

아주대학교

2024학년도 정시모집요강



※ (2024.01.02.) 수시 미충원 이월 인원 반영

《 목 차 》

<input type="checkbox"/>	전형요약 및 주요 변경사항	1
<input type="checkbox"/>	모집단위 및 입학정원	2
<input type="checkbox"/>	전형별 모집인원	3
<input type="checkbox"/>	진행일정	4
<input type="checkbox"/>	세부 전형별 안내	
나군	수능(일반전형 1)(의학과)	5
	수능(일반전형 2)(약학과)	7
	수능(농어촌학생전형)(의학과, 약학과)	8
	수능(기회균형전형)(약학과)	11
	수능(국방 IT 우수인재 2 전형)	13
다군	수능(일반전형 3)	18
	수능(일반전형 4)(교차)	19
	수능(농어촌학생전형)(의학과, 약학과 제외)	20
	수능(특성화고졸업자전형)	23
	수능(기회균형전형)(의학과, 약학과 제외)	25
	학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)	27
<input type="checkbox"/>	서류제출 안내	30
<input type="checkbox"/>	대학수학능력시험(수능) 반영방법	32
<input type="checkbox"/>	면접평가 안내	33
<input type="checkbox"/>	동점자 처리기준	34
<input type="checkbox"/>	지원자 유의사항	36
<input type="checkbox"/>	입학전형 공정성 확보 절차	39
<input type="checkbox"/>	전형료 안내	41
<input type="checkbox"/>	신입생 장학 안내	42
<input type="checkbox"/>	학사 관련 안내	45
<input type="checkbox"/>	생활관 안내	51
<input type="checkbox"/>	아주대학교 오시는 길 및 캠퍼스 안내도	52

□ 전형 요약 및 주요 변경 사항

1. 전형 방법 요약

군	정원내외	전형	모집인원	전형방법(비율)	
나군	정원내	수능(일반전형1)(의학과)	10	[일괄] 수능95 + 면접5	
	정원내	수능(일반전형2)(약학과)	15	[일괄] 수능100	
	정원외	수능(농어촌학생전형)	의학과	1	[일괄] 수능95 + 면접5
			약학과	3	[일괄] 수능100
	정원외	수능(기회균형전형)(약학과)	3	[일괄] 수능100	
정원외	수능(국방IT우수인재2전형)	7	[1단계] 수능100 (5배수) [2단계] 1단계성적80 + 면접20 + 신체검사/체력검정/신원조회(P/F)		
다군	정원내	수능(일반전형3)	654	[일괄] 수능100	
		수능(일반전형4)(교차)	12		
	정원외	수능(농어촌학생전형)(의학과, 약학과 제외)	51	[일괄] 수능100	
		수능(특성화고졸업자전형)	25		
		수능(기회균형전형)(의학과, 약학과 제외)	20		
정원외	학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)	수시 미충원 시 선발	[1단계] 서류평가100 (3배수) [2단계] 1단계성적70 + 면접30		
총계			801		

* 2024.01.02. 수시 미충원 이월인원 반영

2. 주요 변경 사항

구분	전년도 대비 주요 변경 사항
모집 군 변경	○ 약학과 2023학년도 정시 다군 선발 → 2024학년도 정시 나군 선발
전형방법 변경	○ 약학과 면접 폐지(일괄 수능 100%)
모집인원 변경	○ 정시 선발인원 확대(정원내 기준): 643명 → 683명(40명▲)
지원자격 변경	○ 수능(국방IT우수인재2전형) 지원가능 연령 변경 : 만 20세 이상 27세 이하 → 만 20세 이상 29세 이하

* 경영대학 [e-비즈니스학과]는 2024년 3월부터 [경영인텔리전스학과]로 학과명이 변경될 예정임

□ 모집단위 및 입학정원

(단위: 명)

계열	대학	학과(전공)	공학교육 전문과정*	전공심화과정 [◎]	교직과정 [♣]	2024학년도 입학정원	
자연	공과대학	기계공학과	○*			133	
		산업공학과	○			84	
		화학공학과	○			44	
		첨단신소재공학과		○		43	
		응용화학생명공학과		○		70	
		환경안전공학과	○			37	
		건설시스템공학과	○			37	
		교통시스템공학과		○		37	
		건축학과 ¹⁾	건축학(5년)		○		73
			건축공학(4년)	○			
		융합시스템공학과 ²⁾					1
	AI모빌리티공학과			○		40	
	정보통신대학	전자공학과	○*			192	
		지능형반도체공학과		○		40	
		소프트웨어 융합대학	소프트웨어학과		○		103
	소프트웨어 융합대학	사이버보안학과		○		39	
		디지털미디어학과		○		95	
		국방디지털융합학과		○		30(정원외)	
		자연과학대학	수학과		○		41
	물리학과			○		33	
화학학과			○		37		
생명과학과			○		46		
의과대학	의학과 ³⁾				40		
간호대학	간호학과 ⁴⁾			○	70		
약학대학	약학과				30		
인문	경영대학	경영학과				110	
		e-비즈니스학과 ⁵⁾		○		44	
		금융공학과		○		40	
		글로벌경영학과 ²⁾				1	
	인문대학	국어국문학과		○		30	
		영어영문학과		○	○	60	
		불어불문학과		○		27	
		사학과		○		27	
		문화콘텐츠학과		○		27	
	사회과학대학	경제학과				52	
		행정학과				42	
		심리학과				43	
		사회학과				29	
		정치외교학과				29	
		스포츠레저학과				10	
총계						1,936[◇]	

- 1) 건축학과는 입학 후 전공을 선택하며, 건축공학전공(4년제)은 공학교육 전문과정, 건축학전공(5년제)은 전공심화과정을 운영함
- 2) 융합시스템공학과 53명, 글로벌경영학과 52명 선발(각 정원내 1명)
- 3) 의과대학은 한국의학교육평가원으로부터 의학교육 평가인증 획득 (인증기간 2020.03. ~ 2024.02., 4년간)
- 4) 간호대학은 한국간호교육평가원으로부터 간호교육프로그램(학사학위과정)인증 획득 (인증기간 2023.06.14. ~ 2028.06.13., 5년간)
- 5) 경영대학 [e-비즈니스학과]는 2024년 3월부터 [경영인텔리전스학과]로 학과명이 변경될 예정임
- ★ 공학교육 전문과정을 운영하는 학과는 공학교육 전문과정을 반드시 이수하여야 함(단, 건축학과는 건축공학 전공만 해당). 해당 학과에서 공학교육 전문과정을 이수하지 않을 경우 제1전공 이외에 복수전공 또는 부전공을 이수해야 함
- ☆ 기계공학과, 전자공학과는 2024학년도부터 전공심화과정으로 운영 예정
- ◎ 전공심화과정을 운영하는 학과는 전공심화과정을 반드시 이수하여야 함(단, 건축학과는 건축학 전공만 해당). 해당 학과에서 전공심화과정을 이수하지 않을 경우 제1전공 이외에 복수전공 또는 부전공을 이수해야 함
- ♣ 교직과정이 설치된 학과는 2학년 진급 시 교직이수자를 선발함
- ◇ 입학정원은 정원외 계약학과인 국방디지털융합학과를 제외한 학칙상의 입학정원 합산임

□ 전형별 모집인원

모집단위	나군					다군						총계	
	일반1 (의학과)	일반2 (약학과)	농어촌	기회 균형 (약학과)	국방2	일반3	일반4 (교차)	농어촌	특성 화고	기회 균형	재직자		
공과대학	기계공학과					59		2	2	2		65	
	산업공학과					39		2	2	1		44	
	화학공학과					10		1	1	1		13	
	첨단신소재공학과					11		1	1	1		14	
	응용화학생명공학과					25		2	2	1		30	
	환경안전공학과					17		1	1	1		20	
	건설시스템공학과					14		2	1	1		18	
	교통시스템공학과					14		1	1	1		17	
	건축학과					21		1	2	1		25	
	융합시스템공학과*											-	
	AI모빌리티공학과					13						13	
정보통신 대학	전자공학과					74		2	2	2		80	
	지능형반도체공학과					17						17	
소프트웨어 융합대학	소프트웨어학과					26		2	3	1		32	
	사이버보안학과					17		1	1	1		20	
	디지털미디어학과					27		2	3	2		34	
	국방디지털융합학과						7					7	
자연과학 대학	수학과					8		1				9	
	물리학과					7		2				9	
	화학학과					12		2				14	
	생명과학과					19		1				20	
의과대학	의학과	10		1								11	
간호대학	간호학과					22	12	3				37	
약학대학	약학과		15	3	3							21	
경영대학	경영학과					50		2	3	1		56	
	e-비즈니스학과◆					19						19	
	금융공학과					15						15	
	글로벌경영학과*											-	
인문대학	국어국문학과					6		2				8	
	영어영문학과					21		2				23	
	불어불문학과					6		2				8	
	사학과					5		2				7	
	문화콘텐츠학과					11		2		1		14	
사회과학 대학	경제학과					21		2				23	
	행정학과					18		2				20	
	심리학과					15		2				17	
	사회학과					7		2		1		10	
	정치외교학과					8		2		1		11	
	스포츠레저학과											-	
계		10	15	4	3	7	654	12	51	25	20	0	801

※ 최종 전형별 모집인원은 추후 수시 등록 포기 등으로 인하여 변동될 수 있음

♣ 융합시스템공학과, 글로벌경영학과는 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)으로 선발하는 학과로, 수시 미충원 이월 시 선발 진행함

◆ 경영대학 [e-비즈니스학과]는 2024년 3월부터 [경영인텔리전스학과]로 학과명이 변경될 예정임

□ 진행일정

구 분	일 시	안내사항
원서접수 (인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00	* 입학처 홈페이지(www.iajou.ac.kr) * 진학어플라이 원서접수 페이지(www.jinhakapply.com)
서류제출	2024.01.10.(수)까지	* 마감일 우체국 소인분까지 인정(등기우편, 택배) - 주소: (우)16499 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 입학처(울곡관 102호) * 입학처 홈페이지 공지사항 및 진학사 원서접수 페이지 [나의 원서보기]에서 서식자료 출력 가능 * 서류 제출 시 중앙 하단에 시험번호와 성명을 기재 * 제출서류와 입학원서를 동봉하여 제출 * 발송용봉투표지 양식을 출력하여 봉투 겉면에 부착 후 우편송부 * 수능(국방IT우수인재2전형) ※ 공군본부 신원조회 기간이 촉박하므로 지원자는 반드시 2024.01.08.(월) 16:00까지 국군방첩사령부 인터넷체계 접 속 후 신원조회 관련 사항을 작성/등록해야 함(기한 내 미 등록 시 불합격 처리함)(작성방법 입학처 홈페이지 참조) • 신원조사 서류제출은 1단계 합격자 발표와 무관함
제출서류 도착확인	2024.01.18.(목)	* 입학처 홈페이지(www.iajou.ac.kr) 공지 * 제출서류가 있는 전형에서 서류 미제출 시 불합격 처리함
1단계 합격자 발표 *입학처 홈페이지 (개별 통보 없음)	2024.01.11.(목) 2024.01.22.(월)	* 수능(국방IT우수인재2전형) * 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형) (단, 수시 미충원 시 선발 예정)
면접평가	2024.01.17.(수) 2024.01.20.(토) 2024.01.26.(금)	* 수능(국방IT우수인재2전형) (공군의 평가일정에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 별도 안내) * 수능(일반전형1)(의학과) * 수능(농어촌학생전형)(의학과) * 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형) (단, 수시 미충원 시 선발 예정)
최초합격자발표 *입학처 홈페이지 (개별 통보 없음)	2024.02.06.(화)	* 전체 전형
최초합격자 등록	2024.02.07.(수) ~ 2024.02.13.(화)	* 세부 일정 및 납부방법 등은 합격자 발표 시 홈페이지 합 격자 유의사항으로 안내
충원합격자 발표	2024.02.13.(화) ~ 2024.02.20.(화) 18:00까지	* 주말/공휴일을 제외하고 매일 충원합격발표를 진행하며 각 발표 차수별 등록기간 내에 등록하여야 함 * 지정된 기간 내에 미등록 시 다음 순위자에게 합격이 넘 어감 * 일자별 세부 합격발표 방법은 추후 입학처 홈페이지 참조
충원합격자 최종 등록 마감	2024.02.21.(수)까지	
최종 서류제출	2024.02.23.(금)까지	* 최종 자격확인서류 제출대상자는 기간 내에 지정된 서류를 제출해야 하며, 최종 서류 미제출 시 입학 및 합격이 취소 될 수 있음 * 마감일 우체국 소인분까지 인정(등기우편, 택배) - 주소: (우)16499 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 입학처(울곡관 102호)

※ 위 일정은 학교의 사정 등에 의해 변동될 수 있으므로 전형 및 합격자발표 등 각 일정 전 수시로 입학처 홈페
이지 공지를 확인 권장

※ 최종 등록 결과에 따라 추가모집을 시행할 수 있으며, 자세한 사항은 2024.02.22.(목) 09시 이후에 본교 입학처
홈페이지(www.iajou.ac.kr)에 공지 예정

□ 세부 전형별 안내

나군	수능(일반전형1)(의학과)
-----------	----------------

1. 모집단위 및 모집인원: 의학과 10명

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함] 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 95% + 면접평가 5%

4. 평가방법

가. 대학수학능력시험: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분		국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연계열 2	의학과	20% (200점)	40% (400점)	10% (100점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2

나. 면접평가: 33페이지 면접평가 안내 참고

- 1) 개인면접을 통해 인성 및 의사소통능력 등을 종합적으로 평가함
- 2) 복수의 면접관이 지원자 1인을 평가하며 지원자 1인당 면접시간은 10분 내외임
- 3) 제시문 기반 면접과 함께 지원자의 학교생활기록부를 바탕으로 개별면접 진행(블라인드면접)
- 4) 면접 세부사항(면접시간, 면접방법 등)은 추후 입학처 홈페이지(www.iajou.ac.kr)에서 안내

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출(해당자)	2024.01.10.(수)까지
면접평가	2024.01.20.(토)
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

6. 제출서류: 30페이지 참조

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	국내고교 출신자 * 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자	* 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관) * 발급기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정
	국외고에서 1학기 이상 재학한 경우	해당 기간 성적증명서 및 학생부 대체서식 제출 가능(희망 시)
검정고시 출신자	* 검정고시 온라인제공 동의자 (2015년 1회 ~ 2023년 2회 합격자)	• 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우
	* 검정고시 온라인제공 미동의자 * 검정고시 온라인제공 동의불가자 (2015년도 이전 합격자)	• 검정고시 합격증명서 1부 • 검정고시 성적증명서 1부 • 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우

제출서류	대상	제출 세부사항
	국외고 출신자	◎ 해외 발급서류는 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출 • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부 • 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우
	교육부 인가 재외 한국학교 출신자	◎ 재외한국학교 발급서류는 학교장직인으로 영사확인 대체 가능 • 졸업(예정)증명서 1부 • 학교생활기록부 1부 • (선택)국내고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우
	국내 학력인정 외국교육기관 출신자	• 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부 • 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우

1. 모집단위 및 모집인원: 약학과 15명

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함] 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분	국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연계열 1	약학과	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점 *수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출(해당자)	2024.01.10.(수)까지
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

6. 제출서류: 30페이지 참조

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	국내고교 출신자	* 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자 * 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관) * 발급기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정
	검정고시 출신자	* 검정고시 온라인제공 동의자 (2015년 1회 ~ 2023년 2회 합격자) * 검정고시 온라인제공 미동의자 * 검정고시 온라인제공 동의불가자 (2015년도 이전 합격자) 인터넷 원서접수 시 검정고시 온라인 제공에 동의(별도제출 없음) • 검정고시 합격증명서 1부
	국외고 출신자	◎ 해외 발급서류는 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출 • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부
	교육부 인가 재외 한국학교 출신자	◎ 재외한국학교 발급서류는 학교장직인으로 영사확인 대체 가능 • 졸업(예정)증명서 1부 • 학교생활기록부 1부
	국내 학력인정 외국교육기관 출신자	• 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부

1. 모집단위 및 모집인원: 의학과 1명, 약학과 3명

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험에 응시한 국내 고교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함]로서 아래 ①또는 ②의 조건에 해당하고 제출서류에 결함이 없는 자

※ 국내 일반고, 자율고, 특성화고만 지원 가능함

유형	내용
① 6년과정 이수자 (부·모·지원자)	지방자치법 제3조에 따른 읍·면 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 6년 전 교육과정을 이수하는 기간 동안 본인, 부, 모 모두 농어촌 지역에서 거주하고 출신 고등학교장의 확인을 받은 자
② 12년과정 이수자 (지원자)	지방자치법 제3조에 따른 읍·면 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 학교에서 초·중·고등학교 12년 전 교육과정(초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지)을 이수한 자 중 자격 해당 기간 동안 본인이 읍·면 또는 도서·벽지 지역에 거주하고 출신 고등학교장의 확인을 받은 자

- ※ 2개 이상의 학교에 재학한 경우에는 해당 학교 모두가 읍·면 또는 도서·벽지 소재 학교이어야 함
- ※ 6년 과정 이수자는 중·고등학교 재학 중 행정구역 개편으로 시(구·동) 지역으로 편입된 지역은 농어촌 또는 도서·벽지로 간주함[단, 행정구역 개편 후 부·모·본인 중 1명이라도 자격요건에 해당하는 기간 중 농어촌 또는 도서·벽지가 아닌 지역으로 1일이라도 거주지를 변경한 경우에는 해당되지 않음]
- ※ 부모와 학생의 거주지 또는 거주지와 학교 소재지가 동일한 읍·면 또는 도서·벽지가 아니라도 가능함
- ※ 12년 과정 이수자는 초·중·고등학교 재학 중 행정구역 개편으로 시(구·동) 지역으로 편입된 지역은 농어촌 또는 도서·벽지로 간주함[단, 행정구역 개편 후 자격요건에 해당하는 기간 중 농어촌 또는 도서·벽지가 아닌 지역으로 1일이라도 거주지를 변경한 경우에는 해당되지 않음]
- ※ 초·중등교육법시행령 제 90조의 특수목적고, 대안학교(인가,비인가), 국외고, 검정고시, 학력인정 평생교육시설 출신자는 지원할 수 없음
- ※ **고교 졸업예정자가 최종 합격할 경우 재학 고등학교의 졸업일까지 지원자격(농어촌 지역 거주 및 농어촌 지역 고교 재학)을 유지해야 하며, 자격을 유지하지 않을 경우 합격이 취소될 수 있음**
- ※ 지원자격은 연속된 연수만을 인정함(학업 중단 후 재입학할 경우에도 거주기간은 중간 단절 없이 연속되어야함)
- ※ 학생과 부모의 거주는 각각의 주민등록상 거주기록과 일치해야 함
- ※ 「대입전형기본사항」에 의거, 거주지에서 직장소재지까지 부모의 출퇴근 가능 여부를 파악할 수 있음

3. 전형방법

가. 의학과: 대학수학능력시험 95% + 면접평가 5%

나. 약학과: 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법

가. 대학수학능력시험: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분	국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연계열 1 약학과	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2
자연계열 2 의학과	20% (200점)	40% (400점)	10% (100점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2

나. 면접평가(의학과만 해당): 33페이지 면접평가 안내 참고

- 1) 개인면접을 통해 인성 및 의사소통능력 등을 종합적으로 평가함
- 2) 복수의 면접관이 지원자 1인을 평가하며 지원자 1인당 면접시간은 10분 내외임
- 3) 제시문 기반 면접과 함께 지원자의 학교생활기록부를 바탕으로 개별면접 진행(블라인드면접)
- 4) 면접 세부사항(면접시간, 면접방법 등)은 추후 입학처 홈페이지(www.iajou.ac.kr)에서 안내

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출	2024.01.10.(수)까지
면접평가(의학과)	2024.01.20.(토)
최초합격자발표	2024.02.06.(화)
최종 지원자격서류 제출(해당자)	2024.02.23.(금)까지

6. 제출서류: 30페이지 참조

가. 지원자격별 제출서류: 2023.12.27.(수) 이후 발급 서류만 인정함

※ 초등학교, 중학교, 고등학교 학교생활기록부는 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류도 인정

1) 농어촌 또는 도서·벽지 출신자 - 6년과정

대상	제출서류	제출 세부사항
지원자 전원	농어촌학생 지원자격 확인서 1부	본교 양식(입학처 홈페이지 서식자료 참고)
	고등학교 학교생활기록부 1부	* 발급방법 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관)
	중학교 학교생활기록부 1부	* 학생부 온라인 제공 동의자도 고등학교 생활기록부 우편 제출 필수 * 발급 기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류 인정
	가족관계증명서(지원자 기준) 1부	* 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)
	주민등록초본 총 3부 (부, 모, 지원자 각 1부씩)	* 주소 변동사항 포함 * 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터) * 외국 국적인 경우 국내거소신고사실증명 제출
[보호자] 이혼 시	기본증명서(지원자 기준) 1부 혼인관계증명서(친권자 기준) 1부 (재혼 시) 주민등록초본(계부·모 기준) 1부	* 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)
[보호자] 사망 시	사망한 부 또는 모의 기본증명서(상세) 1부 또는 제적등본 1부	
[지원자] 입양 시	입양관계증명서 1부 또는 친양자입양관계증명서 1부	

2) 농어촌 또는 도서·벽지 출신자 - 12년과정

대상	제출서류	제출 세부사항
지원자 전원	농어촌학생 지원자격 확인서 1부	본교 양식(입학처 홈페이지 서식자료 참고)
	고등학교 학교생활기록부 1부	* 발급방법 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관)
	중학교 학교생활기록부 1부	* 학생부 온라인 제공 동의자도 고등학교 생활기록부 우편 제출 필수 * 발급 기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류 인정
	초등학교 학교생활기록부 1부	
	주민등록초본(지원자 기준) 1부	* 주소 변동사항 포함 * 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)

나. 수능(농어촌학생전형) 합격자 최종 지원자격 서류

- 제출 대상자: 최종 합격자 중 원서접수 시작일 현재 고등학교 졸업 이전인 자
- 제출 대상서류

대상	제출서류	서류 발급기준일	제출기한
6년과정	고등학교 학교생활기록부 1부	고등학교 졸업일 이후 발급된 서류에 한하여 인정함	2024.02.23.(금)까지 (마감일 소인분까지 인정)
	주민등록초본 총 3부 (부, 모, 지원자 각 1부씩)		
12년과정	고등학교 학교생활기록부 1부		
	주민등록초본(지원자 기준) 1부		

- 고등학교 졸업일 당일까지 반드시 모든 지원자격을 유지해야 함
- 고등학교 졸업일 이전에 주소지가 농어촌지역이 아닌 지역으로 변경되는 등 지원자격을 유지하지 못하였거나, 기한 내에 최종 지원자격 서류를 제출하지 않을 경우 합격 및 입학이 취소될 수 있음

1. 모집단위 및 모집인원: 약학과 3명

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함] 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 ①또는 ②의 조건에 해당하고 제출서류에 결함이 없는 자

유형	내용
①	국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자)와 제10호(차상위계층)에 따른 대상자
②	한부모가족지원법 제5조 및 제5조의2에 따른 대상자

- * 학생이 속한 세대의 구성원 중 한명이 차상위 계층 대상자인 경우(본인 기준 자격증명서 발급이 어려운 차상위 가구의 학생) 주민등록등본 상 지원자와 차상위계층 대상자가 함께 거주하고 있어야 차상위 계층으로 인정하며 자격에 따른 증명서 외 주민등록등본 1부 및 가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준) 등을 추가로 제출해야 함
- * 기초생활수급권자 또는 차상위 복지급여 수급자 관련 법령개정시, 지원 자격 인정범위는 변경될 수 있음

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분	국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연계열 1 약학과	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출	2024.01.10.(수)까지
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

6. 제출서류: 30페이지 참조

가. 공통 제출서류: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정함

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	국내고교 출신자 * 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자	* 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관)
	검정고시 출신자 * 검정고시 온라인제공 동의자 (2015년 1회 ~ 2023년 2회 합격자) * 검정고시 온라인제공 미동의자 * 검정고시 온라인제공 동의불가자 (2015년도 이전 합격자)	인터넷 원서접수 시 검정고시 온라인 제공에 동의(별도제출 없음) • 검정고시 합격증명서 1부
	국외고 출신자	◎ 해외 발급서류는 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출 • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부
	교육부 인가 재외 한국학교 출신자	◎ 재외한국학교 발급서류는 학교장직인으로 영사확인 대체 가능 • 졸업(예정)증명서 1부 • 학교생활기록부 1부
	국내 학력인정 외국교육기관 출신자	• 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부

나. 지원자격별 제출서류: 2023.12.27.(수) 이후 발급 서류만 인정함

대상	제출서류		제출 세부사항
수급(권)자	수급자증명서(지원자 기준) 1부		* 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)
차상위계층 (본인인 경우)	택1	차상위계층확인서 (구 우선돌봄차상위 포함)	* 지원자 본인이 아닌 동거가족이 차상위계층인 경우 다음의 서류를 함께 제출 - 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부 - 주민등록등본(부 또는 모 기준) 1부 ※ 차상위계층 대상자와 지원자가 함께 거주하고 있어야 지원자 격 인정 * 발급방법(서류에 따라 상이할 수 있음) - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터) ※ 차상위본인부담경감대상자증명서: 국민건강보험공단
		차상위 본인부담 경감대상자 증명서	
		자활근로자 확인서	
		장애(아동)수당 대상자 확인서	
		장애인연금 대상자 확인서	
한부모가족 지원대상자	한부모가족증명서(지원자 기준) 1부		* 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)

1. 모집단위 및 모집인원: 국방디지털융합학과 7명

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함] 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로, ICT전문성 및 글로벌역량, 리더십을 갖추고 아래의 기준을 모두 만족하는 자

① 군 인사법 제10조(결격사유 등) 2항에 저촉되지 아니한 자로서 임관일 기준 만 20세 이상 29세 이하인 자

※ 2024학년도 입학자의 임관기준일: 2028.06.01.(1998.06.02. ~ 2008.06.01. 출생자)

※ 군필자는 임관일 기준 나이 산정 시, 제대군인지원에 관한 법률 시행령 제19조에 의거하여 군 복무기간별 아래의 나이를 합산하여 적용

복무기간	1년 미만	1년 이상 ~ 2년 미만	2년 이상
합산 나이	1세	2세	3세

※ 군인사법 제10조(결격사유 등) 제2항

<ul style="list-style-type: none"> - 대한민국의 국적을 가지지 아니한 사람, 대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지고 있는 사람 - 피성년후견인 또는 피한정후견인 - 파산선고를 받은 사람으로서 복권되지 아니한 사람 - 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람 - 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있거나 그 유예기간이 종료된 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 - 자격정지 이상의 형의 선고유예를 받고 그 유예기간 중에 있는 사람, 공무원 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 또는 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람, 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄로 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람, 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) <ul style="list-style-type: none"> • 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 • 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 - 탄핵이나 징계에 의하여 파면되거나 해임처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람 - 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 정지되거나 상실된 사람
--

② 원서접수 마감일 기준 대한민국 국적인 자(이중국적자는 지원할 수 없음)

③ 친권자 동의 및 본인이 재정보증보험에 가입 가능한 자

※ 신용불량 등의 사유로 본인이 재정보증보험에 가입 제한 시 지원불가

㉟ 수능최저학력기준: 한국사 3등급 이내

3. 전형방법

단계	전형요소 및 반영비율	
1단계	대학수학능력시험 100% (5배수 선별)	
2단계	1단계 성적 80%	면접평가 20%
	신체검사, 체력검정, 신원조회 (각 합·불 판정)	

※ 공군본부 주관항목(신체검사, 체력검정, 신원조사)은 점수로 반영하지 않고 적격성 여부(합·불 판정)만 평가함

- 신체검사: 수원 인근 공군부대에서 실시하며 공군에서 합/불 여부를 판정함
- 체력검정: 신체검사 당일 [국민체력100 결과지]를 제출하여 공군에서 합/불 여부를 판정함
- 신원조사: 공군본부 제출용 별도 서류(신원진술서, 개인신용정보서, 기본증명서 등)를 2024.01.08.(월) 16:00까지 국군방첩사령부 홈페이지에 접속하여 제출해야 하며 공군에서 합/불 여부를 판정함

* 1단계 합격자 발표 시 신체검사, 체력검정 관련 세부사항 별도 안내 예정

※ 지원자 및 합격자를 대상으로 필요시 실사를 진행할 수 있음

※ 제출서류에 대한 확인이 필요한 경우, 학교나 관련 기관 등을 방문하거나 전화 확인할 수 있음

※ 서류접수기한 내에 서류를 제출하지 않거나 서류 보완·확인 요구에 응하지 않을 경우 불합격 처리함

※ 모집인원에 상관없이 적절한 학업수준에 미치지 못한다고 판단될 경우 입학사정회의의 결정으로 합격자를 선발하지 않을 수 있음

※ 면접평가 결과 과락에 해당하는 성적을 부여받을 경우 예비번호를 부여하지 않고 불합격 처리할 수 있음

4. 평가방법

가. 대학수학능력시험: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분		국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연계열 2	국방디지털융합학과	20% (200점)	40% (400점)	10% (100점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2

나. 면접평가

- 1) 면접 시간: 10분 내외
- 2) 면접 방식
 - 복수의 면접위원(공군관계자 포함)이 지원자에 대한 평가 진행
 - 지원자의 제출서류를 바탕으로 개별면접질문 도출
 - 학사장교로서의 특성을 감안하여 진행
- 3) 평가요소 및 평가내용

평가요소	반영비율(%)	평가내용
학업능력(학업잠재력)	30	* 수학/과학 분야 잠재 능력 및 역량 평가 * 논리적 사고력, 창의성, 문제해결력, 과학적 소양 등 학과/전공 특성을 고려하여 평가
전공적합성	15	* 지원학과 선택 동기, 관심도 * 학업계획, 졸업 후 진로 계획 등
인성 및 태도	15	* 사회성, 공동체성, 희생정신 등 * 표현력 및 면접태도, 예의범절
군 장교 품성	40	* 국가관, 군장교 기본 품성 * 국방 ICT 분야 기여 의지 등
전체	100	

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출(해당자)	2024.01.10.(수)까지
신원조회 입력(국군방첩사령부)	2024.01.08.(월) 16:00까지
1단계 합격자 발표	2024.01.11.(목)
면접평가 및 신체검사	2024.01.17.(수)
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

* 신체검사, 체력검정 및 면접평가 세부사항은 추후 공군과의 협의에 의해 변경될 수 있음

6. 제출서류: 30페이지 참조

가. 공통 제출서류: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정함

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	* 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자	* 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관)
	국외고에서 1학기 이상 재학한 경우 해당 기간 성적증명서 및 학생부 대체서식 제출 가능(희망 시)	

제출서류	대상	제출 세부사항	
	검정고시 출신자	* 검정고시 온라인제공 동의자 (2015년 1회 ~ 2023년 2회 합격자)	<ul style="list-style-type: none"> • 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우
		* 검정고시 온라인제공 미동의자 * 검정고시 온라인제공 동의불가자 (2015년도 이전 합격자)	<ul style="list-style-type: none"> • 검정고시 합격증명서 1부 • 검정고시 성적증명서 1부 • 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우
	국외고 출신자	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 해외 발급서류는 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출 • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부 • 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우 	
	교육부 인가 재외 한국학교 출신자	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 재외한국학교 발급서류는 학교장직인으로 영사확인 대체 가능 • 졸업(예정)증명서 1부 • 학교생활기록부 1부 • (선택)국내고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우 	
	국내 학력인정 외국교육기관 출신자	<ul style="list-style-type: none"> • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부 • 학생부 대체서식(본교 양식) 1부 - 입학처 홈페이지 서식자료 참고 • (선택)고등학교 학교생활기록부 1부 - 고등학교 학생부를 가지고 있으며 제출을 희망하는 경우 	
신원조회 서류 일체	지원자 전원	<ul style="list-style-type: none"> * 제출기간: 2024.01.08.(월) 16:00까지 * 제출방법: 국군방첩사령부 홈페이지(www.dcc.mil.kr) 온라인 입력 * 제출서류: 신원진술서, 기본증명서(상세), 자기소개서(공군양식), 병적기록표, 개인신용정보서 등 * 온라인 제출 시 유의사항 - 로그인 시 휴대폰(본인명의) 인증만 가능하며, 공인인증서 로그인 불가 - 신원조사 제출 완료 후 반드시 국군방첩사령부 홈페이지 '제출서류 확인' 메뉴에서 확인 - 서류는 반드시 '스캔본'으로 제출(휴대폰 사진촬영된 파일 불가, 확장자명 jpg파일로 제출) * 제출 관련 상세 안내는 입학처 홈페이지 공지사항 참고 	

나. 1단계 합격자 추가 제출 서류

대상	제출서류	제출 세부사항
1단계 합격자 전원	개인정보 수집·이용·제공 동의서 (공군본부용) 1부	* 공군본부용 별도 양식 (1단계 합격자 발표 시 별도 안내)
	국민체력100 체력평가 결과지 1부	* 2단계 전형일에 제출하며 1단계 합격자 발표 시 별도 안내 예정

7. 기타 유의사항

가. 대우 및 특전

1) 공군 관련사항

- 신입생 전원에게 공군 정보통신분야 가산복무지원금 지급대상자 유지기간 중 대학 등록금 전액 지급
- 대학 졸업 후 공군 장교(소위) 임관
- 공군 장교 근무 시 각종 혜택 수혜
 - 계급에 상응하는 숙소 또는 아파트(관사) 전원 제공
 - 군 생활 중 각종 교육 및 휴양 기회 부여(해외연수, 해외교육, 민간대학원 석/박사 위탁교육, 해외휴양 등)

- 의무복무기간 만료 후 전역 시 방위산업체, 국책연구소 및 대학교 취업 가능
- 장기복무 시 장군 등 고급 간부로 진출 가능

2) 대학 관련사항

- 일반 재학생과 동일한 조건의 대학 생활
 - 대학 재학 중 별도의 군사훈련 없음
 - 일반 재학생과 동일한 교육과정 이수 및 학위 수여: 소프트웨어융합대학 국방디지털융합학과
- 등록자 전원 공군 정보통신분야 가산복무지원금 지급대상자 유지기간 중 기숙사 입사보장
- 학교 해외연수(교환학생 포함) 자격에 해당될 시 가산점 부여
- 연 1회 이상 군부대 및 방위산업체 등 군 관련 기관 방문기회 제공

나. 군 가산복무 지원금 지급대상자 유의사항

1) 군 가산복무 지원금 지급대상자 임명 취소 사유

- 퇴학 및 제적 시
- 질병 및 기타 심신 장애로 휴학 또는 입영 연기기간이 2년을 초과하는 경우
- 대학 재학 중 매학기 성적이 백분위 점수 70점 미만인 경우와 재학 전체 평균성적의 백분위 점수가 80점 미만인 경우
- 장교 임용 결격사유가 있는 경우
- 정학 이상의 징계처분, 형사 처벌 등 품행이 불량한 경우
- 대학별 졸업학점 미이수로 인하여 교육법에 명시된 수업연한 내 졸업하지 못할 시
- 기타 공군 가산복무 지원금 지급대상자 관리 규정에 의해, 공군 장학생 자격을 유지할 수 없다고 판정된 자
- 4학년 2학기까지 TOEIC 750점 이상을 획득하지 못한 경우와 정보통신 관련 자격증 미취득한 경우

2) 군 가산복무 지원금 지급대상자 임명 취소 시 장학금의 반납 및 반납의 면제

- 장학금의 반납: 군인사법(법률 제18000호 2021.4.13.) 제 62조, 군 가산복무 지원금 대상자 규정(대통령령 제28423호 2017.11.14.) 제15조
- 장학금 반납의 면제: 군인사법(법률 제18000호 2021.4.13.) 제 62조, 군 가산복무 지원금 지급대상자 규정 시행규칙(국방부령 제948호 2018.1.22.) 제14조

다. 공군본부 주관항목의 세부기준

1) 신체검사 주요 불합격 사유

구 분	주요 불합격 사유
신장/체중	• 남자 159cm미만, 204cm이상 (BMI 17미만, 33이상) • 여자 155cm미만, 185cm이상 (BMI 17미만, 33이상)
안 과	• 시력: 교정시력 주안 0.7 미만, 부안 0.5 미만 (굴절교정수술 시행 후 수술일로부터 3개월 경과 후 판정 가능) • 굴절: +4D 또는 -9D 이상의 굴절 이상, +4D 초과 부동시, 4D 이상의 난시 • 색각 이상(별도 기준 적용) / 사위: 20프리즘 이상 / 사시: 수평사시 10프리즘 이상, 수직사시 6프리즘 이상
치 과	• 수복하지 않은 다수의 결손치가 있는 경우, 만성 구강질환 • 기능적으로 문제를 야기할 수 있는 심한 부정교합, 심한 안모 비대칭 • 잘 치료되지 않는 안면근막 동통장애 및 악관절 장애(개폐구 장애) • 악골 결손 또는 질환으로 언어, 저작기능 장애, 심한 충치가 다수 있거나 심한 치주질환 * 신검일 현재 고정성 장치로 교정치료 중인 경우 또는 입영 전까지 교정치료가 완료될 수 있다는 담당의사의 진단서가 첨부될 경우는 예외
이비인후과 /신경과 /정신과	• 고막천공 및 급/만성 중이염, 이관개방증(3개월 이상), 위축성 비염, 난청, 메니에르 병, 비염 및 만성 부비동염(축농증), 발음장애, 간질 • 조현병 또는 양극성 장애, 주요 우울장애, 주의력 결핍 과잉 행동장애(ADHD), 불안장애
폐/흉부	• 폐결핵 또는 결핵성 늑막염(단, 비 활동성임이 확인된 경우 불합격 조건에서 제외 가능) • 기관지 천식이 현재 증상이 있고 약물치료를 받고 있는 경우, 선천성 또는 후천성 흉곽 기형
심장 /혈관계	• 심전도 상 부정맥으로 확인된 경우(정상변이는 예외), 선천성 심장 판막질환 및 과거 심장수술을 받은 경우 • 고혈압: 수축기 140mmHg 이상, 이완기 90mmHg 이상(신검일 기준) • 저혈압: 수축기 81mmHg 미만, 이완기 51mmHg 미만(군의의관 판정)
혈액 /내분비	• 혈액 및 조절장기의 질환, 당뇨병 (*공복혈당장애는 제외) • 통풍, 갑상선 질환

구 분		주요 불합격 사유
복부/내장		<ul style="list-style-type: none"> • 식도 및 십이지장 협착, 비후성 또는 위축성 위염(합병증이 있을 경우), 염증성 장질환, 만성 B형, C형 간염 * 간염 건강보균자(HBsAg양성이거나 HCV-Ab양성, HCV-RNA양성이고 간기능이 정상이거나 조직 검사상 간염 활성 지수가 최소 이하) 제외 • 간내 결석, 검사 상 비정상적 간기능 소견, 장 관계 주요 수술병력 • 중증의 자궁 내막증, 자궁근종, 난소낭종
정형외과	사지	<ul style="list-style-type: none"> • 류마티스 관절염이나 관절질환으로 뼈에 변형이 있고 통증이 있는 경우 • 정상 관절 운동 영역에 미치지 못한 관절운동의 제한 • 뼈가 부러진 후 잘못 붙어서 휘거나 회전 변형이 있는 경우 • 골 및 관절 결핵, 만성 골수염, 골농양 • 관절이 쉽게 빠지거나 빠지려고 하는 경우(관절 중증 불안정성, SLAP 병변) • 족부에 변형이 있어 보행에 지장을 주는 경우(보행에 지장을 주는 족부기형) • 슬관절 인대파열(십자인대), 또는 이로 인한 수술병력 (치료 후 경도 이내의 불안정성만 있는 경우 제외) • 슬관절 반월상 연골판을 1/3이상 절제한 경우
	척추	<ul style="list-style-type: none"> • 척추 측만 각도(코브스씨 측정법)가 25도 이상(흉추·요추)인 경우 • 다리에 저린감을 동반하는 추간판 탈출증이 있는 경우(추간판 탈출증) • 척추에 골절이 있었던 경우(척추 골절) • 척추 마디가 붙어 있거나(선천적) 붙이는 수술을 받은 경우(척추 융합)
항문/직장		<ul style="list-style-type: none"> • 치루(수술로 치유 가능한 경우 제외)
비뇨생식기		<ul style="list-style-type: none"> • 요로 결석(완치 후 재발이 없으며 24개월이 지난 경우는 제외) • 혈뇨(단순 특발성 혈뇨는 제외), 신장의 결손(부분신결손 중 결손 부위가 대측 신장의 1/3미만이며 신기능이 정상인 경우는 제외), 정류고환, 고환결손, 정계 정맥류(완치된 경우 제외)
피부과		<ul style="list-style-type: none"> • 아토피 피부염(체표면의 20% 이상), 문신, 만성 두드러기, 기타 만성 피부질환 • 광 과민성 피부질환(햇빛 알레르기), 심한 다한증, 액취증 • 문신(합계면적이 120cm² 이상)

※ 판정기준: 신체검사 항목별 기준 미달자는 불합격 처리하고 예비순위를 부여하지 않음

※ 상기 내용에 포함되지 않은 불합격 사유는 공군장병 신체검사 기준을 적용하며, 담당 군의관이 최종 판정

※ 자세한 내용은 제10전투비행단 항공의무대대☎ 031-220-4537)로 문의

2) 체력검정: 국민체력100 체력측정 결과표 기준 4가지 종목(20m 왕복 오래달리기, 상대악력, 교차 윗몸일으키기, 앉아윗몸 앞으로 굽히기) 각 기준을 모두 충족 시 합격(4가지 종목 모두 각 기준을 통과하여야 함)

종목	성별	연령	기준
20m 왕복 오래달리기	남	19세 미만	17회 이상
		19세 이상	21회 이상
	여	19세 미만	12회 이상
		19세 이상	14회 이상
상대악력	남	19세 미만	38.8% 이상
		19세 이상	39.9% 이상
	여	19세 미만	31.0% 이상
		19세 이상	30.2% 이상
교차 윗몸일으키기 (19세 미만: 윗몸 말아올리기)	남	19세 미만	12회 이상
		19세 이상	20회 이상
	여	19세 미만	9회 이상
		19세 이상	15회 이상
앉아 윗몸 앞으로 굽히기	남	19세 미만	-4.7cm 이상
		19세 이상	-2.9cm 이상
	여	19세 미만	-1.5cm 이상
		19세 이상	-0.2cm 이상

○ 국민체력100 측정 결과표의 각 종목별 결과값으로 확인함

※ 국민체력100 인증기준(1등급/2등급/3등급/참가증)과는 무관

3) 신원조사: 국군방첩사령부에서 별도로 실시함

1. 모집단위 및 모집인원: 646명 [모집단위별 모집인원 3페이지 참고]

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함] 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분		국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연1	공과대학, 정보통신대학, 소프트웨어융합대학, 자연과학대학, 간호학과	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2
인문1	경영대학	25% (250점)	40% (400점)	15% (150점)	20% (200점)		*수학: 선택과목 제한 없음 *탐구: 사탐, 과탐 중 택2
인문2	인문대학, 사회과학대학	35% (350점)	25% (250점)	15% (150점)	25% (250점)		

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출(해당자)	2024.01.10.(수)까지
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

6. 제출서류: 30페이지 참조

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	국내고교 출신자 * 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자	* 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관) * 발급기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정
	검정고시 출신자 * 검정고시 온라인제공 동의자 (2015년 1회 ~ 2023년 2회 합격자) * 검정고시 온라인제공 미동의자 * 검정고시 온라인제공 동의불가자 (2015년도 이전 합격자)	인터넷 원서접수 시 검정고시 온라인 제공에 동의(별도제출 없음) • 검정고시 합격증명서 1부
	국외고 출신자	◎ 해외 발급서류는 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출 • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부
	교육부 인가 재외 한국학교 출신자	◎ 재외한국학교 발급서류는 학교장직인으로 영사확인 대체 가능 • 졸업(예정)증명서 1부 • 학교생활기록부 1부
	국내 학력인정 외국교육기관 출신자	• 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부

1. 모집단위 및 모집인원: 간호학과 12명

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함] 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분		국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
인문1	간호학과(일반전형4)	25% (250점)	40% (400점)	15% (150점)	20% (200점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 선택과목 제한 없음 *탐구: 사탐, 과탐 중 택2

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출(해당자)	2024.01.10.(수)까지
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

6. 제출서류: 30페이지 참조

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	국내고교 출신자 * 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자	* 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관) * 발급기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정
	검정고시 출신자 * 검정고시 온라인제공 동의자 (2015년 1회 ~ 2023년 2회 합격자) * 검정고시 온라인제공 미동의자 * 검정고시 온라인제공 동의불가자 (2015년도 이전 합격자)	인터넷 원서접수 시 검정고시 온라인 제공에 동의(별도제출 없음) • 검정고시 합격증명서 1부
	국외고 출신자	◎ 해외 발급서류는 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출 • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부
	교육부 인가 재외 한국학교 출신자	◎ 재외한국학교 발급서류는 학교장직인으로 영사확인 대체 가능 • 졸업(예정)증명서 1부 • 학교생활기록부 1부
	국내 학력인정 외국교육기관 출신자	• 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부

1. 모집단위 및 모집인원: 51명 [모집단위별 모집인원 3페이지 참고]

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내 고교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함]로서 아래 ①또는 ②의 조건에 해당하고 제출서류에 결함이 없는 자

※ 국내 일반고, 자율고, 특성화고만 지원 가능함

유형		내용
①	6년과정 이수자 (부·모·지원자)	지방자치법 제3조에 따른 읍·면 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 6년 전 교육과정을 이수 하는 기간 동안 본인, 부, 모 모두 농어촌 지역에서 거주하고 출신 고등학교장의 확인을 받은 자
②	12년과정 이수자 (지원자)	지방자치법 제3조에 따른 읍·면 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 학교에서 초·중·고등학교 12년 전 교육과정(초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지)을 이수 한 자 중 자격 해당 기간 동안 본인이 읍·면 또는 도서·벽지 지역에 거주하고 출신 고등학교장의 확인을 받은 자

- ※ 2개 이상의 학교에 재학한 경우에는 해당 학교 모두가 읍·면 또는 도서·벽지 소재 학교이어야 함
- ※ 6년 과정 이수자는 중·고등학교 재학 중 행정구역 개편으로 시(구·동) 지역으로 편입된 지역은 농어촌 또는 도서·벽지로 간주함[단, 행정구역 개편 후 부·모·본인 중 1명이라도 자격요건에 해당하는 기간 중 농어촌 또는 도서·벽지가 아닌 지역으로 1일이라도 거주지를 변경한 경우에는 해당되지 않음]
- ※ 부모와 학생의 거주지 또는 거주지와 학교 소재지가 동일한 읍·면 또는 도서·벽지가 아니라도 가능함
- ※ 12년 과정 이수자는 초·중·고등학교 재학 중 행정구역 개편으로 시(구·동) 지역으로 편입된 지역은 농어촌 또는 도서·벽지로 간주함[단, 행정구역 개편 후 자격요건에 해당하는 기간 중 농어촌 또는 도서·벽지가 아닌 지역으로 1일이라도 거주지를 변경한 경우에는 해당되지 않음]
- ※ 초·중등교육법시행령 제 90조의 특수목적고, 대안학교(인가,비인가), 국외고, 검정고시, 학력인정 평생교육시설 출신자는 지원할 수 없음
- ※ **고교 졸업예정자가 최종 합격할 경우 재학 고등학교의 졸업일까지 지원자격(농어촌 지역 거주 및 농어촌 지역 고교 재학)을 유지해야 하며, 자격을 유지하지 않을 경우 합격이 취소될 수 있음**
- ※ 지원자격은 연속된 연수만을 인정함(학업 중단 후 재입학할 경우에도 거주기간은 중간 단절 없이 연속되어야함)
- ※ 학생과 부모의 거주는 각각의 주민등록상 거주기록과 일치해야 함
- ※ 「대입전형기본사항」에 의거, 거주지에서 직장소재지까지 부모의 출퇴근 가능 여부를 파악할 수 있음

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분		국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연1	공과대학, 정보통신대학, 소프트웨어융합대학, 자연과학대학, 간호학과	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2
인문1	경영대학	25% (250점)	40% (400점)	15% (150점)	20% (200점)		*수학: 선택과목 제한 없음 *탐구: 사탐, 과탐 중 택2
인문2	인문대학, 사회과학대학	35% (350점)	25% (250점)	15% (150점)	25% (250점)		

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출(해당자)	2024.01.10.(수)까지
최초합격자발표	2024.02.06.(화)
최종 지원자격서류 제출(해당자)	2024.02.23.(금)까지

6. 제출서류: 30페이지 참조

가. 지원자격별 제출서류: 2023.12.27.(수) 이후 발급 서류만 인정함

※ 초등학교, 중학교, 고등학교 학교생활기록부는 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류도 인정

1) 농어촌 또는 도서·벽지 출신자 - 6년과정

대상	제출서류	제출 세부사항
지원자 전원	농어촌학생 지원자격 확인서 1부	본교 양식(입학처 홈페이지 서식자료 참고)
	고등학교 학교생활기록부 1부	* 발급방법 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관)
	중학교 학교생활기록부 1부	* 학생부 온라인 제공 동의자도 고등학교 생활기록부 우편 제출 필수 * 발급 기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류 인정
	가족관계증명서(지원자 기준) 1부	* 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)
	주민등록초본 총 3부 (부, 모, 지원자 각 1부씩)	* 주소 변동사항 포함 * 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터) * 외국 국적인 경우 국내거소신고사실증명 제출
[보호자] 이혼 시	기본증명서(지원자 기준) 1부 혼인관계증명서(친권자 기준) 1부 (재혼 시) 주민등록초본(계부·모 기준) 1부	* 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)
[보호자] 사망 시	사망한 부 또는 모의 기본증명서(상세) 1부 또는 제적등본 1부	
[지원자] 입양 시	입양관계증명서 1부 또는 친양자입양관계증명서 1부	

2) 농어촌 또는 도서·벽지 출신자 - 12년과정

대상	제출서류	제출 세부사항
지원자 전원	농어촌학생 지원자격 확인서 1부	본교 양식(입학처 홈페이지 서식자료 참고)
	고등학교 학교생활기록부 1부	* 발급방법 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관)
	중학교 학교생활기록부 1부	* 학생부 온라인 제공 동의자도 고등학교 생활기록부 우편 제출 필수 * 발급 기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류 인정
	초등학교 학교생활기록부 1부	
	주민등록초본(지원자 기준) 1부	* 주소 변동사항 포함 * 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터)

나. 수능(농어촌학생전형) 합격자 최종 지원자격 서류

- 제출 대상자: 최종 합격자 중 원서접수 시작일 현재 고등학교 졸업 이전인 자
- 제출 대상서류

대상	제출서류	서류 발급기준일	제출기한
6년과정	고등학교 학교생활기록부 1부	고등학교 졸업일 이후 발급된 서류에 한하여 인정함	2024.02.23.(금)까지 (마감일 소인분까지 인정)
	주민등록초본 총 3부 (부, 모, 지원자 각 1부씩)		
12년과정	고등학교 학교생활기록부 1부		
	주민등록초본(지원자 기준) 1부		

- 고등학교 졸업일 당일까지 반드시 모든 지원자격을 유지해야 함
- 고등학교 졸업일 이전에 주소지가 농어촌지역이 아닌 지역으로 변경되는 등 지원자격을 유지하지 못하였거나, 기한 내에 최종 지원자격 서류를 제출하지 않을 경우 합격 및 입학이 취소될 수 있음

1. 모집단위 및 모집인원: 25명 [모집단위별 모집인원 3페이지 참고]

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 초·중등교육법시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고교(중 자연현장실습 등 체험 위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교 제외) 졸업(예정)자로서 다음의 ①또는 ②의 조건에 해당하는 자
 ※ 특성화고등학교는 특성화고 및 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고)를 의미함

유형	내용
① 동일계열의 고교 기준학과 출신자	우리대학의 모집단위별로 지정한 동일계열의 고교 기준학과 출신자
② 전문교과 30단위 이상 이수자	모집단위별로 지정한 동일계열의 전문교과 30단위 이상 이수자

- ※ 종합고의 일반고 교육과정 졸업(예정)자는 대상에서 제외됨
- ※ 산업수요 맞춤형고(마이스터고등학교), 평생교육법에 따른 학력인정평생교육시설 졸업(예정)자는 대상에서 제외됨
- ※ 고교별/졸업년도별 기준학과가 다를 수 있으므로, 지원 전에 반드시 출신고교에 기준학과를 확인해야 함
- ※ 특성화고 출신자 기준학과 및 전문교과 계열 기준

모집단과대학	적용 대상	전문교과 계열(교과군)	기준학과
공과대학	2009 개정 교육과정	공업에 관한 교과	건축과, 디자인과, 금속재료과, 동력기계과, 기계과, 농업기계과, 생명공학기술과, 섬유과, 세라믹과, 식품공업과, 인쇄과, 자동차과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 조선과, 컴퓨터응용과, 토목과, 통신과, 항공과, 화학공업과, 환경공업과
	2015 개정 교육과정	건설, 기계, 농림·수산 해양, 재료, 전기·전자, 화학 공업, 환경·안전	건축시공과, 조경과, 토목과, 기계과, 냉동공조과, 자동차과, 조선과, 항공과, 농업과, 농업기계과, 농업토목과, 동물자원과, 산림자원과, 수산양식과, 원예과, 해양레저과, 해양생산과, 금속재료과, 산업설비과, 세라믹과, 전기과, 전자과, 화학공업과, 산업안전과, 환경보건과
정보통신대학, 소프트웨어 융합대학	2009 개정 교육과정	공업에 관한 교과	만화·애니메이션과, 영상제작과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 전자통신과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 항공과
	2015 개정 교육과정	기계, 디자인·문화 콘텐츠, 전기·전자, 정보·통신	기계과, 냉동공조과, 자동차과, 조선과, 항공과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 전기과, 전자과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과
경영학과	2009 개정 교육과정	상업에 관한 교과	경영정보과, 관광경영과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 무역정보과, 상업디자인과, 유통정보과, 전자상거래과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 회계정보과
	2015 개정 교육과정	경영·금융, 정보·통신	경영·사무과, 금융과, 유통과, 재무·회계과, 판매과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분	국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연계열1 공과대학, 정보통신대학, 소프트웨어융합대학	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐, 직탐 중 택2
인문계열1 경영대학	25% (250점)	40% (400점)	15% (150점)	20% (200점)		*수학: 선택과목 제한 없음 *탐구: 사탐, 과탐, 직탐 중 택2

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출(해당자)	2024.01.10.(수)까지
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

6. 제출서류: 30페이지 참조

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	<ul style="list-style-type: none"> * 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> * 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관) * 발급기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정

1. 모집단위 및 모집인원: 20명 [모집단위별 모집인원 3페이지 참고]

2. 지원자격

2024학년도 대학수학능력시험 응시자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자[조기졸업자 포함] 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 ①또는 ②의 조건에 해당하고 제출서류에 결함이 없는 자

유형	내용
①	국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자)와 제10호(차상위계층)에 따른 대상자
②	한부모가족지원법 제5조 및 제5조의2에 따른 대상자

- * 학생이 속한 세대의 구성원 중 한명이 차상위 계층 대상자인 경우(본인 기준 자격증명서 발급이 어려운 차상위 가구의 학생) 주민등록등본 상 지원자와 차상위계층 대상자가 함께 거주하고 있어야 차상위 계층으로 인정하며 자격에 따른 증명서 외 주민등록등본 1부 및 가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준) 등을 추가로 제출해야 함
- * 기초생활수급권자 또는 차상위 복지급여 수급자 관련 법령개정시, 지원 자격 인정범위는 변경될 수 있음

3. 전형방법: (일괄) 대학수학능력시험 100%

4. 평가방법: 32페이지 수능반영방법 안내 참고

구분	국어	수학	영어	탐구	한국사	비고
자연1	공과대학, 정보통신대학, 소프트웨어융합대학	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	총점에서 등급별로 감점 *수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2
인문1	경영대학	25% (250점)	40% (400점)	15% (150점)	20% (200점)	
인문2	인문대학, 사회과학대학	35% (350점)	25% (250점)	15% (150점)	25% (250점)	

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출	2024.01.10.(수)까지
최초합격자발표	2024.02.06.(화)

6. 제출서류: 30페이지 참조

가. 공통 제출서류: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정함

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	학생부 온라인제공 동의자	인터넷 원서접수 시 학생부 온라인 제공에 동의(별도제출 없음)
	국내고교 출신자 * 학생부 시스템 미설치교 출신자 * 2016년 1월 이전 졸업자 * 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자	* 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관)
	검정고시 출신자 * 검정고시 온라인제공 동의자 (2015년 1회 ~ 2023년 2회 합격자) * 검정고시 온라인제공 미동의자 * 검정고시 온라인제공 동의불가자 (2015년도 이전 합격자)	인터넷 원서접수 시 검정고시 온라인 제공에 동의(별도제출 없음) • 검정고시 합격증명서 1부
	국외고 출신자	◎ 해외 발급서류는 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출 • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부

제출서류	대상	제출 세부사항
	교육부 인가 재외 한국학교 출신자	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 재외한국학교 발급서류는 학교장직인으로 영사확인 대체 가능 • 졸업(예정)증명서 1부 • 학교생활기록부 1부
	국내 학력인정 외국교육기관 출신자	<ul style="list-style-type: none"> • 졸업(예정)증명서 1부 • 성적증명서 1부

나. 지원자격별 제출서류: 2023.12.27.(수) 이후 발급 서류만 인정함

대상	제출서류	제출 세부사항	
수급(권)자	수급자증명서(지원자 기준) 1부	<ul style="list-style-type: none"> * 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터) 	
차상위계층 (본인인 경우)	택1	차상위계층확인서 (구 우선돌봄차상위 포함)	<ul style="list-style-type: none"> * 지원자 본인이 아닌 동거가족이 차상위계층인 경우 다음의 서류를 함께 제출 - 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부 - 주민등록등본(부 또는 모 기준) 1부 ※ 차상위계층 대상자와 지원자가 함께 거주하고 있어야 지원자격 인정 * 발급방법(서류에 따라 상이할 수 있음) - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터) ※ 차상위본인부담경감대상자증명서: 국민건강보험공단
		차상위 본인부담 경감대상자 증명서	
		자활근로자 확인서	
		장애(아동)수당 대상자 확인서	
		장애인연금 대상자 확인서	
한부모가족 지원대상자	한부모가족증명서(지원자 기준) 1부	<ul style="list-style-type: none"> * 발급방법 - 정부24, 무인민원발급기 - 행정복지센터(주민센터) 	

1. 모집단위 및 모집인원: 융합시스템공학과, 글로벌경영학과 (수시 미충원 인원 선발)

2. 지원자격

고등교육법 시행령 제29조 제2항 제14호 '다' 목(아래 ①~④)중 하나에 해당하는 자로서 산업체 근무경력이 3년 이상인 재직자 (2024년 3월 1일 기준)

- ① 초·중등교육법 시행령 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 직업교육훈련 촉진법에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자
- ② 초·중등교육법 시행령 제90조 제1항 제10호에 따른 산업 수요 맞춤형 고등학교(마이스터고) 졸업자
- ③ 특성화고등학교 등을 졸업한 자
- ④ 평생교육법 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

<산업체 재직기간, 인정범위 유의사항>

구분	내용
재직기간	- 2024년 3월 1일 기준으로 재직기간 3년 이상 근무해야 함 ※ 재직기간 3년은 1,095일 기준으로 산정(3년×365일=1,095일) • 4대 보험 가입 확인서 상의 가입기간만을 재직기간으로 산정하며, 재직한 모든 산업체의 재직기간을 합산하여 반영함 • 2개 이상의 산업체에서 재직한 경우 총 재직기간은 합산하여 산정하되, 중복되는 기간은 이중으로 합산하지 않음 • 현 직장 재직증명서상의 재직기간과 4대 보험 가입 확인서상의 가입기간이 다를 경우 재직증명서 상의 재직기간 범위 내에 있는 4대 보험 가입 확인서상의 가입 기간만을 재직기간으로 인정함 - 2개 이상 산업체에서 재직한 경우 재직기간을 합산하여 3년 이상이 되어야 함 - 재직기간은 고등학교 졸업일 다음 날부터 근무한 것으로 산정함 - 원서접수 시작일 현재 휴직(휴업)자는 지원할 수 없음 - 병역특례 기간의 산업체 경력, 의무복무 경력은 재직기간으로 인정
산업체 인정범위	- 산재·고용보험 상용근로자(자영업자 포함)를 고용하는 사업체 및 단체 - 국가·지방자치단체 및 공동단체, 사립학교, 별정우체국 등(공무원 연금, 군인연금, 사립학교 교직원 연금, 별정 우체국직원 연금 가입 대상 기관)

3. 전형방법

단계	전형요소 및 반영비율	
1단계	서류평가 100% (3배수 선발)	
2단계	1단계 성적 70%	면접평가 30%

- ※ 지원자 및 합격자를 대상으로 필요시 실사를 진행할 수 있음
- ※ 제출서류에 대한 확인이 필요한 경우, 학교나 관련 기관 등을 방문하거나 전화 확인할 수 있음
- ※ 서류접수기한 내에 서류를 제출하지 않거나 서류 보완·확인 요구에 응하지 않을 경우 불합격 처리함
- ※ 모집인원에 상관없이 적절한 학업수준에 미치지 못한다고 판단될 경우 입학사정회의의 결정으로 합격자를 선발하지 않을 수 있음
- ※ 면접평가 결과 과락에 해당하는 성적을 부여받을 경우 예비번호를 부여하지 않고 불합격 처리할 수 있음

4. 평가방법

가. 서류평가: 학교생활기록부를 바탕으로 지원자의 학업역량, 진로역량, 공동체역량 등을 종합적으로 평가

평가항목	반영비율(%)	평가내용
학업역량	37	<ul style="list-style-type: none"> 고교 교육과정 기반의 학업수행능력 학업행동과 지적 호기심 <ul style="list-style-type: none"> 수업과 과제수행 과정에서 학업능력향상을 위한 노력
진로역량	35	<ul style="list-style-type: none"> 진로탐색: 목표에 부합하는 교과 선택과 이수 및 교내활동 진로참여: 도전과 시도, 참여과정과 노력, 사회경험경력 진로성장: 탐색과 참여에 따른 결과와 성취, 변화와 성장
공동체역량	28	<ul style="list-style-type: none"> 출결 등 기본적인 학교생활 공동체의식: 나눔, 배려, 협력, 리더십 등
전체	100	

나. 면접평가

- 1) 개인면접을 통해 서류의 신뢰도와 인성 및 태도를 종합적으로 평가함
- 2) 면접평가는 2인 이상의 면접관이 복수의 지원자 평가
- 3) 지원자 1인당 면접시간은 10분 내외
- 4) 지원자의 학교생활기록부와 제출서류를 바탕으로 개별 면접질문 도출

평가항목	반영비율(%)	평가내용
서류 신뢰도	80	<ul style="list-style-type: none"> 서류 기반에 따른 진위여부 확인 교내 활동과정, 노력과 결과, 성취 등
의사소통능력, 태도	20	<ul style="list-style-type: none"> 질문에 대한 이해 및 논리적 답변 면접 태도
전체	100	

5. 전형일정

구분	일정
원서접수(인터넷접수)	2024.01.03.(수) 09:00 ~ 2024.01.06.(토) 18:00
서류제출	2024.01.10.(수)까지
1단계 합격자 발표	2024.01.22.(월)
면접전형	2024.01.26.(금)
최초합격자발표	2024.02.06.(화)
최종 지원자격서류 제출(해당자)	2024.02.23.(금)까지

6. 제출서류: 30페이지 참조

제출서류	대상	제출 세부사항
학교생활기록부 1부	지원자 전원 (학생부 온라인제공 동의여부와 무관)	<ul style="list-style-type: none"> * 제출방법: 원서 출력 후 동봉하여 우편 또는 등기제출 * 제출기한: 2024.01.10.(수)까지(마감일 소인분까지 인정) * 발급방법: 다음의 발급장소에서 학교생활기록부 발급 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인: 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24 - 오프라인: 무인 민원발급기, 인근 학교 방문(출신학교 여부 및 초/중/고 무관) * 발급기준일: 2023.12.03.(일) 이후 발급 서류만 인정
재직증명서 1부	지원자 전원	<ul style="list-style-type: none"> * 현재 직장의 전체 재직기간 기재 * 발급기준일: 원서접수 시작일(2024.01.03.(수)) 이후 발급 서류만 인정

제출서류	대상	제출 세부사항
고용(또는 산재)보험 자격 이력내역서(근로자용) 1부	지원자 전원	<ul style="list-style-type: none"> * 재직기간 3년에 해당하는 모든 사업장 명칭 및 자격 취득일/상실일이 기록되어야 함 (고용/산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄) * 발급방법 <ul style="list-style-type: none"> - 고용산재보험토탈서비스(total.comwel.or.kr) - 정부24, 무인민원발급기 * 고용·산재보험 자격이력내역서로 자격기간 증명이 어려울 경우, 다음 중 한 가지 서류를 추가 제출 <ul style="list-style-type: none"> 1) 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발행) 2) 국민연금가입증명서(국민연금공단 발행) * 발급기준일: 원서접수 시작일(2024.01.03.(수)) 이후 발급 서류만 인정
공적증명서 1부	근무 사업체가 4대보험 가입대상이 아닌 경우	<ul style="list-style-type: none"> * 국가·지방자치단체가 발급한 공적증명서(농업인확인서 등) * 발급기준일: 원서접수 시작일(2024.01.03.(수)) 이후 발급 서류만 인정
복무확인서 1부	현재 군 복무 중인 자	<ul style="list-style-type: none"> * 군 복무기간 전체 기재 * 발급방법 <ul style="list-style-type: none"> - 병무청 - 현 복무 중인 부대 * 발급기준일: 원서접수 시작일(2024.01.03.(수)) 이후 발급 서류만 인정
병적증명서 1부	군필자	<ul style="list-style-type: none"> * 발급방법 <ul style="list-style-type: none"> - 정부24, 무인민원발급기 - 병무청 * 발급기준일: 2023.12.27.(수) 이후 발급 서류만 인정

◎ 특성화고등을졸업한재직자전형 합격자 최종 지원자격 서류

- 제출 대상자: 최종 합격자 중 원서접수 현재 산업체 근무경력 3년 미충족자
(2024.03.01. 기준 3년 충족 예정자)
- 제출 대상서류

제출서류	서류 발급기준일	제출기한
<ul style="list-style-type: none"> 다음 중 최종 근무경력 확인 가능한 자격서류 각 1부 * 재직증명서 * 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서 * 공적증명서 * 복무확인서 등 	<p>2024.01.11.(목) ~ 2024.02.23.(금)</p>	<p>2024.02.23.(금) 까지 (마감일 소인분까지 인정)</p>

7. 기타 유의사항

「고등교육법시행령」 제29조 제2항 제14호 재직자 특별전형 운영 방침에 따라 모든 학생은 매 학년이 시작하는 시점에 재직현황 관련 서류를 필수로 제출해야 함

□ 서류제출 안내

1. 전형별 제출서류

모집군	전형	수능성적	학교생활기록부	기타 증빙서류	
나군	일반전형1(의학과)	○ (온라인 제공 동의 필수)	○ (온라인 제공 동의 또는 우편제출)	X	
	농어촌학생전형(의학과, 약학과)			○	
	일반전형2(약학과)			X	
	기회균형전형(약학과)			○	
	국방IT우수인재2전형			○	
다군	일반전형3			○ (우편제출)	X
	일반전형4(교차)				X
	농어촌학생전형(의학과, 약학과 제외)				○
	특성화고졸업자전형				X
	기회균형전형(약학과 제외)				○
	학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)	X	○		

2. 서류제출 공통사항

가. 제출방법: 다음의 순서에 따라 우편 또는 등기 제출

- ① 온라인 원서접수 사이트의 접수원서 조회 페이지에서 [발송용 봉투표지]와 [입학원서] 출력
- ② 입학원서, 본교양식, 발송용 봉투표지를 제외한 모든 제출서류의 중앙 하단에 수험번호와 성명 기재
※ 한 묶음으로 발급된 서류에는 첫 번째 장에만 수험번호와 성명 기재
- ③ 모든 제출서류와 입학원서를 서류봉투(A4사이즈)에 넣고, 겉면에 [발송용 봉투표지] 부착
※ 발송용 봉투표지 미부착 또는 입학원서 미동봉 시, 배송오류 및 접수 확인 누락 우려가 있음
- ④ 2024.01.10.(수)까지 등기우편 또는 택배로 발송
※ 제출 마감일 당일 발송 접수한 건(당일 소인분)까지 인정
- ⑤ 2024.01.18.(목) 입학처 홈페이지 공지사항을 통해 서류 도착여부 확인

나. 유의사항

- 서류제출 기한 내에 서류를 제출하지 않은 경우 불합격 처리함(예비번호를 부여하지 않음)
- 모든 제출서류는 원칙적으로 반환하지 않음
- 학교생활기록부, 기타 자격증빙서류 등 제출서류에 기재된 인적사항(성명, 주민등록번호 등)과 원서접수 내역 상 인적사항이 다른 경우, 변경이력이 기재된 주민등록초본을 추가로 제출해야 함
- 서류 발급기한 ※ 각 전형별 안내사항에 별도 발급기한이 기재되어 있는 경우 해당 기한을 따름
 - 학교생활기록부(검정고시 관련 증명서 포함): 2023.12.03.(일) 이후 발급
 - 자격증빙서류(각종 증명서 등): 2023.12.27.(수) 이후 발급
- 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 부득이하게 사본을 제출할 경우 출신고교 또는 발급기관의 원본 대조확인(원본대조필)을 받아 제출해야 함
- 서류제출처: (16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 율곡관 102호 입학팀

3. 해외 발급서류 제출 안내

가. 아포스티유·영사확인

- 해외에서 발급된 서류는 반드시 아포스티유 또는 영사확인을 받아 제출해야 함
※ 영사확인: 서류가 발급된 해당국가 주재 대한민국 영사관에 신청 가능
- 교육부 인가 재외한국학교에서 발급된 서류는 학교장 확인(직인)으로 아포스티유(영사확인)를 대체함
- 해외 발급 서류에 한하여 사본 제출이 가능하나, 이 경우에도 반드시 아포스티유 또는 영사확인을 받은

서류에 한하여 제출 가능함.

※ 아포스티유(영사확인)를 받은 서류의 복사본, 복사본에 아포스티유(영사확인)를 받은 서류 두 경우 모두 인정 가능함

- 사본을 제출한 경우 최종등록자 서류 제출시점(2024.02.23.(금))까지 원본서류를 제출해야 함

※ 해당 시점까지 원본서류를 제출하지 못할 경우 합격 및 입학은 취소함

나. 발급기간

- 2023.12.03.(일) 이후 발급을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 해당 시점 이전에 발급된 서류도 인정 가능함

다. 유의사항

- 영어와 한국어를 제외한 모든 외국어 서류는 영어 또는 한국어로 번역공증을 받아야 함

4. 학교생활기록부 제출 안내

가. 학교생활기록부 온라인 제공 동의

- 온라인 제공 동의 가능 졸업시기: 2016년 2월 졸업자 ~ 2024년 2월 졸업예정자

- 학생부 온라인 시스템 미설치교 출신자, 2016년 1월 이전 졸업자, 온라인 제공 미동의자는 학교생활기록부를 직접 출력하여 2024.01.10.(수)까지 제출해야 함

나. 발급방법

① 나이스 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr), 정부24(www.gov.kr)

② 무인민원발급기, 초·중·고등학교 행정실(초등학교·중학교·고등학교 모두 발급 가능하며, 출신학교가 아니어도 발급 가능함)

다. 발급기간: 2023.12.03.(일) 이후 발급받은 서류에 한하여 인정 가능함

5. 검정고시 합격/성적 제출 안내

가. 검정고시 온라인 제공 동의

- 온라인 제공 동의 가능 합격시기: 2015년 1회차 ~ 2023년 2회차 합격자

- 2015년 이전 합격자, 온라인 제공 미동의자 등 검정고시 온라인 제공 비대상자는 관련 증명서를 직접 출력하여 2024.01.10.(수)까지 제출해야 함

나. 발급방법

- 나이스 홈에듀민원서비스(www.neis.go.kr)

- 정부24

- 행정복지센터(주민센터)

다. 온라인 제공 동의방법

- 시도교육청 나이스 대국민서비스 검정고시 대입전형 홈페이지에서 신청, [제공동의 확인번호] 확인

- 원서접수 시 온라인제공 동의 및 제공동의 확인번호 입력

라. 발급기간: 2023.12.03.(일) 이후 발급받은 서류에 한하여 인정 가능함

□ 대학수학능력시험(수능) 반영방법

1. 영역별 활용지표

국어, 수학	영어	탐구	한국사
표준점수	자체 변환점수	자체 변환점수	감점방식

2. 반영영역 및 반영비율

계열 구분	모집단위	국어	수학	영어	탐구	한국사	응시과목
자연계열 1	공과대학, 정보통신대학, 소프트웨어융합대학, 자연과학대학, 간호학과, 약학과 (의학과, 국방디지털융합학과 제외)	20% (200점)	35% (350점)	15% (150점)	30% (300점)	등급별 감점	*수학: 미적분, 기하 중 택1 *탐구: 과탐 중 택2
자연계열 2	의학과, 국방디지털융합학과	20% (200점)	40% (400점)	10% (100점)	30% (300점)		
인문계열 1	경영대학, 간호학과(일반전형4)	25% (250점)	40% (400점)	15% (150점)	20% (200점)		
인문계열 2	인문대학, 사회과학대학	35% (350점)	25% (250점)	15% (150점)	25% (250점)		*수학: 선택과목 제한 없음 *탐구: 사탐, 과탐 중 택2

* 계열은 본교 기준 계열을 의미하며, 지정된 선택과목 미응시자는 불합격처리함(예비순위를 부여하지 않음)

* 특성화고졸업자전형(정원외)은 직탐(2과목) 또는 계열별/모집단위 지정 탐구영역(2과목)을 반영함

3. 영역별 계산식

1) 국어, 수학 = $\frac{\text{표준점수}}{\text{표준점수의 만점}} \times \text{반영비율} \times 1,000$

* 표준점수의 만점: 2024학년도 수능 국어, 수학 각 표준점수 최고점

2) 탐구 = $\frac{\text{각 과목의 변환점수의 합}}{\text{각 과목의 변환점수 만점의 합}} \times \text{반영비율} \times 1,000$

* 변환점수표는 2024학년도 수능성적 발표 후 아주대 입학처 홈페이지 공지

* 응시한 영역의 탐구점수를 활용하여 반영

3) 영어: 아래 표의 환산방식에 따름

구 분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
변환점수(10%)	100	96	92	84	60	40	20	10	0
변환점수(15%)	150	144	138	126	90	60	30	15	0

4) 한국사: 수능 등급별 일정 점수를 수능총점에 반영(감점 방식)

구 분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
반영 점수	감점없음				-5	-10	-20	-30	-40

* 의학과는 영어 및 한국사 등급별 점수를 모두 반영하여 1,000점 기준 수능점수를 산출한 후 해당 점수에 반영비율을 적용함

□ 면접평가 안내

※ 면접평가 시 지원자에게 가번호가 부여되며 성명, 수험번호, 출신고교명 등은 블라인드 처리하여 진행합니다.
 면접대상자는 소속과 신분을 나타내는 복장(교복, 군복 등) 착용을 금지합니다.

1. 면접 해당 전형 및 면접 대상자

전형명	모집단위	면접 대상자
수능(일반전형1)(의학과)	의학과	지원자 전원
수능(농어촌학생전형)(의학과)		
수능(국방IT우수인재2전형)	국방디지털융합학과	1단계 합격자
학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)	융합시스템공학과, 글로벌경영학과 (수시 미충원 이월 시에 한함)	

2. 면접방식

가. 의학과 면접

- 대상전형: 수능(일반전형1)(의학과), 수능(농어촌학생전형)(의학과)
- 제시문 기반 면접과 함께 지원자의 학교생활기록부를 바탕으로 개별면접 진행(블라인드면접)
- 개인면접(면접위원: 2인 이상)
- ※ 제시문 기반 면접: 정해진 시간 동안 제시문을 읽고 해당 제시문에 대한 질의·응답을 바탕으로 면접 진행

나. 수능(국방IT우수인재2전형) 면접

- 제출서류 기반 면접(학사장교로서의 특성 감안)
- 개인면접(면접위원: 공군관계자 포함 복수 평가)
- 체력검정 및 제출서류기반 면접 진행

다. 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형) 면접

- 제출서류 기반 면접
- 개인면접(면접위원: 2인 이상)
- 제출서류를 활용하여 질의·응답 과정에서 서류 내용을 확인하며, 서류 신뢰도 및 의사소통능력, 태도 등을 종합적으로 평가

3. 면접시간: 1인당 10분 내외

□ 동점자 처리기준

1. 공통기준

- 가. 정원내 전형은 동점자 처리기준을 모두 적용 후에도 동점일 경우 동점자를 모두 선발함
- 나. 정원외 전형은 동점자 처리기준을 모두 적용 후에도 동점일 경우 동점자를 모두 불합격처리함
- 다. 동점자 처리기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정회의에서 정하는 기준에 따라 우선순위를 결정할 수 있음

※ 단, 모집인원에 상관없이 적절한 학업수준에 미치지 못한다고 판단될 경우 입학사정회의의 결정으로 합격자를 선발하지 않거나 예비순위를 부여하지 않을 수 있음

2. 의학과 선발 전형

- 가. 해당전형: 수능(일반전형1)(의학과), 수능(농어촌학생전형)(의학과)
- 나. 동점자 처리 세부 기준(최종 합격자 선발)

순 위	판 정 기 준
1순위[수능]	- 대학수학능력시험 총점 순: 수학 → 탐구 → 국어 → 영어
2순위[면접]	- 면접평가 총점 순
3순위[교과]	- 학교생활기록부 교과: 총점 → 내신등급 → 이수단위 순 ① 학교생활기록부 교과점수 총점 ※ 2024학년도 수시모집 학생부 교과 반영기준을 적용하되, 3학년 2학기까지 반영 (조기졸업자는 이수 학기를 모두 반영) ※ 학생부 교과 산출이 불가능한 경우, 수능성적을 기준으로 한 비교내신 적용 ② 교과목별 내신 등급 평균: 수학 → 과학 → 국어 → 영어 ③ 교과목별 이수 단위: 수학 → 과학 → 국어 → 영어

※ 위의 처리기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정회의에서 정하는 기준에 따라 우선순위를 결정할 수 있음

3. 국방디지털융합학과 선발 전형

- 가. 해당전형: 수능(국방IT우수인재2전형)
- 나. 동점자 처리 세부 기준(최종 합격자 선발)

순 위	판 정 기 준
1순위[수능]	- 대학수학능력시험 총점 순: 수학 → 탐구 → 국어 → 영어
2순위[면접]	- 면접평가: 총점 → 배점이 높은 평가항목의 점수 순 ① 면접평가 총점 ② 면접평가 중 배점이 높은 평가항목의 점수 ※ 해당 항목이 두 개 이상인 경우 해당 항목의 평균점수 적용
3순위[교과]	- 학교생활기록부 교과: 총점 → 내신등급 → 이수단위 순 ① 학교생활기록부 교과점수 총점 ※ 2024학년도 수시모집 학생부 교과 반영기준을 적용하되, 3학년 2학기까지 반영 (조기졸업자는 이수 학기를 모두 반영) ※ 학생부 교과 산출이 불가능한 경우, 수능성적을 기준으로 한 비교내신 적용 ② 교과목별 내신 등급 평균: 수학 → 과학 → 국어 → 영어 ③ 교과목별 이수 단위: 수학 → 과학 → 국어 → 영어

4. 의학과, 국방디지털융합학과 외 선발 전형

가. 해당전형: 수능(일반전형2)(약학과), 수능(농어촌학생전형)(약학과), 수능(기회균형전형)(약학과) 수능(일반전형3), 수능(일반전형4)(교차), 수능(농어촌학생전형)(의학과, 약학과 제외), 수능(특성화고졸업자전형), 수능(기회균형전형)(약학과 제외)

나. 동점자 처리 세부 기준(최종 합격자 선발)

순 위	판 정 기 준
1순위[수능]	- 대학수학능력시험 총점 순 ■ 자연계열: 수학 → 탐구 → 국어 → 영어 ■ 경영대학, 일반전형4(교차): 수학 → 국어 → 탐구 → 영어 ■ 인문대학, 사회과학대학: 국어 → 수학 → 탐구 → 영어
2순위[교과]	- 학교생활기록부 교과: 총점 → 내신등급 → 이수단위 순 ① 학교생활기록부 교과점수 총점 ※ 2024학년도 수시모집 학생부 교과 반영기준을 적용하되, 3학년 2학기까지 반영 (조기졸업자는 이수 학기를 모두 반영) ※ 학생부 교과 산출이 불가능한 경우, 수능성적을 기준으로 한 비교내신 적용 ② 교과목별 내신 등급 평균 ■ 자연계열: 수학 → 과학 → 국어 → 영어 ■ 경영대학, 일반전형4(교차): 수학 → 국어 → 사회 → 영어 ■ 인문대학, 사회과학대학: 국어 → 수학 → 사회 → 영어 ③ 교과목별 이수 단위 ■ 자연계열: 수학 → 과학 → 국어 → 영어 ■ 경영대학, 일반전형4(교차): 수학 → 국어 → 사회 → 영어 ■ 인문대학, 사회과학대학: 국어 → 수학 → 사회 → 영어

* 위의 처리기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정회의에서 정하는 기준에 따라 우선순위를 결정할 수 있음

5. 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)

가. 해당 전형은 수시 미충원 발생 시에 한하여 모집함

나. 동점자 처리 세부 기준(최종 합격자 선발)

순 위	판 정 기 준
1순위[면접]	- 면접평가: 총점 → 배점이 높은 평가항목의 점수 순 ① 면접평가 총점 ② 면접평가 중 배점이 높은 평가항목의 점수 ※ 해당 항목이 두 개 이상인 경우 해당 항목의 평균점수 적용
2순위[서류평가]	- 서류평가: 총점 → 배점이 높은 평가항목의 점수 순 ① 서류평가 총점 ② 서류평가 중 배점이 높은 평가항목의 점수 ※ 해당 항목이 두 개 이상인 경우 해당 항목의 평균점수 적용
3순위[교과]	- 학교생활기록부 교과목별 내신 등급 평균 ■ 융합시스템공학과: 수학 → 과학 → 국어 → 영어 ■ 글로벌경영학과: 수학 → 국어 → 사회 → 영어

* 위의 처리기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정회의에서 정하는 기준에 따라 우선순위를 결정할 수 있음

□ 지원자 유의사항

1. 대학수학능력시험 성적자료 온라인 제공에 대한 동의

- 가. 개요: 대입전형자료 온라인 제공에 동의함으로써 대학수학능력시험 성적자료를 지원 대학에 온라인으로 송부함
(대학수학능력시험 성적 산출, 수능최저학력기준 확인, 장학사정 등 입학사정에 활용)
- 나. 대상: 2024학년도 대학수학능력시험에 응시하고 2024학년도 정시모집에 지원한 자
- 다. 제공항목: 대학수학능력시험 성적자료(인적사항, 응시사항, 성적사항)
- 라. 동의방법: 본교 정시모집 입학원서 제출 시 대학수학능력시험 성적자료 온라인 제공에 동의

2. 학교생활기록부 온라인 제공에 대한 동의

- 가. 개요: 인터넷 원서접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 지원자에 한하여 학교생활기록부를 입학전형 전산자료로 활용함(입학전형 업무의 공정성 및 정확성을 기하기 위하여 온라인 제공 시스템이 설치된 고등학교의 지원자는 학교생활기록부 온라인 제공에 반드시 동의하기 바람)
- 나. 대상: 2016년 2월 ~ 2024년 2월 졸업(예정)자(조기졸업자 포함)
 - ※ 원서접수 시 온라인 제공에 동의하더라도 교육행정정보시스템(www.neis.go.kr)에서 학생부 자료 온라인 제공을 신청하지 않으면 대학에 학생부를 별도로 제출해야 함
 - ※ 학생부 온라인 제공에 동의하지 않은 자 및 대상기간 이전 졸업자는 학생부를 별도로 제출하여야 함
- 다. 온라인 제공 동의방법: 정시모집 입학원서 제출 시 동의 여부 선택
- 라. 학교생활기록부 별도 제출
 - 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않은 자
 - 온라인 제공 시스템 미설치교 출신자
 - 각 전형에서 별도 제출하도록 정한 자

3. 고졸 검정고시 출신자 온라인 제공에 대한 동의

- 가. 개요: 인터넷 원서접수 시 고졸 검정고시 자료 온라인 제공에 동의하고 교육행정정보시스템에서 검정고시 자료 온라인제공을 신청한 지원자에 한하여 검정고시 자료를 입학전형 전산자료로 활용함(입학전형 업무의 공정성 및 정확성을 기하기 위해 온라인 제공 대상인 지원자는 원서접수 시 온라인 제공에 반드시 동의하기 바람)
- 나. 대상: 2015년 1회차 ~ 2023년 2회차 고졸 검정고시 합격자
 - ※ 원서접수 시 온라인 제공에 동의하더라도 교육행정정보시스템(www.neis.go.kr)에서 검정고시 자료 온라인 제공을 신청하지 않으면 대학에 검정고시 서류를 별도로 제출해야 함
 - ※ 고졸 검정고시 성적자료 온라인 제공에 동의하지 않은 자 및 대상기간 이전 고졸 검정고시 합격자는 검정고시 합격증명서를 별도로 제출하여야 함
- 다. 항목: 고졸 검정고시 성적자료(인적사항, 합격사항, 성적사항)
- 라. 검정고시 출신자 본인자료 확인 및 신청방법
 - 교육행정정보시스템(www.neis.go.kr)의 검정고시 대입전형자료제공 페이지에서 본인 확인·신청

4. 원서접수 관련 사항

- 가. 복수지원 허용범위
 - 정시모집 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)에 있어서는 모집기간 군이 다른 대학 간 또는 동일 대학 내 복수지원 가능
 - ※ 군별 모집을 실시하는 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)에 지원하는 경우 군별로 1회씩만 지원 가능
 - 본교에서 진행하는 각 전형은 모집군이 다른 경우에 한하여 복수지원이 가능함 (예시: 일반전형1과 일반전형3 동시 지원 가능)
 - 하나의 전형에서는 하나의 모집단위에만 지원할 수 있음
- 나. 복수지원 금지사항
 - 정시모집 지원 시 모집기간 군이 같은 대학(교육대학 포함)간 또는 동일 대학 내 모집기간 군이 같은 모집단위(일반전형과 특별전형간 포함)간 복수지원 금지
 - ※ 산업대학·전문대학은 모집기간 군의 제한 없음

- 수시모집 합격자(최초 합격자 및 충원 합격자)는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격자로 처리되며, 정시모집과 추가모집에 지원할 수 없음
- 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학은 무효로 함
- '대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)'과 '특별법에 의해 설치된 대학, 각종학교'간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지 원칙을 적용하지 않음
 - ※ 특별법에 의해 설치된 대학: 육·해·공군사관학교, 국군간호사관학교, 경찰대학, 광주과학기술원, 대구경북과학기술원, 울산과학기술원, 한국과학기술원, 한국예술종합학교, 한국전통문화대학교, 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학교 등

5. 합격자 발표

가. 합격자 발표

- 합격자(1단계 합격자 및 최초합격자) 발표는 본교 홈페이지(www.iajou.ac.kr)를 통하여 진행하며, 모든 지원자는 합격자 발표일정을 참고하여 합격여부를 반드시 확인하여야 함
 - ※ 유선을 통한 합격여부 확인은 불가하며, 반드시 지원자 본인이 직접 합격여부를 확인하여야 함
 - ※ 합격여부를 확인하지 않아 발생하는 모든 불이익은 지원자에게 있음

나. 미등록 충원

- 합격자 중 미등록, 등록 포기 등으로 인한 결원 발생 시 예비순위자 중 충원합격자를 발표할 수 있음
- 충원합격자 발표는 차수에 따라 인터넷 또는 유선으로 진행함(관련 세부사항은 입학처 홈페이지에서 별도 공지)
- 인터넷을 통한 충원합격자 발표 시, 발표된 학생은 모두 합격자로 간주함
- 유선 발표 시에는 원서 상의 연락처로 합격사실 통보 및 등록의사를 확인하며, 연락 두절 시(3회 이상 통화 시도 후에도 연결이 되지 않을 경우) 등록의사가 없는 것으로 간주, 등록 포기로 처리함
- 합격자여부 미확인 또는 연락 두절로 인한 결과(합격여부 미인지로 인한 미등록 또는 등록 포기처리 등)는 지원자 본인의 책임이며 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없음
- 전형 결과에 따라 일부 전형 또는 모집단위에서는 충원합격자를 발표하지 않을 수 있음

6. 입학취소

가. 대입지원방법 위반에 따른 입학취소

- 2개 이상의 대학에 중복하여 등록하는 경우, 등록기간 내에 중복 등록한 대학의 등록을 포기하지 않으면 이중등록으로 모든 대학의 입학이 취소됨
- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이중등록으로 모든 대학의 입학이 취소됨
- 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함
- 최종 등록마감 후 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 "대입지원위반자"를 확인하며, 위반자로 검출되는 경우 입학이 취소됨

나. 부정행위 처리

- 부정행위란 입학전형에서 거짓이나 그 밖의 부정한 방법을 통하여 공정한 선발을 방해하는 행위를 지칭함 (제출서류의 위·변조, 표절, 대리작성, 허위사실 기재, 부당한 허위지원, 일체의 수험 부정행위 등)
- 부정행위자는 관련 규정 및 위원회 결정에 따라 합격 및 입학이 취소되며, 민·형사상 처벌을 받을 수 있음 (협조 또는 방조자 포함)

7. 수시 미충원 인원 정시 이월선발

가. 수시모집 미등록 충원 결과 최종 미등록자가 발생한 경우 해당 인원은 정시모집에 이월하여 선발함

나. 수시 정원내 선발전형 중 미충원 발생 시 정시로 이월하는 것을 원칙으로 함

다. 수시 정원외 선발전형 중 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형), 실기/실적(국방IT우수인재1전형)은 수시 미충원 시 정시로 이월하여 선발함

8. 등록

가. 합격자 등록(등록금 납부)

대상자	등록기간	문서등록 방법
최초합격자	2024.02.07.(수) ~ 02.13.(화)	① 입학처 홈페이지 합격자 조회 화면에서 [등록]화면 이동 ② 안내에 따라 고지서 확인 후 등록처리(등록금 납부) ※ 고지서는 수험생이 직접 시스템을 통해 확인 (우편발송 또는 유선안내 등 개별 확인 불가) ※ 전액장학생 등 납부할 금액이 없는 합격자라도 반드시 등록기간 내에 장학처리 등을 통해 등록처리를 완료하여야 함 ③ 등록완료 안내 문자 확인, 등록영수증 출력 후 보관 (확인증은 본교에 제출하지 않으며, 개인 보관)
충원합격자	합격자 발표 시 별도 안내 (발표 차수별 상이)	

나. 등록 포기

- 등록을 하지 않은 경우: 정해진 기간 내에 등록을 하지 않으면 등록 포기로 처리됨
- 등록을 완료한 경우: 입학처 홈페이지를 통해 등록 포기 신청(본인인증 필수, 유선 신청 불가)
- 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함
- 다수의 대학에 등록(예치금납부 포함)한 자는 대입지원 위반자로 처리되어 합격사실이 취소될 수 있으므로, 반드시 등록기간 중에 중복 등록한 대학의 등록을 포기하여야 함

9. 추가모집

- 최종 등록 결과에 따라 추가모집을 시행할 수 있으며, 자세한 사항은 2024.02.22.(목) 09시 이후 본교 입학처 홈페이지 공지 예정(www.iajou.ac.kr)

10. 주요 유의사항

- 가. 입학을 허가하는 것이 부적절하다고 판단될 경우 모집인원과 상관없이 입학사정회의의 결정으로 선발하지 않을 수 있음(면접평가 결과 과락 등). 이 경우 예비번호를 부여하지 않고 불합격 처리함
- 나. 입학한 후라도 서류 검증 등을 통하여 지원자격 미달, 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위 사실 기재, 기타 부정행위 등이 확인될 경우에는 관계 법령과 본교의 내부 규칙 및 모집요강에 의거하여 입학취소를 할 수 있음
- 다. 대입 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 본교 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원하여 입학이 취소된 자는 일정기간 동안 본교에 지원할 수 없음(세부사항은 관련 법령 및 본교 규정·위원회 결정에 따름)
- 라. 입학이 허가된 학생으로 학력사항 혹은 입학관련 서류의 기재사항이 위·변조 또는 허위로 밝혀져 입학이 취소되는 경우, 해당자가 납부한 등록금은 반환되지 않음
- 마. 아주대학교에 지원하여 불합격한 결과에 불복하는 경우, 구체적인 증거를 근거로 이의를 제기할 수 있음
- 바. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 입학전형에 관한 개별 성적은 공개하지 않음
- 사. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교가 별도로 정하는 바에 따름

□ 입학전형 공정성 확보 절차

1. 회피·배제

가. 목적 및 근거

- 1) 입학전형의 공정성을 저해할 수 있는 대학 내 관계자를 사전에 제외하기 위해 회피·배제 제도를 운영함
- 2) 관련 근거
 - 한국대학교육협의회 「대학입학전형기본사항」 및 「대학 입학전형 회피·배제 가이드라인」
 - 고등교육법 제34조의2 제3항 및 제4항

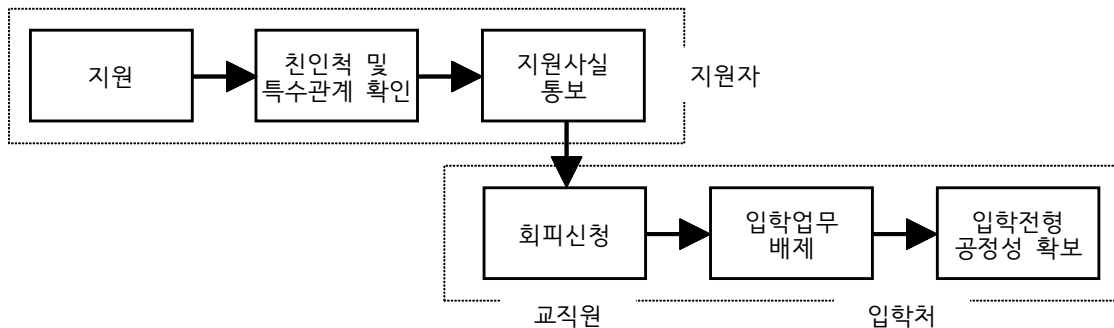
제34조의2(입학사정관 등)	
③	... 공정한 학생선발을 위하여 입학사정관 본인 또는 그 배우자가 입학전형에 응시한 학생과 4촌 이내의 친족(「민법」 제777조에 따른 친족을 말한다)인 경우에는 해당 입학사정관을 해당 학생의 선발 업무에서 배제하여야 한다.
④	... 대학의 장은 사회통념상 공정한 업무 수행이 어렵다고 인정되면 해당 입학사정관을 해당 학생의 선발과 관련된 업무에서 배제하여야 한다.

나. 대상

2024학년도 아주대학교 신입학전형 지원자로서 본교 교직원 및 그 배우자, 또는 배우자였던 자와 다음의 ① 또는 ②에 해당하는 관계인 경우

- ① 8촌 이내의 친인척
- ② 사회통념상 평가에 영향을 미칠 수 있다고 판단되는 친인척을 포함한 지인

다. 절차



[아주대학교 회피·배제 절차]

라. 유의사항

- 1) 지원자는 아주대학교 2024학년도 신입학 전형을 지원하는 시점에 상기의 회피·배제 대상자 해당여부를 확인하고 관련 사실을 특수한 관계에 있는 본교 교직원에게 알려 회피신고를 할 수 있도록 하여야 함
- 2) 입학전형의 진행과정에서 부당한 이익을 취할 목적으로 회피·배제 대상임을 알고도 묵인한 사실이 확인되면 불이익을 받을 수 있으며, 합격 또는 등록한 이후라도 합격이 취소될 수 있음

2. 대필 및 허위작성 신고

가. 목적

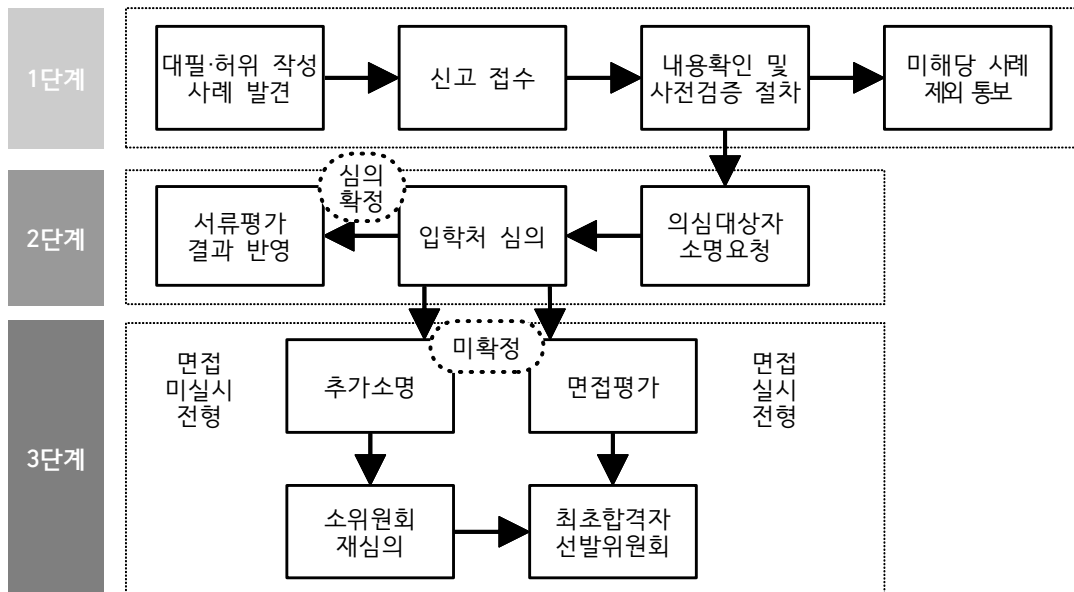
- 1) 대학입학 전형자료의 대필 및 허위작성으로 인한 문제점 예방하고자 신고제도를 운영함
- 2) 지원자 본인을 포함한 제3자에 의한 신고제도 운영으로 대필 및 허위작성 사례를 적발함

나. 대상: 전형서류 중 학교생활기록부(대체서식 포함), 자격증명서류 및 서약서 등을 허위로 기재한 사실을 알게 된 경우

다. 절차 및 방법

1) 절차

- 대필 및 허위로 작성된 사례 발견 시 입학처 홈페이지 배너를 이용한 관련 사실 신고
- 접수된 신고에 대한 내용확인을 거쳐 심의가 필요한 사례의 경우 소명 절차 진행
- 입학처 심의를 거쳐 서류평가 또는 면접평가에 심의결과 반영



[아주대학교 대필 및 허위작성 신고 절차]

2) 방법

- 아주대학교 입학처 홈페이지(www.iajou.ac.kr) 「대필 및 허위작성 신고」배너 클릭
- 사전검증 및 심의결과 통보를 위해 신고자 본인정보 기재(신고자 신원 보호 절차 준수)
- 대필 및 허위 작성 의심자 관련 정보 기재 후 '신고 접수' 완료

라. 유의사항

- 1) 신고자의 신원 및 기타 개인정보는 철저히 보호되며 검증 및 심의과정 중 비밀로 함
- 2) 사전검증이나 심의 절차에 의해 대필 및 허위작성 사례가 아닌 것으로 판정될 수 있음
- 3) 악의적인 목적으로 허위 신고한 경우 업무방해 등으로 처벌받을 수 있음

3. 기재 금지문구 안내 및 작성자 처리

- 가. 아주대학교 입학전형에 지원하여 제출한 서류(학교생활기록부 등)에 대해 교육부의 학교생활기록부 기재요령에 따른 기재금지 사항을 작성할 수 없음
 - 단, 온라인 제공 동의를 제외한(우편 등 직접 제출하는) 자격증빙서류는 제출자 본인 확인을 위해 원자료를 제출해야 함(전체 또는 일부에 임의로 삭제 및 블라인드처리 금지)
- 나. 기재 금지 항목을 포함하는 경우 내부 심의결과에 따라 '해당 없음', '일부 평가항목 감점' 또는 '전 영역 감점' 등의 불이익을 받을 수 있음

4. 이의신청 절차

아주대학교에 지원하여 불합격한 결과에 불복하는 경우 구체적인 증거를 근거로 이의를 제기할 수 있음

□ 전형료 안내

1. 전형료 납부 및 환불

가. 전형료 납부 방법은 인터넷 원서접수 시 안내함

나. 접수가 완료(전형료 결제 완료)된 이후에는 지원을 취소할 수 없으며 「고등교육법 시행령」 제42조의 3 제2항 제1호 ~ 제5호에 규정된 사유 이외의 사유로는 전형료를 반환하지 않음

「고등교육법 시행령」 제42조의 3 제2항

② 법 제34조의 4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

※ 단, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병, 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여야 하며, 심의를 통해 전형료를 환불할 수 있음(단, 전형일 이전에 신청한 경우에 한하며, 전형일 이후에는 환불 신청 불가)

※ 접수가 완료된 이후 전형료를 환불받더라도 지원한 횟수는 줄어들지 않음

※ 전형 종료 후 총 전형료 수입과 총 전형료 지출을 결산한 결과 수입액과 지출액의 차액을 총 지원자 수로 나눈 금액이 은행전산망을 이용하는 수수료를 초과하거나 본교 방문 시 소요되는 교통비 실비를 초과할 경우 수수료 또는 교통비 실비를 제외한 금액을 환불함(제외한 금액이 0원 이하일 경우 환불하지 않음)

2. 전형별 전형료

(단위: 원)

모집군	전형구분	전형료	면제·감액	실납부	1단계 불합격 환불금액	
나군	수능(일반전형1)(의학과)	80,000원	-	80,000원	-	
	수능(일반전형2)(약학과)	35,000원	-	35,000원	-	
	수능(농어촌학생전형)	의학과	80,000원	-	80,000원	-
		약학과	35,000원	-	35,000원	-
	수능(기회균형전형)(약학과)	35,000원	30,500원	4,500원	-	
	수능(국방IT우수인재2전형)	80,000원	-	80,000원	20,000원	
다군	수능(일반전형3)(의학과, 약학과 제외)	35,000원	-	35,000원	-	
	수능(일반전형4(교차))	35,000원	-	35,000원	-	
	수능(농어촌학생전형)(의학과, 약학과 제외)	35,000원	-	35,000원	-	
	수능(특성화고졸업자전형)	35,000원	-	35,000원	-	
	수능(기회균형전형)(약학과 제외)	35,000원	30,500원	4,500원	-	
	학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형) * 수시 미충원 시 선발	80,000원	-	80,000원	20,000원	

※ 전형료는 일괄 납부해야 하며, 1단계 불합격자는 위의 기준에 따라 2단계 전형료를 환불함
(1단계 합격자 발표 후 4주 내외 소요 예정)

□ 신입생 장학 안내

※ 신입생 장학은 수혜내역 및 선발조건 등이 확대/수정될 수 있음. 관련 변동사항 발생 시 원서접수 전까지 입학처 홈페이지를 통해 별도 공지 예정

전형	장학명	선발조건	수혜사항
전체 전형	아주파란장학	모집단위의 정시 수능 응시영역에 해당하는 영역에 응시한 자로서, 정시 합격자 중 1 또는 2의 조건을 만족한 자(의학과, 약학과, 국방디지털융합학과 제외) * 최초합격자로서 등록한 자에 한함 1. 수능 국어, 수학, 과탐(두 과목 평균) 평균 상위 8% 이내로, 영어는 1등급 2. 수능 국어, 수학, 탐구(사탐, 과탐 중 두 과목 평균) 평균 상위 6% 이내로, 영어는 1등급	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장 * 4년간 기숙사비 면제 * 생활지원금 1년당 200만원 지원 (최대 8학기 이내, 학기별 지급) * 본교 일반대학원 석사 전일제 입학 시 수업료 전액 면제 * 교환학생 및 해외연수 프로그램 선발 시 가산점 부여(지원 자격 충족 시)
	첨단인재장학S	AI모빌리티공학과, 첨단신소재공학과, 지능형반도체공학과 등록자로서 아래의 조건을 만족한 자 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함 - 수능 수학 1등급 및 과탐(두 과목 평균) 2등급 이내	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장 * 교환학생 및 해외연수 프로그램 선발 시 가산점 부여(지원 자격 충족 시)
수능 (일반전형1) [의학과]	수석장학	수석합격자로서 등록한 자 1명 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 6년간 수업료 전액면제 * 6년간 기숙사 입사보장 * 6년간 기숙사비 면제
	송재장학	등록한 자 중 수석자 1명 (수석장학과 중복될 경우 해당자 없음)	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장
	선인장학	등록한 자 중 성적우수자 2명	* 2년간 수업료 전액면제 * 2년간 기숙사 입사보장
수능 (일반전형2) [약학과]	수석장학	수석합격자로서 등록한 자 1명 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 6년간 수업료 전액면제 * 6년간 기숙사 입사보장 * 6년간 기숙사비 면제
	구암장학	등록한 자 중 수석자 1명 (수석장학과 중복될 경우 해당자 없음)	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장
	대하장학	등록한 자 중 성적우수자 1명	* 2년간 수업료 전액면제 * 2년간 기숙사 입사보장
수능 (일반전형3)	첨단인재장학A	AI모빌리티공학과, 첨단신소재공학과, 지능형반도체공학과 등록자 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 1년간 수업료 전액면제 * 1년간 기숙사 입사보장
수능 (일반전형 1,2,3)	대우장학	단과대학별 성적우수자 각 1명 (의과대학, 약학대학 포함)	* 1개 학기 수업료 전액면제
전체 전형 (사회과학 대학)	공공인재장학	사회과학대학 소속 학과 등록자로서, 수능 국어, 수학, 탐구(사탐, 과탐 중 두 과목 평균) 백분위 평균 상위 7% 이내(학과별 2명 선발) * 대상자가 학과별 2명 초과일 경우 국어 → 수학 → 탐구(두 과목 평균) 백분위 성적순으로 학과별 2명 선발	* 4년간 수업료 전액면제 * 2년간 기숙사 입사보장

전형	장학명	선발조건	수혜사항
수능 (국방IT 우수인재 2전형)	국방IT우수 인재장학A	국방디지털융합학과에 합격하여 등록한 자 중 1 또는 2의 조건을 만족한 자 1. 수능 수학, 과탐(두 과목 평균) 백분위 평균 상위 4% 이내(영어는 1등급) 해당자 2. 고등학교 3학년 1학기까지 과학교과 55단위 이상 이수자	* 4년간 수업료 전액면제 * 자기역량개발 장학금 학기당 160만원 지원 (최대 8학기 이내) * 4년간 기숙사 입사보장 * 4년간 기숙사비 면제 * 해외연수 프로그램 선발 시 가산점 부여(지원 자격 충족 시)
	국방IT우수 인재장학B	국방디지털융합학과에 합격하여 최종 등록한 자	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장 * 해외연수 프로그램 선발 시 가산점 부여(지원 자격 충족 시)
	※ 국방디지털융합학과는 입학장학으로는 위 두 장학만 수혜 받을 수 있으며(재학장학 별도), 재학기간 중 학과 심의에 따라 A에서 B로, 혹은 B에서 A로 장학이 변경될 수 있음 특히, A장학의 경우 직전 학기 성적이 3.0학점 미달 시 차기 학기의 자기역량개발 장학금(학기당 160만원) 및 기숙사비 면제 혜택을 상실함. 단, 차기학기에 기준학점을 충족 하면 장학생 자격이 복원되며, 그 기회는 1회에 한함		
학생부종합 (특성화고등을 졸업한 재직자전형)	산학지원장학A	해당학기 등록금 기업지원(50%이상) 대상 학생	* 해당학기 수업료 20%면제 (1학년 2학기부터 해당함)
	산학지원장학B	최종등록자 전원	* 1개 학기 수업료 20%면제
※ 단, 산학지원장학 A의 경우 재학 중 학기당 12학점 이상 이수하고 성적(총 평점평균)은 2.0이상을 유지해야 함			
전체 전형	보훈장학	보훈대상자 본인 또는 보훈대상자의 직계자녀로서 본교 등록자	* 4년간 수업료 전액면제 (국비 50%, 교비 50%) 단, 직전학기 성적 70점 이상 유지할 경우에만 지급
	문예장학	아주대학교 학보사 주최 문예작품 공모에 당선하고 본 대학 인문계열 모집단위에 등록한 자	* 1년간 수업료 50% 면제
	새터민장학	북한이탈주민으로서 본교 등록자	* 4년간 수업료 전액면제 (국비 50%, 교비 50%)

- * 신입생 장학 중 수능 성적을 기준으로 선발하는 경우 해당 모집단위의 정시 수능 응시영역에 해당하는 영역을 모두 응시하여야 장학심사 대상자가 됨 (지정된 영역과 다른 영역을 응시한 경우 장학심사 대상자에 해당하지 않음)
- * 신입생 장학은 이중 수혜할 수 없으며, 자격이 중복될 경우 1종만 선택함
- * 수혜사항은 등록 시 신청하며, 이후 변경할 수 없음
- * 수능성적으로 선발하는 장학에서 소수점 값은 별도 수정 없이 반영함
예) 8.1%는 8% 이내에 포함되지 않으므로 장학 대상이 아님
- * 기숙사 입사보장 혜택은 본인이 원할 경우 100% 입사 가능하며(거리 상관없음), 혜택은 별도의 제한조건이 없는 경우 장학기간과 동일함(장학금 수혜자격이 정지 또는 소멸될 경우 기숙사 입사보장 혜택도 동일하게 정지 또는 소멸함)
※ 입사희망동에는 배정되지 않을 수 있음
※ 입사보장 장학 수혜자라도 입사 신청여부, 입사희망동 선택, 신청시기 등에 따라 배정 가능 여부는 변동될 수 있으므로 재학 중 매 신청시기에 반드시 신청방법, 기간 등을 기숙사에 확인하여야 함`
- * 기숙사비 면제 혜택은 남제관/홍제관/용지관/광고관 4인실 기준으로 함. 1~3인실 및 일신관/국제학사 입사시에는 남제관/화홍관/용지관/광고관 4인실 입사비 중 큰 금액까지만 면제 가능함. 기숙사비 면제 혜택보다 입사비가 큰 경우 차액은 본인 부담. (단, 의학과외의 경우 일신관 2인실 기준 기숙사비 면제)
- * 입학 후 전과하거나 2학년(4개 학기) 수료 이전에 일반휴학(단, 군휴학, 질병휴학, 임신·출산·육아휴학 제외)을 할 경우 신입생 장학 혜택(기숙사 입사보장 혜택 포함)이 영구 소멸되며, 회복되지 않음

- * 신입생 장학은 재학 중 학기당 12학점 이상 이수하고 원성적(평균평점, 재수강 반영불가)은 직전학기 3.8 이상을 유지해야 장학 혜택이 유지되며, 성적 미달 시 장학생 자격(기숙사 입사보장 포함)이 상실됨[단, 다음 학기에 기준 성적을 충족하면 장학생 자격이 복원되며(단, 문예장학 및 1년 수혜 장학은 제외되며 장학생 자격은 복원되지 않음), 그 기회는 1회에 한함]. 단, 별도의 유지조건, 복원기준 및 복원가능여부 등 장학별 별도 기준이 있는 경우 그에 따르며 관련 제반 사항은 규정 및 장학조건 변동 등에 따라 입학 후 변경될 수 있음. (의학과 신입생 장학은 과목낙제 없이 3.5이상 약학과 신입생 장학은 3.0 이상. 교환학생은 파견 이전까지 기준 성적 유지. 보훈장학 및 새터민장학은 백분위 점수 기준 70점 이상 등)
- * 국방IT우수인재장학 A, B 해당자는 공군 장학생 자격을 유지해야만 해당 장학의 수혜사항이 보장되며, 공군 장학생 자격을 상실하면 장학의 수혜사항이 소멸됨(기숙사 입사보장도 함께 소멸됨). 공군 장학생 자격 상실 시 기 지급받은 장학금의 반납과 관련된 사항은 군인사법, 군장학생 규정 및 시행규칙에 따름
- * 복수학위 파견자에게는 신입생 장학 수혜사항이 적용되지 않음
- * 장학 대상자의 총점이 동점자로 중복된 경우는 입학사정회의(또는 선발위원회)에서 결정하는 장학지급 우선순위 선발 기준에 따름
- * 최초 장학 수혜자가 등록을 포기하거나 환불하였을 경우 차순위자에게 장학이 자동적으로 승계되지는 않으며, 장학금 지급 여부는 입학사정회의(또는 선발위원회)에서 결정하는 장학지급 우선순위 선발 기준에 따름
- * (정시) 대우장학의 경우 단과대학별(의과대학, 약학대학 포함) 정시 일반전형 등록자 중 수능 반영점수 총점 기준 최종 순위(동점자 조정 반영) 우수자 각 1명 선발
- * (정시) 대우장학의 경우 수혜사항이 더 좋은 장학과 중복될 경우 차순위자를 장학생으로 선발함
예) 의과대학은 정시 일반전형 등록자 중 송재장학, 선인장학 수혜자의 차순위자
- * 보훈장학 및 새터민장학은 입학금+수업료를 정규학기 범위 내에서 지급하며, 전적대학에서 수혜이력이 있을 경우 해당 이력을 포함하여 수혜가능 횟수 내에서 지급함
예) 전적대학에서 입학금과 수업료 1회를 지원받은 후 본교 기계공학과에 신입학한 경우, 입학금과 수업료 1회를 제외한 수업료 7회 수혜 가능
- * 보훈장학 및 새터민장학 수혜자 중 성적기준 (직전학기 100점 만점 기준 70점 이상)을 충족하지 못한 경우, 해당 학기에는 장학금이 지급되지 않으며 장학 수혜가능 횟수 1회는 그대로 소진됨에 유의
- * 장학 수혜자는 휴학/복학/해외파견 등 학적 변동사항 발생 시 방학 중인 경우 학기 개시일 1개월 전 까지, 학기 중일 경우 사유 발생 즉시 학생지원팀 연락 필수 (특히 보훈장학 및 새터민장학 등 장학수혜 가능학기 수가 정해져 있는 경우, 등록횟수에 영향을 미쳐 불이익을 받을 수 있으므로 반드시 연락 요망)
- * 건축학과(건축학전공)는 수혜사항이 4년인 수업료 면제 및 입사보장의 경우 수업료 및 입사보장 수혜 기간을 5년(10학기)으로 적용함
- * 기타 장학 관련 사항은 본교 내규에 따름

□ 학사 관련 안내

※ 각 제도는 입학 학년도, 학과, 시기 등에 따라 상이할 수 있으므로, 차후 관련 사항을 소속 학과 및 관련부서 등에 반드시 확인하여야 함

1. 학사 안내

가. 전공심화과정

구분	내용
전공심화과정제도	<ul style="list-style-type: none"> 졸업하기 위해 이수해야 할 최소전공인정학점 외에 전공분야의 심도있는 교육을 위하여 추가로 일정 학점의 전공과목을 수강하여 이수하는 과정
이수원칙	<ul style="list-style-type: none"> 전공심화과정이 설치된 학과 또는 전공의 학생은 반드시 전공심화과정 또는 복수전공을 선택하여 이수하여야 함. 단, 부전공 및 마이크로전공(2개 이상) 이수요건을 충족하였을 경우 졸업을 허가할 수 있음
이수 방법	<ul style="list-style-type: none"> 학과 또는 전공별로 정한 전공과목을 54학점 이상 이수하여야 함 (전공별, 학년도별 심화과정 이수를 위한 교육과정은 상이함)
학위표기	<ul style="list-style-type: none"> 전공심화과정 이수자에게는 '○○전공(심화과정이수)'로 표기

나. 복수전공, 부전공

구분	내용
이수원칙	<ul style="list-style-type: none"> 복수전공 또는 부전공을 하고자 하는 학과/전공에서 요구하는 기초과목 및 최소전공인정 학점을 이수하여야 함 (지정한 교과목이 있을 경우 해당 교과목을 반드시 이수하여야 함) 영어, 글쓰기: 제1전공에서 이수하였으면 이수 인정 영역별 교양 <ul style="list-style-type: none"> 공과대학(건축학전공 제외), 정보통신대학, 소프트웨어융합대학 학생이 자연과학대학, 경영대학, 인문대학, 사회과학대학 내 전공을 복수전공할 경우 제1전공의 영역별 교양을 이수하고 영역에 상관없이 추가로 영역별 교양 3학점을 이수하여야 함 건축학전공, 자연과학대학, 경영대학, 인문대학, 사회과학대학 학생이 공과대학, 정보통신대학, 소프트웨어융합대학 내 전공을 복수전공할 경우 제1전공의 영역별 교양을 이수
복수전공, 부전공 이수 가능 학과	<ul style="list-style-type: none"> 다음의 각 경우를 제외한 모든 전공은 복수(부)전공으로 이수 가능 <ul style="list-style-type: none"> 의학과, 간호학과, 약학과, 국방디지털융합학과, 융합시스템공학과, 글로벌경영학과, 글로벌IT전공 제외 정보통신대학, 소프트웨어융합대학 재학생은 ICT융합전공을 복수(부)전공으로 이수 불가 전자공학과, 디지털미디어학과를 제외한 정보통신대학, 소프트웨어융합대학 재학생은 인공지능융합전공을 복수(부)전공으로 이수 불가 소프트웨어학과와 사이버보안학과, 국방디지털융합학과 상호간 복수(부)전공 이수 불가
학위표기	<ul style="list-style-type: none"> 복수전공: 제 1전공 학위증에 복수전공학위를 함께 표기 부전공: 제1전공 학위증에 '○○○부전공 이수' 표기

다. 연계전공

구분	내용									
연계전공제도	<ul style="list-style-type: none"> 학문의 영역간 유기적 통합과 다변화, 다양화를 기조로 전개될 21세기 사회에 대한 대학의 적극적인 대응을 위해 마련한 제도로서 2개 이상의 학과 및 전공이 연계, 학문의 실용성을 강화한 새로운 교육 프로그램을 제공하는 교육과정임 									
이수원칙	<ul style="list-style-type: none"> 영어, 글쓰기, 영역별 교양, 기초과목: 제1전공에서 이수하였으면 이수 인정 전공과목: 연계전공에서 요구하는 전공과목 36학점 이상을 이수해야 함 <ul style="list-style-type: none"> 연계전공을 복수전공으로 이수할 경우 제1전공 이수과목 중 6학점까지 중복인정 가능 연계전공을 부전공으로 이수할 경우 제1전공 이수과목 중 3학점까지 중복인정 가능 									
연계전공 이수 가능 학과	<table border="1"> <thead> <tr> <th>전공명</th> <th>주관대학 또는 학과(전공)</th> <th>참여전공</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>문화산업과 커뮤니케이션</td> <td>사회과학대학 (사회학전공)</td> <td>심리학과, 사회학과, 정치외교학과, 경영학과, 디지털미디어학과, 스포츠레저학과</td> </tr> <tr> <td>미래자동차</td> <td>공과대학 (기계공학전공)</td> <td>기계공학과, 산업공학과, 전자공학과, 소프트웨어학과</td> </tr> </tbody> </table>	전공명	주관대학 또는 학과(전공)	참여전공	문화산업과 커뮤니케이션	사회과학대학 (사회학전공)	심리학과, 사회학과, 정치외교학과, 경영학과, 디지털미디어학과, 스포츠레저학과	미래자동차	공과대학 (기계공학전공)	기계공학과, 산업공학과, 전자공학과, 소프트웨어학과
전공명	주관대학 또는 학과(전공)	참여전공								
문화산업과 커뮤니케이션	사회과학대학 (사회학전공)	심리학과, 사회학과, 정치외교학과, 경영학과, 디지털미디어학과, 스포츠레저학과								
미래자동차	공과대학 (기계공학전공)	기계공학과, 산업공학과, 전자공학과, 소프트웨어학과								

구분	내용		
	전공명	주관대학 또는 학과(전공)	참여전공
	데이터인문	인문대학(사학과)	국어국문학과, 영어영문학과, 불어불문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과
	인간·사회·규범	인문대학(사학과)	국어국문학과, 영어영문학과, 불어불문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과, 경제학과, 행정학과, 심리학과, 사회학과, 정치외교학과, 스포츠레저학과

라. 마이크로전공

구분	내용		
마이크로전공제도	<ul style="list-style-type: none"> 융합 능력을 배양하고 타 학문에 대한 접근 기회를 제공하기 위해 학과 또는 학제 간 개설된 부전공보다 작은 이수 단위의 교육과정 		
이수원칙	<ul style="list-style-type: none"> 마이크로전공을 하고자 하는 학과/전공에서 전공과목을 이수하여야 함 (지정한 교과목이 있을 경우 해당 교과목을 반드시 이수하여야 함) 전공과목으로 9학점 이상 15학점 이내 구성 최대 3개까지 이수 가능 		
마이크로전공 이수 가능 학과	마이크로 전공	주관 대학(학과 또는 전공)	참여 학과 또는 전공
	미래자동차(초급)	공과대학(기계공학과)	미래자동차(기계공학과, 교통시스템공학과, AI모빌리티공학과)
	미래자동차(중급)	공과대학(기계공학과)	미래자동차(기계공학과, 교통시스템공학과, AI모빌리티공학과)
	미래자동차(고급)	공과대학(기계공학과)	미래자동차(기계공학과, 교통시스템공학과, AI모빌리티공학과)
	수소에너지공정	공과대학(화학공학과)	없음(주관학과 단독)
	수소에너지소재	공과대학(첨단신소재공학과)	없음(주관학과 단독)
	수소에너지기술	자연과학대학(화학학과)	없음(주관학과 단독)
	의료인공지능	의과대학(의학과)	없음(주관학과 단독)
	인공지능	소프트웨어융합대학 (소프트웨어및컴퓨터공학)	없음(주관학과 단독)
	AIoT	소프트웨어융합대학 (소프트웨어및컴퓨터공학)	없음(주관학과 단독)
	인공지능 지식재산	소프트웨어융합대학 (소프트웨어및컴퓨터공학)	없음(주관학과 단독)
	블록체인	소프트웨어융합대학 (사이버보안학과)	없음(주관학과 단독)
	빅데이터지식재산	소프트웨어융합대학 (사이버보안학과)	없음(주관학과 단독)
	지능형 보안	소프트웨어융합대학 (사이버보안학과)	없음(주관학과 단독)
	디지털 휴먼	소프트웨어융합대학 (디지털미디어학과)	없음(주관학과 단독)
	메타버스기획	소프트웨어융합대학 (디지털미디어학과)	없음(주관학과 단독)
	메타버스(AR·VR) 지식재산	소프트웨어융합대학 (디지털미디어학과)	없음(주관학과 단독)
	한국문학과한국문화	인문대학(국어국문학과)	없음(주관학과 단독)
	한국어와한국문화	인문대학(국어국문학과)	없음(주관학과 단독)
	금융프로그래밍	경영대학(금융공학과)	없음(주관학과 단독)
	논리-과학철학	다산학부대학(다산학부대학)	없음(주관학과 단독)
	미래자동차 자율주행	공과대학(기계공학과)	미래자동차 (기계공학과, 교통시스템공학과, AI모빌리티공학과)
	미래자동차 모빌리티 서비스	공과대학(기계공학과)	미래자동차 (기계공학과, 교통시스템공학과, AI모빌리티공학과)
	바이오·헬스케어	공과대학(응용화학생명공학과)	생명과학과
	회계빅데이터분석	경영대학(경영학과)	없음(주관학과 단독)

구분	내용		
	마이크로 전공	주관 대학(학과 또는 전공)	참여 학과 또는 전공
	뉴비즈니스마케팅	경영대학(경영학과)	없음(주관학과 단독)
	탄소-중립 에너지기술	자연과학대학(화학과)	다산학부대학
	인공지능건축	공과대학(건축학과)	건축학 전공, 건축공학 전공
	산업수학	자연과학대학(수학과)	없음(주관학과 단독)
	데이터사이언스	자연과학대학(수학과)	없음(주관학과 단독)
	AI애널리틱스	경영대학(e-비즈니스학과)	소프트웨어학과
학위표기	<ul style="list-style-type: none"> 제1전공 학위증에 '○○○마이크로전공 이수' 표기 		

마. 공학교육인증

구분	내용	
공학교육인증제도	<ul style="list-style-type: none"> 공학교육인증제도는 공과대학 교육과정에 대한 평가를 통해 해당 과정을 이수한 졸업생이 산업체의 수요와 글로벌 스탠다드를 충족하는 역량을 갖추게 되는 것을 인증하는 제도 	
공학교육인증의 특징	<ul style="list-style-type: none"> 전공분야별(공학 프로그램 단위)로 인증함 수요자 중심 교육체제로서 교육목표나 교육내용 설정 등에 있어 수요자의 의견을 반영하도록 되어 있음 계속적인 교육개선 체제임. 즉, 한 주기의 교육이 완료되면 자체평가 과정을 거쳐 장·단점을 분석하여 이를 다음 주기 교육에 반영하도록 되어 있음 양적 평가가 아니라 교육 프로그램의 충실도를 진단하는 질적 평가임 창의력과 문제해결능력을 위한 설계 능력을 강조함으로써 산업체가 요구하는 전문능력 및 자질 배양에 초점을 둠 전공뿐만 아니라 의사소통 능력/팀워크 능력과 같은 기본소양을 강조함으로써 산업현장에서 필요한 실질적인 업무능력을 강조함 	
공학교육인증 전공 분야	<ul style="list-style-type: none"> 공과대학: 기계공학, 산업공학, 화학공학, 환경안전공학, 건설시스템공학, 건축공학 정보통신대학: 전자공학 <p>※ 기계공학, 전자공학전공은 2024학년도부터 전공심화과정으로 운영 예정</p>	
공학교육인증 효과	구분	혜택
	졸업생	인증 프로그램을 이수한 졸업생은 실제 산업 현장에서 업무를 수행할 능력이 되어 있음을 보증하는 것이다. 따라서 기업체가 공학교육인증 프로그램을 이수한 졸업생들을 선호하여 취업에 실질적인 효과가 있으며, 한국 공학교육인증원(ABEEK)에서 워싱턴협정(Washington Accord)에 정회원으로서 가입하게 되면 외국에서도 동등한 엔지니어로 인정받을 수 있다.
	학생	교육 수요자인 학생과 산업체 지역 사회의 의견을 수렴하여 지속적으로 공학교육을 개선하고 발전시킴으로써 공학교육의 질을 높일 수 있으며, 이로 인해 사회에서 요구하는 능력을 갖춘 공학도를 배출하고 우수한 학생을 선발할 수 있다.
	산업체	산업체는 전문능력과 자질을 갖춘 졸업생을 채용하여 경쟁력이 강화되고 사내 교육기간 감소 등 경비 절감의 효과를 거둘 수 있다.
	사회	현실성 있는 교육을 제공함으로써 공과대학 교육이 국가적으로 인정을 받고, 공학교육인증 프로그램이 체계화되며 공학교육의 효율성이 향상될 수 있다. 산업체의 경쟁력이 제고됨에 따라 국가경쟁력도 향상된다.
이수원칙	<ul style="list-style-type: none"> 각 전공별 공학교육인증 과정을 이수해야 함 한국공학교육인증원(ABEEK)에서 제시한 이수학점 이상을 이수해야 함. 전문 교양(기본 소양) 18학점 이상, 수학·기초과학·전산학(MSC) 30학점 이상, 전공 54학점 이상(설계 12학점 이상) 공학교육인증을 취득하고자 하는 학생은 각 전공별로 공학교육인증 프로그램을 위해 설정해 놓은 모든 절차와 규정을 따라야 함. (ex: 지도교수와 한 학기에 일회 이상 상담을 실시) 공학교육인증을 취득하고자 하는 학생은 공학교육혁신센터에서 제시한 학생용 포트폴리오를 작성해야 함 공학교육인증 프로그램을 복수 전공하고자 하는 학생은 해당 프로그램의 공학교육인증 기준을 충족하여야 함 공학교육인증 프로그램 교육과정은 각 전공별 홈페이지 참조 	

2. 대학일자리플러스센터 진로-취업프로그램 안내

가. 대학일자리플러스센터에서 하는 일은?

- 아주대학생은 대학일자리플러스센터에서 캐리(Carry) 한다!

<p>1:1 개인별 맞춤 통합상담</p>	<p>선배 멘토링 ALL-LINE 멘토스</p>	<p>AI 채용 대비 역량평가, 면접 대비 프로그램</p>
<p>반도체공정실습, 영상제작 기초과정 등 인기 비교과 프로그램 운영</p>	<p>진로소학회, 서포터즈 활동 참여</p>	<p>우수기업발굴 AJOU히든챔피언 학생발굴단</p>

나. 대학일자리플러스센터와 친해지는 법!

 <p>인스타그램 https://www.instagram.com/ajoujob</p>	 <p>홈페이지 job.ajou.ac.kr hub.ajou.ac.kr</p>	 <p>네이버 블로그 https://blog.naver.com/aja_supporters</p>
 <p>YOUTUBE 아주대학교 대학일자리플러스센터</p>	 <p>FACEBOOK https://www.facebook.com/ajoujob</p>	 <p>카카오톡 플러스채널 https://pf.kakao.com/_ZYwIC</p>

다. 문의 : 대학일자리플러스센터(신학생회관 105호) Tel: 031-219-3297

3. 국제교류 프로그램

가. 정규학기 프로그램

프로그램	내용
교환학생	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교와 학술교류협정이 체결된 외국대학 및 기관과 학생을 상호 교환하는 프로그램 ■ 본교에 등록금 납부하고 본교 재학생으로서 지위를 유지하면서 유학(한 학기 파견) ■ 교환학생 파견기간 중 취득한 학점은 일정한 절차에 의해 본교학점으로 인정 ■ 전 세계 약 67개국 329개교 및 4개 기관과 교류협정(2022년 기준)
복수학위	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교에서 일정 조건의 학점을 충족하고 상대교에서 남은 학점을 이수하여 양교의 학위를 모두 취득하는 프로그램 ■ 본교에서 졸업 학점의 1/2 이상을, 나머지 1/2을 상대교에서 취득하여 양교의 학위 모두 취득 ■ 파견 대학 <ul style="list-style-type: none"> - 미국 SUNY-Stony Brook University (스토니브룩대학) - 미국 Illinois Institute of Technology (일리노이공과대학)
파란사다리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 어려운 환경으로 인해 해외연수의 기회를 갖기 어려운 학생들에게 글로벌 교육경험을 제공하는 국가장학 프로그램 ■ 방학을 활용하여 해외 대학에서 2~4주간 고강도 집중 교육 ■ 지역사회와의 협력·상생을 위하여 타 대학 학생들에게도 참가기회 제공 ■ 학점이나 영어성적이 아닌 지원 서류 및 면접 심사로 학생 선발 ■ 파견 지역별 프로그램 참가비, 항공료, 숙박비의 소요비용 100% 지원
글로벌인턴십	<ul style="list-style-type: none"> ■ 다양하고 도전적인 해외 체험기회를 제공하기 위하여 전 세계 약 20여 개국의 기업에 학생들을 인턴십으로 파견하는 프로그램 ■ 파견기간은 기업에 따라 4주에서 12개월까지 다양함 ■ 매학기 약 40~50명 내외 선발하여 파견 ■ 참여 학생 대상 장학금 및 항공료 일부 지원 ■ (항공료는 본교 부담 내용 삭제)보수 및 체재비는 파견기업 부담이나 기업 사정에 따라 지급조건은 다름 ■ 정규학기 최대 12학점, 계절학기 최대 6학점까지 신청 가능

나. 단기 프로그램

프로그램	내용
어학/문화연수 (해외단기파견 프로그램)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 방학기간 중 해외 자매대학에서 진행되는 단기 여름학교 또는 어학연수를 진행하는 프로그램 ■ 파견기간 중 수학적 과목의 교육시간에 따라 파견학기 학점으로 인정함 ■ 프로그램 종류 <ul style="list-style-type: none"> - 영어/문화 연수(미국, 호주 등 영어권 국가 파견) - 일본어/문화 연수 - 중국어/문화 연수 - 유럽권 자매대학 SUMMER SCHOOL ■ 프로그램비 일부를 장학지원
국제여름학교	<ul style="list-style-type: none"> ■ 경제, 문화, 사회, 국제 정세 등을 주제로 자매대학 또는 본교 강사진이 진행하는 100% 영어 강의, 본교생과 외국학생 공동 참여 ■ 최대 6학점 이수 가능 ■ 매년 7월 초 시작하여 3~4주 동안 진행 (* 상시운영)

다. 교내국제활동

프로그램	내용
AGA (Ajou Global Ambassador)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 외국인 학생과 함께 교류 활동하고 다양한 국제활동에 참여하는 아주대학교 국제학생 대사 ■ 다양한 교내국제행사 주도적 참여, 외국인 교환학생 및 해외자매대학 외빈 방문 시 아주대생을 대표하여 학교 소개 ■ 국제교류팀에서 매 학기 AGA로 활동할 40여명의 학생 선발

프로그램	내용
인터네셔널데이	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교에서 공부하는 모든 외국인이 출신국가별로 부스를 차리고 민속음식과 민속의상 등 자국 문화 소개 ■ 매년 30~40개국 부스에 각국 외교관 등 1,000여명의 내외빈 방문 ■ 본교 학생은 자원봉사자, 의전단, 부스방문자로 참여 가능
외국인 유학생 전공도우미	<ul style="list-style-type: none"> ■ 외국인 유학생의 밀착 튜터로서 유학생의 전공과 같은 한국 본교생이 Academic Advisor 역할을 하게 됨 ■ 학기 전 토탈공지를 통해 모집하며, 구비서류를 첨부하여 지원
English & French Cafe	<ul style="list-style-type: none"> ■ English Cafe <ul style="list-style-type: none"> - 학기당 1회 연간 2회, 본교에 소속된 영미권국가 출신 교수 및 학생이 본교생과 영어로 대화하는 행사 - 영미권 문화를 소개하고 부활절 및 할러윈 같은 영미권 연례행사에 따른 이벤트 진행 ■ Cafe Francophone <ul style="list-style-type: none"> - 한 학기에 1회, 연 2회 본교에 소속된 프랑스어권 교수 및 관심 있는 사회인 등 내국인이 프랑스어로 대화하는 행사 - 프랑스 유학 및 한국 내 프랑스 기업에 대한 정보를 본교생 참여자에 제공 - 프랑스 음식, 음악, 문학 등을 프랑스 고유 문화 체험

라. 문의: 국제교류팀

홈페이지: oia.ajou.ac.kr

Tel: 031-219-2172

E-mail: exch@ajou.ac.kr

□ 생활관 안내

1. 생활관 구성

건물명	구분	학기 당 입사비용
일신관	2인실, 3인실	1,526,000원
	4인실	1,060,000원
국제학사	2인실	1,372,000원
광고관	4인실	712,000원
용지관	4인실	712,000원
남제관	4인실	637,000원

※ 비용은 2023학년도 학기당/1인당 기준으로, 2024학년도에는 변동될 수 있음

※ 선발 예정인원은 학사 운영 상황 및 생활관 운영정책 등에 의해 변동될 수 있음

※ 식비는 별도로며 자유매식 가능



일신관 전경



국제학사 전경

2. 선발기준

가. 신입생 배정 기준: 기숙사 신청자 실제 거리순 배정

※ 단, 거리순 배정에 의해 동일순위 발생 시 입사회망동, 입사보장여부에 따라 선발

나. 신입생 기숙사 입사와 관련한 자세한 사항은 합격자 발표 시 합격자 유의사항으로 별도 공지 예정

다. 원서 입력 주소와 실제 거주지(현 거주지)가 상이한 경우, 관련 증빙자료를 제출해야 함

3. 편의시설



무선인터넷, 휴게실, TV시청실, 간이조리실, 체력단련실, 세탁실,
자율학습실, 편의점, 무인택배시스템, 야외 체육시설 등

4. 문의

구분	연락처
선발 및 제출서류 관련	031-219-3216
생활관 시설 등 이용 관련	031-219-2144

아주대학교 오시는 길

주소

- (16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교

입학상담

- 입학처(울곡관) Tel. 031-219-3200-3202 Fax. 031-213-5174 Homepage. www.ajou.ac.kr



버스 이용 시

성남, 분당, 수지지역

- 시내버스 720, 720-1, 720-2번 승차 → 아주대학교

사당역

- 좌석버스 7000번, 7001번 승차 → 과천, 의왕간 고속도로 → 아주대학교

강남역 / 양재역

- 좌석버스 3007번 승차 → 경부고속도로 → 아주대학교

잠실역

- 좌석버스 1007-1번 승차 → 경부고속도로 → 아주대학교



지하철 이용 시

강남역 / 양재역

- 신분당선 탑승 → 광교중앙(아주대)역 하차(33분) → 도보 또는 셔틀버스, 마을버스 7번 이용 88-1, 13-4(광교중앙역, 광교고등학교 정류장) → 창현고교, 아주대학교, 유신고교 정류장 하차 / 81(광교중앙, 아주대역 환승센터(지하)) → 아주대학교병원 정류장 하차

수원역

- 1호선(국철)이용, 수원역 하차, 시내버스7, 11-1, 13-4, 720-2번 승차 → 아주대학교



자동차 이용 시

동수원IC → 중소기업지원센터 → 효성사거리(원형육교) → 아주대학교

수원·신갈 IC → 원천교 사거리 → 국토지리정보원 → 아주대학교

수원버스터미널 → 시청사거리 → 뉴코아아울렛 → 효성사거리(원형육교) → 아주대학교

수원역 → 도청오거리 → 중동사거리 → 성빈센트병원 → 동수원사거리 → 아주대삼거리 → 아주대학교

캠퍼스 안내도

