

계약직(기간제) 교원 채용 공고(2차)

2021학년도 이천세무고등학교 기간제교원 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 9월 6일
이천세무고등학교장



1. 채용 분야 및 모집 인원

채용 분야	근무기관 및 채용인원	채용기간	자격 요건
영어	이천세무고 1명	2021.09.27. ~ 2022.02.28.(5개월) ※ 2022.09.26.까지 연장 가능	영어 교원자격증 소지자 (2급 이상)

2. 채용

- 가. 채용권자: 이천세무고등학교장
- 나. 채용 방식: 공개채용
- 다. 채용분야 및 채용 예정 인원: 영어과 1명
- 라. 채용 응시 자격: 내국인으로서 채용 분야 2급 이상 교원자격증 소지자

3. 근무 조건

- 가. 신분
 - 임용권자가 예산의 범위 내에서 기간을 정하여 임용(교육공무원법 제32조 제1항)
 - 기간제교원은 정규교원으로 임용됨에 있어 어떠한 우선권도 인정되지 않음
(교육공무원법 제32조 제2항)
 - 퇴직교원 기간제교원을 제외하고는 감독적 지위에 임용할 수 없음
(교육공무원법 제32조 제2항)
 - 정규교원에게 인정되는 교육공무원법상의 신분보장 등 관련 규정 적용을 적용하지 않으며 임용기간이 끝나면 당연히 퇴직(교육공무원법 제32조 제3항)
※ 신분증(공무원증 등)을 교부할 수 있으나, 교부 시에는 반드시 기간제교원임과 임용기간을 명시하여 교부
- 나. 계약: 학교장과 계약
- 다. 계약 기간: 2021.09.27. ~ 2022.02.28.(5개월) (※2022.9.26.까지 연장 가능)
- 라. 보수: 공무원보수규정 제8조에 따라 산정된 호봉의 봉급을 지급하되, 고정급으로 한다.
(계약에 따른다.)

- 마. 근무 시간: 전일제 근무
- 바. 후생복지: 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입
- 사. 복무: 원칙적으로 계약에 의하되, 교원복무사항 등을 준용

4. 응모 자격 및 우대 조건

- 가. 응모 연령: 임용 상한 연령(교육공무원의 정년 62세와 동일) 미 해당자
- 나. 자격: 해당 교과 교원 자격증 소지자
- 다. 채용의 제한: 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 응모할 수 없음
 - 1) 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
 - 2) 교육공무원법 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 10조의4(결격사유)에 해당하는 자
 - 3) 교육공무원 임용령 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당하는 자
 - 4) 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정자
 - 5) 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항 해당자
 - 6) 명예퇴직교원 (단, 초등학교의 경우는 명예퇴직교원만 지원하였을 경우에 임용 가능하며, 명예 퇴직한 학교에서 임용하고자 할 경우는 퇴직 후 6개월 이상 경과한 자에 한함)
 - 7) 채용비리와 관련하여 임용계약이 해지되었던 기간제교원
 - 8) 자녀가 본교에 재학 중인 자
 - 9) 기타 관계법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자

5. 심사 일정

- 가. 1차 심사(서류전형): 2021.09.09.(목) 16:00 ~
- 1차 심사 합격자(2배수)는 개별 통보: 2021.09.09.(목) 18:00
- 나. 2차 심사(면접 평가 및 수업시연 평가): 2021.09.10.(금) 10:00 ~
- 다. 최종합격자 개별 통보: 2021.09.10.(금) 18:00 예정

6. 원서 접수

- 가. 기간: 2021.09.06.(월) ~ 2021.09.09.(목) 16:00
- 나. 접수 방법: 이메일 제출(badagang@korea.kr) 또는 방문 제출(이천세무고 교무실, 031-641-6039)

7. 제출 서류

구분	제출서류	제출일	비고
지원자 공통	- 기간제교원지원서 - 자기소개서	원서접수 기간	이메일 접수 또는 방문접수
서류전형 합격자	- 교원자격증 사본 또는 자격 인정 조서 - 병적증명서 또는 주민등록표 초본	면접시험 당일	
최종합격자	- 공무원 채용신체검사서 - 행정정보 공동이용 사전동의서 - 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 - 근무 평가 동의서	본교의 안내에 따름	

구분	제출서류	제출일	비고
	<ul style="list-style-type: none"> - 최종학력증명서 - 경력증명서 - 호봉확정을 위한 경력기간 합산신청서 		

8. 채용의 우대

가. 취업지원대상자는 관련 법률(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」)에 의거 우대합니다. (보훈(지)청에서 발급하는 취업지원대상자 증명서 제출 시)

9. 유의 사항

- 가. 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 임용 희망자 본인의 책임입니다.
- 나. 지원자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 법규를 위반한 경우에는 임용 자격을 제한하거나 임용 후에도 임용을 취소할 수 있습니다.
- 다. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 라. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 마. 기간제 교원으로 임용되더라도 추후 정규교원으로 임용하거나, 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 바. 기타 자세한 사항은 이천세무고등학교로 문의(전화 031-641-6039)

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글 파일로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작성요령》

※ 응시분야를 정확히 기재할 것

1. 성명 : 한글 및 한자를 정자(正字)로 기입
2. 생년월일, 성별
3. 교과: 채용 분야의 해당 교과목 명기
4. 현주소(실제 거주지 주소), 이메일
5. 자택전화, 휴대폰(지원자 본인에게 직접 연락될 수 있는 전화번호)
6. 학력: 최종 학력이 대학원 졸업인 경우 대학교 및 전공도 기재
7. 경력: 공공기관, 민간회사 등 근무경력
 - 초·중·고등학교 교사 경력 또는 대학이나 대학교의 강사 경력 등을 기재
 - 기타 본인의 응시 자격에 합당한 경력 등
 - 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
8. 자격
 - 응시분야와 관련이 있는 자격증을 기재
 - 자격증의 종별이 같은 것은 최상위 등급의 것만 기재
 - 자격증 취득 기관명을 정확히 기재 및 해당 자격증 사본 제출

자 기 소 개 서

성명 :

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기 : 11, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

2021년 월 일

작 성 자 : 0 0 0