 병원주차빌딩 University Hospital Parking Garage
- 45 병원장례식장 Funeral Hall
- 46 병원정문 University Hospital Main Gate

Application for Issuance of Visa

- 1) Qualification for Stay :** D-2 Study Visa
- 2) Agency of Application :** Korean missions abroad
※ A certificate for recognition of visa issuance should be applied to the director general of the district immigration bureau in Korea
- 3) Application :** Applicant himself / herself or his / her representative
- 4) Required Documents for Application**
- Certificate from last school attended (diploma)
 - Certificate of Admission : Issued only to those among passing applicants who completed registration by the graduate school (Includes financial certifications)
※ You can get more detailed information about visa by visiting <http://www.hikorea.go.kr>

Matters to be Noted

- 1) All documents necessary for application for admission must be submitted with the original and documents in Korean or English.**
(Documents notarized by the institutions which originally issued the certificates or by overseas embassies of Korea or by embassy of each country in Korea can be acceptable.)
If the documents are in languages other than English or Korean must be submitted after being translated in Korean or English and get notarized or submitted with confirmation form of translation (<http://grad-e.ajou.ac.kr>)
- 2) Admission will be denied when the information on the required documents is proven to be false or other facts concerning admission though dishonest methods are revealed.**
- 3) When foreigners enter and stay in Korea for more than 90 days for the purpose of study, they must get their alien registration card at a district immigration bureau within 90 days after entry.**
- 4) Various matters after admission should be complied with the regulations and by laws of the said university's graduate school.**

Education Fee

Major	Engineering	Natural Science	Humanity & Social Science	Medical Science	Pharmacy
Tuition Fee	5,647,000	4,879,000	4,245,000	6,579,000	6,112,000
Admission fee	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000
Sum	6,547,000	5,779,000	5,145,000	7,479,000	7,012,000

* Education Fee above is of 2014 academic year, Education fee of 2015 will be noticed later.
* Education fee of financial engineering departments are not yet fixed.
* Every student including Scholars has to pay the admission fee.

학과별 연락처

학과(가나다순)	전화
간호학과	031-219-7009
건설교통공학과	031-219-1534, 1529
건축공학과	031-219-2400
건축학과	031-219-2400
경영정보학과	031-219-2705
경영학과	031-219-2705
경제학과	031-219-2732
교육학과	031-219-2097
국어국문학과	031-219-2802
금융공학과	031-219-3661
기계공학과	031-219-2336
도시개발학과	031-219-2400
물리학과	031-219-2553
미디어학과	031-219-2630
법학과	031-219-3779
분자과학기술학과	031-219-1593
사학과	031-219-2802
산업공학과	031-219-2416
생명과학과	031-219-2553
수학과	031-219-2553
시스템공학과	031-219-3579

학과(가나다순)	전화
심리학과	031-219-2792
약학과	031-219-3432
에너지시스템학과	031-219-2207
영어영문학과	031-219-2803
우주전자정보공학과	031-219-3577
응용사회학과	031-219-2736
응용생명공학과	031-219-3579
의생명과학과	013-219-4095
의용공학과	031-219-3579
의학과	013-219-4095
재료공학과	031-219-2382
전자공학과	031-219-1877
정치외교학과	031-219-2792
지식정보공학과	031-219-2326
컴퓨터공학과	031-219-2645
행정학과	031-219-2732
화학공학과	031-219-2381
화학과	031-219-2553
환경공학과	031-219-2329
환경안전공학과	031-219-1531
NCW학과	031-219-2990

아주대학교 오시는 길

1. 대중교통

사당역 4번 출구, 과천(소요시간 40분) : 좌석버스 7000번, 7001번 승차 → 과천, 의왕간 고속도로 → 아주대
강남역 6,7번 출구, 양재역(소요시간 40분) : 좌석버스 3007번 승차 → 경부고속도로 → 아주대
잠실역 6번 출구(소요시간 50분) : 좌석버스 1007-1번 승차 → 아주대
성남, 분당 지역 : 시내버스 720, 720-1번, 720-2번 승차 → 아주대
수원지역 : 1호선 또는 국철을 이용하여 수원역에서 하차(지하철 4번 출구)시내버스 720,720-2,번 승차 → 아주대

2. 승용차

경부고속도로 상행선 수원(신갈)IC → 수원 방면(좌회전) → 원천유원지 → 아주대학교/국립지리원 표지판(우회전) → 아주대학교 병원 → 아주대학교(우측)
경부고속도로 하행선 서울 → 신갈/안산 방면 고속도로 → 동수원IC → 광주/수지 방면 → 월드컵축구전용구장 → 아주대학교(좌측)